Cisco Commerce Express

Asiakaskäyttöopas

Helmikuu 2024

Sisältö

1. Tietoja Cisco Commerce Expressistä (CCE)
2. CCE:n perusteet
3. Verovapaus
4. Hallitse lainauksia Dashboardista
5. Hallitse tarjousta ja tee tilaus
6. Luo uusi yrityskontakti
7. Lisää toinen laskutusyhteyshenkilö
8. Hallitse PO-tilausta Tilaus #
9. Luo Cisco.com-tili
10. Näytä, lataa ja tulosta laskut
11. Tilausten tarkastelu ja hallinta kojelaudalta käsin
12. Lataa allekirjoitettu sopimus
13. Luotto Kortti Maksu
14. Kertamaksu
15. Suoraveloitus Maksu
16. Automaattinen maksu ja automaattinen maksujen palauttaminen
17. Näytä ja hallitse kaikkia ilmoituksia
18. Muokkaa tilausta
19. Tilausten automaattisen uusimisen hallinta
20. Peruuta tilaus
21. Luo riita
22. Laskun hallinta
23. Tuki
24. Resurssit

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tietoja Cisco Commerce Expressistä (CCE)

Cisco Commerce Express (CCE)

Vastatakseen asiakkaiden tarpeisiin ja tarjotakseen asiakkaille paremman ja nopeamman käyttökokemuksen Cisco suunnitteli ja kehitti Cisco Commerce Express (CCE) -alustan, jonka avulla Cisco ja asiakkaat voivat tehdä yhteistyötä tarkastellessaan ja ostaessaan joitakin Ciscon Collaboration-portfolion tarjouksia.

Alusta tarjoaa asiakkaille helpon pääsyn Ciscon luomiin Webex- ja Webex Teams -tarjouksiin, antaa mahdollisuuden tarkastella tarjouksia ja lähettää tilauksia suoraan Cisco Systems, Inc:lle.

Sen avulla asiakkaat voivat myös hallita tarjouksia ja tilauksia, tarkastella ja tulostaa laskuja sekä tarkastella ja hallita tilauksia.

Tämän asiakirjan tarkoituksena on opastaa Ciscon asiakkaita Cisco Commerce Express -alustan käyttöön ja esitellä sen etuja.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

CCE perusteet

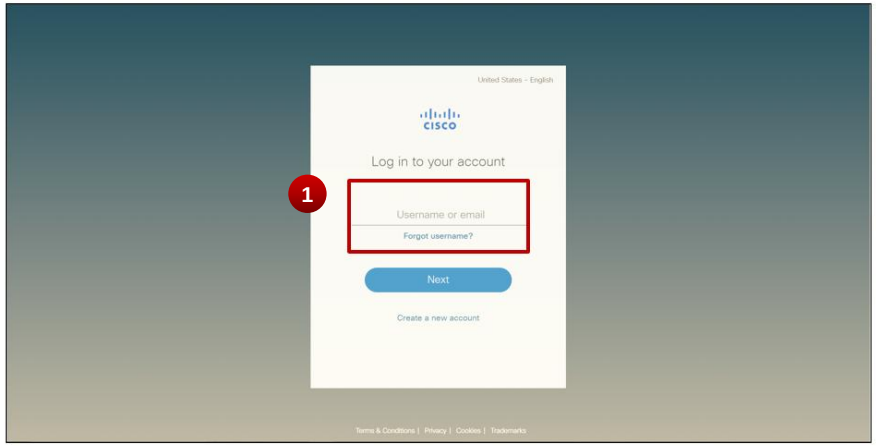
CCE perusteet

Yleiskatsaus:
Asiakkaat voivat nyt käyttää Cisco Commerce Express -alustaa tarjousten hallintaan ja tilausten tekemiseen.

1. Voit kirjautua **Kirjaudu** Cisco Commerce Expressin etusivulle klikkaamalla tästä.

Huomautus: Työkaluun kirjaudutaan käyttämällä Cisco.com-tiliä (CCO ID) ja salasanaa.

Jos sinulla ei vielä ole CCO-tunnusta, sait "Shared Quote" -sähköpostiviestin lisäksi sähköpostiviestin "Rekisteröidy uudelle tilille". Seuraa kyseisessä sähköpostiviestissä kuvattuja vaiheita rekisteröidäksesi CCO ID -tilisi. Ensisijainen laskutusyhteyshenkilö voi myös lisätä toissijaisia ja tukihenkilöitä. Kun olet lisännyt CCO-tunnuksen, noudata Aktivoi-sähköpostia CCO-tunnuksen määrittämiseksi.



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

CCE perusteet

Määritä profiilisi Cisco Commerce Expressin etusivulla napsauttamalla nimesi oikealla puolella olevaa nuolta ja napsauttamalla sitten **My Account and Preferences**.

1. Valitse profiilissasi näytön oikealla puolella **my account preferences (tilini asetukset).**

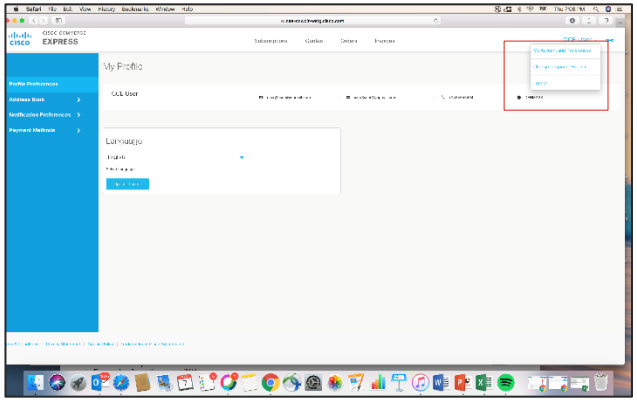
2. Valitse Vaihda kieltä nähdäksesi luettelon **of16 tuetuista kielistä** tarkastella tilauksia, tarjouksia, tilauksia ja laskuja.

3. Voit lisätä **Bill To** tai **Service To** -osoitteet. *Bill To -osoite tallentaa haluamasi valuutan. Tämän asettaa myynti.*

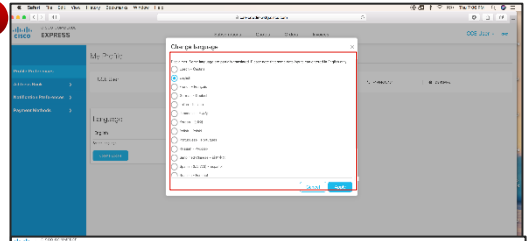
4. Valitse vaihtamalla **set quote and order notification (aseta tarjous- ja tilausilmoitus)**

5. Lisää maksutapoja (ach/shekki/johdonsiirto tai luottokortti), **Suositeltavat maksut**, tai vaihda maksutapoja.

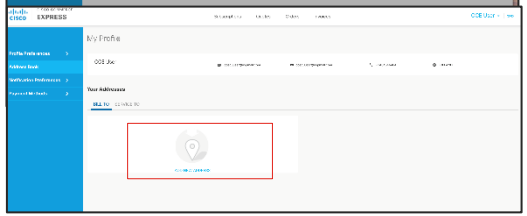
1



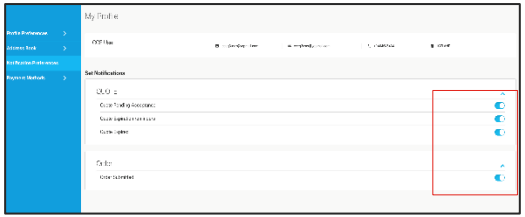
2



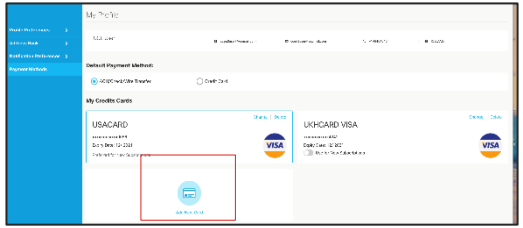
3



4



5



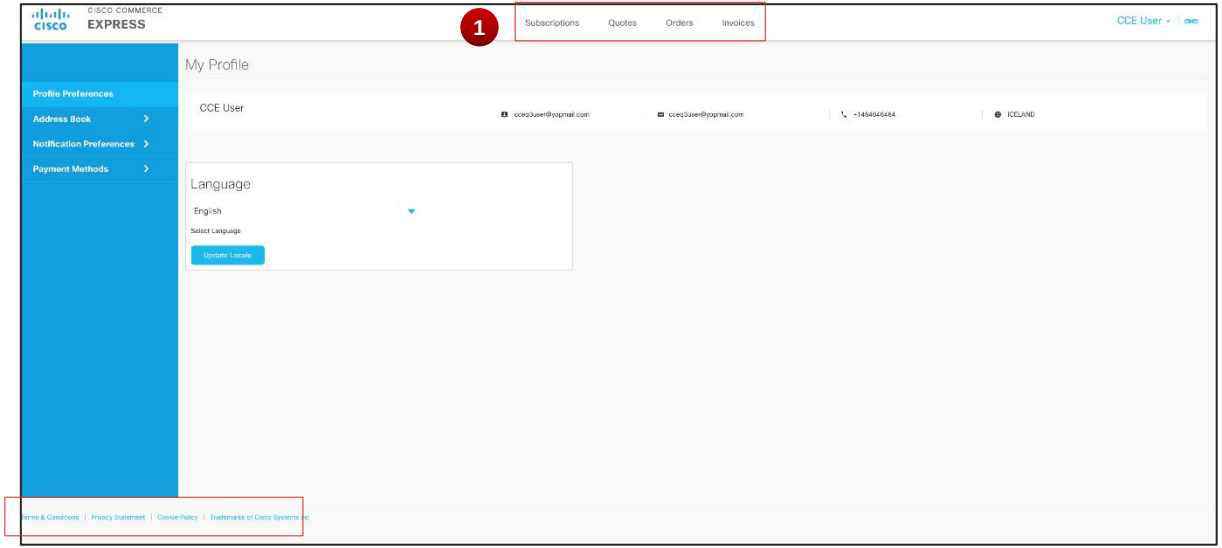
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

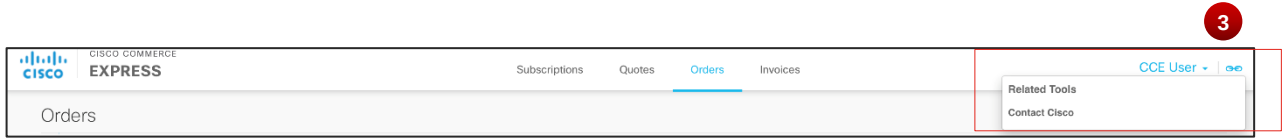
CCE perusteet

1. Otsikossa on neljä välilehteä: **Tilaukset, tarjoukset, tilaukset ja laskut**. Napsauttamalla välilehteä voit muodostaa yhteyden siihen liittyvään kojelautaan.

2. Napsauttamalla työkalupalkin linkkejä voit tarkastella yhteystietoja, sivustokarttaa, käyttöehtoja, tietosuojaselostetta, evästekäytäntöä ja Ciscon tavaramerkkejä, tarkastella yhteystietoja, lähettää palautetta ja saada apua.

3. Napsauta nähdäksesi aiheeseen liittyviä työkaluja tai ottaaksesi yhteyttä Ciscoon.

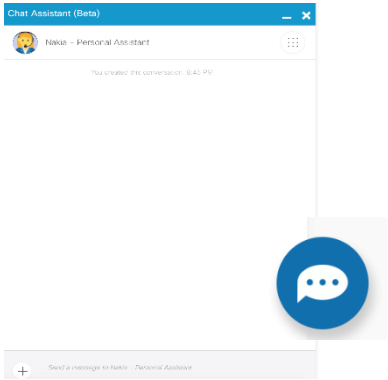




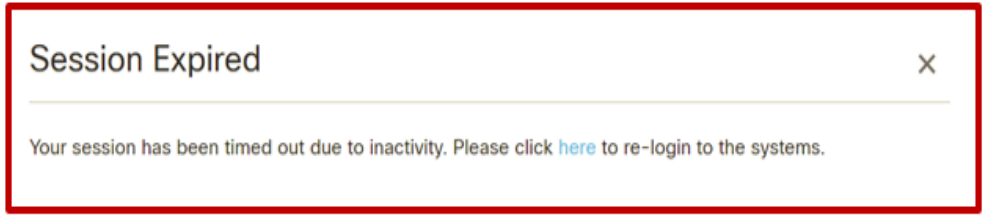
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

CCE perusteet

Huomautus: Napsauta minimoi-painiketta minimoidaksesi Chat Assistant -ohjelman.



Kun olet ollut 10 minuuttia käyttämättömänä, istuntosi päättyy ja CCE kirjaa sinut automaattisesti ulos. Kirjaudu uudelleen CCE:hen napsauttamalla here -painiketta.



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Sitaatin tarkastelu CCE Dashboardissa

Myynti jakaa asiakkaille tarjouksen CCE:ssä.

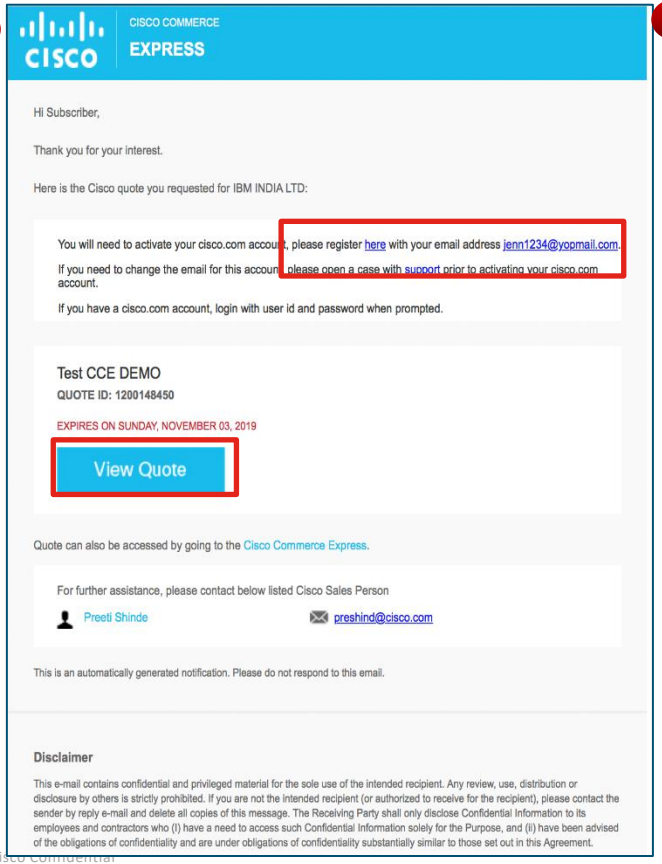
Kaavio A
Jos käyttäjä on **Uusi käyttäjä CCE:ssä**, hänen on rekisteröidyttävä Cisco.com-tilille.

Palaa tarjous-sähköpostiin ja klikkaa View Quote. Syötä Cisco.com-tilisi tiedot.

**Tallenna nämä tiedot, sillä niitä käytetään seuraavissa asioissa

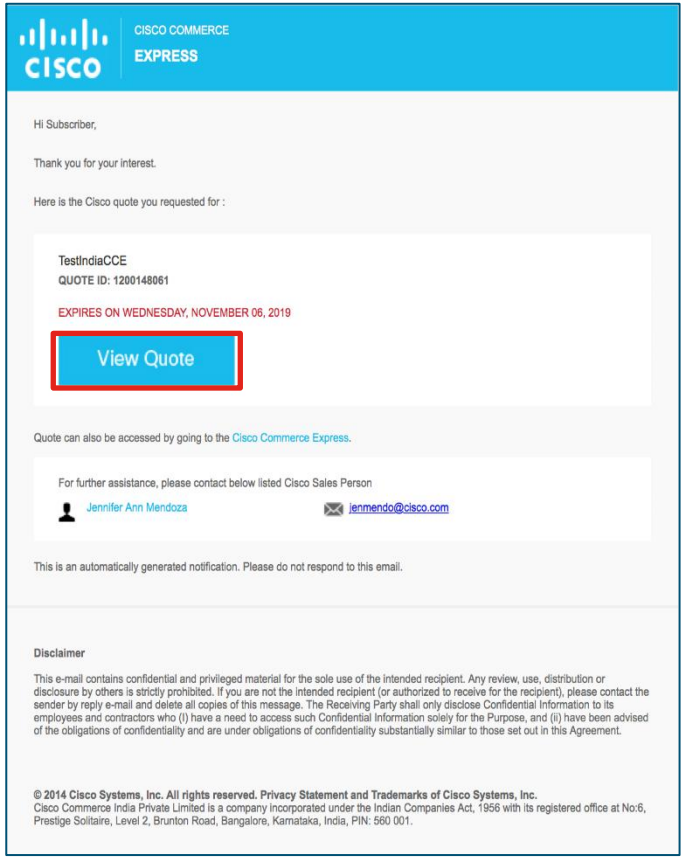
Kaavio B
palaaville käyttäjille, klikkaa **Näytä tarjous**. Syötä nyt Cisco.com-tilisi tiedot.

A



Uusi

B



Paluu

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Verovapaus (Yhdysvallat)

Verovapaus

Yleiskatsaus:

- Ostettuihin tuotteisiin ja palveluihin sovelletaan sovellettavia liikevaihtoveroja toimitus- ja palvelupaikassa (-paikoissa).
- 13. syyskuuta 2020 alkaen, jos asiakasyrityksellä ei ole verovapautustodistuksia **Cisco Systems Inc. ja/tai Broadsoft Adaption LLC** verovelvollisessa paikassa (verovelvollisissa paikoissa), Cisco soveltaa kaikkia vaadittuja veroja laskuihinsa.
- Jos olet oikeutettu verovapautukseen etkä halua, että Cisco soveltaa veroja laskuihisi, lähetä meille jälleenmyyntitodistus/-todistukset tai muu verovapautustodistus/-todistukset ennen kuin teet ensimmäisen tilauksesi Cisco Commerce Express -alustan kautta.
- Tämä on kertaluonteinen vaatimus. Verovapautustodistukset ovat voimassa määritellyssä osavaltiossa (määritellyissä osavaltioissa), kunnes niiden voimassaolo päättyy tai ne peruutetaan.
  - Valtiot, joissa **Broadsoft Adaption LLC** on rekisteröitynyt keräämään veroja: Arizona, Arkansas, Connecticut, Georgia, Indiana, Kansas, Kentucky, Louisiana, Maine, Maryland, Massachusetts, Michigan, Minnesota, Mississippi, Missouri, Nebraska, Nevada, New Jersey, New Mexico, Pohjois-Carolina, Ohio, Pennsylvania, Etelä-Carolina, Utah, Washington, Länsi-Virginia, Wisconsin.
- Kirjoita vapautustodistukseen "tietokone- tai verkkolaitteet ja niihin liittyvät palvelut" -kenttään niiden tuotteiden kuvaus, joihin vapautus voidaan myöntää.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Verovapaus

Syyskuun 13. päivästä 2020 alkaen tarkan verovapautuksen saamiseksi sinun on toimitettava Ciscolle kaksi todistuspakettia, yksi kummallekin seuraavista:

- **Cisco Systems, Inc. (CSI),**
- **Broadsoft Adaption LLC**

Verovapautustodistuksesi on lähetettävä Ciscon myyntiedustajalle tai Cisco Collections -tiimille, ja jokaisessa lähetyksessä on oltava sama asiakastunnus (CID). Todistukset välitetään sisäisesti Ciscon myyntiverotiimille tarkistusta varten.

Jos et tiedä asiakastunnuksen numeroasi, ota yhteyttä Ciscon myyntitiimiin, joka etsii mielellään asiakastunnuksesi numeron puolestasi.

Lisätietoja on Ciscon myyntiveron asiakastukisivulla (https://www.cisco.com/c/en/us/buy/customer-support-information/united-states-sales-tax.html), mukaan lukien viittaukset osavaltiokohtaisiin verovapautuslomakkeisiin.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Hallitse lainauksia Dashboardista

Hallitse lainauksia Dashboardista

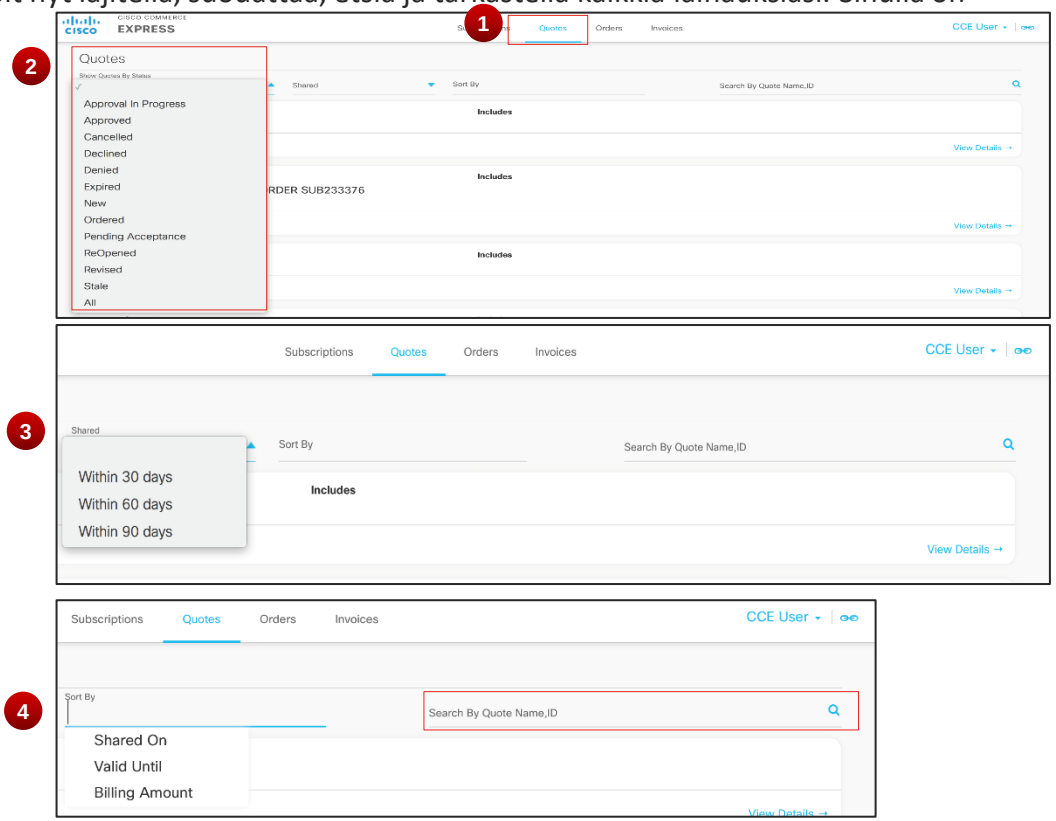
Yleiskatsaus:
Asiakkaat voivat nyt hallita Ciscon luomia **tarjouksia** suoraan Cisco Commerce Express -alustalla. Kun lainaus on jaettu sinulle, se näkyy Cisco Commerce Express Quotes Dashboardissa. Voit nyt lajitella, suodattaa, etsiä ja tarkastella kaikkia lainauksiasi. Sinulla on pääsy vain lainauksiin
jotka on jaettu kanssasi.

