



Aplicación de Webex

Plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex – Guía de implementación

Septiembre de 2024
© 2024 Cisco



Información confidencial de Cisco



Contenido

Tabla de contenido

Contents

Contenido	2
Novedades de esta guía	4
Introducción	5
Audiencia objetivo	5
Descripción general	5
Desafíos actuales con reuniones con todas las características (MC)	6
Beneficios de la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex	6
Preparación del cliente	7
Consideraciones clave	7
Consideraciones sobre el firewall	7
Calidad de servicio	9
Aplicación de Webex: canal de actualización de software	9
Versión de la aplicación Webex	11
Administración de actualizaciones de software: configuración más reciente de Control Hub del canal ..	11
Administración de actualizaciones de software: configuración de Control Hub de canal lento	12
Administración de actualizaciones de software: configuración del usuario final	12
Gestión de actualizaciones de software – Canal beta	14
Optimizar el uso de la red de vídeo	15
Aplicación de Webex para la infraestructura de escritorio virtual (VDI)	16
Cambios de la API para la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex	16
Administre sus características en Control Hub	19
Chats en la reunión: Guardar o borrar chats en la reunión	19
Slido – Sondeos y preguntas y respuestas	20
Configuración de Control Hub para administrar los valores predeterminados de traslado de reuniones	22
Plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex: características de IA	23

- Personalizar la sala de recepción de la reunión: opciones de administración 27
- Marcas de agua visuales – Opciones de administración 29
- Habilitar la característica de reuniones de Webex a través de la plantilla de grupo 30
- Aspectos destacados de la experiencia del usuario 31**
 - Características exclusivas de la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex31*
 - Dónde está la barra de menús31*
 - Obtenga más de su reunión con el chat en la reunión32*
 - Slido - Plataforma de preguntas y respuestas y sondeos35*
 - Uso compartido35*
 - Mover una reunión a otro dispositivo de escritorio o móvil38*
 - Personalizar la experiencia de la sala de recepción39*
 - Agregar marcas de agua visuales al contenido compartido en una reunión41*
 - Interpretación del lenguaje de señas en una reunión42*
 - Experiencia Equal Join: Web y aplicación de Webex43*
 - Experiencia de control de teléfonos de escritorio (DPC).....43*
 - Plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex: características de IA de Webex46*
 - Asistente de IA de Cisco para el concentrador de usuarios53*
- Características que requieren consideraciones 54**
 - Anunciar el tono de entrada y salida del nombre54*
 - Puntos destacados del manual de Webex Assistant54*
 - Reuniones de solo audio.....54*
 - Devolución de llamada de vídeo a dispositivos de vídeo54*
 - Entrar a seminarios web desde el móvil56*
 - Soporte para auriculares56*
- Programa beta de Cisco Webex 56**
 - Entrar a la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex beta56*
- Recursos 57**
 - Plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex: presentación en directo de Cisco57*
 - Vídeo de descripción general de la plataforma de reuniones del conjunto de Webex57*
 - Guía de referencia rápida de la plataforma de reuniones de Webex Suite57*
 - Descripción general de la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex57*
 - Plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex: lista de reproducción de Vidcast de la guía de implementación57*
 - Aspectos destacados de la experiencia del usuario de la plataforma de reuniones del conjunto de Webex57*
 - Plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex: prueba de aceptación del usuario de muestra (UAT).....57*
 - Introducción a User Hub: su sitio de Webex ahora es User Hub.....57*
 - El marco de IA responsable de Cisco57*

Novedades de esta guía

En la tabla 1 se proporciona una lista histórica de temas nuevos y actualizados añadidos a esta guía.

Tabla 1. *Plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex: historial de publicaciones de la guía de implementación*

Fecha	Temas actualizados o nuevos	Detalles y ubicación de la actualización
24 de junio de 2024	<i>Publicación del documento inicial</i>	<i>Lanzamiento inicial</i>
26 de julio de 2024	<i>Formato fijo, enlaces. Se agregó la característica de IA a un paso de distancia</i>	
29 de agosto de 2024	<i>Se agregó la configuración de CH para administrar los valores predeterminados de traslado de reuniones</i>	
4 de septiembre de 2024	<i>Se agregaron códec de IA de Webex y características exclusivas de la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex</i>	



Introducción

Este documento ayudará a comprender la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex. Esto cubrirá la descripción general de alto nivel y las consideraciones generales para la preparación del cliente y la migración a la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex.

Los debates generales y las medidas de alto nivel se incluyen aquí, junto con enlaces a otra documentación en caso necesario.

Audiencia objetivo

Esta guía se dirige a los clientes de Webex que utilizan Webex Meetings Client (MC) ([Reuniones con todas las características](https://help.webex.com/article/pjbyqb)<https://help.webex.com/article/pjbyqb>) para las reuniones y tienen cualquiera de las siguientes opciones:

- Sitios y usuarios de Webex Meetings vinculados a Webex Control Hub (Control Hub).
- Sitios de Webex Meetings administrados por Control Hub (sitio accesible desde Control Hub en <https://admin.webex.com/>)

La audiencia objetivo es la de personas o equipos que administran los sitios de Webex Meetings y que tienen conocimiento sobre la aplicación Webex, la administración de Control Hub para la administración de usuarios, los servicios y la configuración de las aplicaciones.

Descripción general

¿Qué es la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex?

Esto simplifica su experiencia con Webex. Está respaldado por la infraestructura global líder que Webex utiliza hoy en día en la aplicación Webex, al tiempo que mejora y optimiza algunos de los flujos en las reuniones con ricas experiencias en tiempo real. Esto proporcionará tiempos de entrada más rápidos y reuniones de la más alta calidad disponibles, cada reunión.

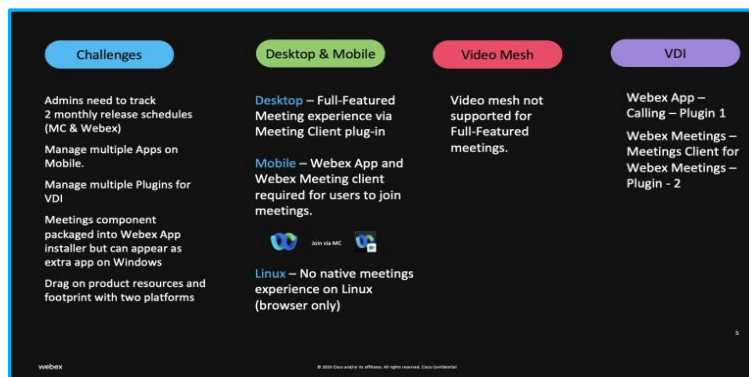
- Aplicación de Webex (una aplicación*), esto permite a los clientes implementar una sola aplicación para todas las cargas de trabajo de colaboración.
- Experiencia de usuario coherente para todos los participantes de la reunión.
- Todas las reuniones son compatibles con nodos de la red de vídeo.
- Mejorado y optimizado para el trabajo híbrido.



***Nota:** Actualmente, los seminarios web no son compatibles con la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex; hasta que agreguemos soporte para los seminarios web en la plataforma de reuniones del conjunto de Webex, se necesita el cliente de reuniones (MC). Para los dispositivos móviles, se necesitan la aplicación Webex y Webex Meet.

Desafíos actuales con reuniones con todas las características (MC)

- Los clientes deben mantener dos aplicaciones en dispositivos móviles y de escritorio (aplicación de Webex y cliente de reuniones) y realizar un seguimiento del conjunto de características relacionadas con las dos aplicaciones.
- Para las implementaciones de VDI, los clientes deben implementar dos aplicaciones y dos plugins. Aplicación y complemento de Webex para llamadas, cliente de Webex Meetings y complemento para reuniones.
- No hay soporte para nodos de la red de vídeo para reuniones con todas las características (MC).



Beneficios de la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex

La plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex aborda todos los desafíos descritos anteriormente con las reuniones con todas las características y converge la experiencia de la reunión entre las aplicaciones y los dispositivos de Webex, y desbloquea el potencial de las características de IA de Webex, la colaboración continua antes y después de una reunión, con experiencias ricas en tiempo real.



Preparación del cliente

Consideraciones clave

El requisito principal de la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex es tener la aplicación **Webex implementada a los usuarios del cliente**.

- Aplicación de Webex implementada en escritorios y dispositivos móviles (iOS, iPadOS, Android, Windows)
- La versión recomendada de la aplicación de Webex es la versión más reciente de GA.
 - <https://www.webex.com/downloads.html>
 - Aplicaciones móviles: implemente la aplicación de Webex en los dispositivos móviles de los usuarios finales.



- Revisar los cambios clave descritos en el artículo de [ayuda](#)
- [Revise los requisitos del firewall](#), Webex proporciona puertos de respaldo al UDP 9000 existente que se utiliza en el cliente de Meetings Center, pero revise los requisitos para asegurarse de que los puertos requeridos estén abiertos.
- [Participe en la versión beta](#) para comprender los cambios en la experiencia del usuario y las nuevas características disponibles solo para la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex.



[AyudaArtículo | Política desoportede la aplicaciónWebex](#)

Consideraciones sobre el firewall

Webex recomienda que el cliente actualice sus firewalls para cumplir con los nuevos requisitos para los puertos de firewall. Sin embargo, Webex proporciona puertos de respaldo al UDP 9000 existente que se utiliza en el cliente de Meetings Center.

La Aplicación de Webex inicia la señalización de reuniones y el tráfico de medios. Solo es necesario aplicar reglas de firewall de salida (el firewall debe permitir el tráfico de retorno desde los servicios de Webex)

La siguiente tabla detalla los requisitos de firewall para medios

Proceso de la aplicación (Windows)	ciscocollabhost.exe
Protocolo	UDP
Dirección de origen	Dirección IP local
*Audio del puerto de origen	52,000 a 52,049
*Vídeo del puerto de origen	52,100 a 52,199
Dirección de destino	Consulte Requisitos de red para los servicios de Webex para ver las subredes IP de los servicios multimedia
Puerto de destino	UDP 5004 (respaldo: UDP 9000, TCP 5004, TCP 443)

*Los intervalos de puertos de origen solo se aplican cuando hay una configuración de puertos de origen dedicados. De lo contrario, los puertos fuente serán efímeros.



[AyudaArtículo | Habilitar rangos de red dedicada a la configuración de puertos de origen de medios](#)



Tráfico de Webex a través de proxies y firewalls

La mayoría de los clientes implementa un firewall de Internet, o un servidor proxy de Internet y un firewall, para restringir y controlar el tráfico basado en HTTP que sale y entra de sus redes. Es pertinente que los clientes sigan la orientación descrita en el [documento de requisitos de red](#) para permitir el acceso a los servicios de Webex desde su red.

Si solo utiliza un firewall, tenga en cuenta que no se proporciona soporte de filtrado del tráfico de señalización de Webex mediante direcciones IP, ya que las direcciones IP utilizadas por los servicios de señalización de Webex son dinámicas y pueden cambiar en cualquier momento. Si su firewall admite filtrado de URL, configure el firewall para permitir las URL de destino de Webex listadas en la sección "[Dominios y URL a los que se debe acceder para los servicios de Webex](#)".

Tráfico de señalización de Webex y configuración del proxy empresarial

La mayoría de las organizaciones utilizan servidores proxy para inspeccionar y controlar el tráfico HTTP que sale de su red. Los proxies pueden utilizarse para realizar varias funciones de seguridad, como permitir o bloquear el acceso a URL específicas, autenticación de usuarios, búsqueda de reputación de direcciones IP/dominios/nombres de host/URI, y descifrado e inspección del tráfico.

Los servidores proxy también se utilizan habitualmente como la única ruta que puede reenviar el tráfico destinado a Internet basado en HTTP al firewall empresarial, lo que permite al firewall limitar el tráfico saliente de Internet que se origina en los servidores proxy. **Su servidor proxy debe estar configurado para permitir que el tráfico de señalización de Webex acceda a los dominios/URL listados en la sección "[Dominios y URL a los que se debe acceder para los servicios de Webex](#)":**



Nota: Webex recomienda encarecidamente que no altere ni elimine los valores de encabezado HTTP cuando pasan por su proxy/firewall, a menos que esté permitido en estas pautas <https://www.w3.org/TR/ct-guidelines/#sec-altering-header-values>.

La modificación o eliminación de encabezados HTTP fuera de estas pautas puede afectar el acceso a los servicios de Webex, incluida la pérdida de acceso a los servicios de Webex por parte de la aplicación de Webex y los dispositivos de vídeo de Cisco.



Nota: Revise el [documento de requisitos de red](#) para ver las características de proxy adicionales relevantes para los servicios de Webex.



[AyudaArtículo|Requisitosde redpara los serviciosWebexWebex](#)



Calidad de servicio

- Si una aplicación de Windows marca un paquete con un valor DSCP, Windows remarcará el valor DSCP a 0
- Se requiere una política de grupo para que las aplicaciones de Windows marquen el audio, el vídeo y el uso compartido de pantalla con las marcas DSCP adecuadas, p. ej.
 - DSCP de audio: EF
 - DSCP para uso compartido de pantalla y vídeo: AF41
- La configuración de directiva de grupo normalmente se configura para marcar los paquetes con marcas DSCP en función de:
 - Ruta del proceso de aplicación
 - Puerto de origen/destino
- Es posible que se requiera una acción para volver a implementar una política de grupo de QoS, ya que el proceso de Windows en la reunión ahora es diferente y el puerto de origen puede ser diferente
- La aplicación de Webex para Mac y dispositivos móviles puede marcar paquetes de audio, vídeo y uso compartido de pantalla con las marcas DSCP apropiadas como predeterminadas
- **Acción:** Actualice cualquier política de grupo de Webex para permitir marcas DSCP para CiscoCollabHost.exe. Los clientes también deben asegurarse de que su firewall esté configurado para permitir UDP 5004 según los requisitos enumerados en la sección Consideraciones del firewall.



[Artículo de ayuda | Configurar el valor DSCP con una plantilla de directiva de grupo](#)

Aplicación de Webex: canal de actualización de software

La aplicación Webex será el único cliente para todas las cargas de trabajo (mensaje, reunión, llamada). **Es importante que los clientes sean conscientes de que la disponibilidad de nuevas características depende de la versión de la aplicación de Webex que estén utilizando.** La aplicación Webex tiene dos canales de software.

- **Últimas** (versiones mensuales). Recomendado.
 - Normalmente se publica el primer martes de cada mes calendario.
- **Lento** (versiones cada 4 meses): se requiere aprobación para esta opción.
 - Normalmente se lanza el último martes del mes dedicado al canal lento.
 - Los meses dedicados a las versiones de canal lento son febrero, junio y octubre.
- Las versiones se despliegan gradualmente a lo largo de 7 días.



[AyudaArtículo|WebexAplicaciónsupportpolítica](#)



[Vídeo de Vidcast | ¿Por qué la versión de la aplicación de Webex es clave para la plataforma de reuniones de la serie de Webex?](#)

Versión de la aplicación Webex

Con la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex, las características y funcionalidades están vinculadas a la versión de la aplicación de Webex. Para aprovechar las características más recientes, los usuarios deben estar en la versión más reciente de la aplicación de Webex.

 [Artículo de ayuda | Versión de la aplicación de Webex](#)

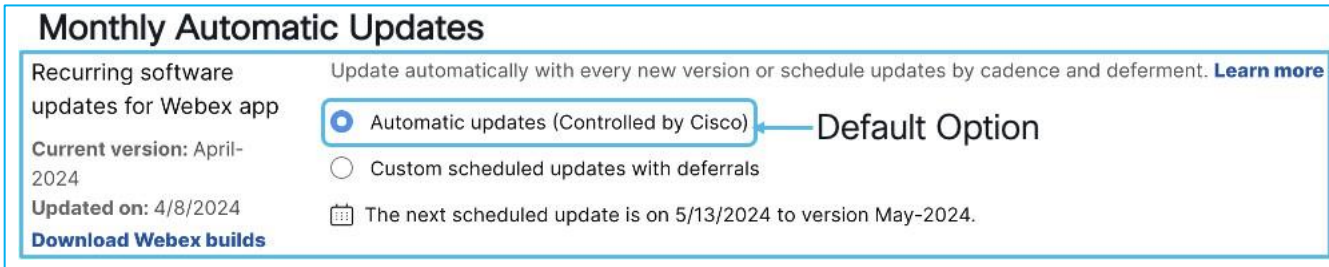
Administración de actualizaciones de software: configuración más reciente de Control Hub del canal

Se recomienda el canal más reciente para la aplicación Webex para que los clientes puedan obtener las características y correcciones críticas más recientes como parte de las versiones mensuales.

