



## Důležitá informace

Proč se to děje?  
Platforma Webex Suite pro schůzky je zamýšleným výsledkem naší cesty ke konvergovanému prostředí schůzek napříč aplikacemi a zařízeními Webex. Jedna aplikace s jednou architekturou poskytuje vylepšený a optimalizovaný zážitek pro hybridní práci.

Klíčové výhody:

- Rychlé připojení ke schůzce pomocí nativní aplikace Webex
- Zahajujte, plánujte a připojujte se k plnohodnotným schůzkám z prostorů Webex
- Všechny pracovní aplikace Webex načítá schůzky, volání, zasílání zpráv a tabule z jedné platformy

Chcete se podívat na rychlý přehled toho, jak bude vypadat vylepšené prostředí? [Podívejte Se Na Tohle!](#)

Zobrazit všechny změny uživatelského rozhraní [ZDE](#)

[Zkontrolujte, zda jsou schůzky spuštěny na platformě Webex Suite:](#)

Na schůzce klikněte na možnost Schůzka Info > Zabezpečení. Pokud se píše Platforma pro schůzky:

Komerční (Webex Suite), vaše schůzky Webex používají platformu pro schůzky Webex Suite. Pokud toto nevidíte, vaše schůzky Webex ještě neběží na nové platformě!

## Změny uživatelského rozhraní



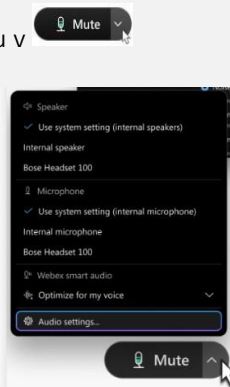
Naše anketky a otázky a odpovědi zaznamenaly velký upgrade!

Slido nahrazuje nativní anketky služby Webex a otázky a odpovědi. Slido nabízí výkonná vylepšení s robustními schopnostmi a přehledy o zapojení publika v reálném čase. Více informací o Slido a dalších výhodách najdete [zde](#).

Kde je panel nabídek?

Nastavení panelu nabídek je nyní více kontextové a je distribuováno napříč schůzkou v části *Možnosti zvuku*, *Možnosti videa*, *Sdílení*, a *Další možnosti*.

Přístup k možnostem zvuku například z rozevřacího seznamu v



Potřebujete spravovat své účastníky?

Přejděte na položku *Další možnosti* (three dots icon) v ovládacích prvcích schůzky a získáte přístup k možnostem schůzky a povolte funkce, jako jsou schůzky ve skupinách a tabule.



Chat se stal více zábavný a poutavý.

Konverzace se aktualizuje a zrcadlí prostředí zasílání zpráv v aplikaci Webex. Účastníci schůzky se mohou zapojit odpovědi v vláknech, přidáním souborů, použitím markdowns, reakcí nebo GIFS.

Potřebujete osvěžení? Podívejte se na [tento článek](#).

## Zdroje



Centrum nápovědy Webex



Online lekce



Učte se dál!

Podívejte se na [tento článek](#) a podívejte se na všechny změny a aktualizace, které uvidíte na platformě Webex Suite Meeting.

Zaregistrujte se do [Webex Academy](#), a učte se kdykoli pomocí kurzů vlastním tempem a rychlých video tutoriálů ke všem věcem Webex nebo se zaregistrujte do živých kurzů.

Zjistěte, jak používat službu Webex pro vás. Každý pracuje jinak! Podívejte se na [naše osvědčené postupy a pokročilé funkce](#) a přizpůsobte si prostředí pracovního dne.



## Klíčové změny uživatelského rozhraní

Klíčové změny	Popis	Článek nápovědy
Panel nabídek	Funkce, které byly dříve dostupné na panelu nabídek, jsou nyní více kontextové a distribuovány napříč schůzkou.	<a href="#">Kde je panel nabídek?</a>
Ankety a otázky a odpovědi	Slido je naše vylepšená nabídka pro ankety a otázky a odpovědi a nyní je automaticky zahrnuta! Aplikace Slido je povinná provádět ankety a otázky a odpovědi.	<a href="#">Slido – ankety a otázky a odpovědi</a> <a href="#">Integrace Slido s aplikací Webex</a>
Přístup ke zprávám po schůzce	Pokud vaše organizace uloží zprávy ze schůzky, po skončení schůzky se konverzace schůzky ukončí, ale zprávy se ukládají s obsahem schůzky. Znovu navštivte chat nebo jej sdílejte s ostatními.	<a href="#">Trvalá konverzace</a>
Poslat zprávu o schůzce	Pokud jste pozváni na schůzku, ale nepřipojili jste se k ní, můžete i nadále konverzovat se všemi účastníky schůzky.	<a href="#">Odeslat zprávu na schůzku</a>
Přesunout schůzku do jiného počítače nebo mobilního zařízení	Schůzku můžete jednoduše přesunout z jednoho počítače nebo mobilního zařízení na jiné, aniž by došlo k narušení schůzky nebo odpojení.	<a href="#">Přesunout schůzku</a>
Sdílet mé okno schůzky	Možnost Sdílet mé okno schůzky – nyní můžete provést dvěma způsoby a oba jsou k dispozici v ovládacích prvcích schůzky v možnosti Sdílet obsah: - Vyberte okno Webex a schůzky - Sdílení obrazovky (a při sdílení přepnout na okno schůzky)	<a href="#">Sdílet okno schůzky</a> <a href="#">Sdílet obsah na schůzce</a>
Sdílet soubor na schůzce	- Můžete sdílet následující typy souborů: .doc, .docx, .pdf, .ppt, .pptx, .xls a .xlsx. - Soubory MP4 a soubory <a href="#">Universal Communications Format (UCF)</a> nejsou podporovány. - Maximální velikost souboru je 100 MB a 50 stran.	<a href="#">Sdílení souboru na schůzce</a>
Sdílení části obrazovky	Nyní můžete sdílet pouze určitou oblast obrazovky. Účastníci uvidí pouze tu část obrazovky, kterou jste vybrali, nikoli celou obrazovku.	<a href="#">Sdílet část obrazovky</a>
Získat roli hostitele zpět	Pokud pořádáte schůzku, ale máte zpoždění nebo se ke schůzce nemůžete připojit, požádejte, aby roli hostitele převzal někdo jiný	<a href="#">Získat roli hostitele zpět</a>

## Zdroje



Centrum nápovědy Webex

Podívejte se na [tento článek](#) a podívejte se na všechny změny a aktualizace, které uvidíte na platformě Webex Suite Meeting.



Online lekce

Zaregistrujte se do [Webex Academy](#) a uče se kdykoli pomocí kurzů vlastním tempem a rychlých video tutoriálů ke všem věcem Webex nebo se zaregistrujte do živých kurzů.



Uče se dál!

Zjistěte, jak používat službu Webex pro vás. Každý pracuje jinak! Podívejte se na [naše osvědčené postupy a pokročilé funkce](#) a přizpůsobte si prostředí pracovního dne.