1. Valitse Cisco Commerce Expressin etusivulla **Quotes** , jolloin voit tarkastella kaikkia tarjouksia ja niiden yksityiskohtaisia tietoja.

2. Jos haluat **suodattaa tilojen mukaan**, napsauta alasvetovalikosta ja napsauta Status-osiossa kaikkia sovellettavia tarjousstatuksia.

3. Käytä pudotusta tarkastellaksesi **Jaetut lainaukset** viimeisten 30, 60 tai 90 päivän aikana.

4. Voit lajitella päivämäärän mukaan, mukaan lukien ajankohta, jolloin lainaus on *Shared on, Voimassa saakka tai Laskutusmäärä.*



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Hallitse tarjousta ja tee tilaus

Hallitse tarjousta ja tee tilaus

Yleiskatsaus:
Asiakkaat voivat nyt hallita tarjouksia ja tehdä tilauksia Cisco Commerce Expressin (CCE) kojelaudalta.

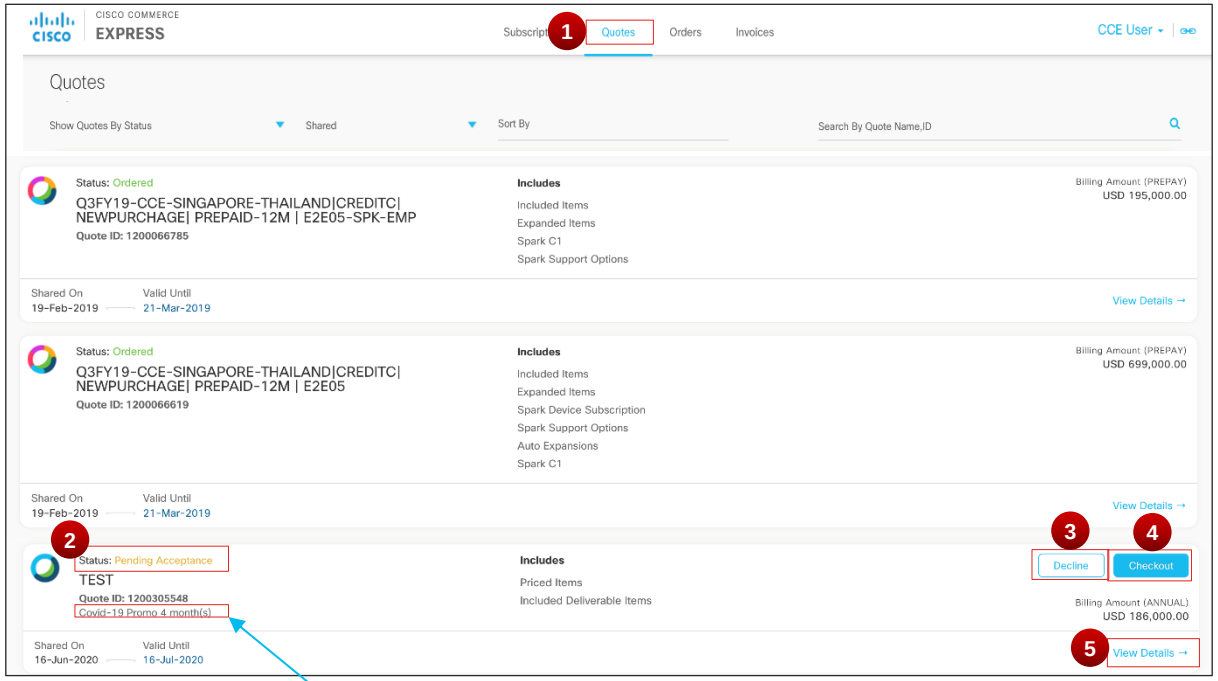
1. Valitse Cisco Commerce Expressin etusivulta Quotes (Tarjoukset), jolloin saat näkyviin **Quote** -kojelaudan.

2. Hyväksymistä odottavien uusien tarjousten tilakentässä näkyy "***Pending Acceptance***".

3. Jos haluat hylätä tarjouksen, valitse **Decline**.

4. Kassalle pääset klikkaamalla **Checkout**.

5. Voit tarkastella tarjouksen yksityiskohtia napsauttamalla **View Details**.



Huomautus: Jos tarjoukseen on sovellettu kampanjaa, se näkyy tässä.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

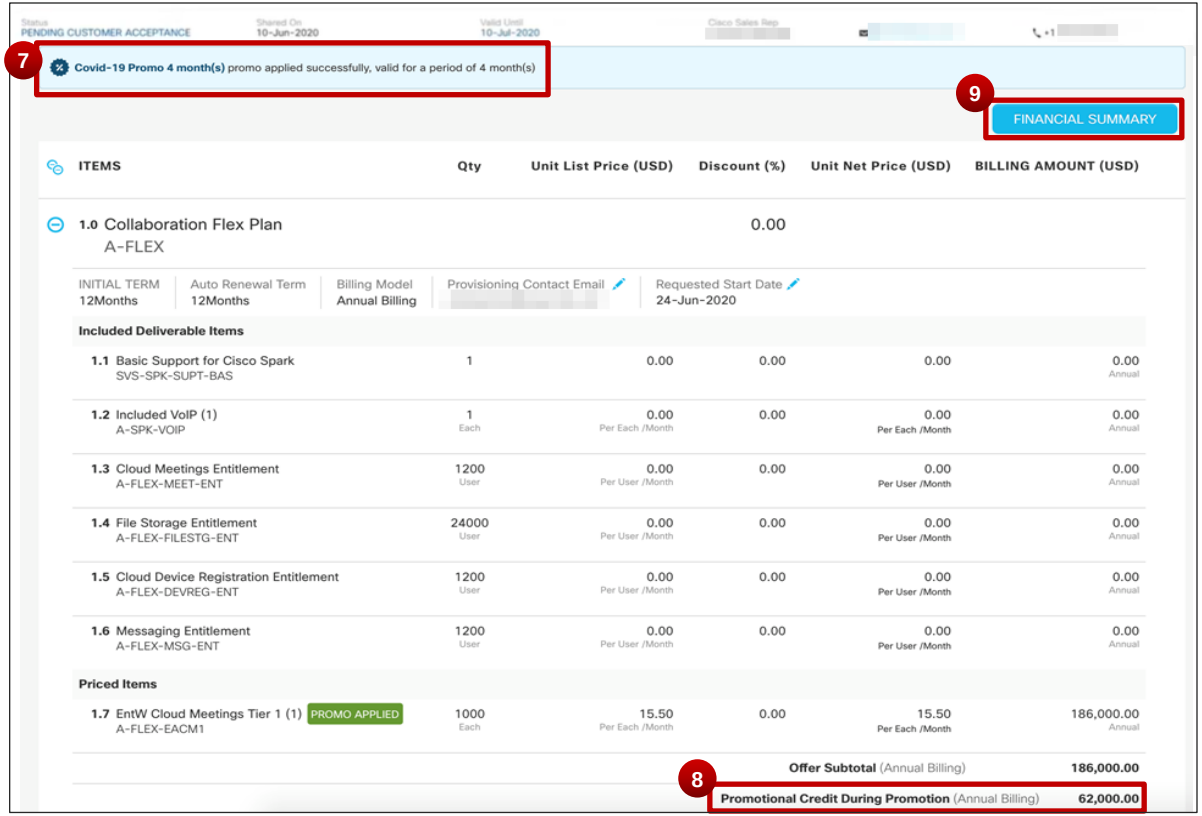
Hallitse tarjousta ja tee tilaus

6. Kun napsautat **View Details** Dashboardista, Items-sivulla näkyvät tarjouksen tiedot.

7. Jos tarjoukseen on sovellettu kampanjaa, yläreunassa näkyy viesti, jossa mainitaan kampanjan nimi ja kesto.

8. Lisäksi **Promotional Credit Subtotal** näkyy tarjouksen alareunassa ja ilmoittaa käyttäjille heidän saamistaan alennuksista.

9. Jos haluat nähdä lisätietoja lainauksen hinnoitelluista eristä, valitse **Taloudellinen yhteenveto**.



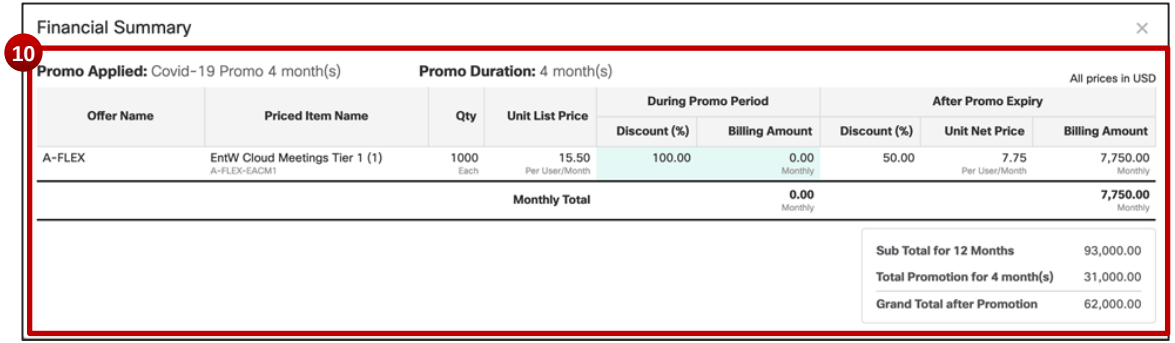
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Hallitse tarjousta ja tee tilaus

10. Ponnahdusikkuna **Financial Summary** näyttää kampanjan yksityiskohtaisen erittelyn kunkin kohteen osalta. Käyttäjät näkevät sovelletun kampanjan nimen ja kampanjan keston. Jokainen erä, johon on sovellettu kampanjaa, näkyy Taloudellinen yhteenveto -taulukossa. Käyttäjät näkevät alennuksen ja laskutussumman kampanja-aikana sekä alennuksen, yksikkönettohinnan ja laskutussumman kampanjan päättymisen jälkeen. Huomautus: kaikki tarjouksen hinnoitellut kohteet riippumatta siitä, onko kohteeseen sovellettu kampanjaa, näkyvät Taloudellinen yhteenveto -taulukossa.

- Huomautus: Vuotuinen laskutus näyttää vuotuisen laskutuksen loppusumman.

11. Klikkaa **Checkout** jatkaaksesi tarjouksen tilaamista.

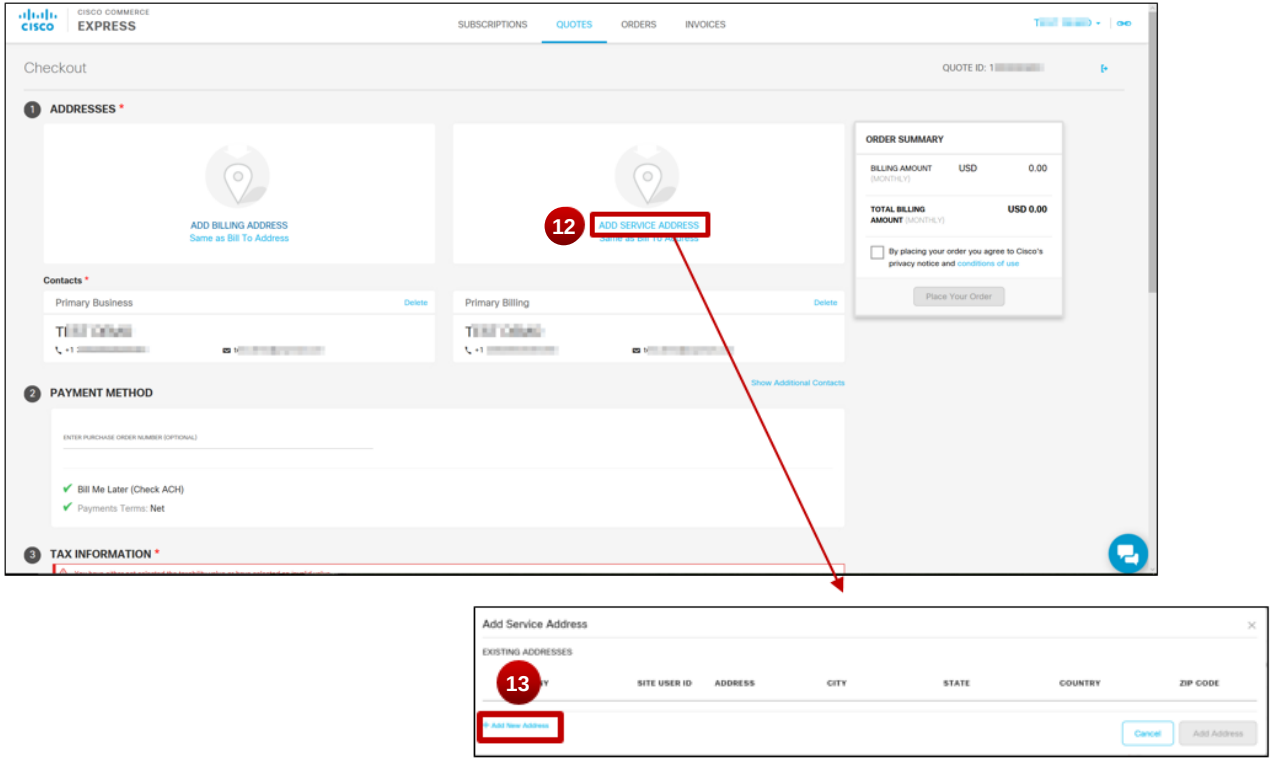


© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Hallitse tarjousta ja tee tilaus

12. Valitse kassasivulla Lisää palveluosoite, jos se on mahdollista.

13. Napsauta **Lisää uusi osoite**.



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Hallitse tarjousta ja tee tilaus

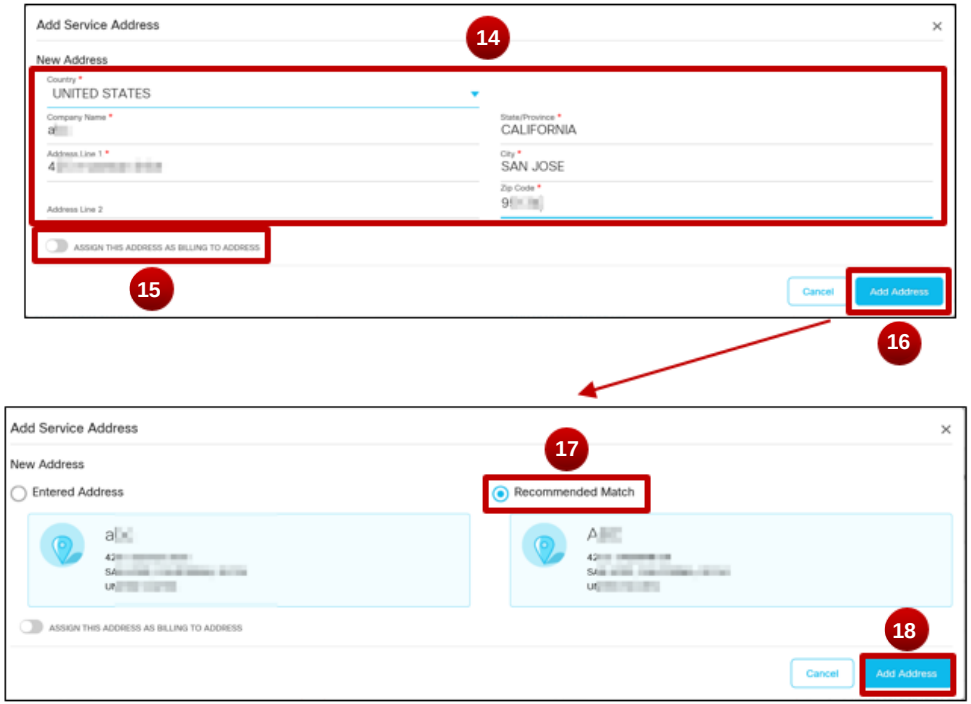
14. Ctäytä kaikki kentät **Add Service Address** -ruudussa. Napsauta Checkout-sivulla Add Service Address (Lisää palveluosoite), jos sovellettavissa.

15. Valitse tarvittaessa Assign This Address As Billing to Address (Määritä tämä osoite laskutusosoitteeksi).

16. Napsauta **Add Address**.

17. Napsauta **Recommended** Match.

18. Napsauta Add Address.



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Hallitse tarjousta ja tee tilaus

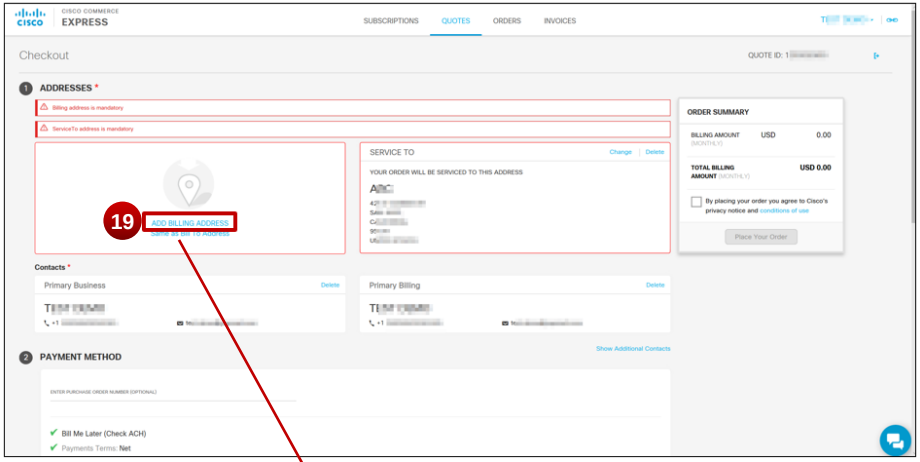
19. Napsauta **Add Billing Address**.

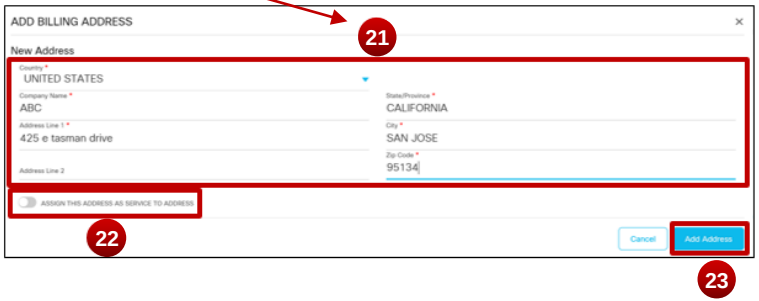
20. Napsauta Lisää uusi osoite.

21. CTäytä kaikki Add Billing Address (Lisää laskutusosoite) -kentän kentät.

22. Napsauta tarvittaessa Assign This Address As Service to Address (Määritä tämä osoite palveluksi osoitteeseen).

23. Napsauta Add Address.

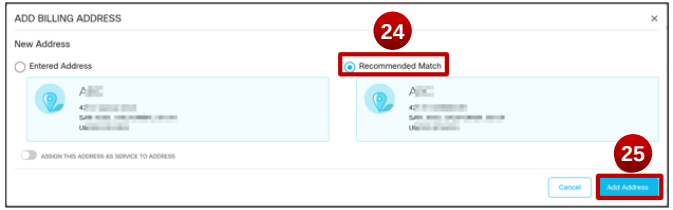




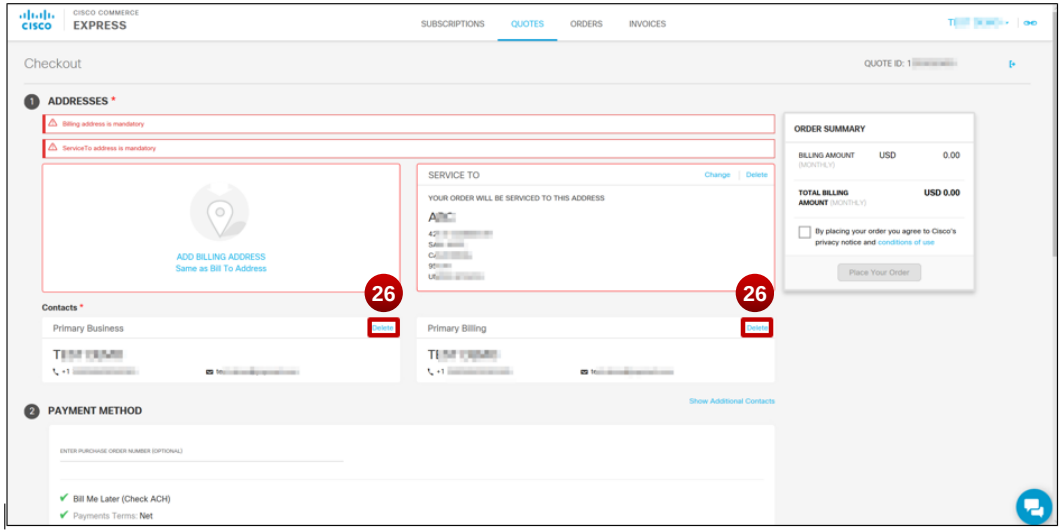
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Hallitse tarjousta ja tee tilaus

24. Napsauta Recommended Match.
25. Napsauta Add Address.



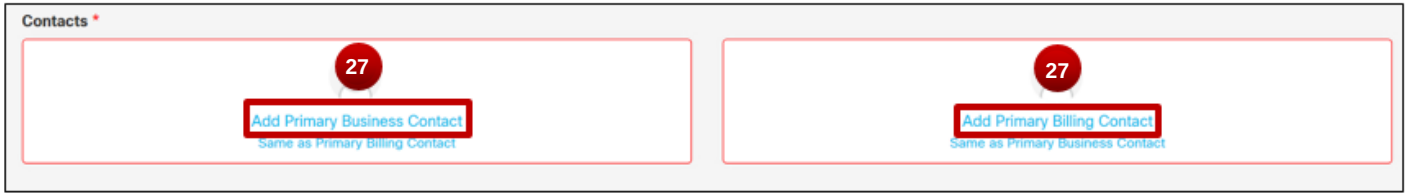
26. Jos haluat poistaa olemassa olevan ensisijaisen liiketoiminta- tai ensisijaisen laskutusyhteyshenkilön, valitse Poista.