Como se ve en la Figura 1, la opción predeterminada es Actualizaciones automáticas (controladas por Cisco). En la Figura 2, al elegir actualizaciones planificadas personalizadas con aplazamiento, los clientes tienen la opción de aplazar la actualización de software de 0 a 4 semanas si es necesario.

Para revisar y realizar cambios en las actualizaciones de software, **Conéctese a Webex Control Hub (admin.webex.com) -> Vaya a Configuración de la organización -> Actualizaciones de software recurrentes para la aplicación Webex**

Figura 1: Actualizaciones automáticas: canal más reciente sin aplazamiento



Monthly Automatic Updates

Recurring software updates for Webex app

Update automatically with every new version or schedule updates by cadence and deferral. [Learn more](#)

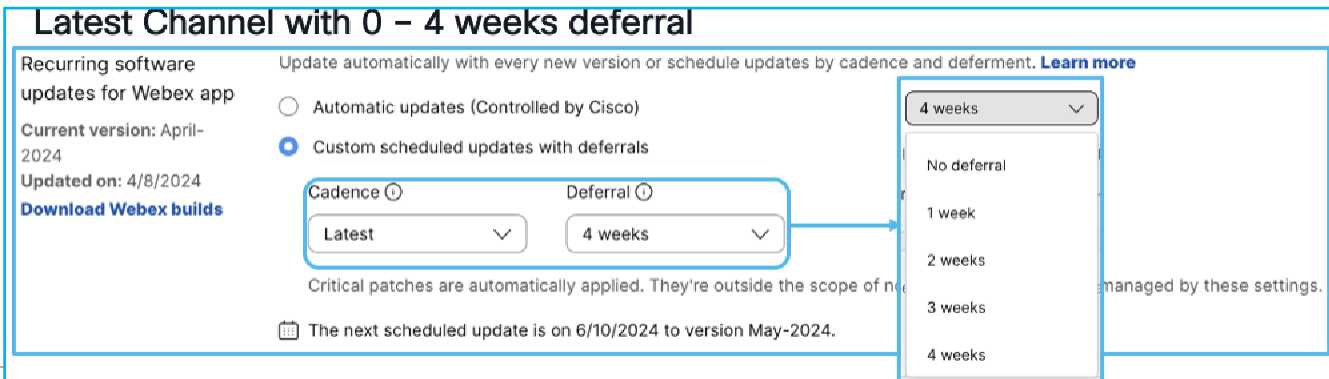
Current version: April-2024
Updated on: 4/8/2024
[Download Webex builds](#)

Automatic updates (Controlled by Cisco) ← Default Option

Custom scheduled updates with deferrals

The next scheduled update is on 5/13/2024 to version May-2024.

Figura 2: Actualizaciones automáticas – Canal más reciente con un aplazamiento de 0 a 4 semanas



Latest Channel with 0 - 4 weeks deferral

Recurring software updates for Webex app

Update automatically with every new version or schedule updates by cadence and deferral. [Learn more](#)

Current version: April-2024
Updated on: 4/8/2024
[Download Webex builds](#)

Automatic updates (Controlled by Cisco)

Custom scheduled updates with deferrals

Cadence Deferral

Critical patches are automatically applied. They're outside the scope of new updates managed by these settings.

The next scheduled update is on 6/10/2024 to version May-2024.

4 weeks

No deferral

1 week

2 weeks

3 weeks

4 weeks

Administración de actualizaciones de software: configuración de Control Hub de canal lento

La opción de canal lento para la aplicación Webex no está disponible para todos los clientes y requiere la aprobación del equipo del producto. Esta opción, mientras esté disponible, no es la configuración recomendada, pero los clientes aprobados para el canal lento pueden poner toda su organización en actualizaciones de canal lento con o sin aplazamiento adicional.

Los meses dedicados a las versiones de canal lento son **febrero, junio y octubre**.

Para revisar y realizar cambios en las actualizaciones de software, **conéctese a Webex Control Hub (admin.webex.com) -> Vaya a Configuración de la organización -> Actualizaciones de software recurrentes para la aplicación Webex -> Actualizaciones planificadas personalizadas con aplazamientos -> Cadencia (lenta)**

Slow Channel with 0 - 12 weeks deferral

Recurring software updates for Webex app. Update automatically with every new version or schedule updates by cadence and deferral. [Learn more](#)

Current version: February-2024
Updated on: 3/3/2024
[Download Webex builds](#)

Automatic updates (Controlled by Cisco)
 Custom scheduled updates with deferrals

Cadence Deferral

Critical patches are automatically applied. They're outside the scope of managed by these settings.

The next scheduled update is on 8/5/2024 to version June-2024.

6 weeks (selected)
5 weeks
6 weeks
7 weeks
8 weeks
9 weeks
10 weeks
11 weeks
12 weeks

Administración de actualizaciones de software: configuración del usuario final

Los clientes tienen flexibilidad para permitir que los usuarios individuales estén en el canal de software más reciente (actualizaciones automáticas) cuando toda la organización esté configurada para un aplazamiento de pocas semanas.

Esta característica permite a los clientes hacer que determinados miembros del equipo de TI estén en la versión más reciente y mejor de la aplicación de Webex para validar y calificar las nuevas versiones de la aplicación de Webex antes de que la nueva versión de la aplicación de Webex se implemente en toda su organización.

Para permitir que un usuario individual esté en el canal más reciente (actualizaciones automáticas).

Conéctese a Webex Control Hub (admin.webex.com) -> Vaya a la ficha Usuarios ->



General. Alterne la configuración “Permitir actualizaciones automáticas” para habilitar al usuario para las actualizaciones automáticas mensuales. **Esta configuración tiene prioridad sobre la configuración a nivel de organización** y el valor predeterminado está deshabilitado.



Summary Profile **General** Meetings Calling Messaging Hybrid Services Devices Vidcast

General template applied: AI Template Actions ▾

Webex desktop app updates Allow automatic updates

When turned on, this user's Webex desktop app will automatically update to the newest version.

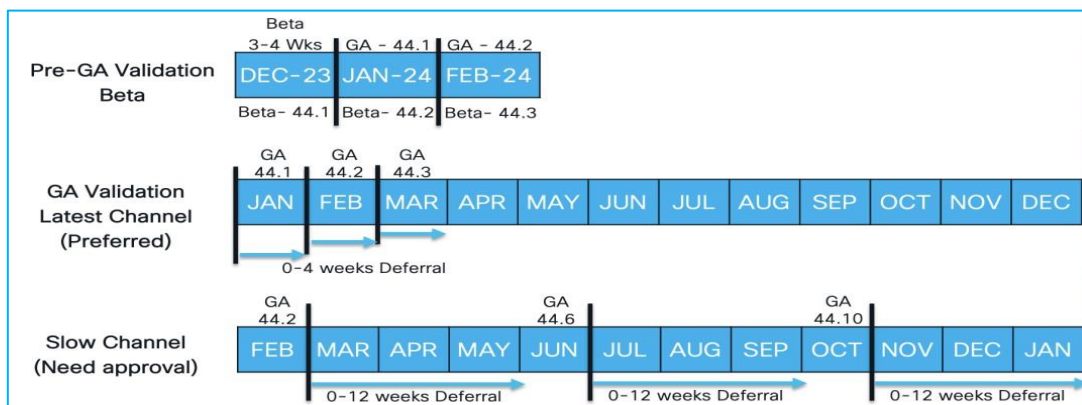
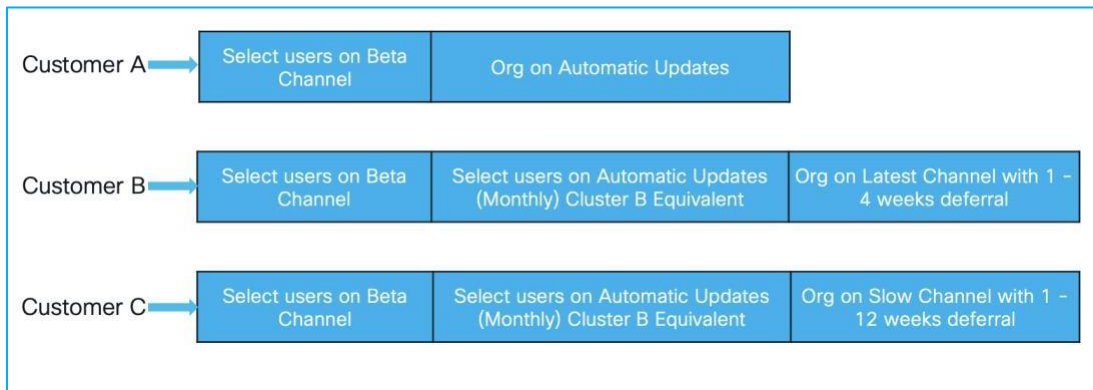


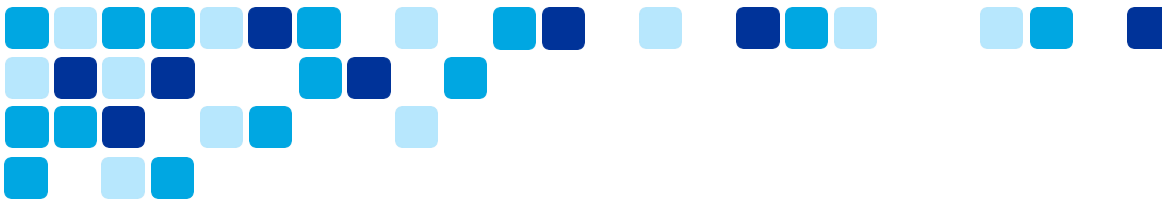
Nota: Las opciones basadas en grupos/plantillas para configurar el canal de software para el grupo de usuarios se encuentran en el backlog y se dirigen provisionalmente al 4º trimestre CY24.

Gestión de actualizaciones de software – Canal beta

Además de que los clientes tienen la opción de actualización de software de canal lento y reciente para la aplicación de Webex, también pueden inscribirse en el programa beta de Webex para obtener acceso temprano a nuevas características y funcionalidades. Por lo general, la versión beta de la aplicación Webex está disponible entre 3 y 4 semanas antes de la fecha de disponibilidad general (GA).

Las siguientes imágenes ilustran cómo un cliente puede inscribirse en beta para obtener acceso temprano y tener su organización en el canal más reciente o lento con aplazamiento.





Los clientes pueden inscribirse en el programa beta para todos los productos y soluciones de colaboración de Webex visitando el siguiente enlace:



Enlace de inscripción beta: <https://www.essentials.webex.com/resources-and-programs/programs/beta>

Optimizar el uso de la red de vídeo

Un cliente puede instalar nodos de la red de vídeo para la optimización de medios locales en lugar de enviar todos los medios a Webex. Esto significa llamadas 1:1, y Webex Meetings utilizará los nodos de la red de vídeo. El cliente tiene la capacidad de elegir qué aplicaciones o dispositivos utilizan los nodos de la red de vídeo para optimizar el recurso.

Conéctese a Webex Control Hub (admin.webex.com), Vaya a Híbrido -> Red de vídeo -> Editar configuración - > Configuración de clúster que permite a tipos específicos de clientes o dispositivos optimizar los recursos de la Red de vídeo para un uso prioritario para reuniones de mejor calidad. Todos los clientes o tipos de dispositivos no seleccionados se desbordarán a los nodos de la nube de Webex.

Los grupos de reuniones privadas no pueden desbordarse a Webex.

Cluster	Webex app - Desktop	Webex app - Mobile	Webex app - VDI	Webex Devices	SIP Devices
Amsterdam	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Bangalore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
London - Private Cluster	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Miami	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



[AyudaArtículo|Guíade implementaciónparaVideoMesh](#)



Aplicación de Webex para la infraestructura de escritorio virtual (VDI)

La solución de VDI de la aplicación Webex optimiza el audio y el vídeo para llamadas y reuniones. Mediante un dispositivo de cliente ligero, como una PC o una computadora portátil ligeras, los usuarios acceden a la aplicación de Webex desde un entorno de escritorio virtual remoto (Citrix o VMware). En el caso de las llamadas, los medios van directamente entre los usuarios y evitan atravesar el centro de datos; en el caso de las reuniones, los medios van entre la nube de Webex y los clientes ligeros del usuario sin otro cliente en el medio.

Los clientes pueden implementar un complemento único combinado para admitir llamadas y reuniones; en determinadas implementaciones de VDI también admitimos actualizaciones automáticas para los complementos.

- La aplicación Webex para entornos de VDI sigue un **programa de lanzamiento bimensual**, mientras que la aplicación Webex independiente para Windows se lanza mensualmente. Debido a esta diferencia en la planificación de versiones, la versión de VDI de la aplicación no incluye características que se lanzan para la versión independiente en el mes impar. Cuando la versión de VDI se lanza en el mes par, recupera las características perdidas del mes anterior.
- La aplicación Webex para entornos de VDI es compatible con la mayoría de las características de la aplicación Webex para Windows, a menos que se indique lo contrario.
- La VDI de la aplicación Webex es compatible con versiones anteriores: la versión más reciente de VDI de la aplicación de Webex es compatible con el complemento de VDI de la aplicación de Webex más reciente, así como con cuatro versiones anteriores del complemento (N- 4).
 - Si bien la compatibilidad con versiones anteriores es compatible, le recomendamos que usted y sus usuarios descarguen los complementos más recientes del instalador de HVD y del cliente ligero de VDI desde la pestaña [Downloads](#) (Descargas).



[Artículo de ayuda | Guía de implementación de la aplicación de Webex para infraestructura de escritorios virtuales \(VDI\)](#)



[AyudaArtículo|Aplicación de Webex|Notas de la versión de VDI](#)

Cambios de la API para la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex

La plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex se basa en el backend confiable y querido de Webex, con la funcionalidad de chat de reuniones impulsada por Webex. Sin embargo, debido al cambio de backend, algunas áreas funcionales de la API se han visto afectadas.

Los cambios de comportamiento de la API se resaltan en el portal del



desarrollador: <https://developer.webex.com/docs/app-programming-interface-behavior-changes>

Chats de la reunión

Los chats son contenido capturado en una reunión cuando se envían mensajes de chat entre los participantes dentro de una reunión. Esta característica permite que un Director de Cumplimiento acceda al contenido del chat en la reunión.



- Ahora se puede acceder al chat de la reunión para los casos de uso de cumplimiento a través de la [APIevents](#).
 - <https://developer.webex.com/docs/api/v1/events>
- Los responsables de cumplimiento pueden acceder a los datos de chat a través de la [/API de eventos](#), específicamente el tipo de recurso meetingMessages. Si es necesario, los mensajes de reunión no deseados se pueden eliminar mediante la API de /meetingMessages.
- Es importante tener en cuenta que los mensajes de reunión son efímeros a menos que se configuren de otro modo en Control Hub.
- Los eventos de meetingMessage solo se crean para reuniones en la nueva plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex. Los mensajes históricos en las reuniones no se transfieren.
- **Los proveedores de DLP deben admitir la nueva API para capturar el chat en la reunión (chat de grupo persistente)**



Nota: Los mensajes directos (1:1) todavía no son compatibles con la API de eventos.

Administre sus características en Control Hub

Los clientes pueden administrar las características de la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex desde Control Hub. Esta sección se centra en las características que pueden personalizarse con el Control Hub del cliente.