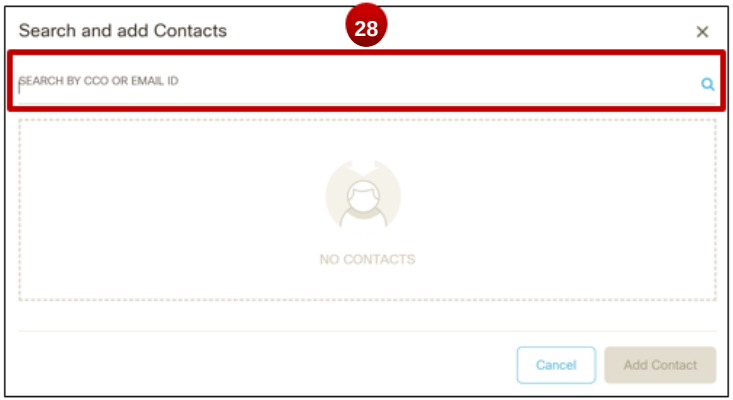
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Hallitse tarjousta ja tee tilaus

27. Jos haluat lisätä ensisijaisen yritysyhteyshenkilön tai ensisijaisen laskutusyhteyshenkilön, valitse Lisää ensisijainen yritysyhteyshenkilö tai Lisää ensisijainen laskutusyhteyshenkilö.
Huomautus: Sekä ensisijainen liiketoimintayhteys että ensisijainen laskutusyhteys ovat pakollisia.



28. Valitse yhteyshenkilösi kentästä Search by **CCO tai Email ID** .
Huomautus: Jos haluat lisätä uuden yrityskontaktin, siirry vaiheeseen 24.



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

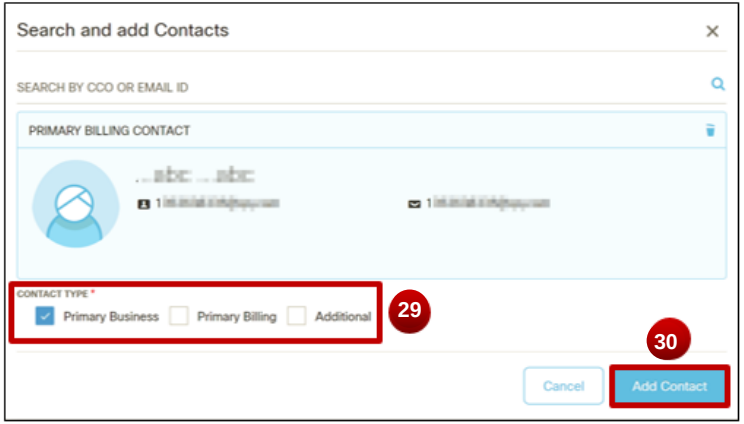
Hallitse tarjousta ja tee tilaus

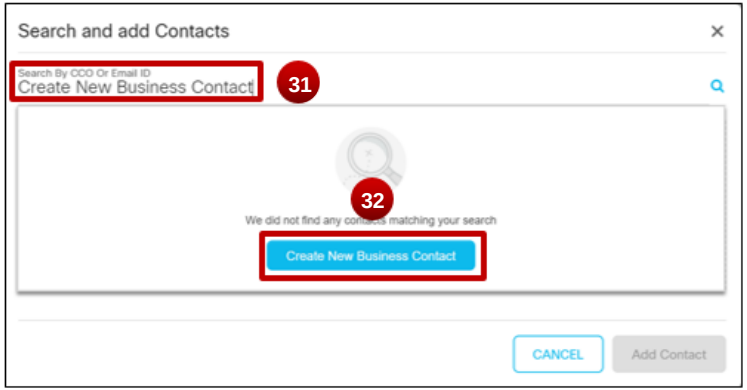
29. Valitse kaikki sovellettavat kontaktityypit

30. Napsauta **Add Contact**.
Huomautus: Lisättyjä yhteystietoja ei voi muokata. Jos haluat tehdä muutoksia, poista yhteystieto ja lisää se uudelleen. Lisää uudelleen

31. Jos haluat luoda uuden yrityskontaktin, kirjoita "Create New Business Contact" (Luo uusi yrityskontakti) Search By Cisco.com Account (CCO ID) tai Email ID -kenttään.

32. Napsauta **Luo uusi yrityskontakti**





Jos laskutuksen ylläpitäjän yhteyshenkilö ei ole enää yrityksessä ja yhteyshenkilö on päivitettävä, lähetä tiketti täällä:

Linkki: https://www.cisco.com/go/cs
Portal Path: Lainaus > Uusi lainaus> Cisco Commerce Express

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

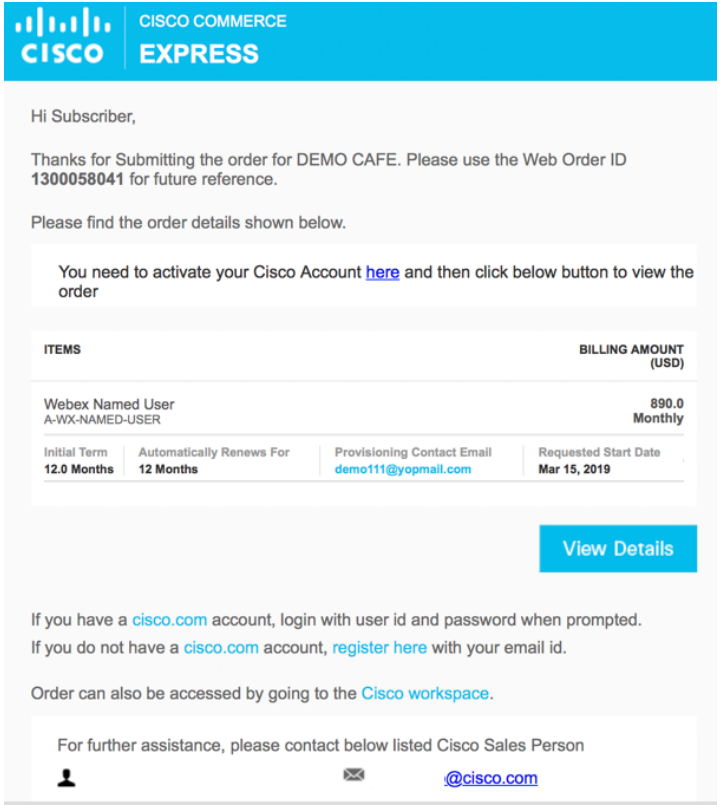
Cisco.com-tili (CCO-tunnus)

Aktivoi sähköposti ja katso lasku.

Huomautus: Jos yhteyshenkilö on uusi, uusi käyttäjä saa yhden sähköpostiviestin, joka sisältää "Aktivoi" CCO ID -tili -viestin sähköpostiviestin sekä nykyisen laskun.

Klikkaa tästä aktivoidaksesi uuden CCO ID-tilin.

Näytä lasku valitsemalla Näytä tiedot



CISCO COMMERCE EXPRESS

Hi Subscriber,

Thanks for Submitting the order for DEMO CAFE. Please use the Web Order ID **1300058041** for future reference.

Please find the order details shown below.

You need to activate your Cisco Account here and then click below button to view the order

ITEMS	BILLING AMOUNT (USD)
Webex Named User A-WX-NAMED-USER	890.0 Monthly

Initial Term	Automatically Renews For	Provisioning Contact Email	Requested Start Date
12.0 Months	12 Months	demo111@yopmail.com	Mar 15, 2019

View Details

If you have a cisco.com account, login with user id and password when prompted.
If you do not have a cisco.com account, register here with your email id.

Order can also be accessed by going to the Cisco workspace.

For further assistance, please contact below listed Cisco Sales Person

@cisco.com

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

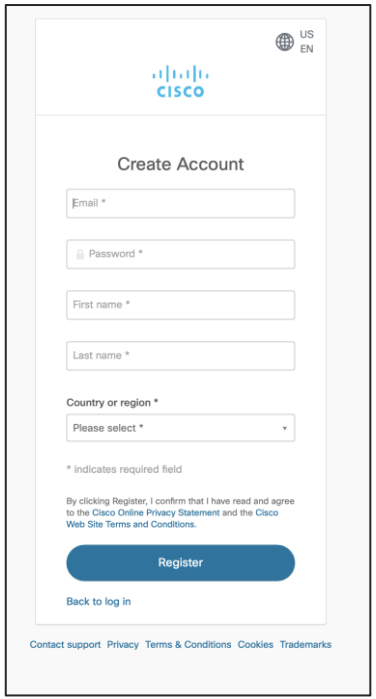
Luo Cisco.com-tili (CCO ID)

Miten määrittelen Cisco-tunnuksen (CCO-tunnuksen)?

1. Ota käyttöön Cisco-tunnus. Siirry osoitteeseen Register-sivu
2. Täytä kaikki vaaditut kentät.
3. Valitse Rekisteröidy.

HUOM:
Jos haluat, että sinut liitetään yrityksesi tiliin, tilaukseen tai laskuun, voit lisätä sen muutamalla eri tavalla:

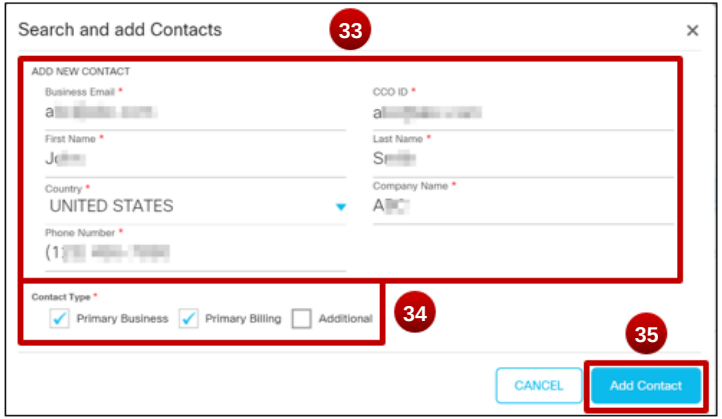
- Myynnin pitäisi "jakaa tilaus" tai lasku kanssasi ja lisätä sinut yhteyshenkilöksi tilille.
- Sisäinen yhteyshenkilösi voi lisätä sinut laskutus-, toissijaiseksi tai tukipalvelun yhteyshenkilöksi tilille suoraan osoitteessa CCE.
- Voit luoda tiketin, jolla pyydät lisäystä www.cisco.com/go/cs.



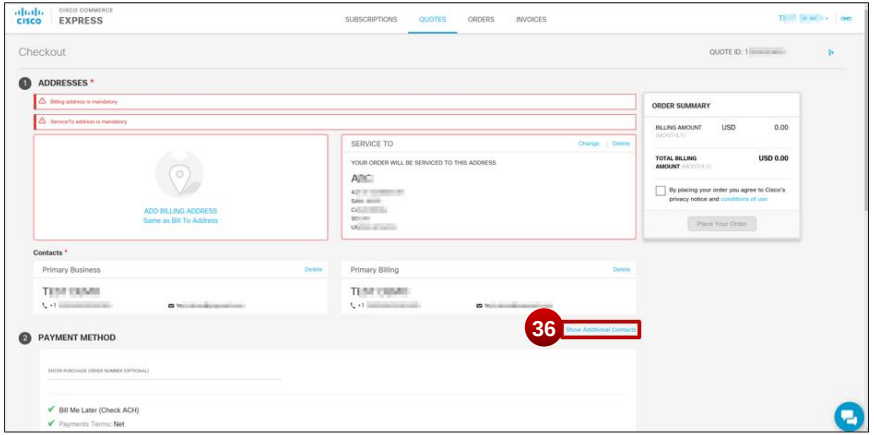
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Hallitse tarjousta ja tee tilaus

33. Täytä "Lisää uusi yhteyshenkilö" -tiedot
34. Valitse kaikki sovellettavat kontaktityypit
35. Napsauta Lisää yhteystieto



36. Jos haluat nähdä lisää yhteystietoja, valitse Näytä lisää yhteystietoja

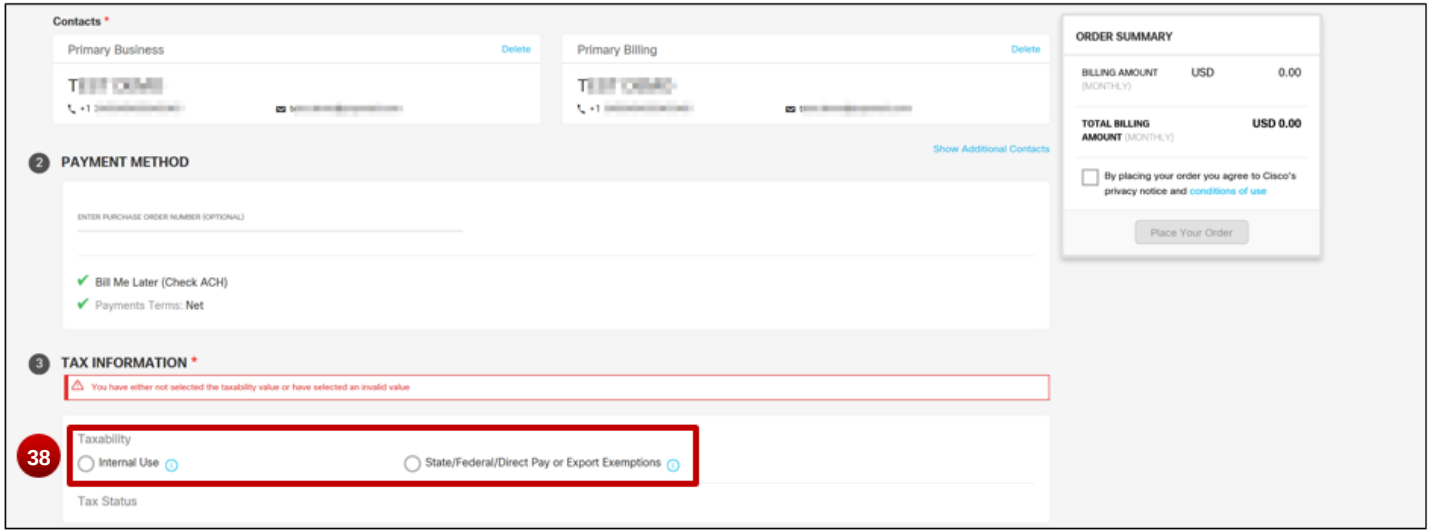


© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Hallitse tarjousta ja tee tilaus

37. Jos haluat lisätä uusia yhteystietoja, valitse *Napsauta Lisää yhteystietoja.*

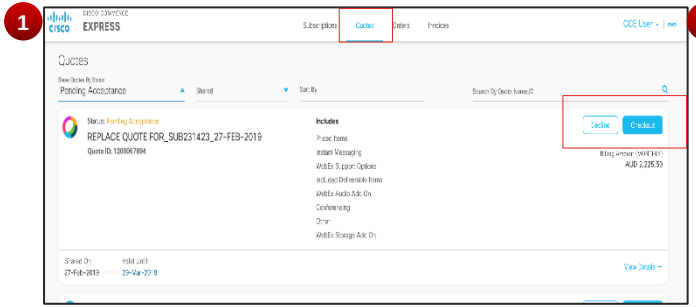
38. Napsauta Verotustiedot-ruutuun sovellettavaa verovelvollisuusvalintaa.

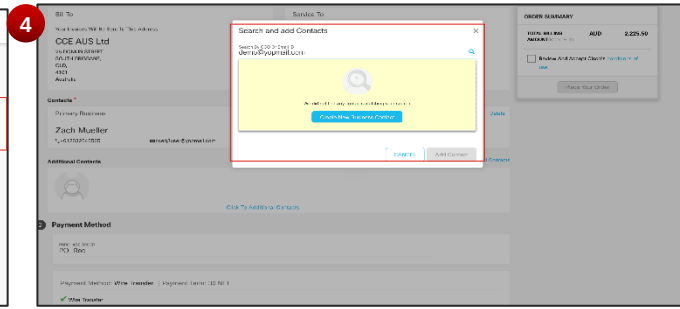


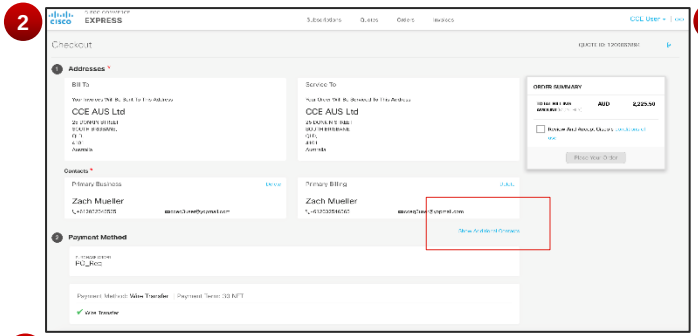
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

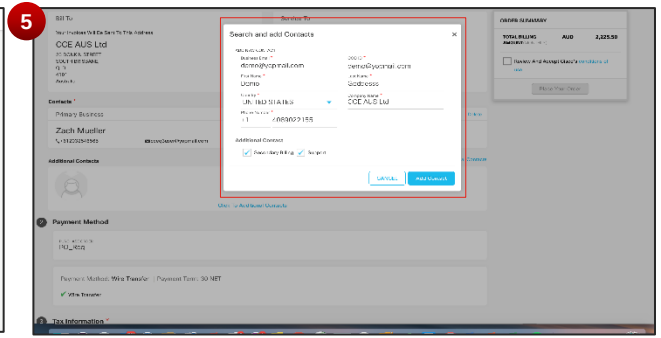
Toisen laskutusyhteyshenkilön lisääminen

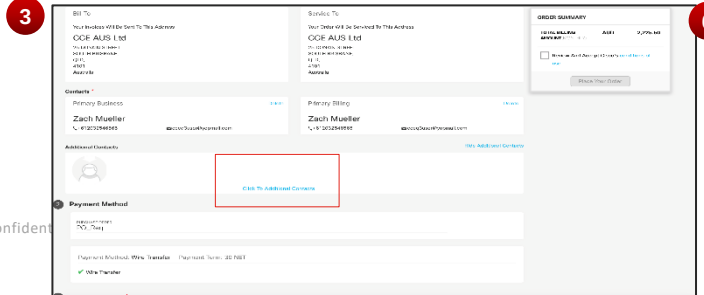
1. Toisen yhteyshenkilön lisääminen Valitse Tarjouspyyntö
2. Siirry kassalle
3. Näytä lisäkontaktit
4. Klikkaa lisätäksesi Lisää yhteystietoja
5. Etsi käyttäjä tai napsauta Luo uusi käyttäjäkontakti -painiketta. Valitse toissijainen laskutus- tai tukitehtävä
6. Review Toissijainen yhteyshenkilö on lisätty

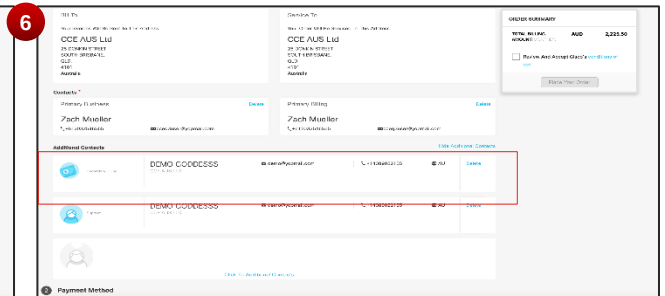












© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confident

Hallitse tarjousta ja tee tilaus

39. Jos haluat muuttaa käyttöönoton yhteyshenkilön sähköpostia, napsauta kynäkuvaketta.

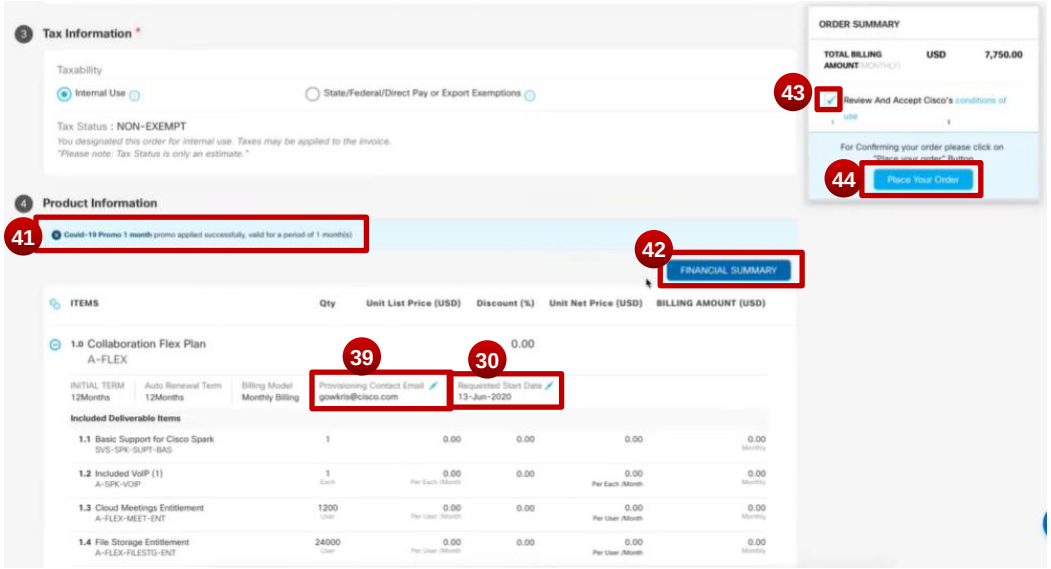
40. Jos haluat muuttaa pyydettyä alkamispäivää, napsauta kynäkuvaketta.

41. Jos tarjoukseen on sovellettu kampanjaa, näkyviin tulee viesti, jossa mainitaan kampanjan nimi ja kesto.

42. Voit tarkastella tarjouksen hinnoiteltujen kohteiden taloudellista yhteenvetoa valitsemalla Taloudellinen yhteenveto.

43. Tehdäksesi tilauksen tarkista ☐ -ruutu, jotta hyväksyt Ciscon tietosuojailmoituksen ja käyttöehdot.

44. Klikkaa Tee tilauksesi



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

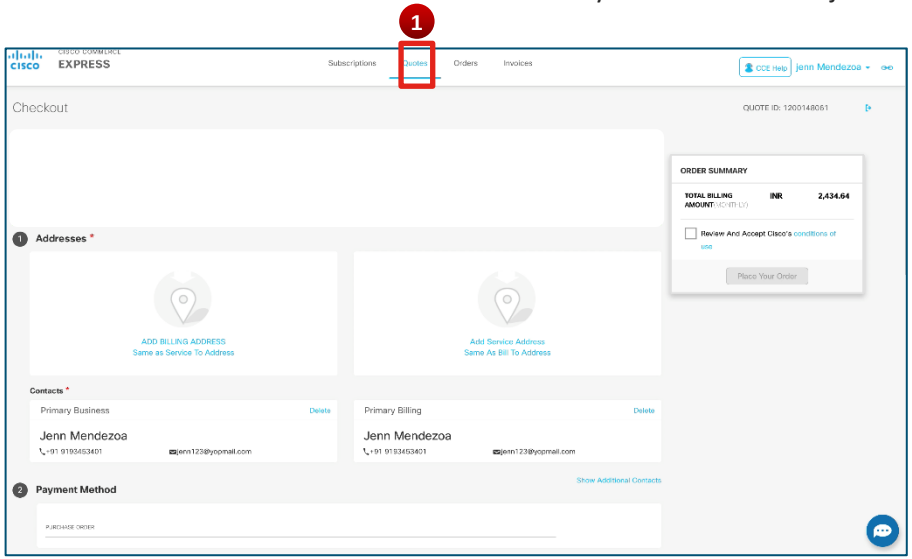
Hallitse ostotilausta # (PO #)

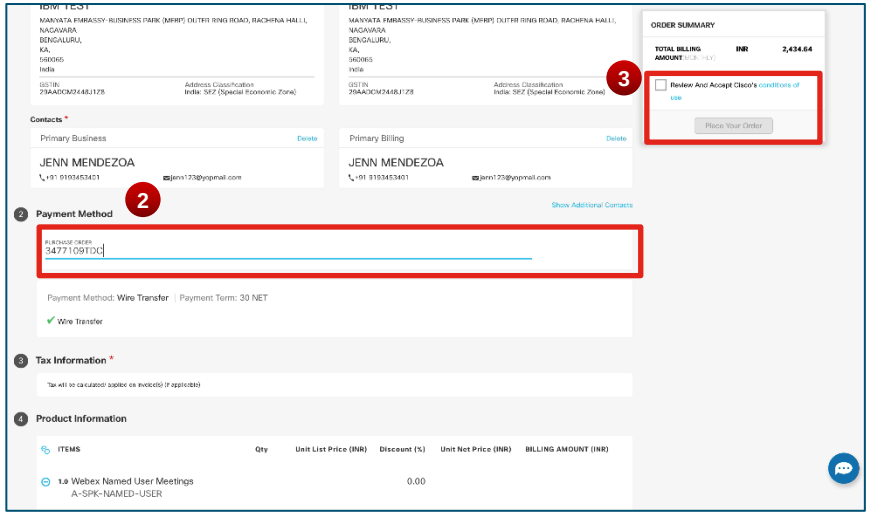
Tilauksen numeron lisääminen uuteen tilaukseen:

1. Valitse **CCE Dashboard > Review Quote**.
    1. Uusille käyttäjille, katso vaiheet rekisteröitymisestä sähköpostiisi täällä.

2. Vieritä alaspäin 2) **Maksutapa** ja syötä **PO-numero > Päivitä PO-kenttä.**

3. Huom: Uusien tilausten tilausnumerot on syötettävä ennen tarjouksen hyväksymistä myyntiedustajalta.



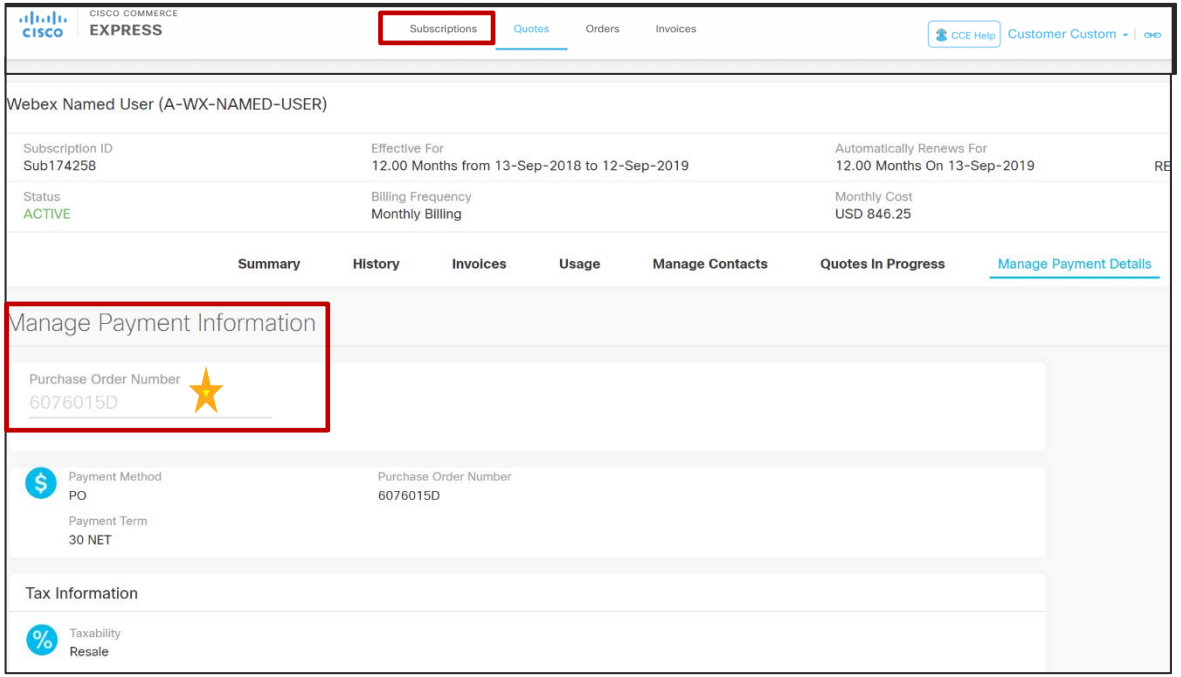


© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Hallitse ostotilausta # (PO)

Aktiivisia tilauksia voivat muokata vain asiakkaat (laskutusyhteyshenkilöt).

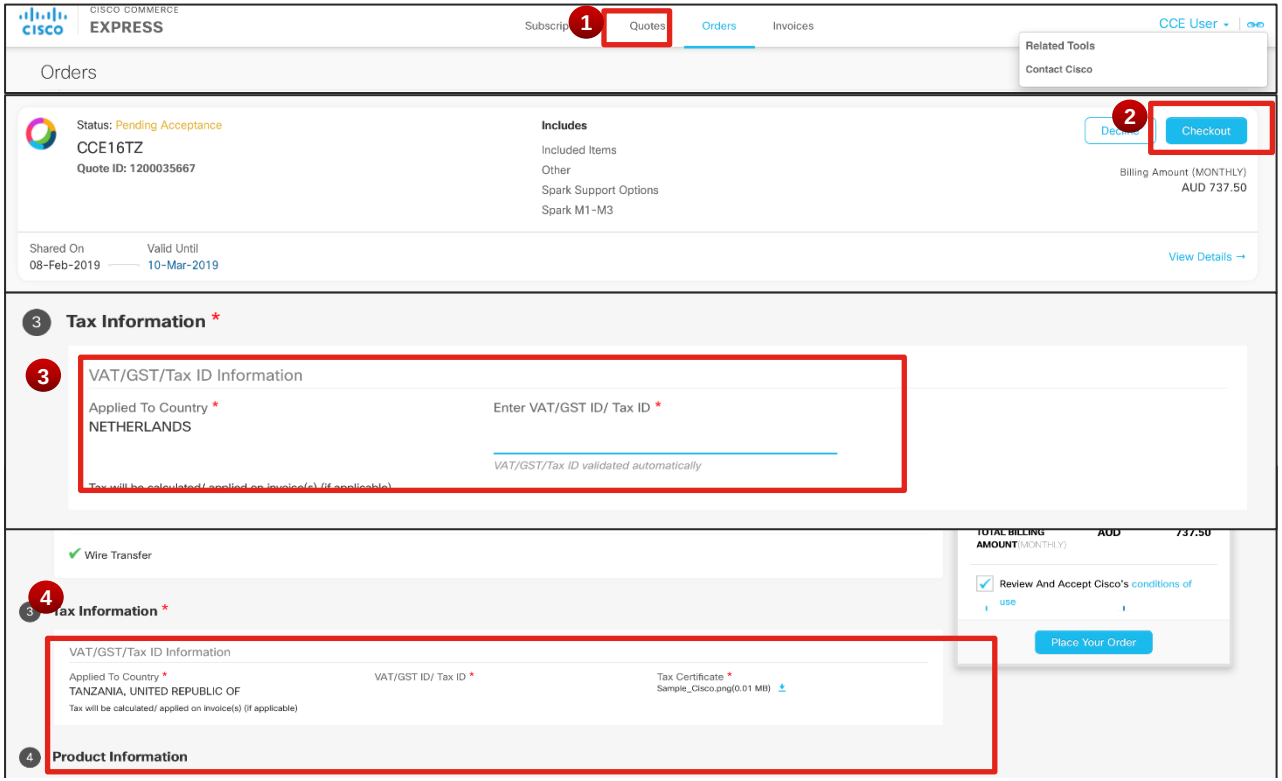
1. Valitse **Subscription UI** > Manage Payment Details > Update PO Field.



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Alv-tunnuksen rekisteröinti ja todistuksen lataaminen

1. Klikkaa nähdäksesi lainauksia, jotka myynti on jakanut.
2. Klikkaa Check out
3. Asiakas tai VSS voi nyt ladata alv-rekisteröintitodistuksen.
4. Maat, joissa ei ole manuaalista/automaattista alv-tunnuksen hakulinkkiä.



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confide

Verovaihtoehdot

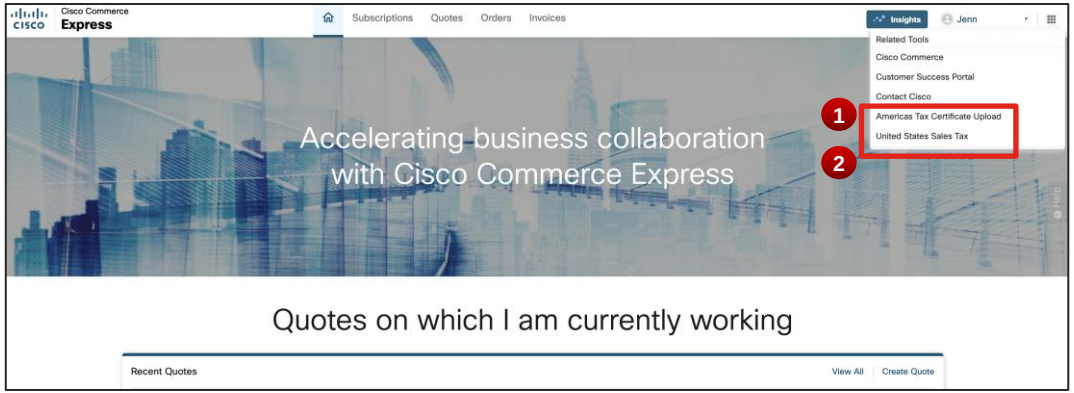
1. **Verotettavuusvaihtoehdot** näytetään asiakkaille. Asiakkaat voivat valita joko sisäiseen käyttöön (ei vapautettu) tai osavaltioon/liittovaltioon/suoraan maksuun tai vientiin sovellettavat vapautukset.

2. Veron määritelmä näkyy verokelpoisuusosiossa

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Verotyökalut CCE:ssä

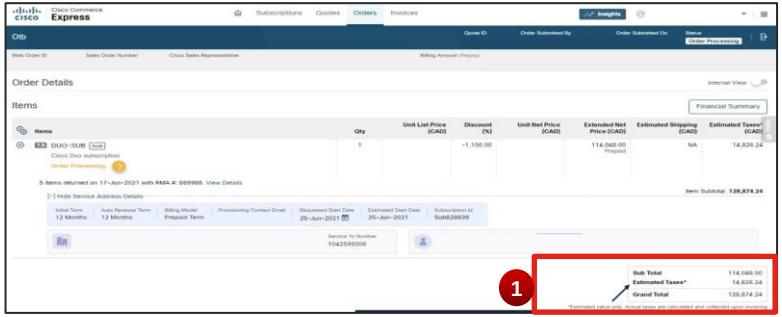
1. Mukana on linkki, jonka avulla asiakkaat voivat ohjata asiakaspalvelukeskukseen ladatakseen verotodistuksensa.
2. Linkki Ciscon verosivustolle, jossa on yleistä tietoa liikevaihtoverosta.



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

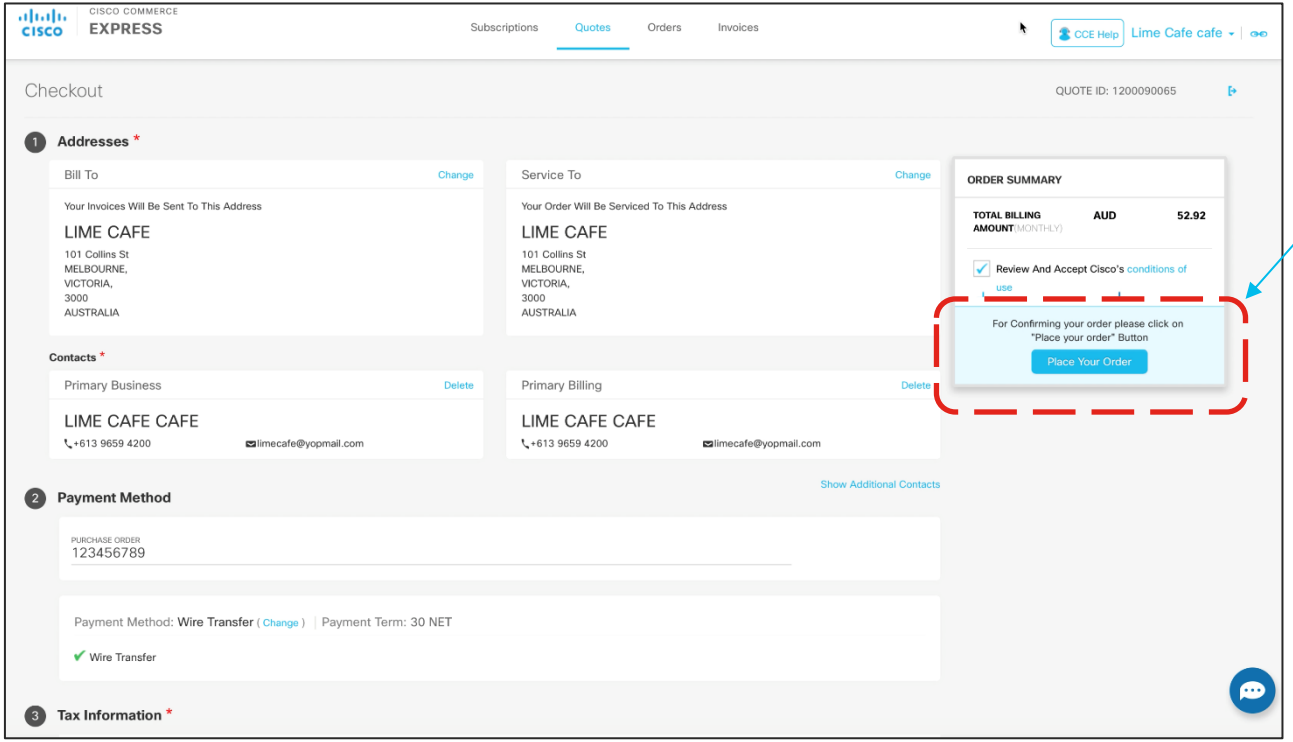
Veronäyttö ja sopimus

1. Arvioitu vero näytetään asiakkaille
2. Asiakkaan on hyväksyttävä arvioitua liikevaihtoveroa koskeva sopimus



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tee tilaus Korosta



Tilaa-painike on nyt korostettu asiakkaille, kun he vahvistavat ja tekevät tilauksia.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Lataa allekirjoitettu sopimus

1. Tilaukset-näytöltä
2. Napsauta vasemmalla Allekirjoitettu sopimus
3. Tiedosto latautuu ja sisältää:
   a) kopio allekirjoitetuista käyttöehdoista
   b) kopio laskustasi.

3. a)

DocuSign Envelope ID: 459D40A7-120B-441F-BEF3-0D94CBC8F117

Name: Jenn Me
Email: jenn1234@yopmail.com
Quote ID: 1200148450

By placing this order, you accept the Cisco Universal Cloud Terms and applicable Offer Description for the Cisco Hosted Cloud offer you are ordering and you agree to be bound by them. Both documents can be found here

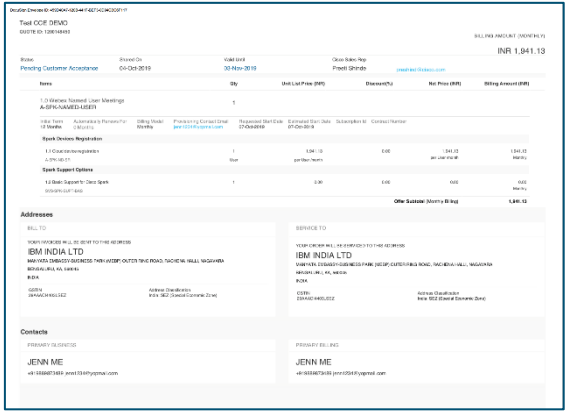
Billing legal company name: IBM INDIA LTD
Billing legal company address: MANYATA EMBASSY-BUSINESS PARK (MEBP) OUTER RING ROAD, RACHENA HALLI, NAGAVARA BENGALURU,KA,560045 INDIA
GSTIN : 29AAACI4403LSEZ

Please confirm above is the legal company name and address as registered in the state of incorporation.
If not, please go back to quote and change the Bill to company name or Bill to address.

Signature: DocuSigned by: Jenn Me

Date: October 4, 2019

3. b)


Test CCE DEMO
QUOTE ID: 1200148450

INR 1,941.13

Pending Customer Acceptance | 04-Oct-2019 | 30-Nov-2019 | Preeti Shinde

Addresses

BILL TO: IBM INDIA LTD

SERVICE TO: IBM INDIA LTD

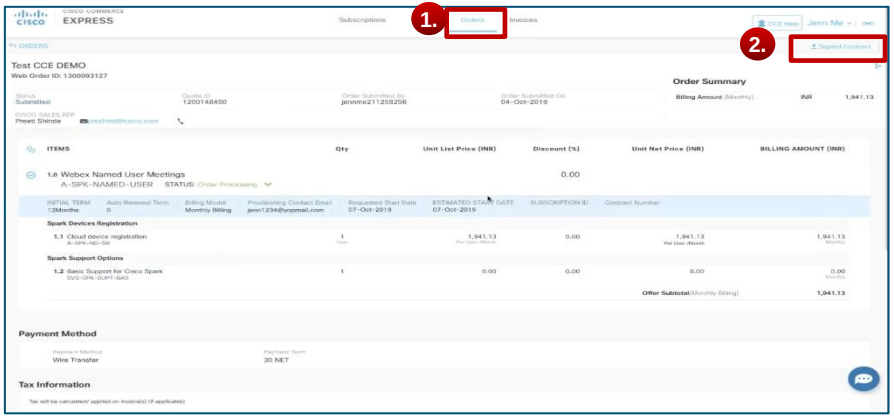
Contacts

PRIMARY BUSINESS: JENN ME

PRIMARY BILLING: JENN ME

1.

2.


CISCO COMMERCE EXPRESS

Subscriptions | Orders | Invoices

Test CCE DEMO
Web Order ID: 1300093127

Order Summary
Billing Amount (Monthly) INR 1,941.13

ITEMS | Qty | Unit List Price (INR) | Discount (%) | Unit Net Price (INR) | BILLING AMOUNT (INR)

1.0 Webex Named User Meetings
A-SPK-NAMED-USER STATUS: Order Processing

Spark Devices Registration
1.1 Cloud device registration

Spark Support Options
1.2 Basic Support for Cisco Spark

Offer Subtotal (Monthly Billing) 1,941.13

Payment Method
Wire Transfer | 30 NET

Tax Information

Näytä, lataa ja tulosta laskut

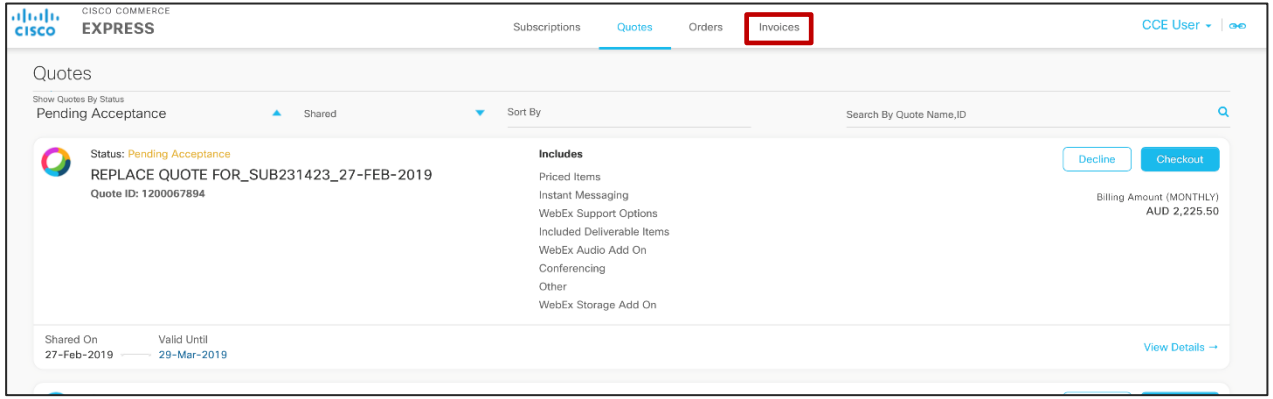
Näytä, lataa ja tulosta laskut

Yleiskatsaus:

Asiakkaat voivat nyt tarkastella, ladata ja tulostaa laskuja Cisco Commerce Expressissä (CCE) sekä tarkastella verotettavuutta.