Chats en la reunión: Guardar o borrar chats en la reunión

Los mensajes de chat de la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex que se envían a todos en una reunión interna se **guardan de manera predeterminada** una vez finalizada la reunión. Los usuarios pueden buscar y acceder fácilmente a notas de la reunión, preguntas, decisiones, elementos de acción y chat, independientemente de que hayan asistido o no a la reunión. Los asistentes que entran tarde no se pierden contenido importante, ya que aún pueden ver el chat desde el momento en que se inició la reunión.

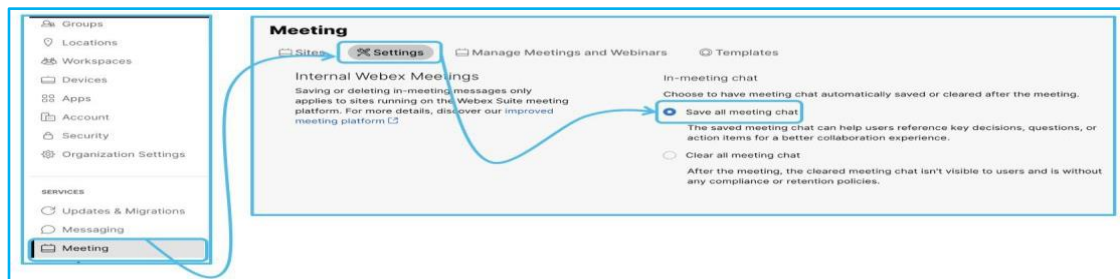
Los clientes pueden elegir si el chat se guarda o borra automáticamente después de la reunión. Esta es una configuración en toda la organización que se aplica solo a sus sitios en nuestra plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex. **Esta configuración no se puede aplicar sitio por sitio.** Puede cambiar la configuración predeterminada desde Control Hub.

1. [Inicie sesión en Control Hub](#) y, a continuación, en **Servicios**, seleccione **Reuniones**.
2. Seleccione **Configuración**.
3. En la sección **Reuniones internas de Webex**, en **Chat en la reunión**, elija una de las siguientes opciones:
 - **Guardar todo el chat de la reunión** (predeterminado): guarda todo el chat de la reunión.
 - **Borrar todo el chat de la reunión**: no guarda el chat de la reunión.

Esta es una configuración en toda la organización que se aplica solo a sus sitios en nuestra plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex. Esta configuración no se puede aplicar sitio por sitio.



Nota: El contenido de los mensajes en la reunión estará sujeto a la **Política de retención de reuniones de las organizaciones**



[Artículo de ayuda | Guardar o borrar los chats en la reunión de su organización](#)

Chats en la reunión: residencia de datos

Los mensajes de chat y las pizarras blancas creadas en sus reuniones se almacenan en las regiones del centro de datos de Webex Messaging.

Webex Messaging utiliza dos regiones de centros de datos para almacenar mensajes de chat y contenido de pizarra blanca: América del Norte y el resto del mundo y la Unión Europea

Los clientes pueden comprobar la residencia de datos en Control Hub.

1. [Inicie sesión en Control Hub](#) y, a continuación, en **Cuenta**, seleccione **Información – Ubicaciones de datos**. Las capturas de pantalla siguientes muestran un par de ejemplos.


Data Type	Covered Data	Data Location
> Meetings	Recordings, transcripts, files, meeting titles, attendee names and emails, and user profiles in Webex site administration portal	European Union, United States
Messaging	Messages, files, avatars, spaces, and organization metadata	United States

Data Type	Covered Data	Data Location
> Meetings	Recordings, transcripts, files, meeting titles, attendee names and emails, and user profiles in Webex site administration portal	European Union, United States
Messaging	Messages, files, avatars, spaces, and organization metadata	EU

Regiones de residencia de datos de Webex Messaging



Para obtener más información sobre la residencia de datos de Webex Messaging, consulte la [aplicación de Webex y la hoja de datos de privacidad de Webex Messaging](#) y la [residencia de datos en Webex](#).


 [Artículo de ayuda | Webex Meetings: Almacenamiento de contenido generado por el usuario](#)

Slido – Sondeos y preguntas y respuestas

Slido es la plataforma mejorada de preguntas y respuestas y sondeos de Webex, que

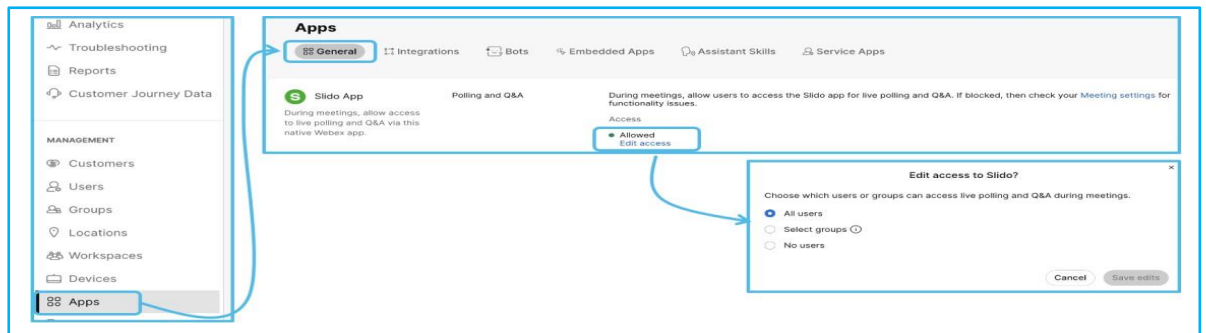


ahora se incluye automáticamente con la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex y es necesaria para los sondeos y las preguntas y respuestas. Además, Slido se puede habilitar fuera de las aplicaciones integradas (solo se aplica a los sitios de la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex).



Los clientes pueden habilitar Slido para el subconjunto de usuarios mediante la habilitación basada en grupos en Control Hub.

1. [Inicie sesión en Control Hub](#), luego, en **Aplicaciones**, desplácese hasta la sección **Aplicación de Slido**: Haga clic en **Editar acceso** para cambiar la configuración.



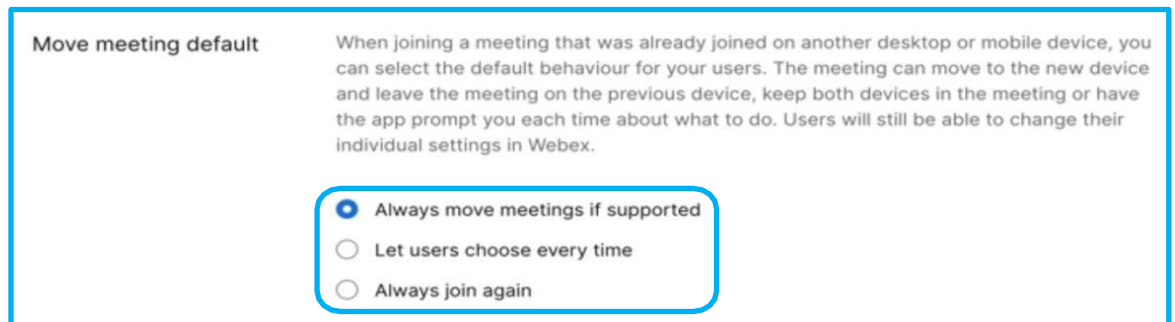
 [Artículo de ayuda | Integrar Slido con la aplicación de Webex](#)



Configuración de Control Hub para administrar los valores predeterminados de traslado de reuniones

Los administradores pueden establecer preferencias para mover sin problemas una reunión de un dispositivo de escritorio o móvil a otro sin interrumpir o desconectarse de la reunión mediante una nueva interfaz disponible en Control Hub.

Para realizar cambios en la experiencia predeterminada.

- [Inicie sesión en Control Hub](#) y, luego, vaya a **Servicios > Reunión > Configuración**.
- Desplácese hasta la sección **Mover reunión predeterminada** y actualice la configuración según sea necesario desde las 3 opciones disponibles.



 [Artículo de ayuda | Configuración de Control Hub para mover los valores predeterminados de la reunión](#)
 [Video de Vidcast | Configuración de Control Hub para mover los valores predeterminados de la reunión](#)

Plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex: características de IA

Nuevo Característica

Generar resúmenes y capítulos de IA en Webex Meetings

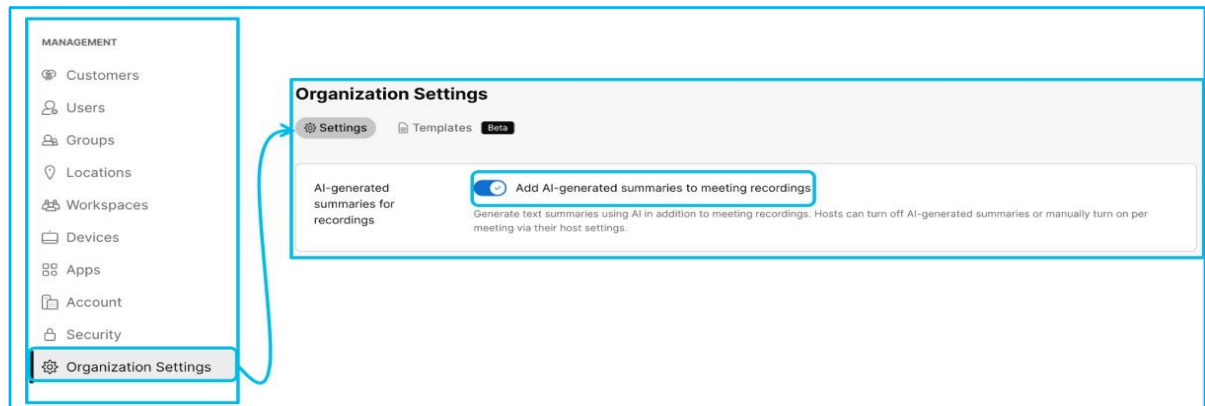
Con el Asistente de IA de Cisco, sus usuarios pueden escuchar las grabaciones de las reuniones de manera más eficiente. Cuando está activado, el Asistente de IA genera un resumen de la reunión, completo con capítulos y elementos de acción, junto con la grabación de la reunión. Estas características están disponibles en la aplicación de Webex, en el navegador web y en la notificación por correo electrónico para la grabación.

Como administrador, puede habilitar o deshabilitar a los organizadores de reuniones para que generen automáticamente resúmenes de texto, elementos de acción y capítulos en reuniones grabadas utilizando tecnología de IA. Los usuarios pueden acceder al resumen de la reunión en la aplicación de Webex y al reproductor de grabaciones en su navegador web.

- Sus organizadores pueden desactivar esta característica y generar manualmente resúmenes y capítulos de reuniones.
- También puede habilitar esta característica para determinados grupos o usuarios. Consulte [Configurar ajustesplantillas](#) para obtener más información.
- El resumen de la reunión y la transcripción de la grabación solo son compatibles en inglés.
- Asegúrese de haber habilitado las [transcripciones de grabaciones](#) para su sitio.
- Esta característica está activada de forma predeterminada.

Para habilitar o deshabilitar resúmenes de reuniones generados por IA

1. [Inicie sesión en el Control Hub.](#)
2. Vaya a **Administración > Configuración de la organización** y desplácese hacia abajo hasta **la sección de contenido generado por la IA para las grabaciones.**
3. Active **Permitir resúmenes y capítulos generados por IA para grabaciones.**



[Artículo de ayuda | Resúmenes de reuniones generados por IA en Control Hub](#)



Asistente de Cisco IA en Webex Meetings

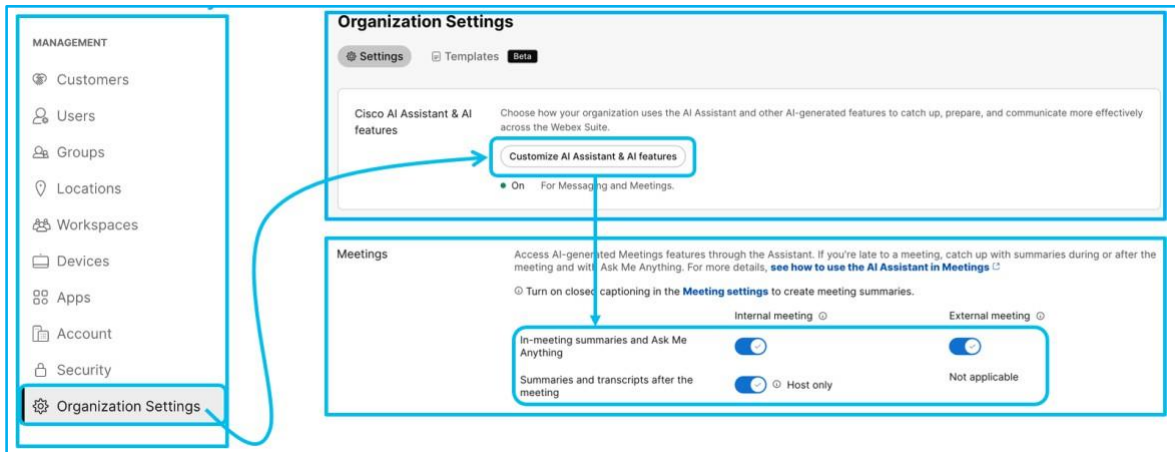
Nueva característica

El Asistente de Cisco AI puede generar un resumen al que puede consultar durante y después de las reuniones, incluso si la reunión no se graba. Ask Me Anything (Preguntarme cualquier cosa) permite a los usuarios hacer preguntas al Asistente de IA sobre lo que sucedió en la reunión.

- Actualmente, los resúmenes de reuniones del asistente de inteligencia artificial solo son compatibles en inglés.
- Cuando el Asistente de IA está disponible, **Webex Assistant para reuniones, que proporciona puntos destacados y comandos de voz, deja de estar disponible.**
- Actualmente, **Preguntarme cualquier cosa sobre la reunión** se refiere solo a preguntas sobre el contexto de la reunión.
- Solo se solicitará un nuevo resumen si hay suficiente duración de la reunión para agregar más información.
- Los resúmenes y transcripciones posteriores a la reunión solo están disponibles para las reuniones dentro de su organización. Siguen la misma [política de retención](#) que las grabaciones de reuniones.

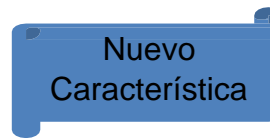
Para habilitar o deshabilitar el Asistente de Cisco AI para las reuniones

- [Inicie sesión en el Control Hub.](#)
- Vaya a **Administración > Configuración de la organización** y desplácese hacia abajo hasta la sección **Asistente de IA y características de IA de Cisco.**
- En la sección **Asistente de IA para reuniones**, active cualquiera de las siguientes opciones:
 - **Resúmenes en la reunión y preguntarme cualquier cosa:** si se perdió parte de la reunión, el Asistente de inteligencia artificial puede ponerse al día resumiendo lo que se perdió en la reunión. También puede hacer preguntas al Asistente de IA sobre lo que sucedió en la reunión mientras estaba ausente. Puede activar los resúmenes de las reuniones para las reuniones organizadas dentro de su organización y las reuniones organizadas fuera de su organización que tengan el Asistente de IA habilitado.
 - Para obtener más información, consulte [Aplicación de Webex | Asistente de Cisco AI en reuniones.](#)
 - **Resúmenes y transcripciones después de la reunión:** si está activada, los organizadores y los coorganizadores pueden seleccionar lo que desean guardar en la reunión. Si se desactiva, los organizadores y coorganizadores no pueden guardar resúmenes y transcripciones.
 - Esta característica está activada de forma predeterminada.