1. Cisco Commerce Expressin etusivulla voit tarkastella kaikkia laskuja ja niiden yksityiskohtaisia tietoja valitsemalla Laskut.

1



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

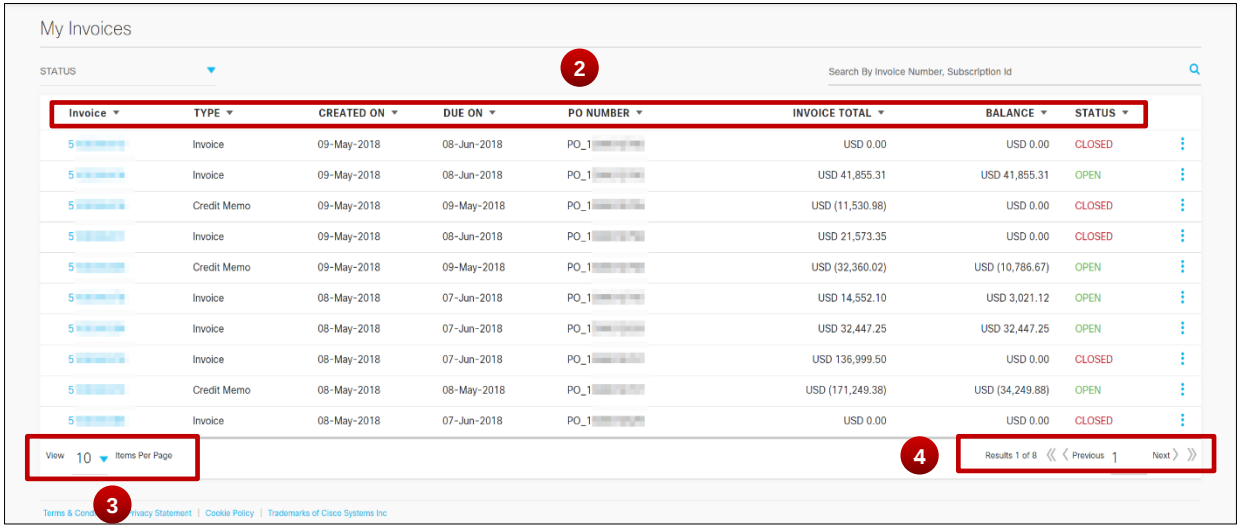
Näytä, lataa ja tulosta laskut

2. Lajittele ne napsauttamalla kunkin sarakeotsikon vieressä olevaa ylös/alas-nuolta.

3. Pudotusvalikosta Kohdat per sivu voit tarkastella enemmän tai vähemmän laskuja per sivu.

Huomautus: CCE-laskut -asetuksena on oletusarvoisesti 20 laskua sivua kohti.

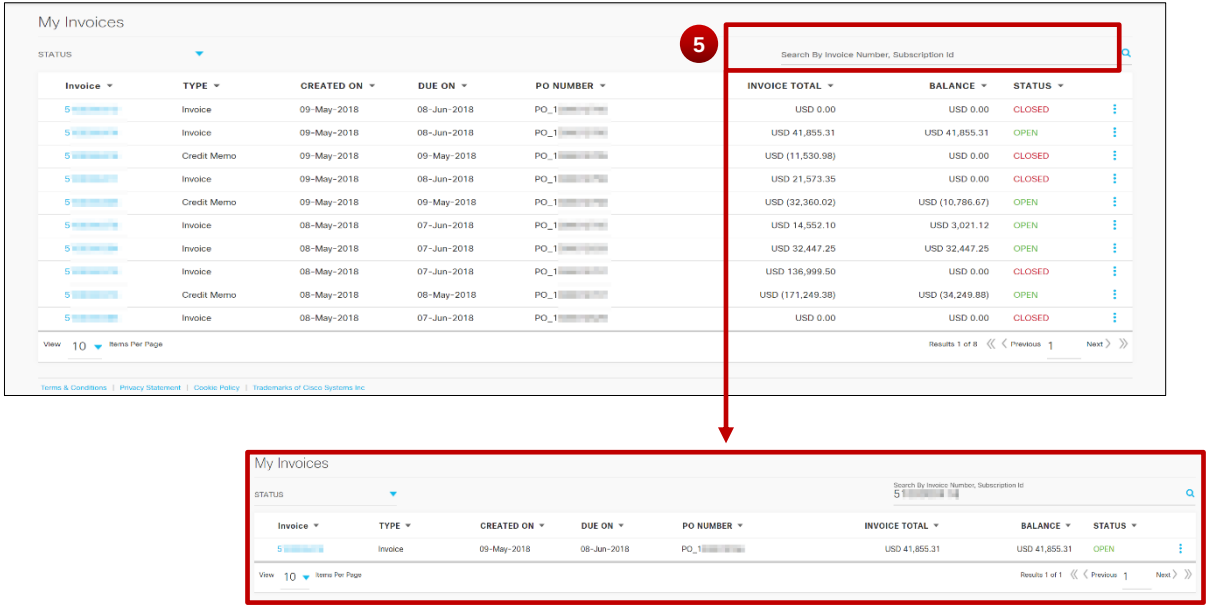
4. Yksittäisillä nuolinäppäimillä voit siirtyä tai palata sivulle ja kaksoisnuolinäppäimillä voit siirtyä tai palata viimeiselle sivulle tai ensimmäiselle sivulle.



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Näytä, lataa ja tulosta laskut

5. Valitse Dashboardista **Laskut** ja sitten **Haku Laskun# tai Tilauksen# mukaan.**

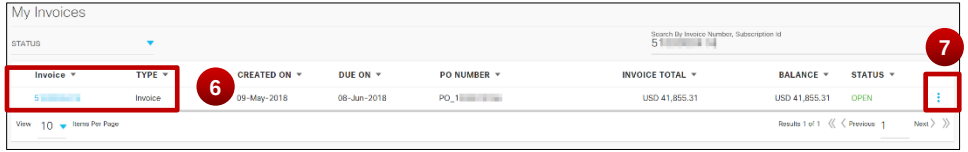


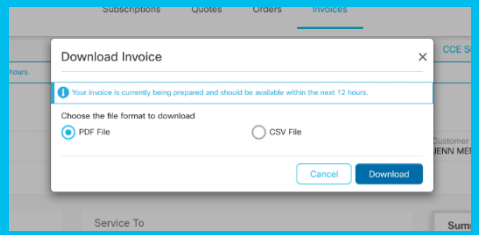
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Näytä, lataa ja tulosta laskut

6. Jos haluat **tarkastella lisätietoja** laskusta, napsauta **Laskun numero**er.

7. Jos haluat ladata laskun , napsauta 3 pystysuoraa pistettä -kuvaketta.

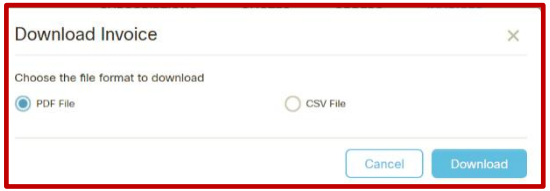




Asiakaslaskut ovat ladattavissa seuraavien 12 tunnin aikana tai klo 16:00 jälkeen tarjouksen hyväksymisestä ja ehdoista.

8 Download Invoice

9. Klikkaa **Lataa** Lasku.



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Näytä, lataa ja tulosta laskut

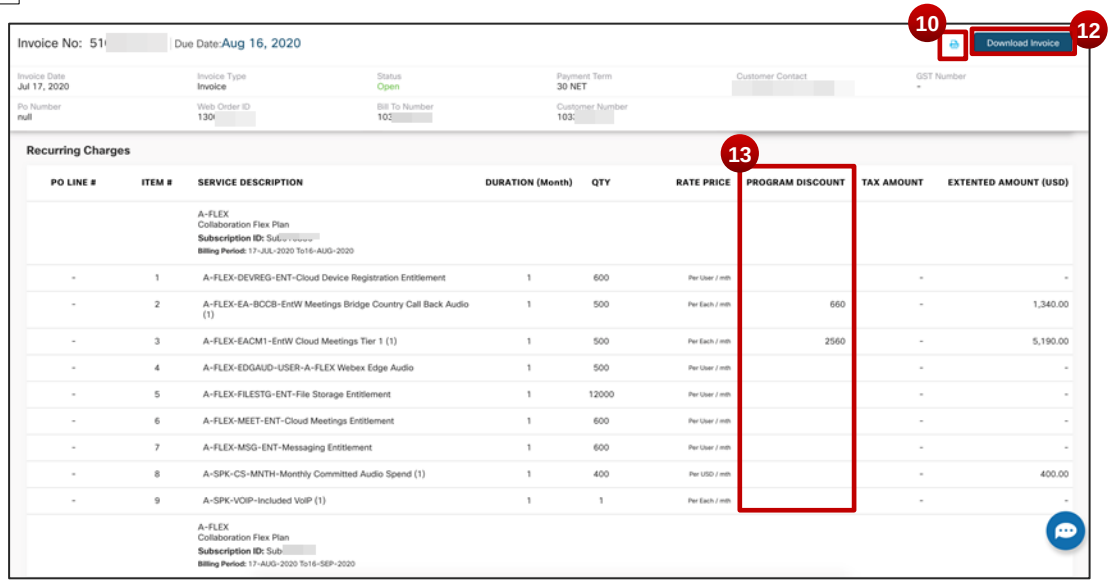
10. Jos haluat tulostaa laskun, napsauta Tulostin-kuvaketta.

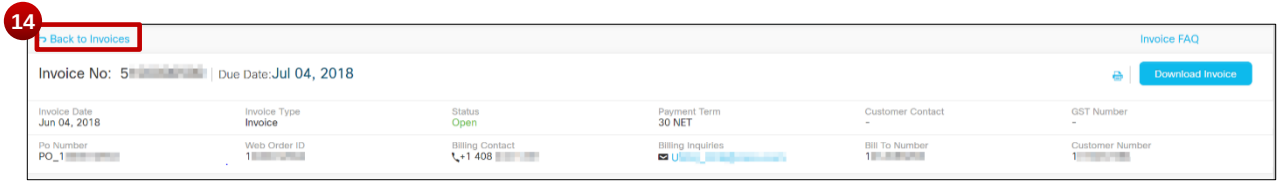
11. Voit tarkastella **Laskujen usein kysytyt kysymykset**, klikkaa Laskujen usein kysytyt kysymykset.
Huomautus: Laskun usein kysytyt kysymykset löytyvät myös laskun .pdf-version alareunasta.

12. Voit ladata laskun napsauttamalla **Lataa lasku.**

13. CCE-lasku-välilehdelle on elokuusta 2020 alkaen lisätty sarake **Ohjelma-alennus** , jossa näkyy alennuksen määrä, jos eriin on sovellettu kampanjoita.

14. Voit palata laskujen pääluetteloon valitsemalla **Takaisin laskuihin**.





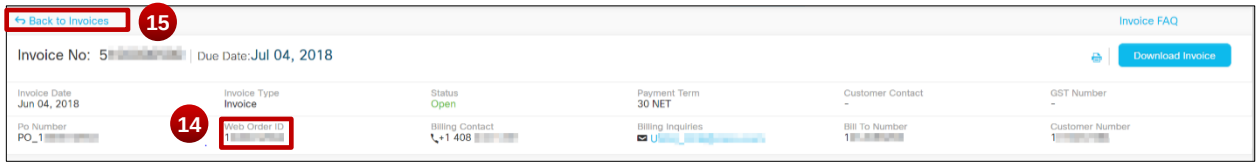
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

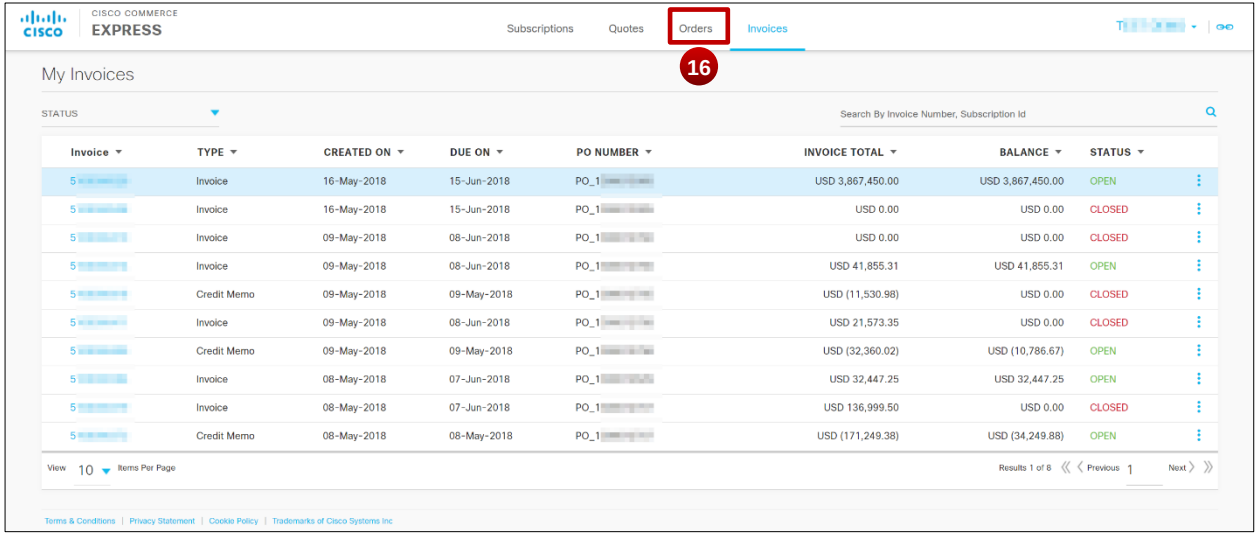
Näytä, lataa ja tulosta laskut

14. Verotettavuuden tarkastelemiseksi huomioi laskussa oleva Web Order ID.

15. Napsauta Takaisin laskuihin.

16. Klikkaa Tilaukset.



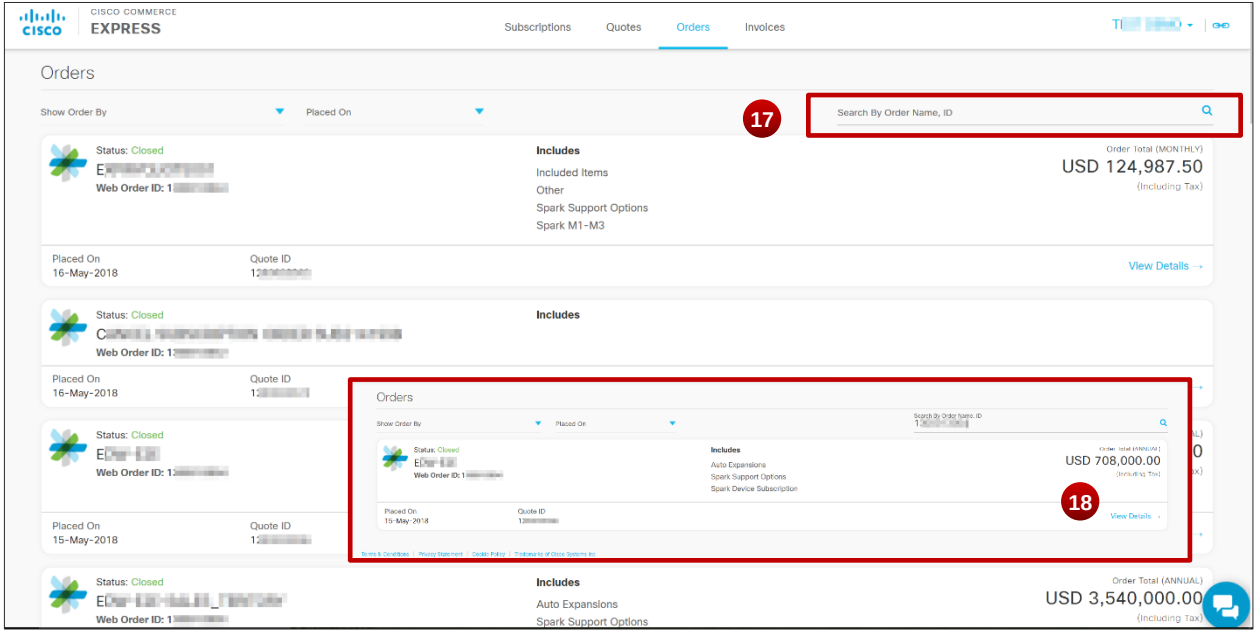


© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Näytä, lataa ja tulosta laskut

17. Kirjoita Tilaukset-välilehden Haku tilauksen nimen, ID-kenttään Web-tilauksen tunnus.

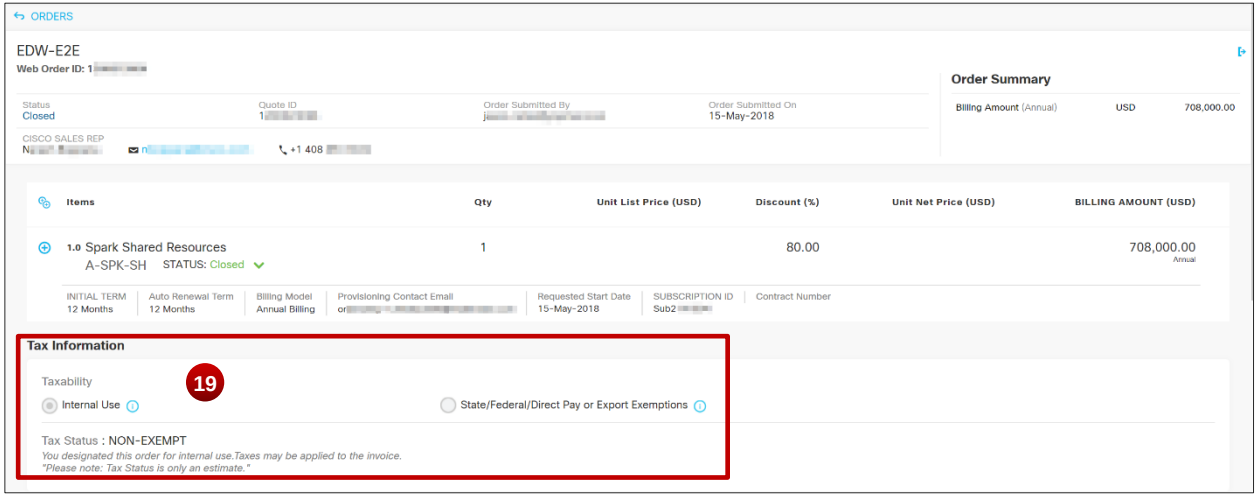
18. Napsauta Näytä tiedot.



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Näytä, lataa ja tulosta laskut

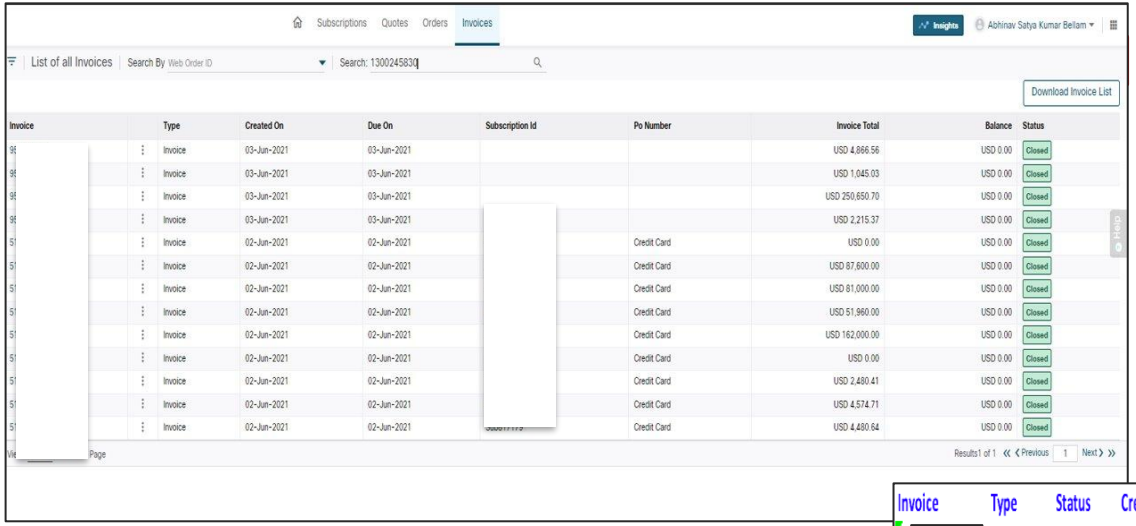
19. Tilauksen tiedot -sivulla näet Verotettavuus-osion Tuotteet-osion alapuolella.



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Laskun vienti

CCE tarjoaa asiakkaille mahdollisuuden ladata laskun kojelaudalla näkyvien laskujen luettelon.



Invoice	Type	Status	Created On	Due On	Subscription Id	Web Order ID	PO Number	Currency C	Invoice Total	Balance
51	Invoice	CLOSED	21-Jun-2021	21-Jun-2021	Sub	1		USD	57.24	0
51	Invoice	CLOSED	21-May-2021	21-May-2021	Sub	1		USD	57.24	0
51	Invoice	CLOSED	21-Apr-2021	21-Apr-2021	Sub	1		USD	90.47	0
51	Invoice	PAST DUE	21-Mar-2021	20-Apr-2021	Sub	1		USD	19.08	19.08
51	Invoice	CLOSED	21-Feb-2021	23-Mar-2021	Sub	1		USD	18	0
51	Invoice	CLOSED	21-Jan-2021	20-Feb-2021	Sub	1		USD	18	0
51	Invoice	CLOSED	22-Dec-2020	21-Jan-2021	Sub	1		USD	18	0
51	Invoice	CLOSED	21-Nov-2020	21-Dec-2020	Sub	1		USD	18	0

Asiakkaat voivat:

- tehdä tyhjä haku ja viedä kaikki laskut kojelaudalta.
- suodatin tilaukselle, tuohon tilaukseen kuuluvat laskut viedään.
- suodattaa laskujen tilan mukaan, Excel sisältää vain suodatetut laskut.

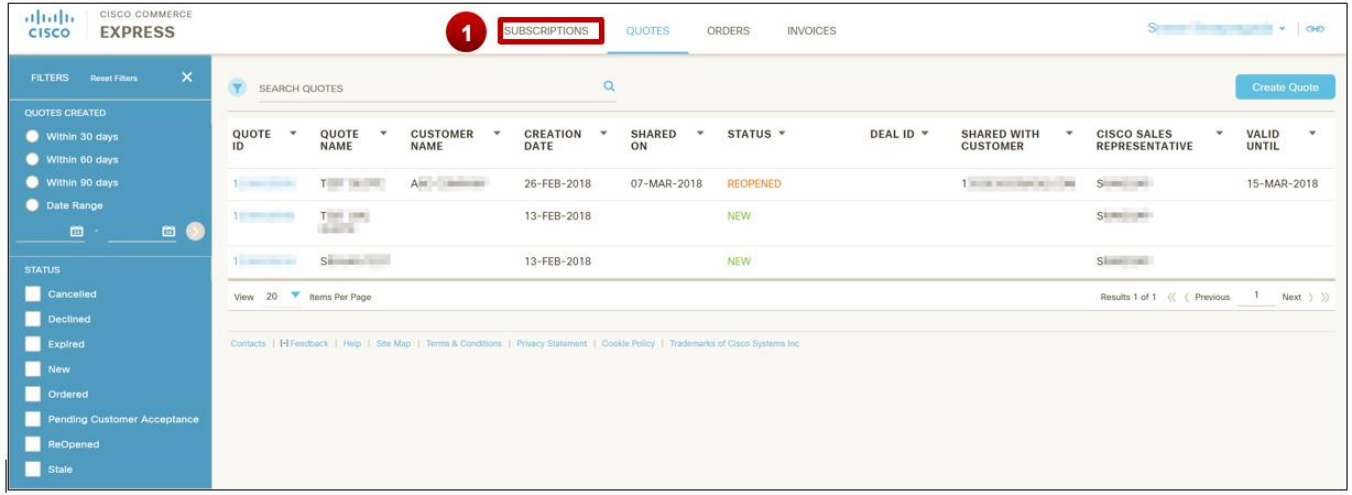
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tilausten tarkastelu ja hallinta kojelaudalta käsin

Tilausten tarkastelu ja hallinta kojelaudalta käsin

Yleiskatsaus:
Asiakkaat voivat nyt hallita **-tilauksia** Cisco Commerce Express (CCE) -alustalla.

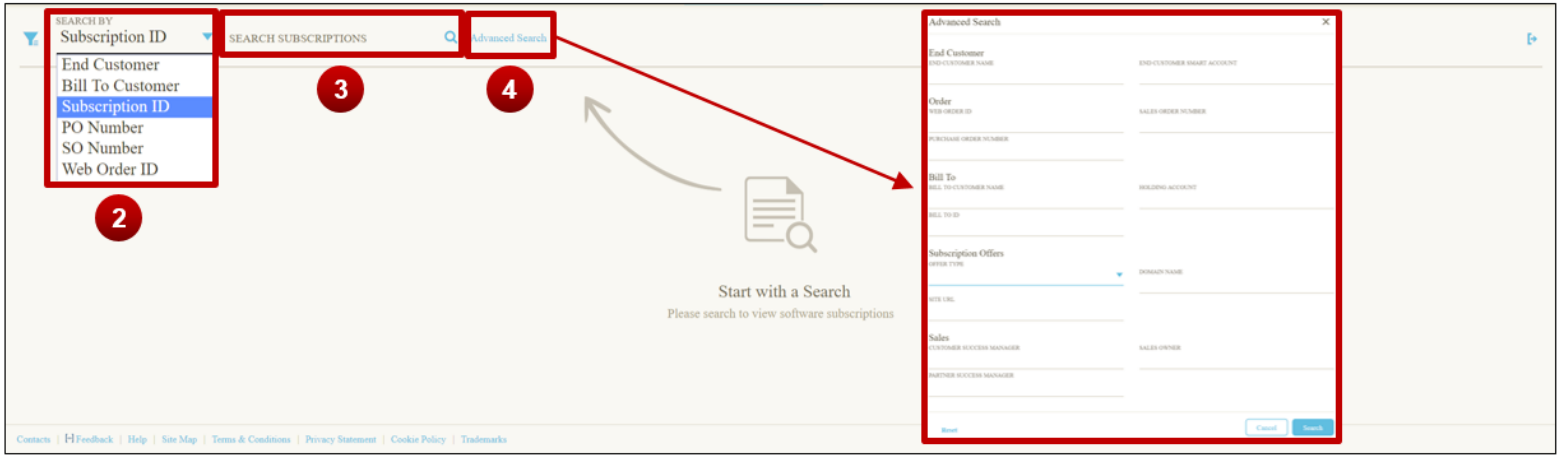
1. Valitse Cisco Commerce Expressin etusivulta **Tilaukset.**



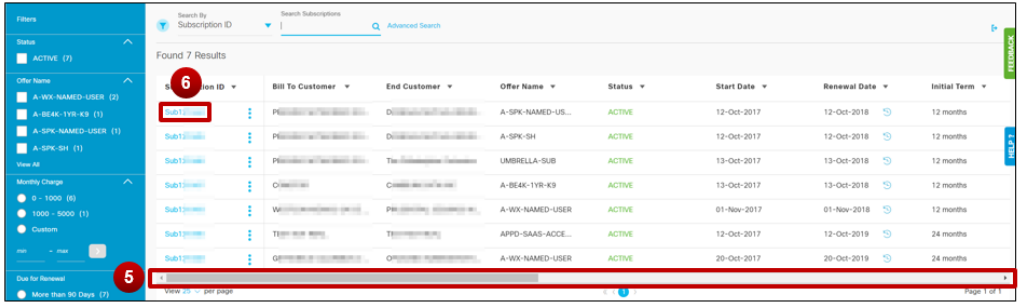
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tilausten tarkastelu ja hallinta kojelaudalta käsin

2. Valitse Tilaus-välilehdellä hakuvaihtoehto avattavasta Hakulahti-valikosta.
3. Kirjoita siihen liittyvä hakumuuttuja Search Subscriptions -kenttään.
4. Vaihtoehtoisesti voit valita Tarkennettu haku.



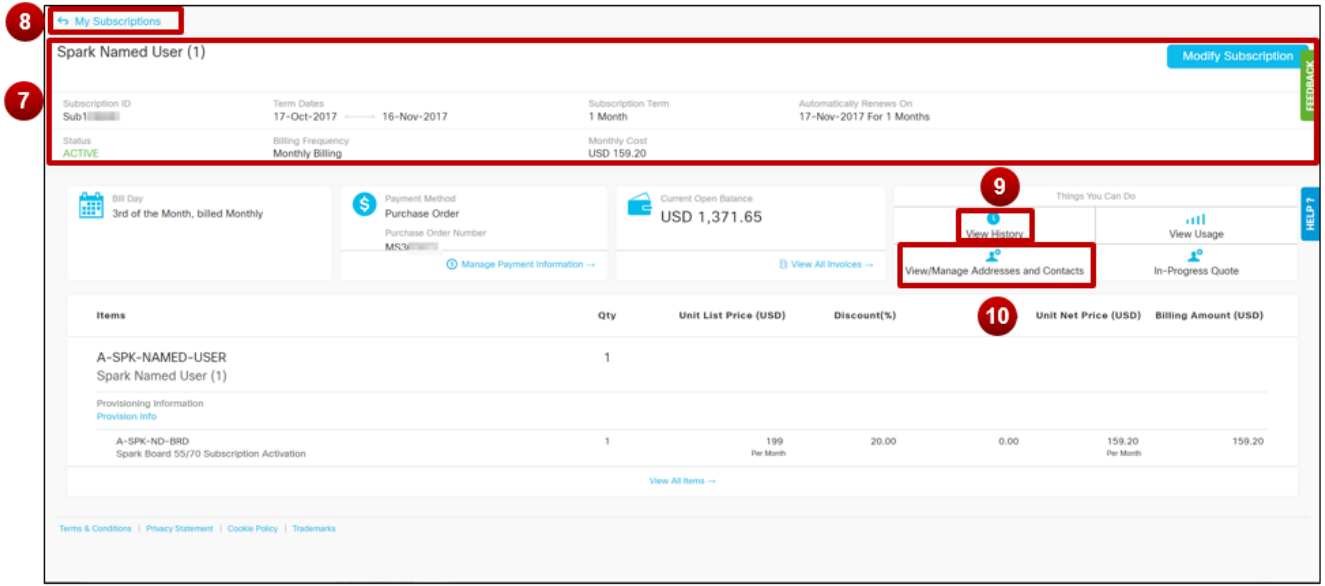
5. Käytä vierityspalkkia nähdäksesi tilauksen korkean tason tiedot.
6. Voit tarkastella tilauksen lisätietoja napsauttamalla tilauksen tunnusta.



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tilausten tarkastelu ja hallinta kojelaudalta käsin

7. **Näytä tilauksen** tiedot tilausotsikossa.
8. Voit palata tilausvalikkoon valitsemalla **My Subscriptions**.
9. Voit tarkastella historiaa napsauttamalla **View History**.
10. Voit tarkastella ja hallita osoitteita ja yhteystietoja osoitteessa valitsemalla Näytä/Hallitse osoitteita ja yhteystietoja.



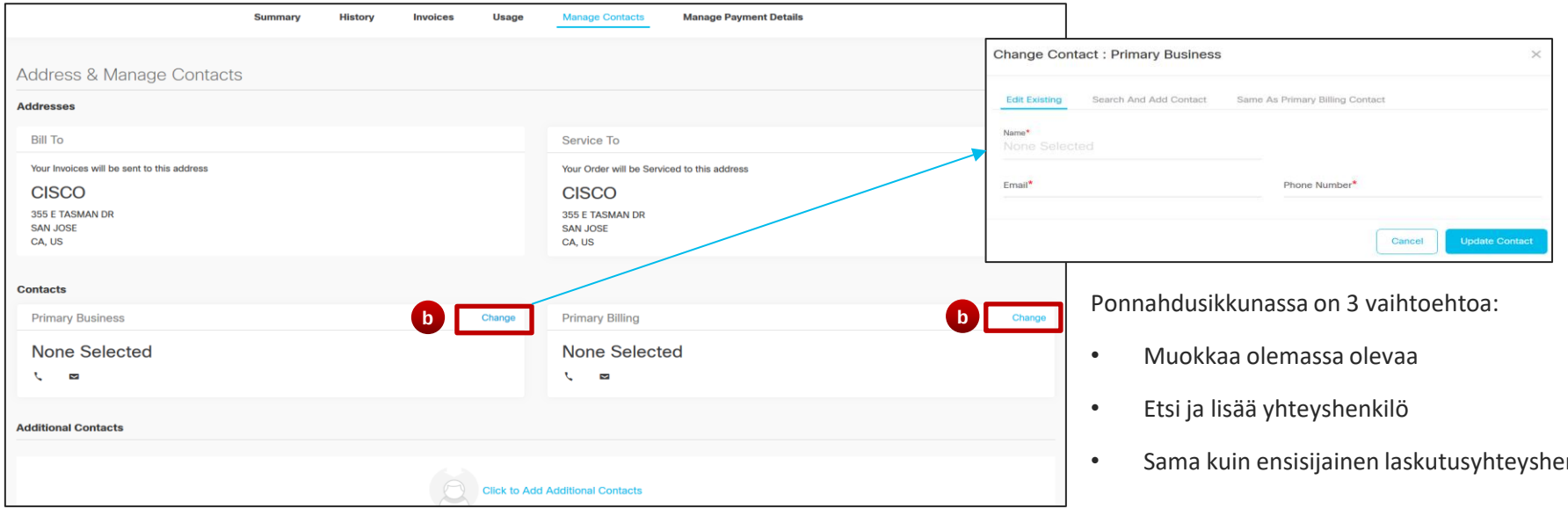
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tilausten tarkastelu ja hallinta kojelaudalta käsin

10. Voit tarkastella ja hallita osoitteita ja yhteystietoja osoitteessa valitsemalla Näytä/Hallitse osoitteita ja yhteystietoja.

a) Laskutusosoitteen päivittämiseksi asiakkaiden on otettava yhteyttä sisäiseen myyntiedustajaan, jotta he voivat täyttää seuraavat tiedot muuttaa muokata. CCE-asiakkaat löytävät Ciscon sisäisen myynnin edustajansa Ciscon yhteystietojen alta kohdasta Yhteystietojen hallinta.

b) Vain Primary Billing tai Business Contact tai Ciscon sisäinen käyttäjä voi päivittää Primary Billing tai Business Contact -tietoja. Yhteydenotto tilauksesta. Voit päivittää ensisijaisen laskutusyhteyshenkilön napsauttamalla **Manage Contacts** ja napsauttamalla sitten **Change.** kohdassa Ensisijainen laskutusyhteyshenkilö kohdassa Lasku asiakkaalle -yhteyshenkilöt ja kirjoita haluamasi yhteystiedot ponnahdusikkunaan.



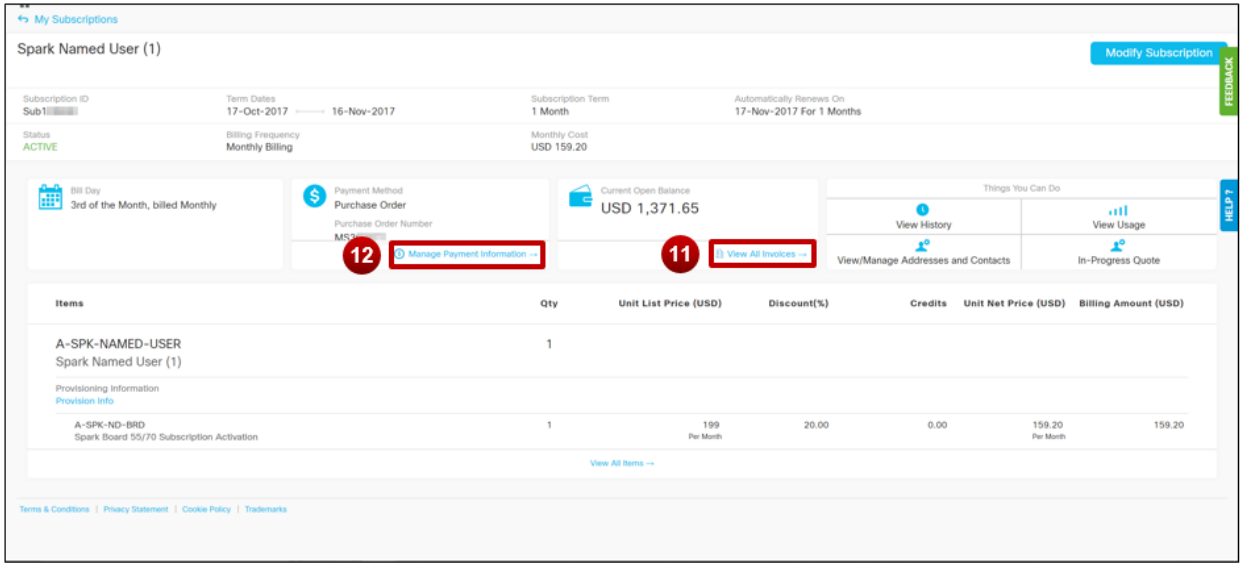
Ponnahdusikkunassa on 3 vaihtoehtoa:

- Muokkaa olemassa olevaa
- Etsi ja lisää yhteyshenkilö
- Sama kuin ensisijainen laskutusyhteyshenkilö

Tilausten tarkastelu ja hallinta kojelaudalta käsin

11. Voit tarkastella kaikkia laskuja valitsemalla **Näytä kaikki laskut.**

12. Voit tarkastella maksutietoja valitsemalla **Manage Payment** Information.



Huom: Jäljellä olevat saldot on maksettava Cisco Commerce Expressin kautta sopimuksen päättyessä.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

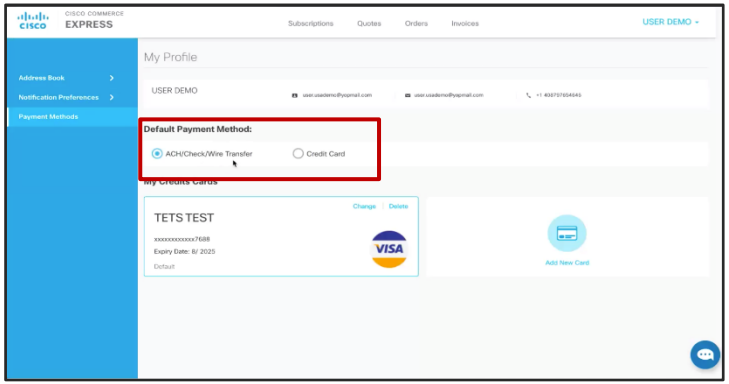
Luotto Kortti Maksu

Luotto Kortti Maksu

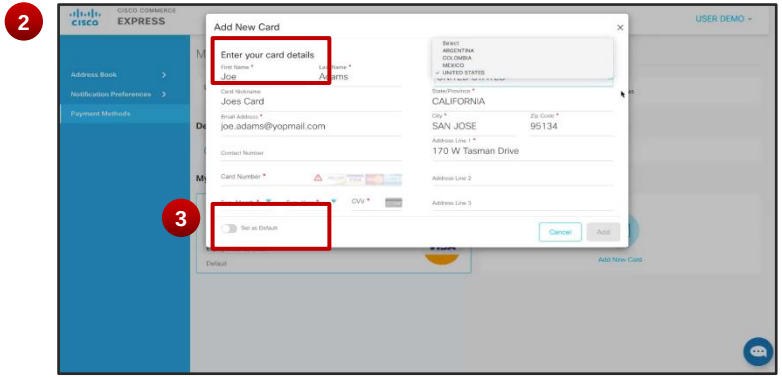
1. Asiakkaat voivat nyt sisällyttää luottokortin **Oletusmaksu**.

2. Voit päivittää tai **Add New** Luottokortti syöttämällä vaaditut luottokorttitiedot.

1



2



3. Käytä luottokorttinäytön vasemmassa alareunassa olevaa asettaaksesi **oletusarvoisen luottokortin** maksamaan tilauksen automaattisesti.

Luottokorttien saatavuus on saatavilla muualla maailmassa

Albania	Neitsytsaaret	Ecuador	Islanti	Malta	Papua-Uusi-Guinea	Slovakia	Yhdistynyt kuningaskunta
Argentiina	Bulgaria	El Salvador	Intia	Mauritius	Paraguay	Slovenia	Yhdysvallat
Aruba	Kanada	Viro	Indonesia	Meksiko	Peru	Etelä-Afrikka	Uruguay
Australia (Amex)	Caymansaaret	Etiopia	Irlanti	Moldova	Filippiinit	Espanja	Yhdysvaltain neitsytsaaret
Itävalta	Chile	Suomi	Israel	Marokko	Puola	Sri Lanka	Venezuela
Bangladesh	Columbia	Ranska Saksa	Jamaika	Alankomaat	Portugali	Ruotsi	Vietnam
Barbados	Kongo	Ghana	Kazakstan	Alankomaiden antillit	Puerto Rico	Sveitsi	Zimbabwe
Valko-Venäjä	Costa Rica	Kreikka	Kenia	Uusi-Seelanti	Qatar	Tansania	*Japan CC on käynnissä*
Belgia	Kroatia	Guatemala	Latvia	Nicaragua	Romania	Thaimaa	
Benin	Kypros	Guinea	Liettua	Nigeria	Saudi-Arabia	Tunisia	
Bermuda	Tšekin tasavalta	Honduras	Luxemburg	Norja	Senegal	Uganda	
Bolivia Bolivia	Tanska	Hongkong	Makedonia	Pakistan	Serbia	Ukraina	
Bosnia ja Hertsegovina	Dominikaaninen tasavalta	Unkari	Malesia	Panama	Singapore	Arabiemiirikunnat	
Brittiläiset							

Luottokorttimaksutavat

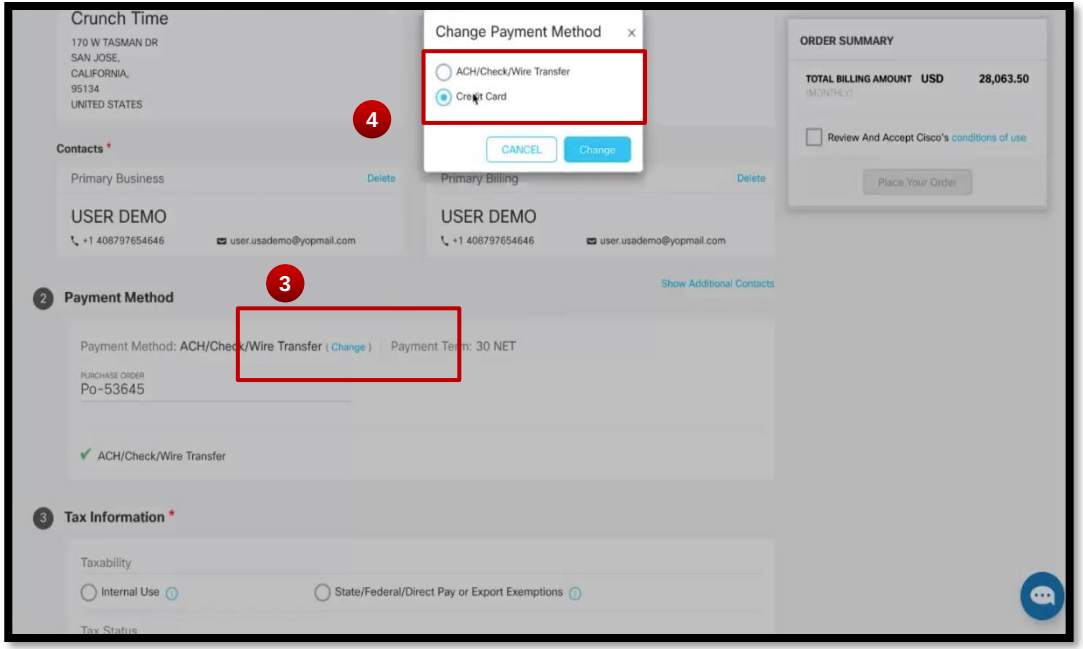
3. Asiakkaat voivat valita **maksutavan.** Klikkaa **change** valitaksesi luottokorttimaksutavan.

4. Jos maksutapa on Luottokortti, valitse (muuta) aktivoidaksesi luottokortin maksuvaihtoehdoksi.

5. Maksutavan asettaminen osoitteeseen **oletus** maksaa tilauksen automaattisesti automaattisesti.

6.Luottokorteissa on uusi **Auto Reflect** - ominaisuus. Luottokortit vanhentuvat, kun päivität tilisi.