[Artículo de ayuda | Administrar el Asistente de IA de Cisco en Control Hub](#)

Alejarse automáticamente de una reunión

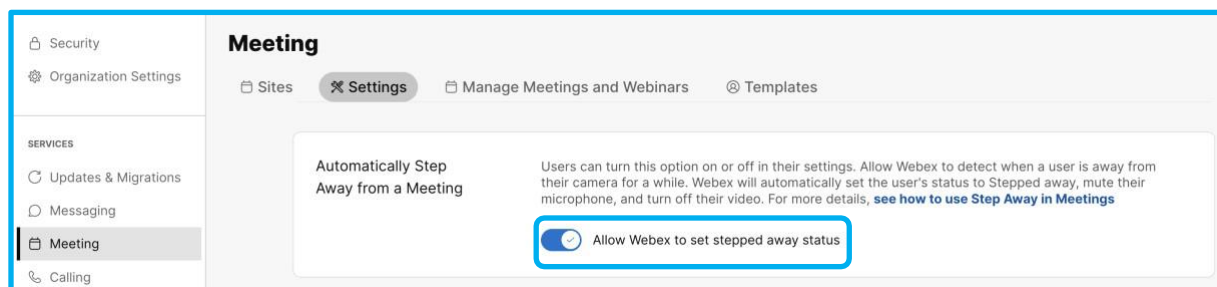


En Control Hub, la configuración para reconocer automáticamente cuando un usuario se ha alejado de una reunión está activada de manera predeterminada. Puede desactivar esta configuración.

Si un usuario necesita abandonar una reunión, su estado se puede cambiar automáticamente a *Se alejó* después de un período de tiempo. Esto permite a los demás participantes saber que están temporalmente fuera de la reunión. Su micrófono está silenciado, su vídeo está desactivado y su imagen de perfil se sustituye por una imagen de una bebida caliente y el texto *Step away* (Alejado).

Para habilitar o deshabilitar Alejarse Automáticamente de una reunión

- [Inicie sesión en el Control Hub.](#)
- Vaya a **Reunión > Configuración** y desplácese hacia abajo hasta la sección **Alejarse automáticamente de una reunión.**
- Alterne para habilitar o deshabilitar. El valor predeterminado está activado.






Habilitar las características de IA de reuniones de Webex a través de la plantilla de grupo

Las características de IA de Webex Meetings se pueden habilitar para el subconjunto de usuarios a través de la plantilla de grupo. Las organizaciones que aún están evaluando y realizando el proceso de aprobación pueden habilitar las características de IA a través del grupo/plantilla para que un subconjunto de usuarios evalúe la característica y proporcione comentarios.

Para crear una plantilla y habilitar las características de IA

1. [Inicie sesión en el Control Hub.](#)
2. Vaya a **Configuración de la organización** y haga clic en la ficha **Plantillas**.
3. Haga clic en **Crear plantilla** y seleccione **Crear una plantilla**, haga clic en **Siguiente**.
4. En la sección **General**, escriba el nombre y la descripción de la plantilla en los recuadros proporcionados.
5. En la sección **Reuniones**, active **Resúmenes en la reunión y Preguntarme cualquier cosa** y **Resúmenes y transcripciones después de la reunión** para que los organizadores puedan utilizar el Asistente de IA en la característica de la reunión.
6. En la sección **Resúmenes generados por IA para grabaciones**, active **Permitir resúmenes y capítulos generados por IA para grabaciones** para permitir que los organizadores generen automáticamente resúmenes de reuniones para reuniones grabadas mediante IA.
7. La plantilla se puede aplicar a un grupo o ubicación para habilitar la característica para el conjunto de usuarios.
8. Jerarquía de habilitación de funciones: **Configuración de la organización < Configuración a nivel de grupo a través de plantillas < Anulaciones de usuarios**
 - a. La configuración a nivel de usuario tiene prioridad sobre la configuración de grupo/plantilla, la configuración de grupo/plantilla tiene prioridad sobre la configuración a nivel de organización.

Meetings	Access AI-generated Meetings features through the Assistant. If you're late to a meeting, catch up with summaries during or after the meeting and with Ask Me Anything. For more details, see how to use the AI Assistant in Meetings 
	<input type="checkbox"/> Turn on closed captioning in the Meeting settings to create meeting summaries.
	Internal meeting <input type="checkbox"/> External meeting <input type="checkbox"/>
	In-meeting summaries and Ask Me Anything <input checked="" type="checkbox"/>
	Summaries and transcripts after the meeting <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Host only Not applicable
AI-generated summaries for recordings	<input checked="" type="checkbox"/> Add AI-generated summaries to meeting recordings
	Generate text summaries using AI in addition to meeting recordings. Hosts can turn off AI-generated summaries or manually turn on per meeting via their host settings.

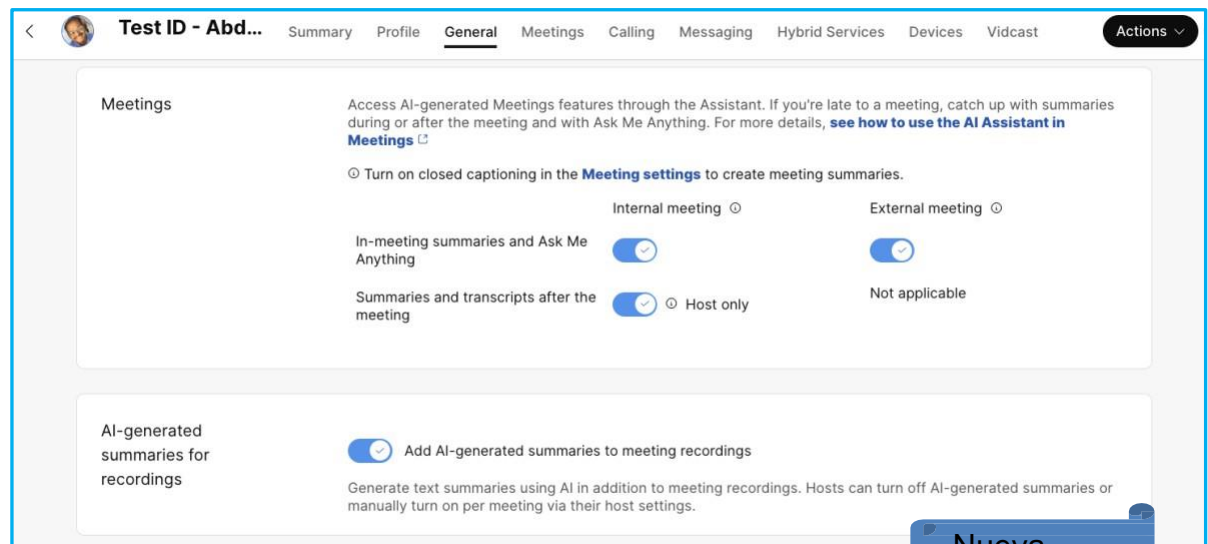


[Artículo de ayuda | Configurar plantillas de configuración](#)

Habilitar las características de IA de Webex Meetings a nivel de usuario

Las características de IA de Webex Meetings se pueden habilitar para usuarios individuales para cualquier cliente que no desee utilizar la opción de plantilla para habilitar nuevas características.

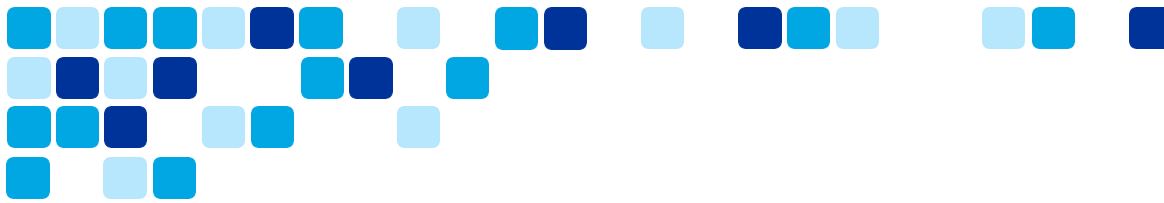
1. [Inicie sesión en el Control Hub.](#)
2. Busque al usuario final al que desea habilitar las características de IA
3. Seleccione el usuario final y vaya a la ficha **General**.
4. Habilite las funciones de IA y guarde los cambios.
5. Jerarquía de habilitación de funciones: **Configuración de la organización < Configuración a nivel de grupo a través de plantillas < Anulaciones de usuarios**
 - La configuración a nivel de usuario tiene prioridad sobre la configuración de grupo/plantilla, la configuración de grupo/plantilla tiene prioridad sobre la configuración a nivel de organización.



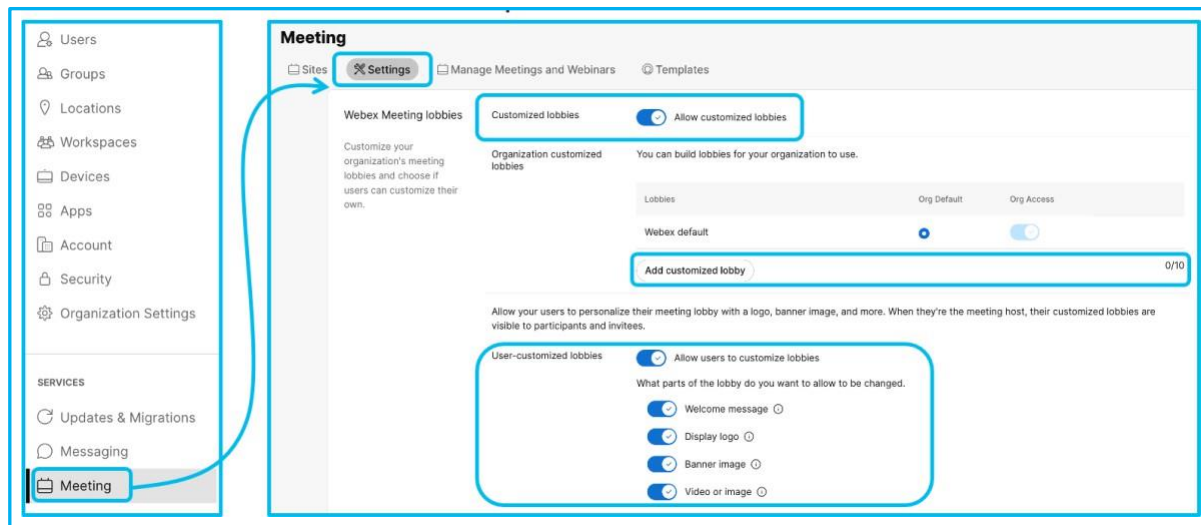
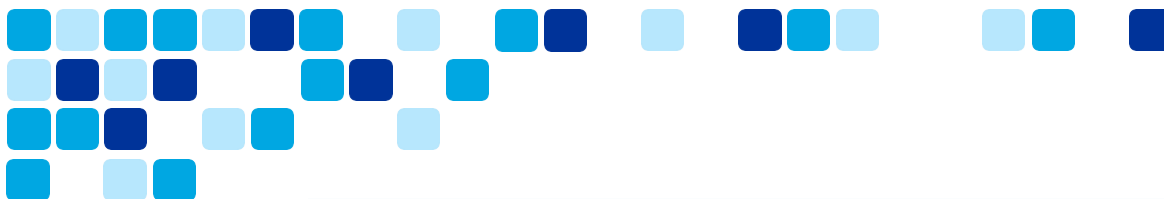
Personalizar la sala de recepción de la reunión: opciones de administración

Cree y administre sus propios lobbies personalizados para su organización. Puede crear hasta 10 lobbies para su organización. Puede hacer cambios en sus vestíbulos y puede previsualizarlos en tiempo real. Tiene la opción de seleccionar una sala de recepción predeterminada. La sala de recepción predeterminada de Webex se selecciona si no se realiza ninguna selección. Puede editar o eliminar cualquier sala de recepción, excepto la sala de recepción predeterminada de Webex.

También puede administrar si sus usuarios pueden personalizar su experiencia de sala de recepción. Puede permitir que los usuarios finales personalicen las cuatro opciones que se muestran en la captura de pantalla o que solo una opción específica personalice, como **Mensaje de bienvenida**.



1. [Inicie sesión en el Control Hub.](#)
2. Vaya a **Reunión** y seleccione la ficha **Configuración**, desplácese hasta la sección **Vestíbulos de reuniones de Webex.**
3. Active **Permitir grupos de presión personalizados.**



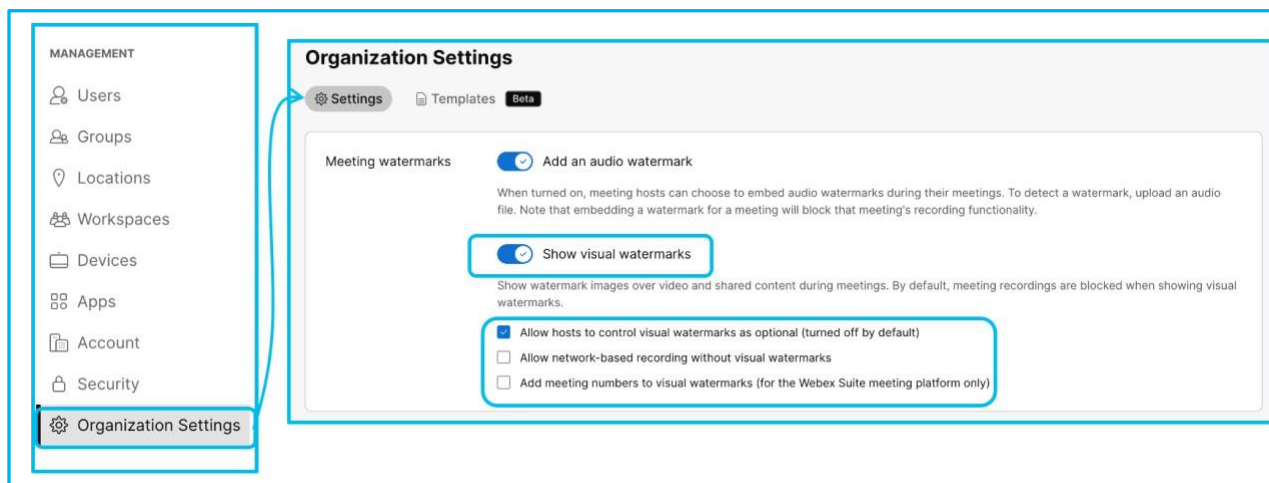
[Ayuda Artículo | Habilitar Sala de recepción personalizada en Control Hub](#)

Marcas de agua visuales – Opciones de administración

Nueva característica

Proteja el contenido de su organización mediante la adición de marcas de agua al vídeo y el contenido compartido de los participantes. Puede habilitar marcas de agua visuales para su organización desde Control Hub. Las grabaciones locales se deshabilitan cuando se activan las marcas de agua visuales.

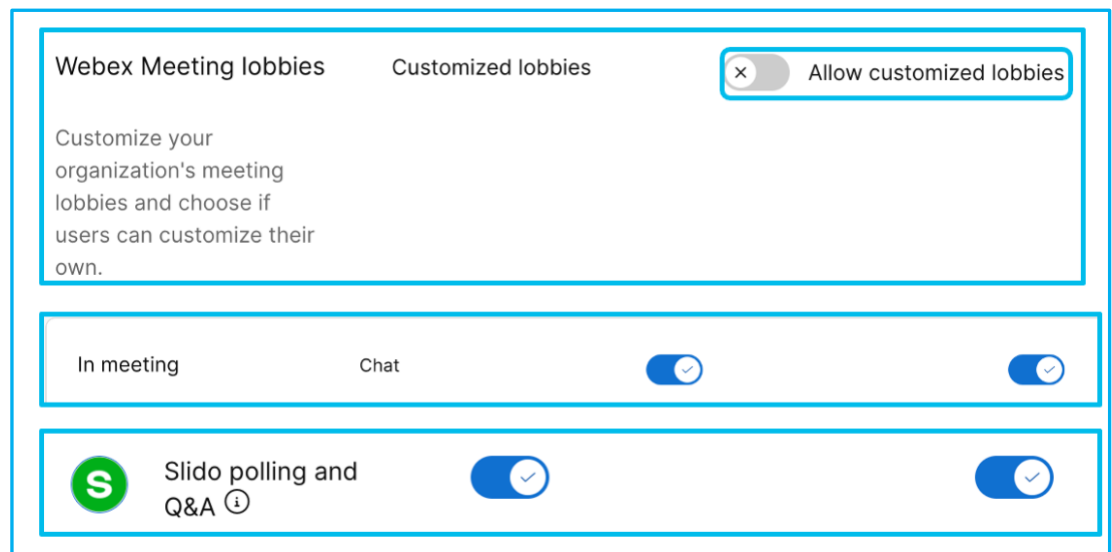
1. [Inicie sesión en el Control Hub.](#)
2. Vaya a **Configuración de la organización** y seleccione la ficha **Configuración**, desplácese hasta **Marcas de agua de la reunión**
3. Active la opción **Mostrar marcas de agua visuales**.
 - Alterne **Permitir que los organizadores controlen las marcas de agua visuales como opcional**, para permitir que los organizadores controlen la característica de marcas de agua visuales mientras planifican la reunión.