Huom:
Muistutus kaikkien **jäljellä olevien saldojen maksamisesta** olisi hoidettava automaattisten maksujen käyttöönoton yhteydessä, jotta varmistetaan oikea-aikaiset maksut.



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Kertamaksu

Kertamaksut voidaan suorittaa, jos oletusluottokorttivaihtoehtoa ei ole valittu. Tässä tapauksessa asiakas voi suorittaa kertamaksun valitsemalla **Tallennettu kortti** ja hyväksymällä maksun.

Huomautus: Jos luottokortti ei toimi, asiakas saa seuraavat tiedot saat automaattisesti sähköposti-ilmoituksen.

5. Voit valita kertamaksun osoitteessa **Laskut**. Klikkaa **Tee maksu.**

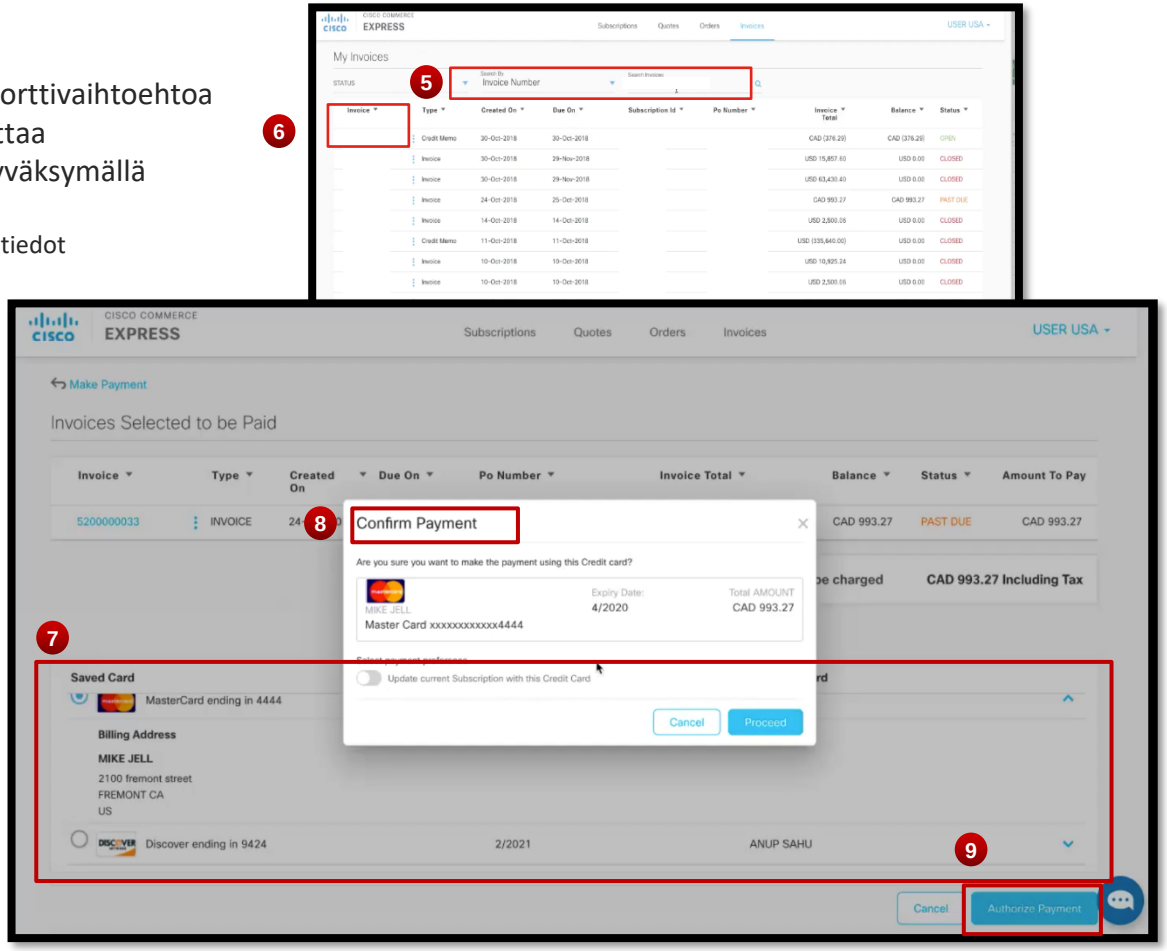
6. Napsauta laskua

7. Valitse **tallennettu kortti** , jolla haluat suorittaa maksun.

8. Vahvista maksu valitulla luottokortilla.

Huomautus: Voit liu'uttaa valitsinta Päivitä nykyinen tilaus tällä luottokortilla.

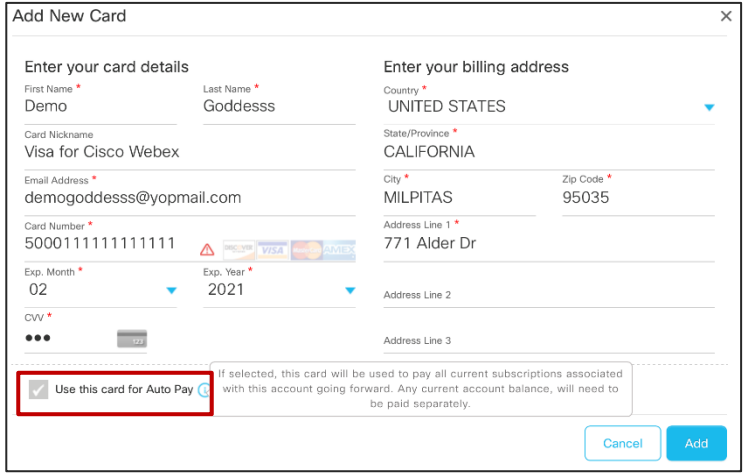
9. Napsauta Hyväksy maksu

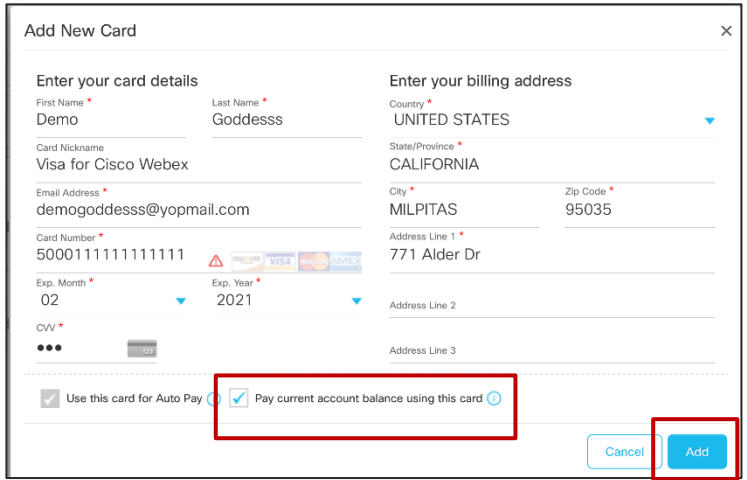


© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Automaattisen maksun parannukset

1. Luottokortti **Auto Pay -parannus** sisältää nyt minkä tahansa olemassa olevan tai uuden luottokortin asettamisen automaattista maksua varten.
2. **Kaikki tilaukset** voidaan päivittää profiilisivulla, mukaan lukien kaikki **maksamattomat maksut** asiakkailla voi olla samaa luottokorttia käyttäen.
3. Valitsemalla Auto Pay, korttia käytetään **maksamaan kaikki tiliin** liittyvät nykyiset tilaukset **jatkossa**.
4. Mahdolliset **käyttötilin saldot** on maksettava **erikseen**.
5. Voit myös valita valintaruudun **Maksa käyttötilin saldot** kortilla.





© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Auto Reflect

Kun luottokorttien voimassaolo päättyy tai luottokortin laskutusosoite on muuttunut, uusi **Auto Reflect** -toiminto mahdollistaa luottokorttitietojen päivittämisen profiilissasi.

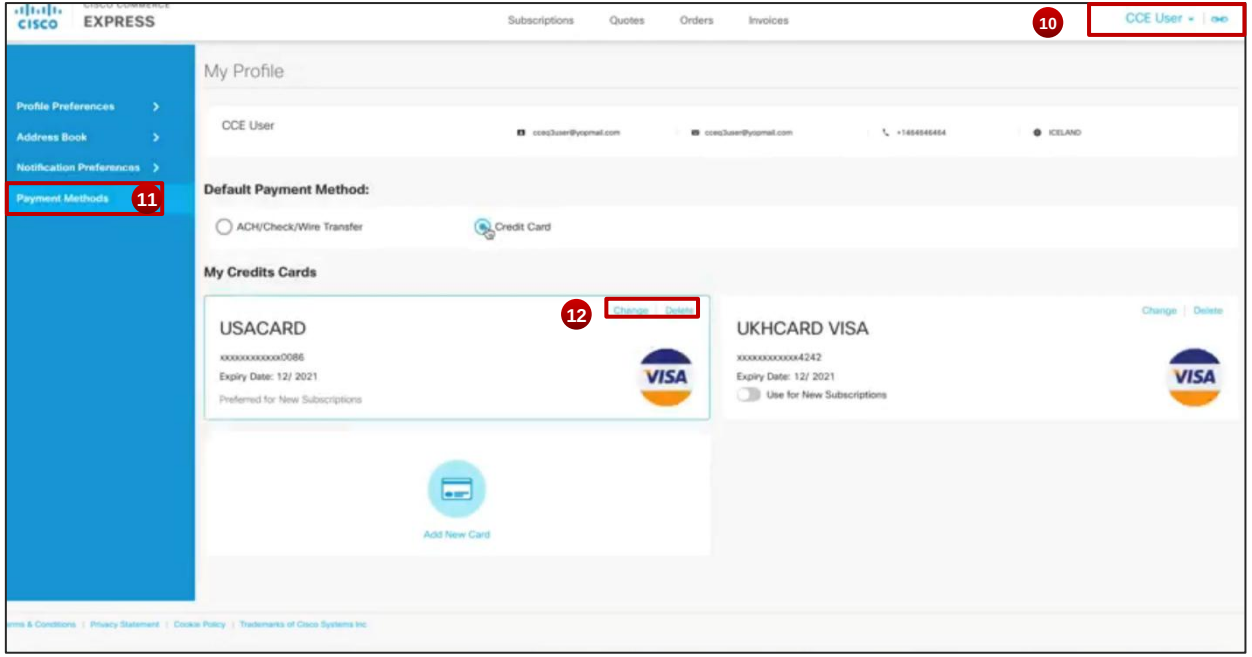
Kun cc-tiedot on päivitetty, niitä sovelletaan automaattisesti kaikkiin tilauksiin ja tilauksiin, joissa kortti **on asetettu maksun oletusarvoksi** .

10. Siirry käyttäjäprofiiliisi

11. Klikkaa **Maksutapa**

12. Tee päivitykset **luottokorttiin** ja **Tallenna** muutokset.

13. **<u>Vinkki!</u>** Tarkista Tilaukset ja tilaukset varmistaaksesi, että muutetut tiedot näkyvät ja näkyvät oikein kaikkialla, missä korttia käytetään.

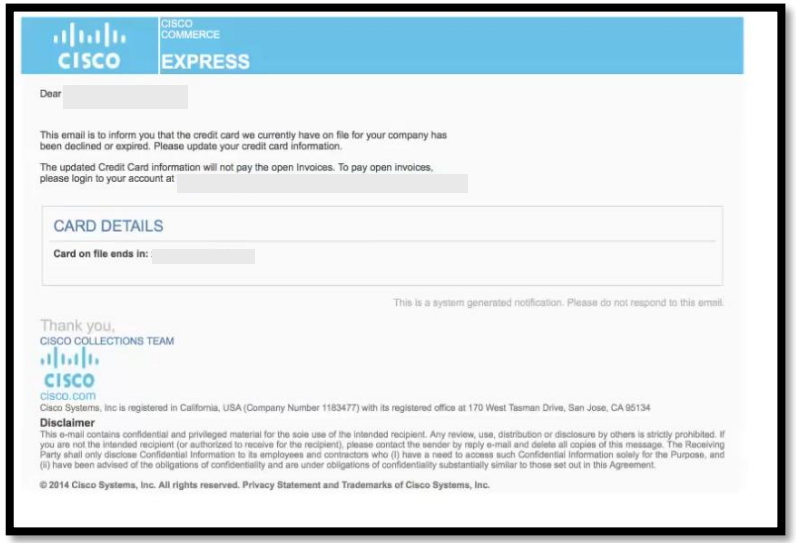


© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Luottokortin hylkääminen sähköposti-ilmoitus

10. Laskuun merkitylle asiakkaalle lähetetään sähköpostiviesti, kun luottokorttihyväksyntä on hylätty.

10



CISCO COMMERCE EXPRESS

Dear

This email is to inform you that the credit card we currently have on file for your company has been declined or expired. Please update your credit card information.

The updated Credit Card information will not pay the open Invoices. To pay open invoices, please login to your account at

CARD DETAILS

Card on file ends in:

This is a system generated notification. Please do not respond to this email.

Thank you,
CISCO COLLECTIONS TEAM
CISCO
cisco.com
Cisco Systems, Inc is registered in California, USA (Company Number 1183477) with its registered office at 170 West Tasman Drive, San Jose, CA 95134

Disclaimer
This e-mail contains confidential and privileged material for the sole use of the intended recipient. Any review, use, distribution or disclosure by others is strictly prohibited. If you are not the intended recipient (or authorized to receive for the recipient), please contact the sender by reply e-mail and delete all copies of this message. The Receiving Party shall only disclose Confidential Information to its employees and contractors who (i) have a need to access such Confidential Information solely for the Purpose, and (ii) have been advised of the obligations of confidentiality and are under obligations of confidentiality substantially similar to those set out in this Agreement.

© 2014 Cisco Systems, Inc. All rights reserved. Privacy Statement and Trademarks of Cisco Systems, Inc.

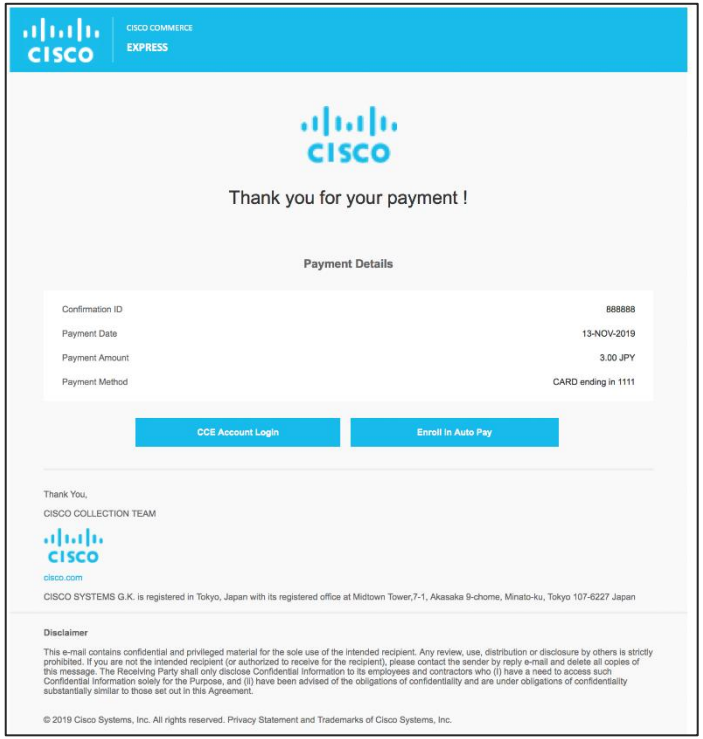
TIP

Joskus luottokortit vanhentuvat tai laskutusosoite muuttuu. Teemme siitä saumatonta, sillä voit maksaa useita tilauksia yhdellä luottokortilla. Näin varmistetaan maksujen automatisointi jokaisessa tapauksessa tarkoilla luottokorttitiedoilla! Tallenna luottokorttitietosi ja varmista, että CCV-koodisi on mukana.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Sähköposti-ilmoitus Maksu

Asiakkaat saavat nyt sähköposti-ilmoituksen onnistuneen maksun ja kertaluonteisen luottokorttimaksun jälkeen .



CISCO COMMERCE
EXPRESS

Thank you for your payment !

Payment Details

Confirmation ID	888888
Payment Date	13-NOV-2019
Payment Amount	3.00 JPY
Payment Method	CARD ending in 1111

CCE Account Login | Enroll In Auto Pay

Thank You,
CISCO COLLECTION TEAM

cisco.com

CISCO SYSTEMS G.K. is registered in Tokyo, Japan with its registered office at Midtown Tower,7-1, Akasaka 9-chome, Minato-ku, Tokyo 107-6227 Japan

Disclaimer

This e-mail contains confidential and privileged material for the sole use of the intended recipient. Any review, use, distribution or disclosure by others is strictly prohibited. If you are not the intended recipient (or authorized to receive for the recipient), please contact the sender by reply e-mail and delete all copies of this message. The Receiving Party shall only disclose Confidential Information to its employees and contractors who (i) have a need to access such Confidential Information solely for the Purpose, and (ii) have been advised of the obligations of confidentiality and are under obligations of confidentiality substantially similar to those set out in this Agreement.

© 2019 Cisco Systems, Inc. All rights reserved. Privacy Statement and Trademarks of Cisco Systems, Inc.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Suoraveloitus Maksu

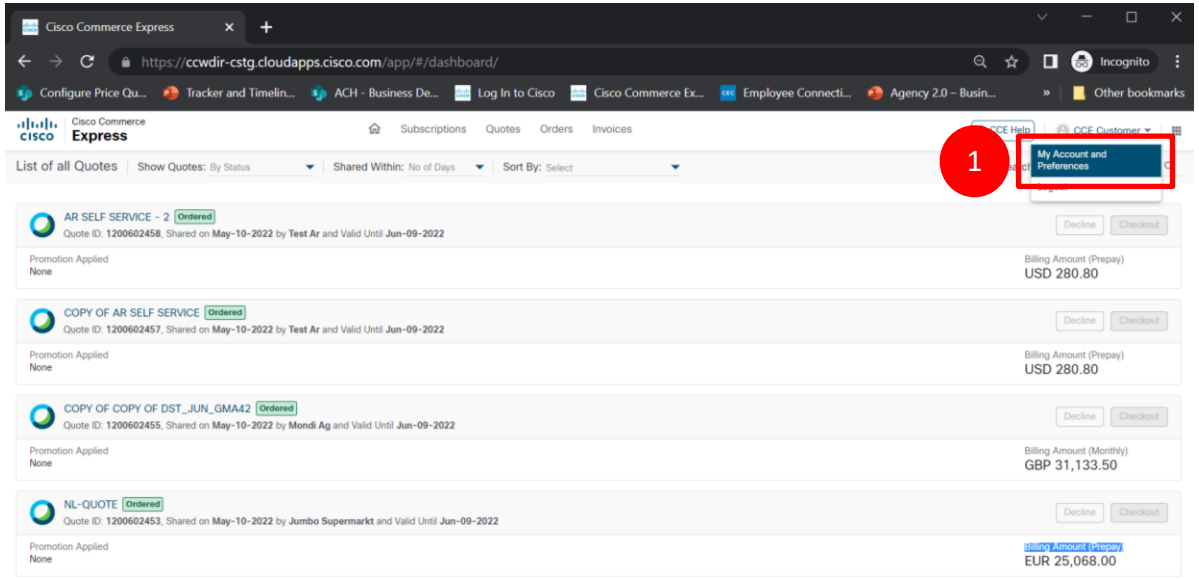
Suoraveloitus maksutapa

Suoraveloitusta maksutapana käytettäessä huomioon otettavia seikkoja

- Valittua pankkitiliä käytetään tilauksen maksamiseen seuraavalla laskutusjaksolla.
- Valittua pankkitiliä veloitetaan laskutuspäivänä.
- Varmista, että pankin tilitiedot ovat oikeat, jotta vältät mahdolliset virheet.
  - Katso dia 79, miten pankkitilitietoja syötettäessä tehdyt virheet korjataan.
- Jos maksua ei käsitellä asianmukaisesti riittämättömien varojen vuoksi, valitse uusi pankkitili tai maksutapa.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

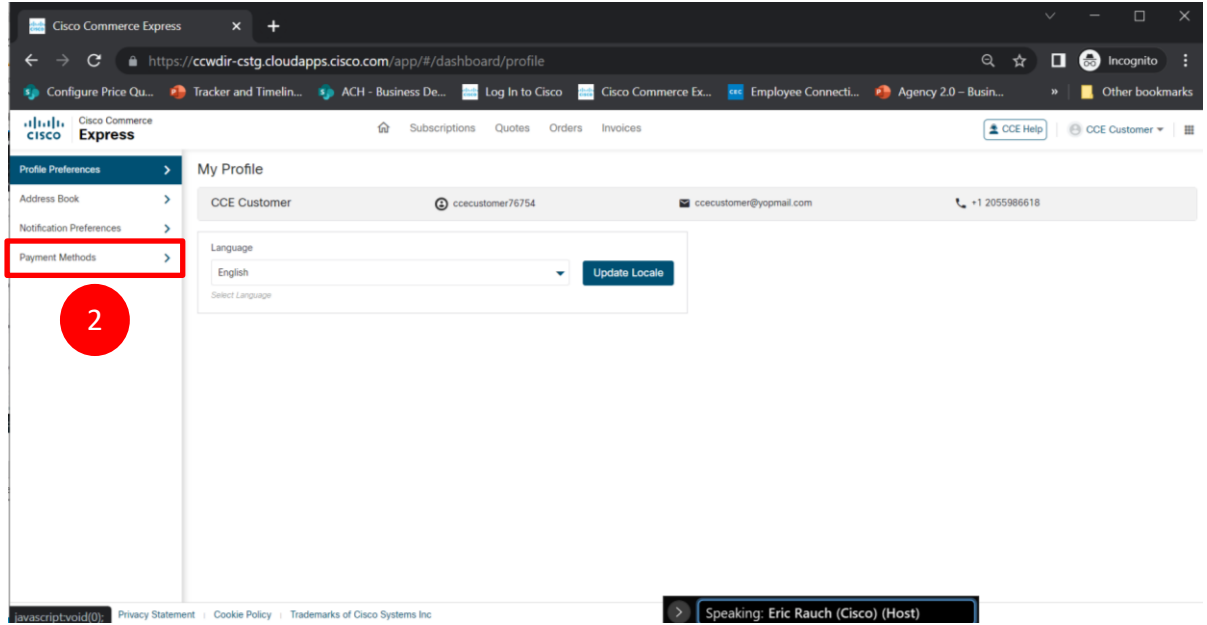
Lisää suoraveloitus maksutapa: Profiili & mieltymyssivu