Habilitar la característica de reuniones de Webex a través de la plantilla de grupo

Las características de las reuniones de Webex se pueden habilitar para el subconjunto de usuarios a través de la plantilla de grupo. Las características de IA forman parte de la plantilla General y el resto de las características de la reunión forman parte de la plantilla Reunión.

1. [Inicie sesión en el Control Hub.](#)
2. Vaya a **Reunión** y haga clic en la ficha **Plantillas**.
3. Haga clic en **Crear plantilla** y seleccione **Crear una plantilla**, haga clic en **Siguiente**.
4. En la sección **General**, escriba el nombre y la descripción de la plantilla en los recuadros proporcionados.
5. Habilite o deshabilite las características de la reunión y guarde los cambios.
6. Jerarquía de habilitación de funciones: **Configuración de la organización < Configuración a nivel de grupo a través de plantillas < Anulaciones de usuarios**
 - o La configuración a nivel de usuario tiene prioridad sobre la configuración de grupo/plantilla, la configuración de grupo/plantilla tiene prioridad sobre la configuración a nivel de organización.
7. La plantilla se puede aplicar a un grupo o ubicación para habilitar la característica para el conjunto de usuarios.
8. Pocos ejemplos de características de reuniones que se pueden habilitar o deshabilitar a través de la plantilla.
 - o Sala de recepción personalizada, chat en la reunión, Slido
 - o Transferencia de archivos, herramientas de colaboración, comentarios
 - o Grabación, uso compartido, control remoto



Aspectos destacados de la experiencia del usuario

Esta sección se centra en algunos de los cambios clave en la experiencia del usuario y en las nuevas características.





Características exclusivas de la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex

A continuación se muestran las características únicas que solo son compatibles con la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex. Esta sección proporciona información adicional sobre algunas de las nuevas características clave y también destaca la experiencia del usuario.

- Directional Audio
- Stereo Content Audio
- The multi-tasking experience
- Persistent and rich in-meeting chat
- Share portion of screen
- Move the meeting between computer and mobile
- Share an existing whiteboard in a meeting
- Visual watermarking
- Keyboard short cuts for reactions
- 2-way Whiteboarding in Breakouts
- Sign language interpretation
- Dedicated panel of device control
- New Device pair settings design for admin/end-user
- Custom lobby support
- Embedded Apps (EAs) on Passive Devices Webex on Apple Watch
- Webex on Apple TV 4K
- Visual watermarking + Device support
- Meeting Summary in a recordings
- Automatic chapters in recordings
- AI Assistant in Meetings & Catch up in-meeting
- Associate any meeting to a space for pre and post meeting collaboration
- Pronouns in Meeting
- Auto Step away & Catch me up
- New Gestures
 - Raise Hands in Celebration
 - Heart
 - Folded Hands
- Webex AI Codec

Dónde está la barra de menús

Las características que estaban disponibles anteriormente en la barra de menús ahora son más contextuales y se distribuyen a través de la reunión.

Opciones de audio , Opciones de vídeo , Compartir contenido  y Más opciones  para encontrar algunas de las acciones clave.



[Artículo de ayuda | ¿Dónde está la barra de menús?](#)



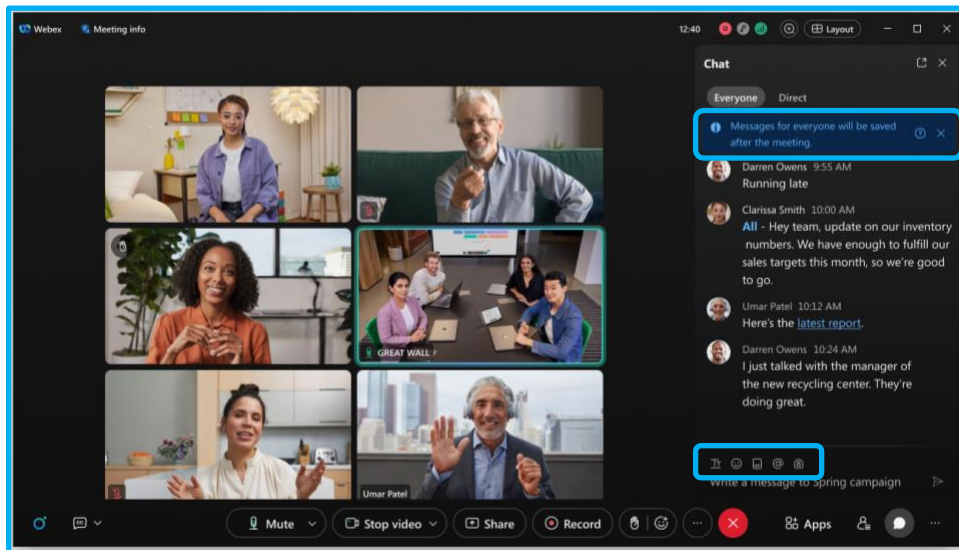
[Vidcast Video | Serie de Webex reunión plataforma-Reunión Controles](#)

Nueva característica


Obtenga más de su reunión con el chat en la reunión

Organice una reunión productiva mediante el uso compartido de la agenda de la reunión, las notas y un resumen en el chat. Aunque entre tarde en la reunión, podrá ponerse al día fácilmente viendo el chat de la reunión desde el principio. Participe y exprésese mediante marcas, reacciones o GIF.

Su [organización puede elegir si el chat se guarda o borra automáticamente después de la reunión](#).



Si se guarda el chat, vuelva a visitarlo y compartirlo una vez que finalice la reunión. Actualmente, el chat en la reunión no se puede descargar. Para guardar una copia del chat en la reunión fuera de la aplicación, seleccione todo el chat durante la reunión y, a continuación, cópiela y péguela en un documento.

 [Artículo de ayuda | Obtenga más información de su reunión con el chat en la reunión](#)

 [VidcastVideo | WebexSuite reuniónplataforma-En la reuniónChat](#)

Acceder a los mensajes una vez finalizada la reunión

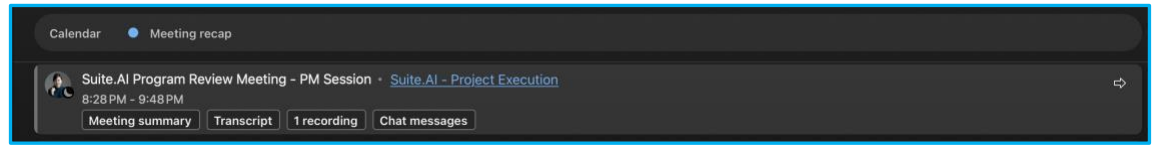
Nueva característica

Una vez finalizada una reunión, la conversación de la reunión se cierra, pero guardamos los mensajes con el contenido de la reunión (contenedor posterior a la reunión) para volver a visitar el chat o compartirlo con otras personas. Puede consultar las notas de la reunión, las preguntas y los elementos de acción para el seguimiento.

- Para la Sala de reuniones personales (PMR) o la reunión planificada de Webex, el contenedor posterior a la reunión está disponible para que el organizador los reenvíe a otros asistentes o usuarios dentro de la organización. No admitimos el reenvío del contenedor posterior a la reunión a usuarios externos a la organización del organizador.



- Para la reunión en el espacio (reunión planificada desde un espacio), el contenedor posterior a la reunión está disponible para todos los participantes en el espacio.



Nota: Si la característica “**Resumen de la reunión de IA**” está habilitada y la reunión se graba, el resumen y la transcripción generados por IA también se guardan como parte del contenedor posterior a la reunión.

Si lo prefiere, su organización puede optar por no guardar los mensajes con el contenido de la reunión.



[Artículo de ayuda | Acceder a mensajes después de la reunión](#)



[Vídeo de Vidcast | Plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex - Acceder al contenedor posterior a la reunión](#)



Nueva característica

Enviar un mensaje a la reunión

Si está invitado a una reunión pero no ha entrado a ella, puede chatear con todos los participantes de la reunión. Por ejemplo, si llega tarde a una reunión, informe a los participantes que ya han entrado que estará allí pronto.

Esta característica está disponible en [reuniones asociadas con un espacio](#). La característica no está disponible en reuniones de sala personal o reuniones planificadas de Webex.

Si está invitado a la reunión pero no es miembro del espacio, no puede enviar mensajes a la reunión.



[Artículo de ayuda | Enviar un mensaje a los participantes de la reunión sin entrar a la reunión de .](#)



[Vídeo de Vidcast | Plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex - Enviar un mensaje a la reunión de
<https://app.vidcast.io/share/bfa4b400-37a5-4ab9-9760-cd23c15c7203>](#)

Slido - Plataforma de preguntas y respuestas y sondeos

Slido es la plataforma mejorada de preguntas y respuestas y sondeos de Webex y ahora se incluye automáticamente con el conjunto de aplicaciones de Webex. Slido ofrece la manera más fácil de hacer que sus reuniones sean interactivas, involucrar a sus participantes con sondeos en vivo, preguntas y respuestas, cuestionarios y nubes de palabras. Slido ofrece análisis e información en tiempo real sobre el compromiso y la personalización de la audiencia.

Para abrir Slido, en los controles de la reunión, haga clic en **Aplicaciones > Slido**.



Para obtener más información, consulte [Sondeos en Slido](#) y [Preguntas y respuestas en Slido](#).



[Vídeo de Vidcast | Plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex - Sondeos y preguntas y respuestas de Slido](#)



Nota: Los sondeos clásicos y las preguntas y respuestas no son compatibles con la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex y Slido es necesario para cualquier funcionalidad de sondeos y preguntas y respuestas.

Uso compartido

Compartir la ventana de mi reunión

La plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex no tiene una opción específica **Compartir mi ventana de reunión**. Hay dos maneras de



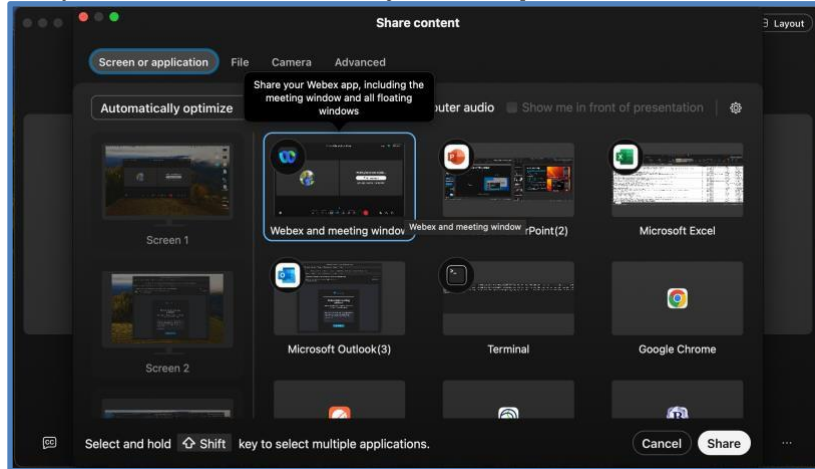
hacerlo ahora, y ambas están disponibles en la opción **Compartir contenido** en los controles de la reunión:

Seleccione Webex y la ventana de reunión. (Compartir aplicación)

Asegúrate de configurar la [configuración de uso compartido de contenido](#) para compartir todas las ventanas de una aplicación. De lo contrario, no podrá compartir la ventana de reunión de la aplicación de Webex ni todas las ventanas flotantes relacionadas.

Uso compartido de pantalla (y cambiar a la ventana de la reunión mientras se comparte)

Mientras comparte su pantalla, Webex excluye deliberadamente las ventanas de la aplicación de Webex por motivos de privacidad, pero puede habilitar **Mostrar mi aplicación de Webex** para incluir su aplicación de Webex como parte del uso compartido de pantalla. Si inició el uso compartido de pantalla y [desea agregar la aplicación Webex como parte del uso compartido de pantalla](#) puede hacerlo desde el menú de uso compartido de color naranja **Más opciones de uso compartido**.



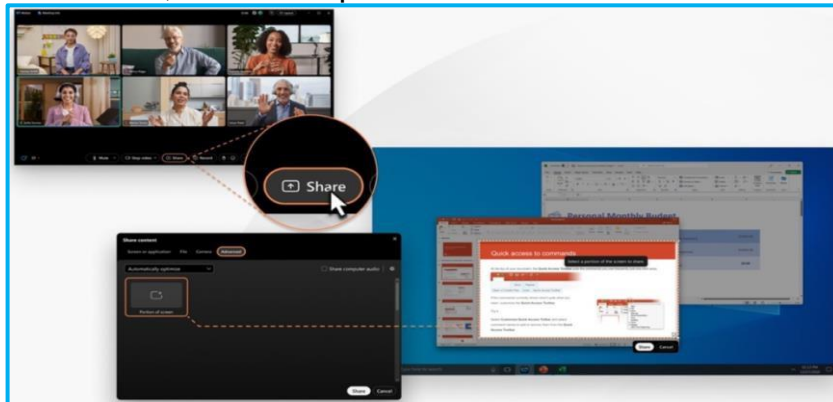
 [Artículo de ayuda | Compartir ventana de la reunión](#)

 [VidcastVideo | WebexSuite meetingplatform-Compartir mireuniónventana](#)

Compartir: comparte solo una parte de su pantalla

Nueva característica

Para compartir un área específica de la pantalla durante una llamada o reunión, seleccione el área que desea compartir. Los participantes solo ven la parte de la pantalla que seleccionó, no toda la pantalla.



 [Artículo de ayuda | Comparta solo una parte de su pantalla](#)

 [VidcastVideo | WebexSuite reuniónplataforma-Compartirpartedesupantalla](#)



Mover una reunión a otro dispositivo de escritorio o móvil

Mueva sin problemas una reunión de un escritorio o dispositivo móvil a otro sin interrumpir la reunión ni de desconectarse de ella. Por ejemplo, si se desplaza al trabajo y entra a una reunión en su dispositivo móvil, traslade la reunión a su PC portátil cuando llegue a la oficina. O, si tiene que alejarse de la computadora durante una reunión, trasládelala a su dispositivo móvil.

Pasar del escritorio al móvil

Mover una reunión activa de un dispositivo a otro es tan simple como hacer clic en el botón verde de reunión activa en el dispositivo nuevo.

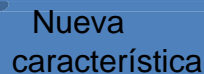
1. Cuando esté listo para mover la reunión, [entre a la reunión](#) en el dispositivo nuevo.
2. Haga clic en **Mover reunión aquí**.

Entra a la reunión en el dispositivo nuevo y abandona la reunión en el dispositivo anterior.

Si prefiere mantener ambos dispositivos conectados a la reunión, [cambie su preferencia por mover reuniones](#).

3. Silenciamos su audio y desactivamos su vídeo para garantizar la privacidad, para [cancelar el silencio de su audio](#) y [activar su vídeo](#).

Pasar del escritorio al móvil



Nueva característica

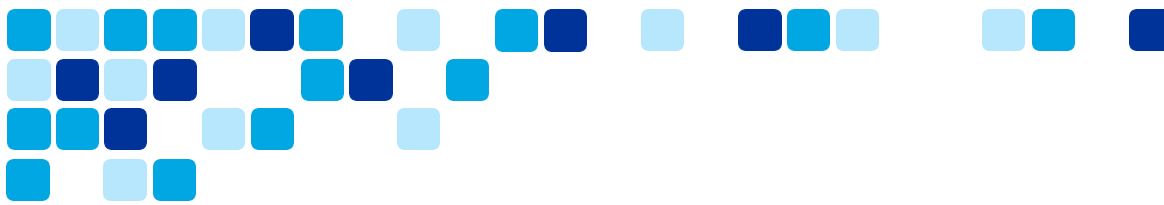
Para mover la reunión sin problemas del dispositivo móvil al escritorio, haga clic en el botón verde de reunión activa del escritorio. Según sus preferencias, la reunión se moverá al escritorio o permanecerá activa en ambos dispositivos. No admitimos mover una reunión del dispositivo móvil al escritorio en la plataforma MC. Esta característica solo está disponible en la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex.

Cambie su preferencia para mover reuniones

Cuando entra a una reunión a la que ya entró en otro dispositivo de escritorio o móvil, **de manera predeterminada, la reunión se mueve al dispositivo nuevo y usted abandona la reunión en el dispositivo anterior**. Si lo prefiere, cambie su preferencia para mantener ambos dispositivos en la reunión, o haga que la aplicación le indique cada vez lo que desea hacer.

Los usuarios finales pueden cambiar la preferencia.

1. Para escritorio: vaya a su [imagen de perfil](#) y seleccione **Configuración > Reuniones > Opciones para entrar**. Para dispositivos móviles: vaya a su [imagen de perfil](#), toque **Configuración > Reuniones**.
2. En **Mover opciones de la reunión**, elija una de las siguientes opciones:
 - **Mover siempre la reunión si se admite** : cuando entra a la reunión en el dispositivo nuevo, abandona la reunión en el dispositivo anterior.



- **Permitirme elegir cada vez** : cuando entra a la reunión en el dispositivo nuevo, usted elige si desea abandonar o permanecer en la reunión en el dispositivo anterior.
- **Volver a entrar siempre** : cuando entra a la reunión en el dispositivo nuevo, permanece en la reunión en el dispositivo anterior.
- Haga clic en **Guardar**.



[Artículo de ayuda | Mover una reunión a otro dispositivo de escritorio o móvil](#)



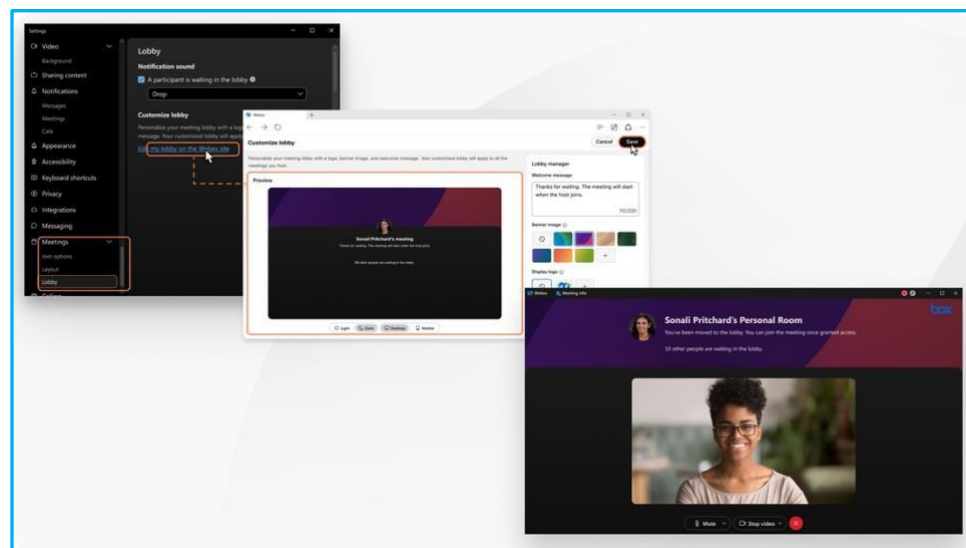
[VidcastVideo|WebexSuite reuniónplataforma-Moverareunión](#)

Personalizar la experiencia de la sala de recepción

Nueva característica

Cuando organice una reunión y haga que las personas esperen en la sala de recepción antes de admitirlas, cree una experiencia atractiva para ellas mientras esperan. Elija una sala de recepción personalizada creada por su organización o personalice su propia sala de recepción. Agregue un mensaje de bienvenida, una imagen de banner, un logotipo y una imagen o vídeo que promuevan su organización o el tema de la reunión.

Su sala de recepción personalizada se aplica a todas las reuniones que organiza. Los participantes que entren desde las versiones de escritorio, móvil y web de la aplicación verán su sala de recepción personalizada.



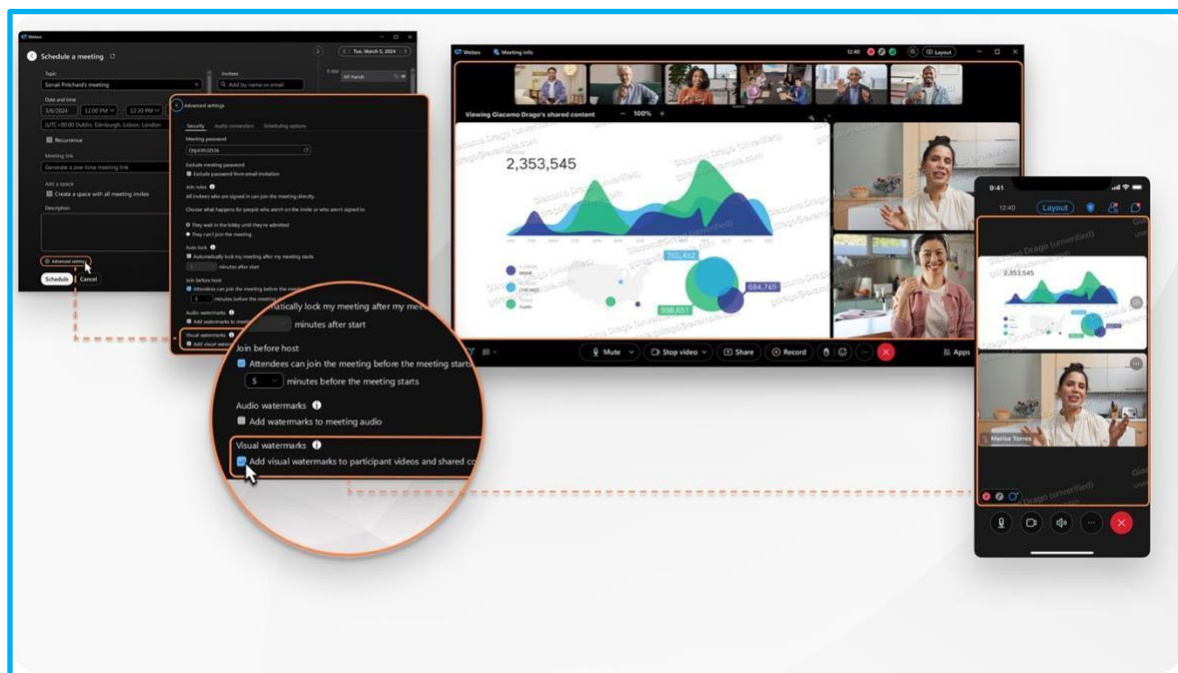
[Artículo de ayuda | Personalizar la sala de recepción](#)



[Vídeo de Vidcast | Plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex - Personalizar la experiencia de la sala de recepción](https://app.vidcast.io/share/4c1e6997-d8c3-4a4e-a663-17b0a1145523)
<https://app.vidcast.io/share/4c1e6997-d8c3-4a4e-a663-17b0a1145523>


Agregar marcas de agua visuales al contenido compartido en una reunión

Proteja el contenido de su organización mediante la adición de marcas de agua a los vídeos de los participantes y el contenido compartido. Puede habilitar las marcas de agua cuando planifique la reunión.



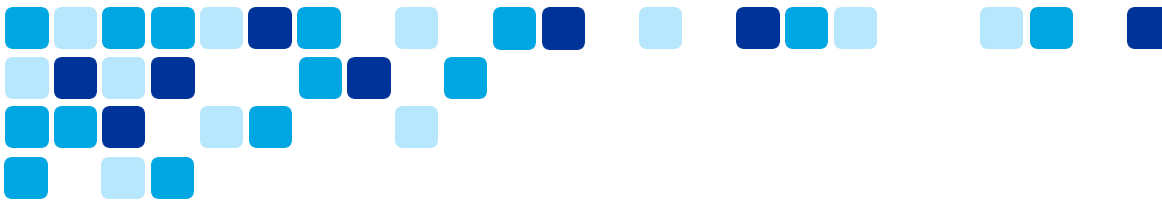
Cada participante que ve la reunión ve un patrón de imagen de marca de agua con su propia dirección de correo electrónico. Si el participante no ha iniciado sesión en Webex, el patrón de imagen de marca de agua incluye su nombre para mostrar y su dirección de correo electrónico.

Su organización puede optar por agregar el número de reunión como parte de la marca de agua. Los participantes que entren desde las versiones de escritorio, móvil y web de la aplicación verán el patrón de imagen de marca de agua. Usted elige la opacidad de la marca de agua, de manera que el patrón de imagen sea un elemento disuasorio eficaz pero no cause demasiada distracción.

 **Nota:** Cuando agrega marcas de agua visuales, no puede grabar la reunión localmente. Su organización puede impedir que grabe la reunión en la nube. Si su organización le permite grabar la reunión en la nube, las marcas de agua no aparecen en la grabación.

 [AyudaArtículo|Agregar marcas de aguavisuales](#)

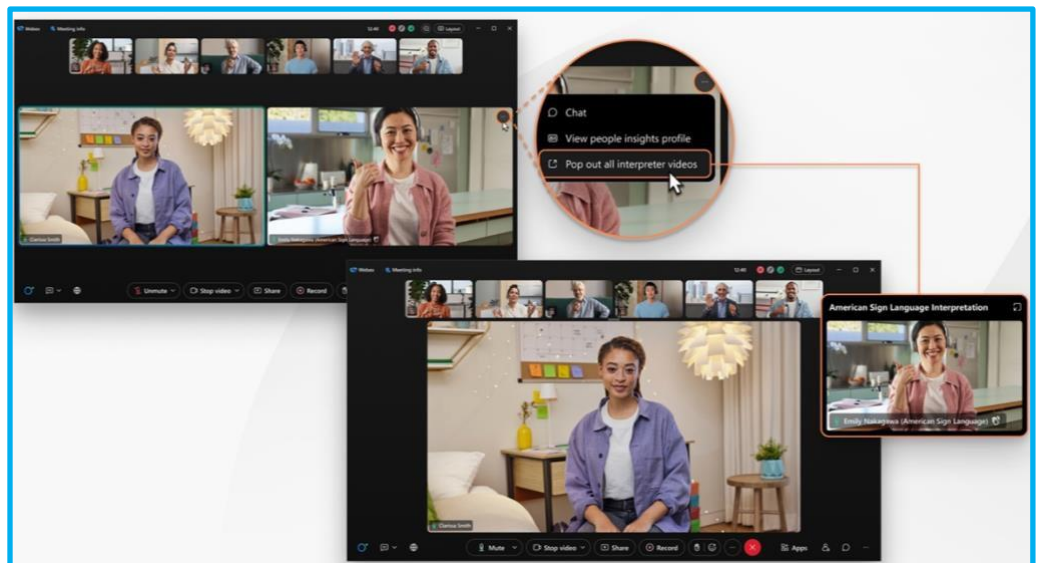
 [VidcastVideo|WebexSuite meetingplatform-Agregar Visual Marcas de agua](#)



Nueva característica

Interpretación del lenguaje de señas en una reunión

Como organizador, tenga reuniones más inclusivas y accesibles incluyendo la interpretación del lenguaje de señas. Como intérprete, los asistentes que seleccionan su canal de idioma aparecen en la vista de galería, para que sepa exactamente por quién está firmando. Como asistente sordo o con problemas de audición, el intérprete aparece en la vista de galería cuando selecciona un canal de lenguaje de señas.



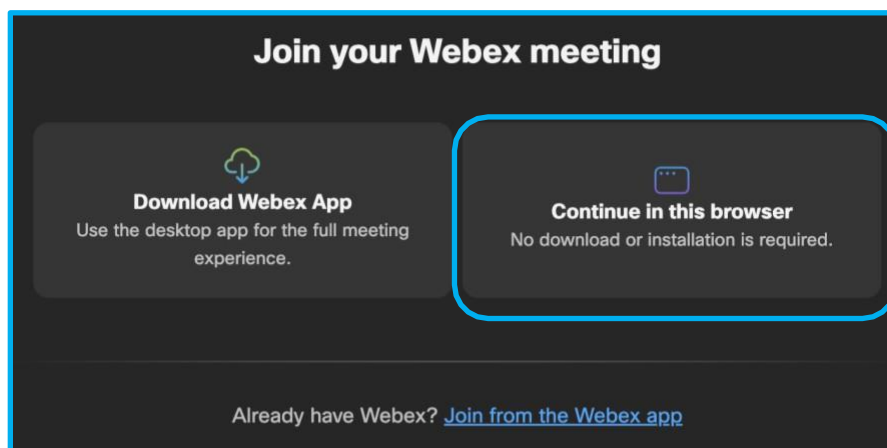
Los participantes con el rol de intérprete de lengua de signos tienen un indicador (intérprete de lengua de signos) junto a sus nombres en su vídeo en miniatura para distinguirlos de otros participantes. En la lista de participantes, sus nombres aparecen bajo el encabezado Intérpretes.

La interpretación del lenguaje de señas está disponible en una reunión planificada de Webex, una reunión de sala personal y una reunión asociada con un espacio.


 [AyudaArtículo | Interpretación del lenguaje de signos](#)

Experiencia Equal Join: Web y aplicación de Webex

Al ofrecer una opción clara y visible de "Entrar mediante el navegador", los usuarios pueden entrar a las reuniones sin problemas sin necesidad de descargar e instalar la aplicación de Webex, lo que da lugar a una experiencia de entrada equitativa y fluida para todos los participantes. Este enfoque reduce las barreras de entrada y mejora la experiencia general del usuario, en particular para aquellos que no están familiarizados con Webex o lo utilizan temporalmente.



 [Ayuda Artículo | Entrar a una reunión de Webex mediante el enlace a la reunión](#)

 [Vidcast Video | Plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex- Igual experiencia para entrar](#)

Experiencia de control de teléfonos de escritorio (DPC)

El control de teléfonos de escritorio permite a los usuarios controlar sus teléfonos de escritorio desde su aplicación Webex para realizar o recibir llamadas y también para entrar a reuniones.

Experiencia de teléfono de escritorio para la versión 44.5+ de la aplicación de Webex

Para usuarios que ejecutan la aplicación de Webex 44.5 o superior:

Cuando los usuarios entran a una reunión en modo DPC, los teléfonos IP se desconectarán automáticamente de la aplicación Webex para garantizar una experiencia coherente y opciones similares a las del cliente de reuniones (MC). La aplicación de Webex se volverá a conectar automáticamente al teléfono IP después de la reunión.

Experiencia de teléfono de escritorio para la versión anterior a 44.5 de la aplicación de Webex

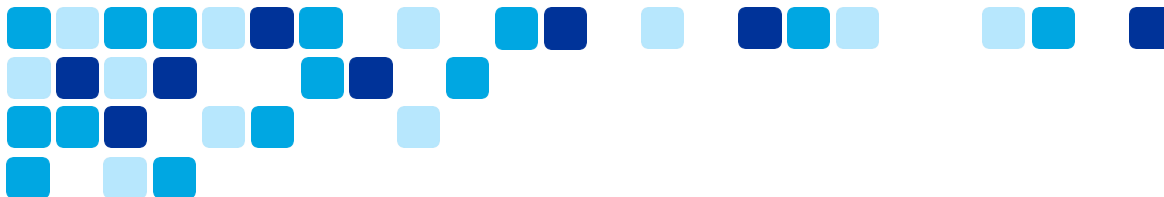
Para los usuarios que ejecutan la aplicación de Webex inferior a 44,5:



Cuando los usuarios entran a una reunión en modo DPC, la entrada a la reunión se iniciará desde los teléfonos IP marcando un URI de SIP temporal del siguiente formato - `<meeting_number>-trb-<bit_random>@<site>.webex.com`



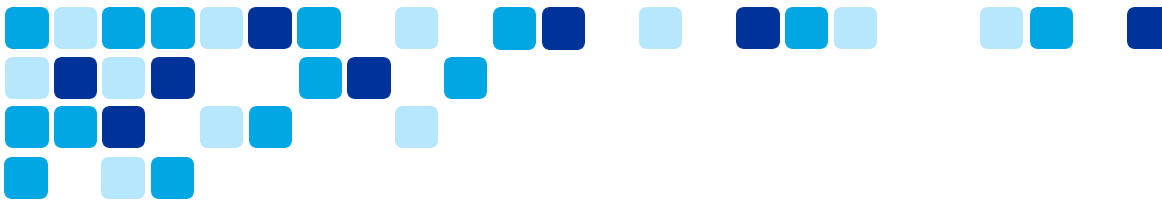
Nota: Los clientes que utilizan Cisco Unified CM implementados en las instalaciones y no tienen configurado el enrutamiento SIP; la entrada a la reunión fallará en el modo DPC.



Para que esta solución funcione según lo esperado, los clientes deben configurar un patrón de ruta SIP en Unified CM, reglas de búsqueda en pares de Expressway, etc. para enrutar llamadas al sitio de Webex, como examplecompany.webex.com. Consulte "Configurar marcado de URI" en la Guía de configuración del sistema para la versión específica de CUCM en <https://www.cisco.com/c/en/us/support/unified-communications/unified-communications-manager-callmanager/products-installation-and-configuration-guides-list.html>



[VidcastVideo | Plataforma de reuniones de WebexSuite-DPCExperiencia para entrar](#)



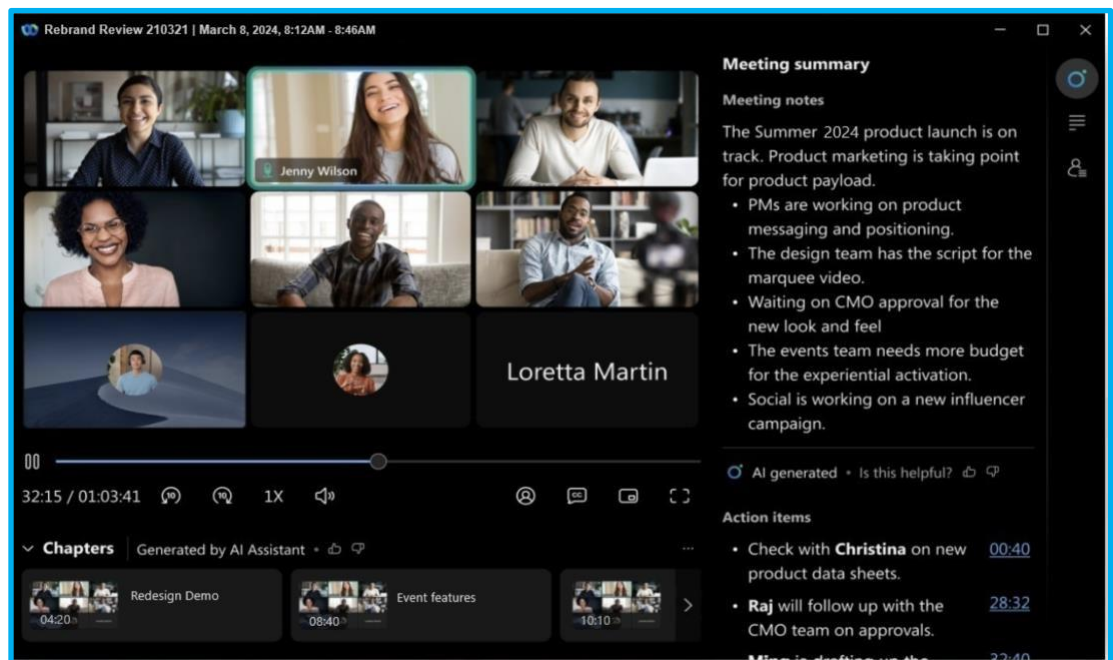
Plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex: características de IA de Webex

Las capacidades de IA de Webex ayudan a las empresas a lograr más, trabajar de manera más eficiente y mejorar la satisfacción de los clientes. Desde las características de ahorro de tiempo hasta la colaboración significativamente más eficaz, las herramientas de colaboración impulsadas por la IA están mejorando la eficacia de las reuniones y mejorando el bienestar tanto para los trabajadores remotos como híbridos.

Resúmenes de reuniones generados por IA en grabaciones

Nueva característica

Las grabaciones de reuniones lo ayudan a ponerse al día con las reuniones que se perdió, pero a veces no tiene tiempo para verlas en su totalidad. Genere automáticamente resúmenes de reuniones en sus grabaciones, incluidas notas, elementos de acción y capítulos, para que pueda acceder a las partes de la grabación que sean más relevantes para usted. Simplemente grabe la reunión para comenzar. Manténgase informado sobre las decisiones, los puntos clave y póngase rápidamente al día.



Iniciar la grabación de resumen de la reunión de IA

Los resúmenes de reuniones generados por IA en las grabaciones solo están disponibles cuando selecciona la opción de grabación en la nube, cuando organiza una reunión.

1. Inicie su reunión. En los controles de la reunión, haga clic en Grabar. Los participantes reciben una notificación de audio y visual, anunciando que la reunión se está grabando y resumiendo.
2. Para finalizar el resumen de la reunión, haga clic en Grabar y seleccione Detener grabación. Cuando la reunión haya finalizado, se generarán el resumen y los capítulos, y se enviará una notificación por correo electrónico con el





resumen, las notas y los elementos de acción al organizador de la reunión para que la revise y comparta.

Nota: Si no puede ver el resumen de reuniones de IA en la característica de grabaciones, comuníquese con el administrador de su organización para habilitarla.



Ver grabaciones de resumen de reuniones generadas por IA

Como organizador de la reunión, recibirá una notificación por correo electrónico con todos los detalles para ver, editar o compartir la grabación de resumen de la reunión, incluidas las notas de la reunión y los elementos de acción.

La grabación también se guarda en su cuenta de Webex en [User Hub](#) y en la aplicación de Webex. Si su reunión está asociada con un espacio, el enlace de la grabación aparece automáticamente en el espacio donde tuvo lugar la reunión. <https://help.webex.com/en-us/nu5w9x3/>

Editar grabaciones de resumen de reuniones generadas por IA

Como organizador de la reunión, puede editar la grabación de resumen de la reunión generada por el Asistente de IA. Puede agregar capítulos, editar las notas de resumen, cambiar el formato y estructurar el contenido para asegurarse de que coincida con lo que se discutió en la reunión.

Cuando realiza cambios, se agrega una notificación para que las personas sepan que el organizador de la reunión editó el contenido.

Compartir grabaciones de resumen de reuniones generadas por IA

Envíe el enlace de la grabación del resumen de la reunión a las personas que no pudieron asistir a la reunión. La grabación del resumen de la reunión está disponible en su cuenta de Webex en [User Hub](#), en la aplicación de Webex o a través de la notificación por correo electrónico. Elija su opción preferida para compartir la grabación.



[Ayuda Artículo | Resúmenes de la reunión generada por inteligencia artificial de la reunión](#)



[Vídeo de Vidcast | Resúmenes de reuniones generadas por IA para reuniones grabadas](#)

Asistente de IA en reuniones

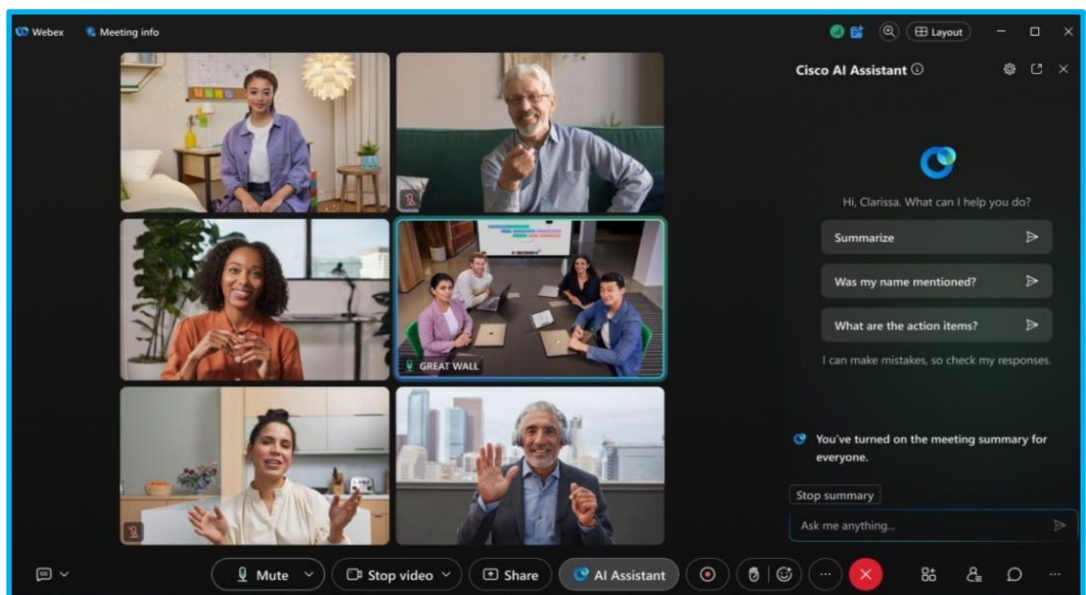
Nueva característica

En ocasiones, puede entrar a una reunión tarde, tener que alejarse por un momento o estar haciendo varias tareas y distraerse. Con los resúmenes de reuniones del Asistente de IA, puede ponerse al día rápidamente con lo que se ha perdido, comprender el debate, hacer preguntas sin molestar la reunión y mantenerse al tanto de la conversación. También recibirá un resumen y una transcripción después de la reunión, sin necesidad de grabarla.



Nota: Si no puede ver la característica de resumen de reuniones del Asistente de IA, comuníquese con el administrador de su organización.

Si las opciones de la reunión están configuradas como predeterminadas: solo el organizador y los coorganizadores pueden iniciar y detener el resumen, los participantes tendrán que solicitar que el organizador o los coorganizadores inicien el resumen para utilizar la característica.



Asistente de IA en reuniones

La opción de reunión predeterminada se establece en **Solo el organizador y los coorganizadores pueden iniciar y detener el resumen.**

- Una vez que entre a la reunión, vaya a los controles de la reunión y haga clic en **Asistente de IA**, verá una notificación emergente, haga clic en **Iniciar resumen** para iniciar el Asistente de IA para todos los participantes de la reunión.

Cuando se inicia el resumen de la reunión, recibirá una notificación de audio y visual que indica que el Asistente de IA está activo.

- Haga clic en **Asistente de IA** en los controles de la reunión para ocultar u mostrar el panel del Asistente de IA. En el panel, elija entre:
 - Resumir** : resumen de los últimos 15 minutos de la reunión o desde el inicio de la reunión.



- **¿Se mencionó mi nombre?** : resumen de cualquier momento en que alguien mencionó su nombre en la reunión.
- **¿Cuáles son los elementos de acción?** : resumen de los elementos de acción mencionados en la reunión.
- **Pregúnteme cualquier cosa sobre esta reunión:** pregunte al Asistente de IA sobre la reunión actual.

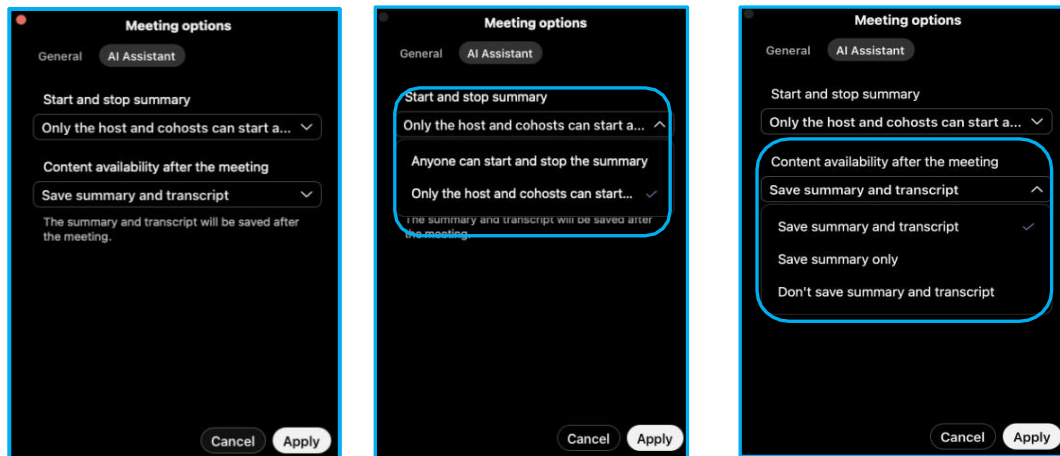


Nota: Los resúmenes y transcripciones de la reunión se guardan en la cuenta del organizador de la reunión en la aplicación de Webex. Si la reunión está asociada con un [espacio](#), el enlace de resumen y transcripción aparece automáticamente en el espacio donde tuvo lugar la reunión.

Asistente de IA en reuniones

Los organizadores y coorganizadores de la reunión pueden ajustar las opciones de la reunión del Asistente de IA, para decidir quién puede iniciar o detener resúmenes de la reunión, y decidir si se guardan resúmenes y transcripciones después de la reunión.

En la reunión, vaya al panel Asistente de IA y haga clic en la configuración del Asistente de IA ⚙️.



Asistente de IA: notificaciones inteligentes

Cuando el resumen de la reunión está activo, el Asistente de IA envía notificaciones preguntándole si desea un resumen, cuando llega tarde, responde una llamada o vuelve de Alejarse durante una reunión.

- Si entra a una reunión tarde, 12 minutos después de la hora de inicio, el Asistente de IA envía una notificación preguntándole si desea un resumen de la reunión hasta ahora.
- Cuando regresa a una reunión, después de configurar su estado como [Se alejó](#) durante al menos un minuto, el Asistente de IA le pregunta si desea un resumen de lo que se perdió.
- Si responde una llamada durante una reunión, se pierde más de un minuto de la reunión, el Asistente de IA le pregunta si desea un resumen de lo que se perdió.



[Artículo de ayuda | Asistente de Cisco AI en reuniones](#)

[Vídeo de Vidcast | AI: Asistente de Cisco AI en reuniones](#)

Alejarse de una reunión

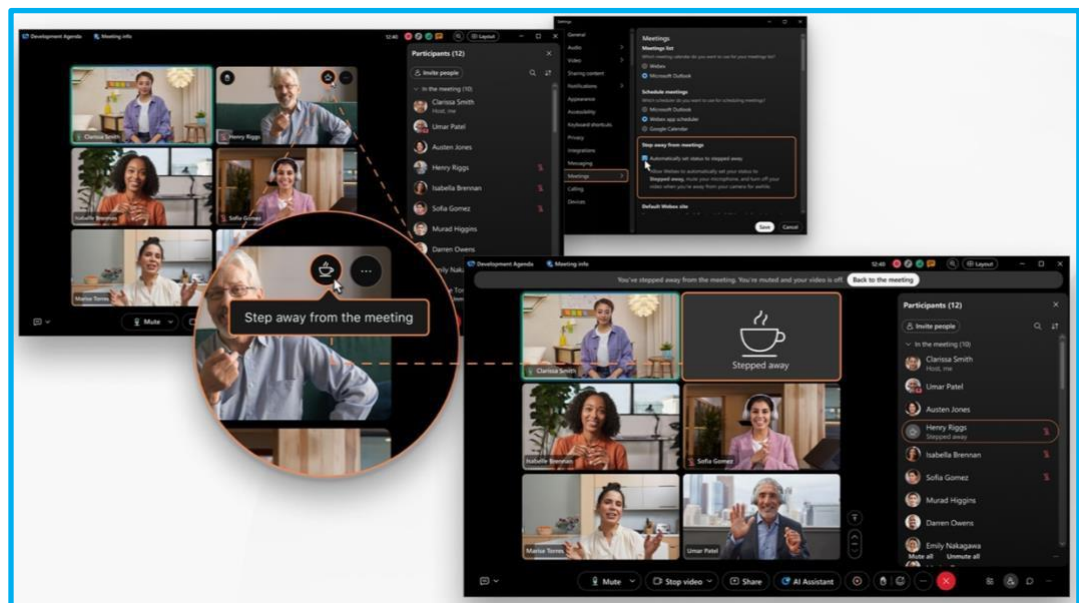
Si necesita contestar al timbre o tomar un vaso de agua, avise a los demás participantes. Cuando se aleja, su estado cambia a "Alejado" y silenciamos su micrófono y desactivamos su vídeo.


También reemplazamos su imagen de perfil por una imagen de una bebida caliente y el texto, **Stepped away** (Alejarse). De este modo, los demás participantes sabrán que se ha ausentado temporalmente de la reunión. Cuando se aleja, aún puede escuchar el audio de la reunión.

Puede cambiar manualmente su estado a Step away (Alejado) o configurar la aplicación para que cambie automáticamente a Step away (Alejado) cuando se aleje de la cámara durante unos segundos.



Nota: El procesamiento de la transmisión de vídeo se produce únicamente en su dispositivo y nunca se almacena en ningún otro lugar.



Para configurar que la aplicación cambie automáticamente su estado a *Alejado*, haga clic en **Configuración**  en la barra lateral de navegación, haga clic en **Reuniones**, marque **Configurar automáticamente el estado a alejado** y haga clic en **Guardar**.

Esta casilla de verificación solo está disponible si **Se alejó automáticamente de una reunión** está activada en Control Hub.



[Artículo de ayuda | Alejarse de una reunión](#)



[VidcastVideo | A: Alejarse automáticamente de una reunión](#)

Códec de IA de Webex

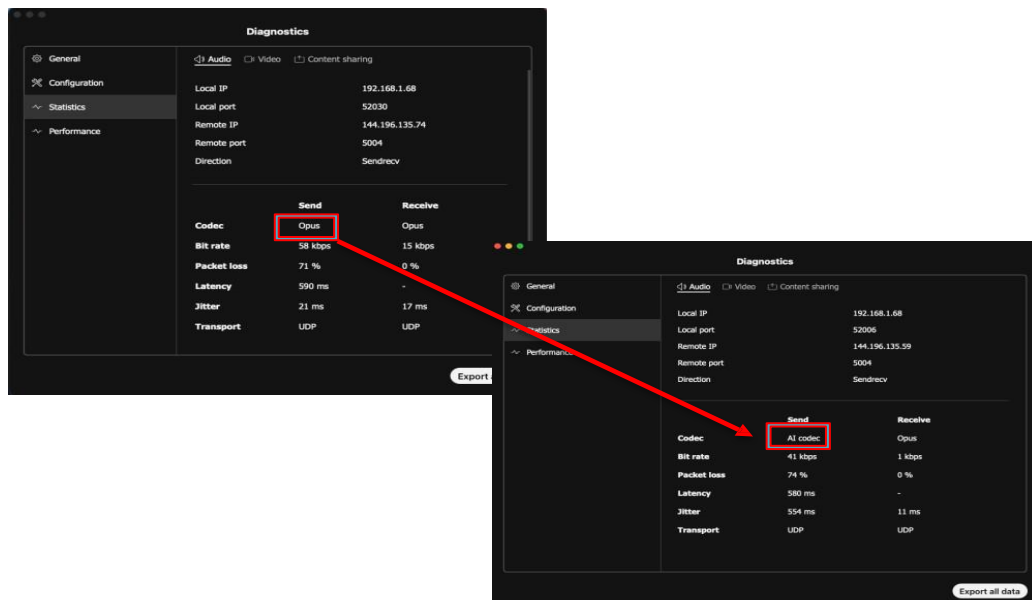
Nueva característica

El nuevo códec de IA de Webex ofrece una mejora generativa del habla basada en IA que garantiza una calidad de voz excepcional para cada llamada y reunión. Con el códec de IA de Webex, podemos ofrecer una calidad de audio notable, incluso con condiciones de red deficientes, al tiempo que utilizamos una fracción del ancho de banda.

El códec de IA de Webex ahora está disponible para llamadas en Webex, Webex Calling y Meetings en la aplicación Webex.

- Llamada en Webex: llamada 1:1
- Webex Calling: llamada 1:1
- Reuniones de Webex organizadas en la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex

El códec de IA de Webex no necesita ser habilitado por el usuario o el administrador, se trata como cualquier otro códec, y tanto los usuarios finales como los administradores no tienen la opción de desactivar el códec de IA de Webex. El códec de IA de Webex es compatible con la versión 44.8 de la aplicación de Webex o una versión superior. El códec de IA de Webex se activa automáticamente cuando los usuarios experimentan una pérdida de paquetes del 30 % o superior. Los usuarios pueden comprobar si el códec de IA de Webex se activa en una reunión o llamada; para ello, deben ir a: **Ayuda > Diagnóstico > Estadísticas > Códec**, como se muestra a continuación.



 [Libro blanco del códec de IA](#)

 [Códec de IA de Webex: vídeo de demostración de YouTube](#)

 [WebexAICódecDe un vistazo](#)

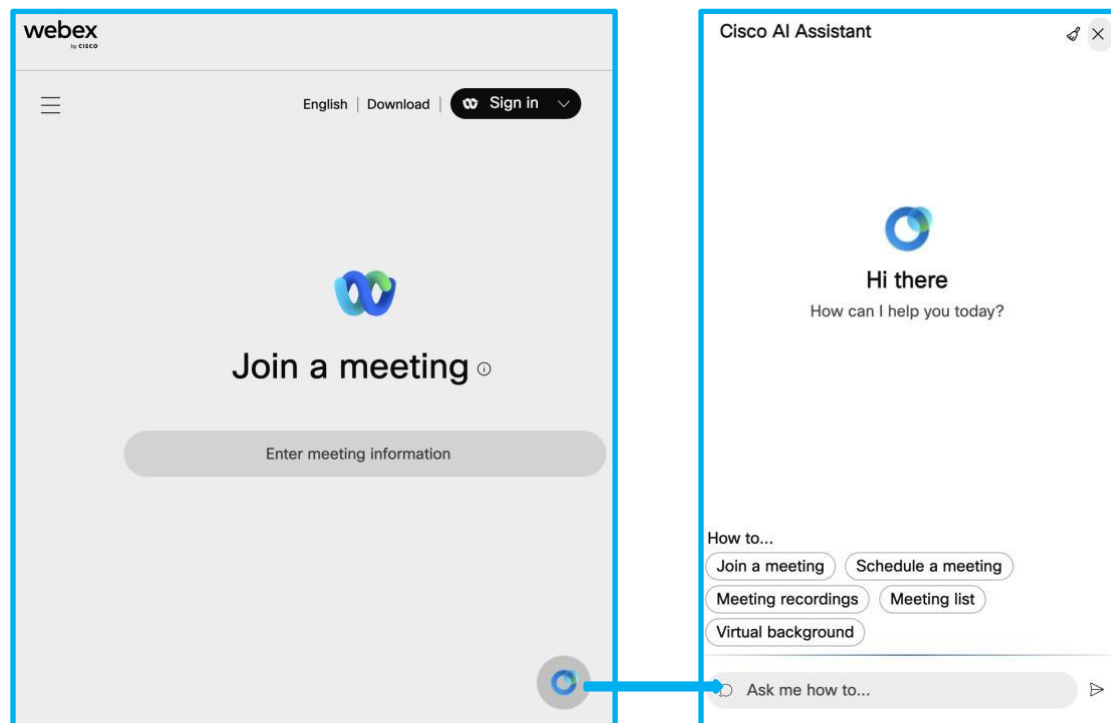
Asistente de IA de Cisco para el concentrador de usuarios

El Asistente de IA de Cisco en el concentrador de usuarios reemplazó a WalkMe en los sitios de Webex. El Asistente de IA facilitará la búsqueda de respuestas de artículos de ayuda. El Asistente de IA es visible tanto para los usuarios que no han iniciado sesión como para los que han iniciado sesión, y es persistente en todas las páginas. En este momento, no proporciona información contextual específica basada en dónde se encuentra (por ejemplo, si está en su página de perfil, las entradas de IA pregeneradas no cambian a la edición de perfil).

En la primera fase, apoyaremos artículos de ayuda para Meetings. En futuras fases, agregaremos soporte para contenido de artículos de ayuda adicionales que cubren llamadas, dispositivos, calendario, mensajes y seminarios web.

Tenga en cuenta que el Asistente de IA en Control Hub y el Asistente de IA dentro del User Hub no son iguales y no comparten información entre sí. Además, la versión de User Hub del Asistente de Cisco AI no almacena búsquedas ni resultados.

El Asistente de Cisco AI se encuentra en la parte inferior derecha de las páginas del sitio de Webex.





Características que requieren consideraciones

La plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex no admite ciertas características debido al bajo uso de la característica o porque hay opciones alternativas disponibles para lograr la misma funcionalidad.



Nota: Es importante que los clientes revisen esta sección y la sección correspondiente del artículo de ayuda publicada en help.webex.com. Este artículo de ayuda en línea se actualizará con cualquier cambio nuevo en la lista de funciones, y se recomienda suscribirse a este artículo.

Anunciar el tono de entrada y salida del nombre

La opción Anunciar nombre no está disponible en la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex. En su lugar, [reproduzca un sonido de notificación cuando un participante entre o salga de una reunión](#) y [edite el nombre](#) para mostrar de los participantes que entran solo por teléfono para que no se muestren como un usuario de llamada entrante.

Como alternativa, los organizadores pueden planificar una reunión con autenticación de ANI/CLI, lo que permite identificar los números de teléfono de los participantes en la reunión con su identidad. Los participantes deben especificar un número de teléfono para la autenticación de llamada entrante. Para obtener más información, consulte [Usar Autenticación de ANI/CLI para la conexión de audio en reuniones y eventos de Webex](#).

Puntos destacados del manual de Webex Assistant

No admitimos la creación de puntos destacados manualmente en la plataforma de reuniones de Webex Suite. En su lugar, [Cree puntos destacados mediante los comandos de voz](#).

Reuniones de solo audio

Las reuniones de solo audio y conferencia personal no son compatibles.

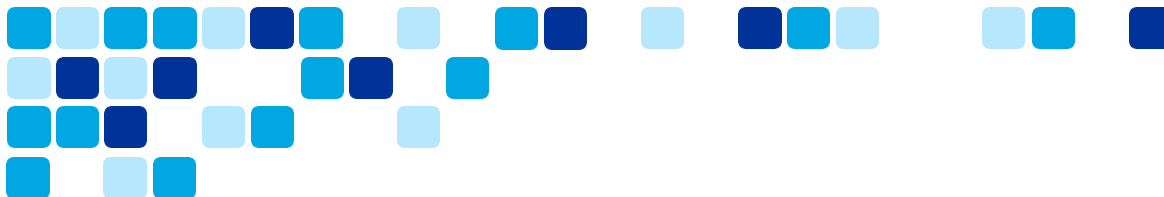
Para iniciar una reunión de solo audio, [inicie una reunión planificada por teléfono](#).

Devolución de llamada de vídeo a dispositivos de vídeo

Entrar a una reunión mediante la devolución de llamada a una dirección de vídeo SIP (por ejemplo, `<room_video_address>@example.com`) no está disponible.

Como alternativa, la aplicación de Webex puede detectar y entrar a reuniones utilizando dispositivos de vídeo de Cisco cercanos basados en RoomOS después de emparejarse con ellos. Para obtener más información, consulte [Aplicación de Webex | Conectarse a un dispositivo desde la aplicación de escritorio y la aplicación móvil](#).

Hay controles de dispositivos más completos disponibles en un panel dedicado en la Aplicación de Webex. Utilice el panel de controles del dispositivo para silenciar o cancelar el silencio del audio, detener o iniciar el vídeo, ajustar el volumen del dispositivo y controlar si desea mostrar el vídeo del participante tanto en la aplicación como en el dispositivo. Para obtener más información, consulte el [panel Aplicación de Webex |](#)



Controles del dispositivo.

Si no tiene acceso a un dispositivo de vídeo de Cisco, para entrar a la reunión, introduzca la dirección de vídeo de la reunión (por ejemplo, *987654321@company.webex.com*) en la propia interfaz de usuario del dispositivo y llame a la reunión.



Entrar a seminarios web desde el móvil

Los usuarios de dispositivos móviles necesitan la [aplicación Webex Meetings para iOS](#) o la [aplicación Webex Meetings para Android](#) para entrar a seminarios web y entrar a reuniones que no están organizadas en la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex.

No se puede entrar desde la aplicación móvil de la aplicación de Webex.

Soporte para auriculares

La aplicación de Webex solo admite controles de auriculares integrados con modelos de auriculares certificados.

Utilice [auriculares certificados para la aplicación Webex](#) para obtener funciones completas de control de los auriculares y experimentar la mejor calidad de voz y audio.



Nota: Si el modelo de auriculares que está utilizando no está en la lista, es posible que no pueda utilizar todas las funciones de auriculares disponibles tanto dentro como fuera de sus reuniones.

Para obtener una lista completa de las funciones que requieren consideraciones, consulte el [artículo de ayuda](#).



[Artículo de ayuda | Sección Otros cambios](#)

Programa beta de Cisco Webex

Sea uno de los primeros en explorar lo que viene de Webex. Podrá utilizar las características y jugar con las nuevas versiones antes que nadie. Todo lo que necesita para comenzar es una cuenta de Webex.

Usted ayudará a dar forma al futuro de Webex compartiendo comentarios que impulsarán cambios impactantes y, en última instancia, nos ayudará a diseñar un mejor producto que impulse el trabajo hacia adelante. Nuestra plataforma Beta simplifica la entrada, la participación y el envío de comentarios en el conjunto de aplicaciones de Webex, las llamadas y los dispositivos manteniendo todo en una sola plataforma.

Entrar a la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex beta

Los clientes que participaron en nuestro programa beta pudieron validar casos de uso clave específicos para su organización y las nuevas características en preparación para su implementación de producción. La mayoría de los clientes beta optaron por adoptar la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex antes de la planificación según la experiencia beta.

Puede iniciar las pruebas lo antes posible en su sitio de pruebas existente o crear un nuevo sitio.

Haga clic en **Entrar a esta prueba** en el siguiente enlace para inscribirse en la plataforma Beta de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex. Vaya a <https://qobeta.webex.com/key/WebexSuite-meetingplatform>



Recursos

Revise los recursos adicionales disponibles como preparación para que su organización adopte la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex.

Plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex: presentación en directo de Cisco

- [Prepárese para la plataforma de reuniones de Webex Suite - BRKCOL-2077](#)

Vídeo de descripción general de la plataforma de reuniones del conjunto de Webex

- <https://cisco.bravais.com/s/LtrTIgwHER2W5KmeM5Ay>

Guía de referencia rápida de la plataforma de reuniones de Webex Suite

- <https://help.webex.com/en-us/article/ncyoc0t/Webex-Suite-Meeting-Platform>

Descripción general de la plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex

- <https://cisco.box.com/s/h382f4vqjkanrpfm770ftsjh8z51nwub>

Plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex: lista de reproducción de Vidcast de la guía de implementación

- <https://app.vidcast.io/playlists/6714f82a-3a49-4b9c-b885-736c03c3c453>

Aspectos destacados de la experiencia del usuario de la plataforma de reuniones del conjunto de Webex

- <https://cisco.box.com/s/c5xro7jzgv64w0c5v3fowm47yo9w5trn>

Plataforma de reuniones del conjunto de aplicaciones de Webex: prueba de aceptación del usuario de muestra (UAT)

- <https://cisco.box.com/s/om8wkrfv1bejojmmvfj89ew3h0q3ymxa>

Introducción a User Hub: su sitio de Webex ahora es User Hub

- <https://help.webex.com/en-us/article/n0s3esu/Get-started-with-User-Hub>

El marco de IA responsable de Cisco

- [IA responsable](#)