1 Kirjaudu sisään CCE:hen ja valitse *Oma tili ja asetukset.*

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

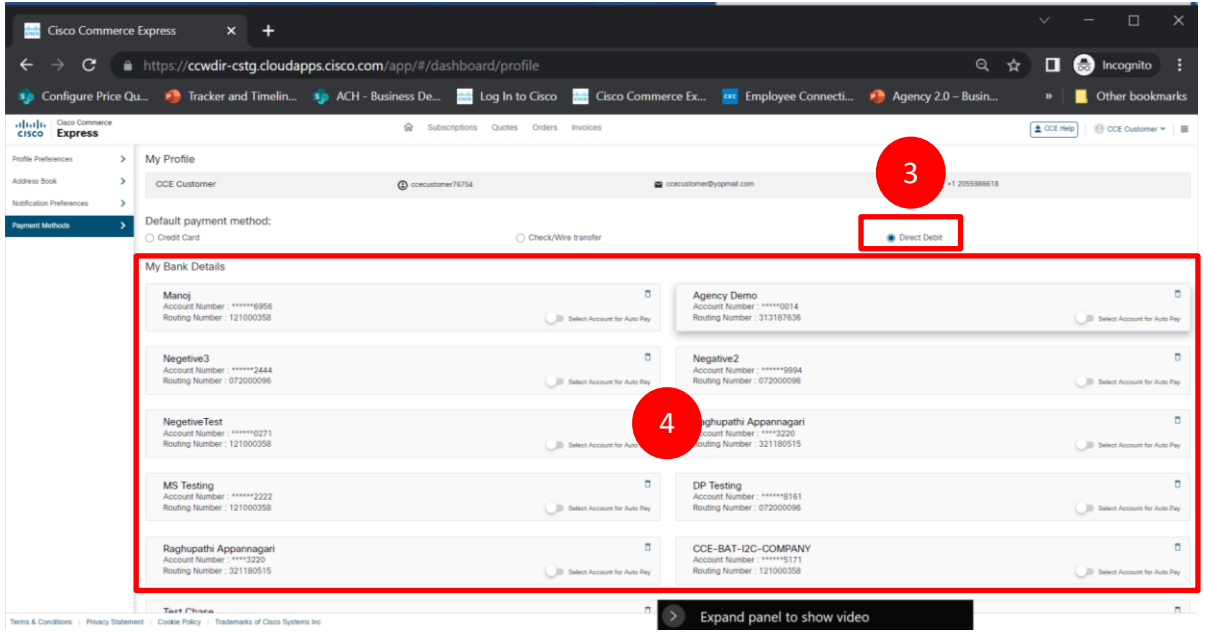
Lisää suoraveloitus maksutapa: Profiili & mieltymyssivu



2 Valitse *Maksutavat*

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Lisää suoraveloitus maksutapa: Profiili & mieltymyssivu

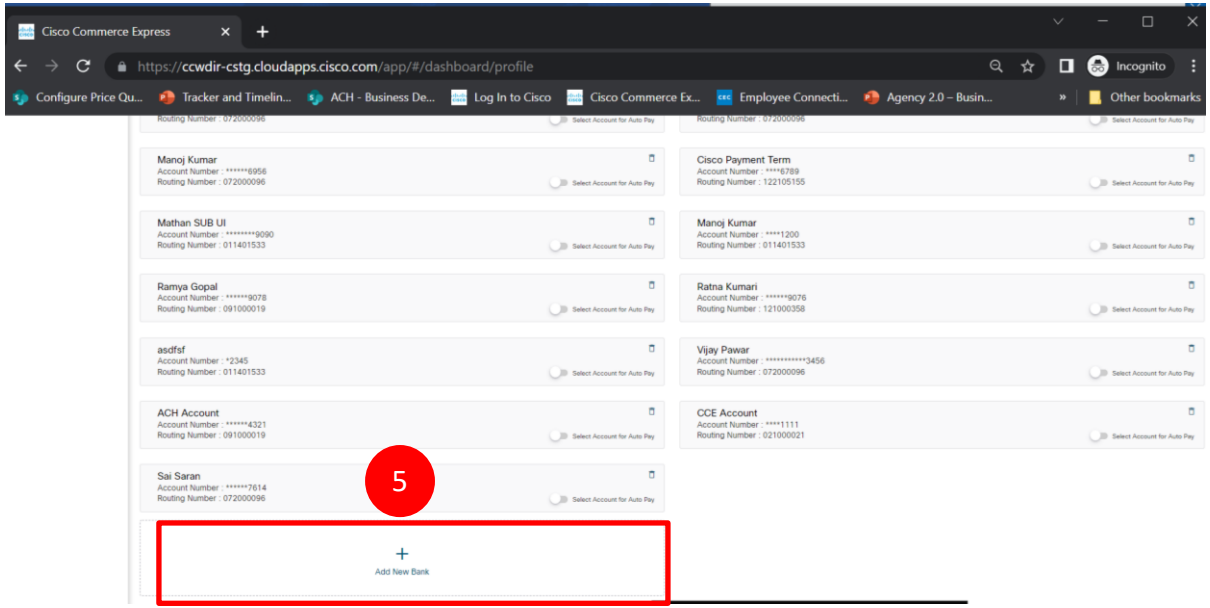


3 Valitsee *Suoraveloitus*

4 Valitse olemassa olevista tileistä tai lisää uusi tili (katso vaihe 5).

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

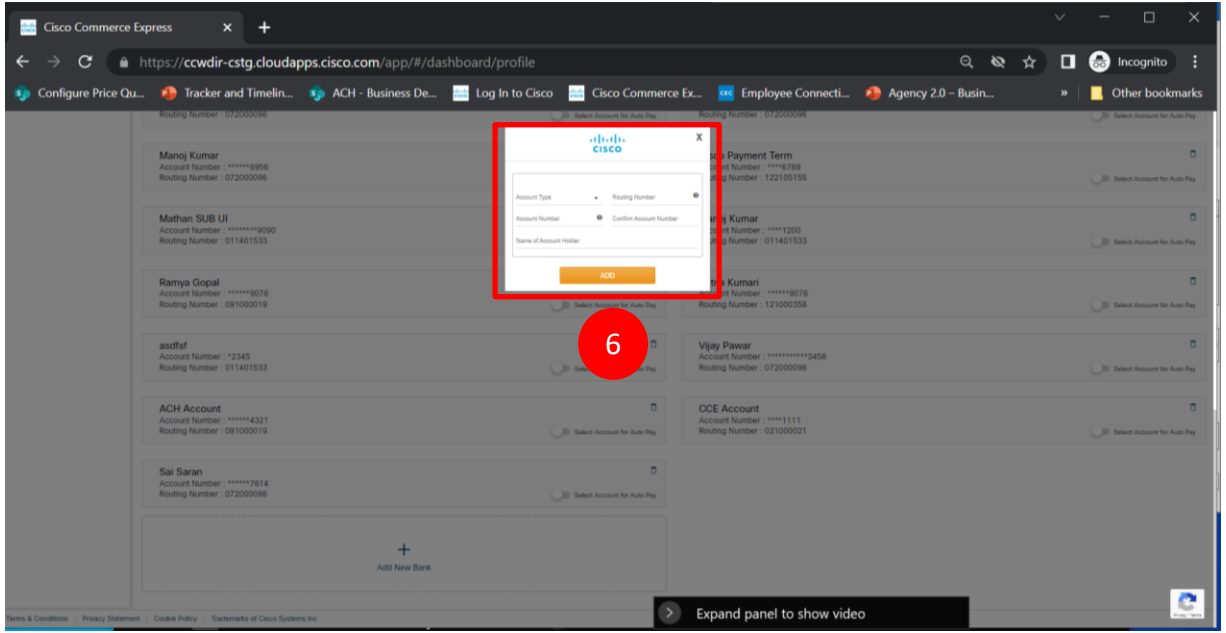
Lisää suoraveloitus maksutapa: Profiili & mieltymyssivu



5 Lisää uusi pankkitili napsauttamalla +

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Lisää suoraveloitus maksutapa: Profiili & mieltymyssivu



6 Lisää uuden pankkitilin tiedot

Virheilmoitukset, kun yrität lisätä uuden pankkitilin, katso dia 79.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

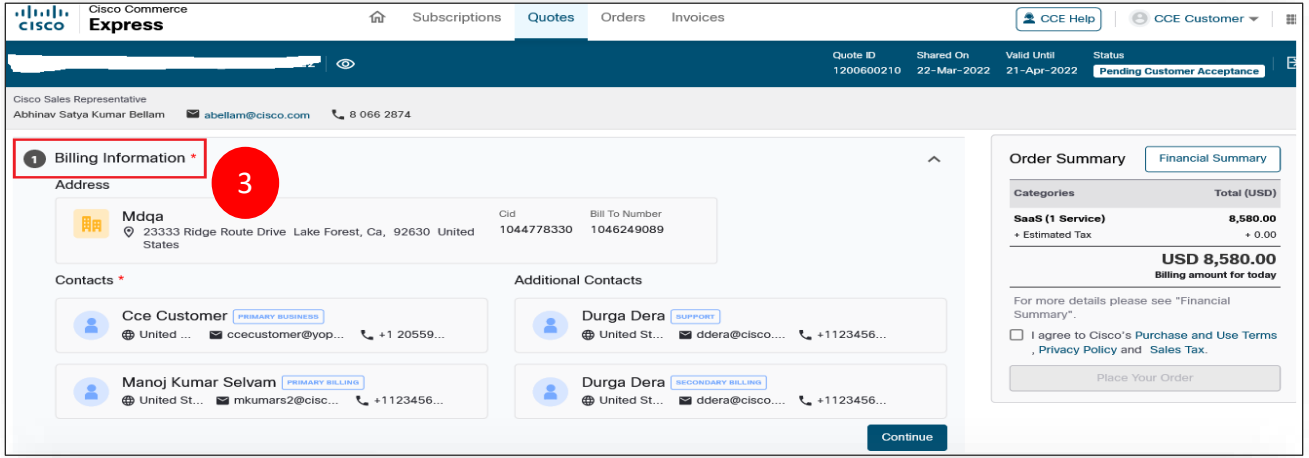
Tarjoushaku ja kassa
Tilauksen kassasivu

1 Kirjaudu CCE:hen nähdäksesi tarjouksen

2 Etsi hyväksyttyjä tarjouksia ja valitse *Checkout.*

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tarkista laskutustiedot / Päivitä verotiedot
Tilauksen kassasivu

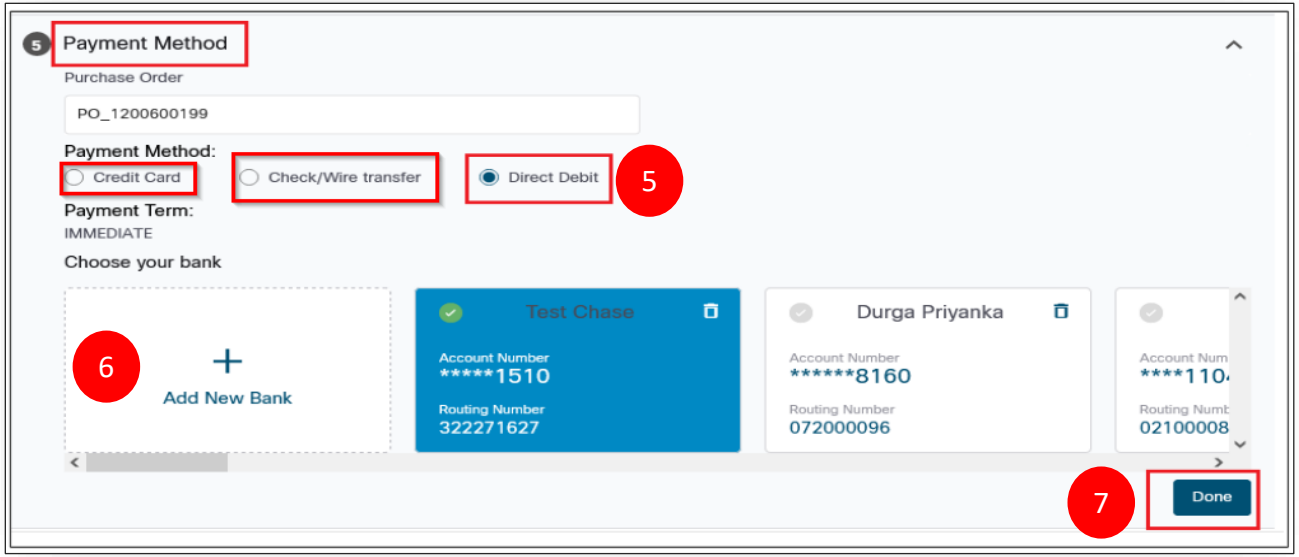


3 Laskutustiedot näkyvät tarjouksessa. Tarkista laskutustiedot.

4 Tarkista ja valitse asianmukaiset verotiedot ja napsauta sitten *Jatka.*

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Valitse maksutapa SAAS-tilauksille
Tilauksen kassasivu



5 Valitse *Suoraveloitus* ja valitse haluamasi pankkitili.

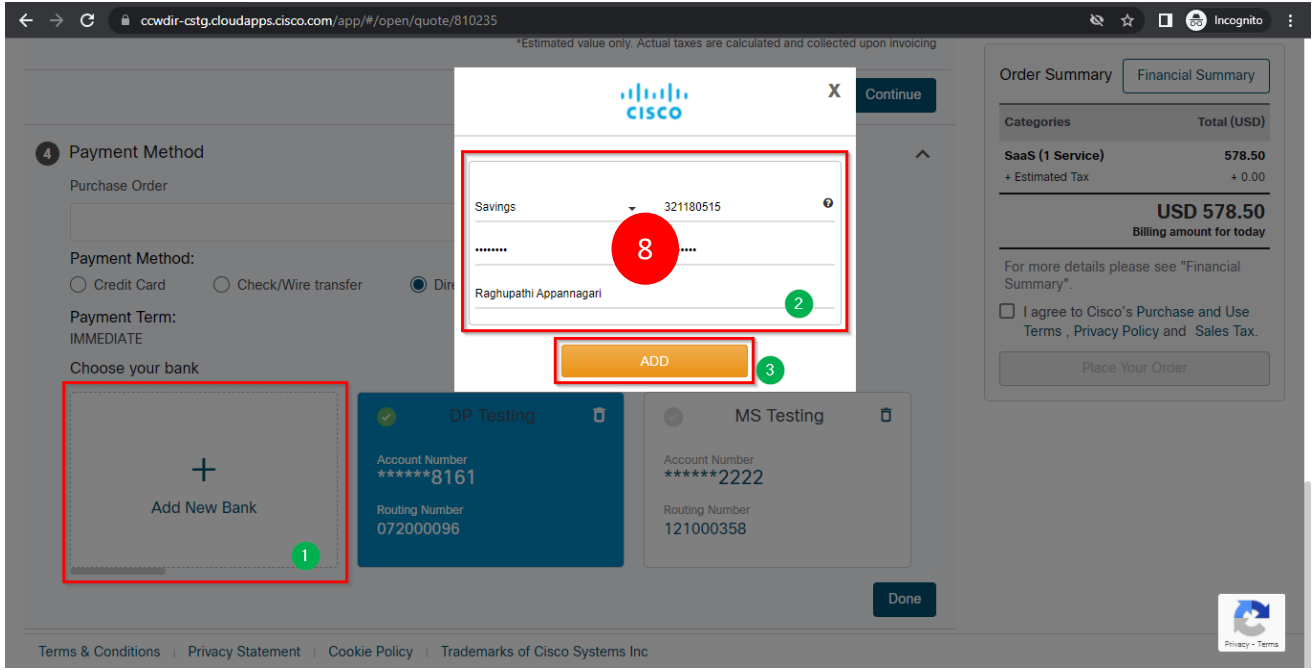
6 Valitse olemassa olevista tileistä tai lisää uusi pankkitili napsauttamalla + (katso vaihe 8).

7 Napsauta *Done* kun olet valmis

Tilauksen kokonaisarvo - Maksutavan automaattinen käyttöönotto:
Yli 50 000 dollarin suuruisille uusille S/W-tilauksille kaikki 3 vaihtoehtoa (suoraveloitus, luottokortti, pankkisiirto/shekki).
Uusille S/W-tilauksille, jotka ovat alle 50 000 dollaria, kaikki 3 vaihtoehtoa (suoraveloitus, luottokortti, pankkisiirto/shekki).
Jos uusi S/W-tilaus on yli 0 dollaria, kaikki 3 vaihtoehtoa (suoraveloitus, luottokortti, pankkisiirto/shekki).

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

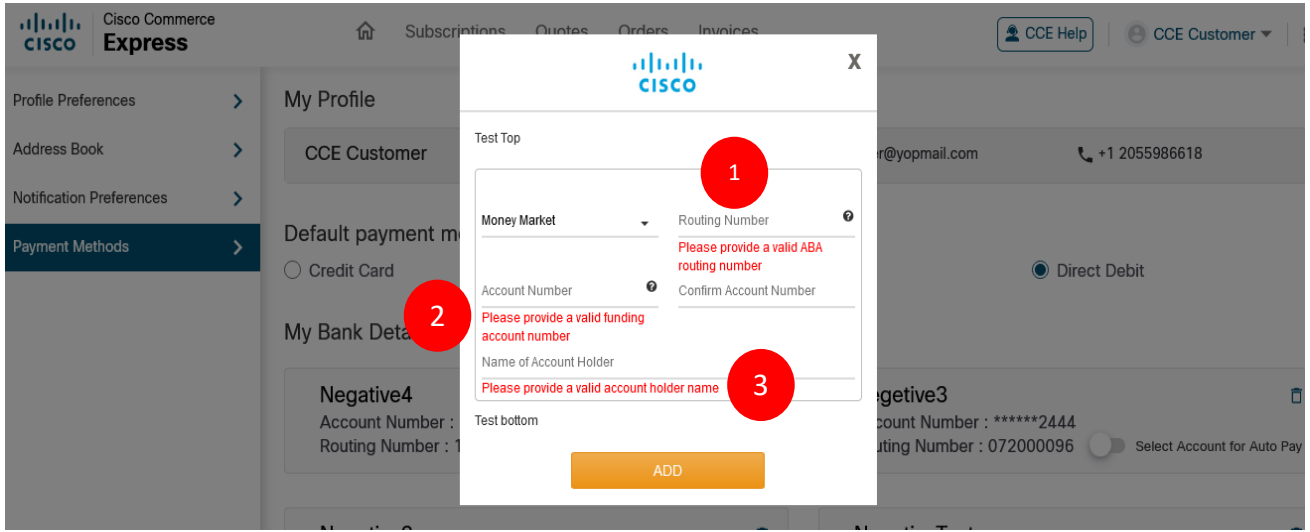
Uusien pankkitietojen lisääminen
Tilauksen kassasivu - Anna uudet pankkitilitiedot



8 Kirjoita uuden tilin tiedot ja napsauta *Add (Lisää).*

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Uusien pankkitietojen lisääminen Virheilmoitukset

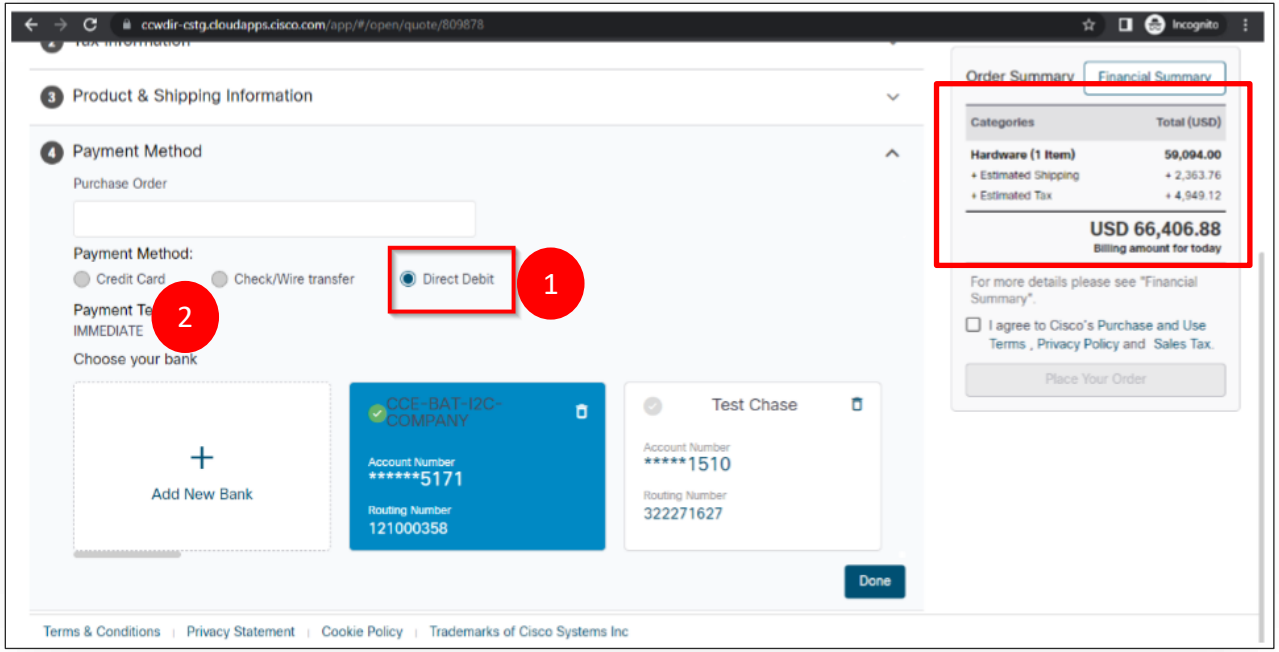


Järjestelmä näyttää virheilmoituksen seuraavissa tilanteissa:

1. Kun reititysnumero on virheellinen *(Ilmoita voimassa oleva ABA:n reititysnumero).*
2. Kun tilinumero on virheellinen *(Ilmoita voimassa oleva rahoitustilin numero).*
3. Kun annettu tilin nimi on Virheellinen. *(Ilmoita tilinomistajan voimassa oleva nimi)*

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Valitse maksutapa **Laitteisto** Tilaus Tilauksen kassa-sivu



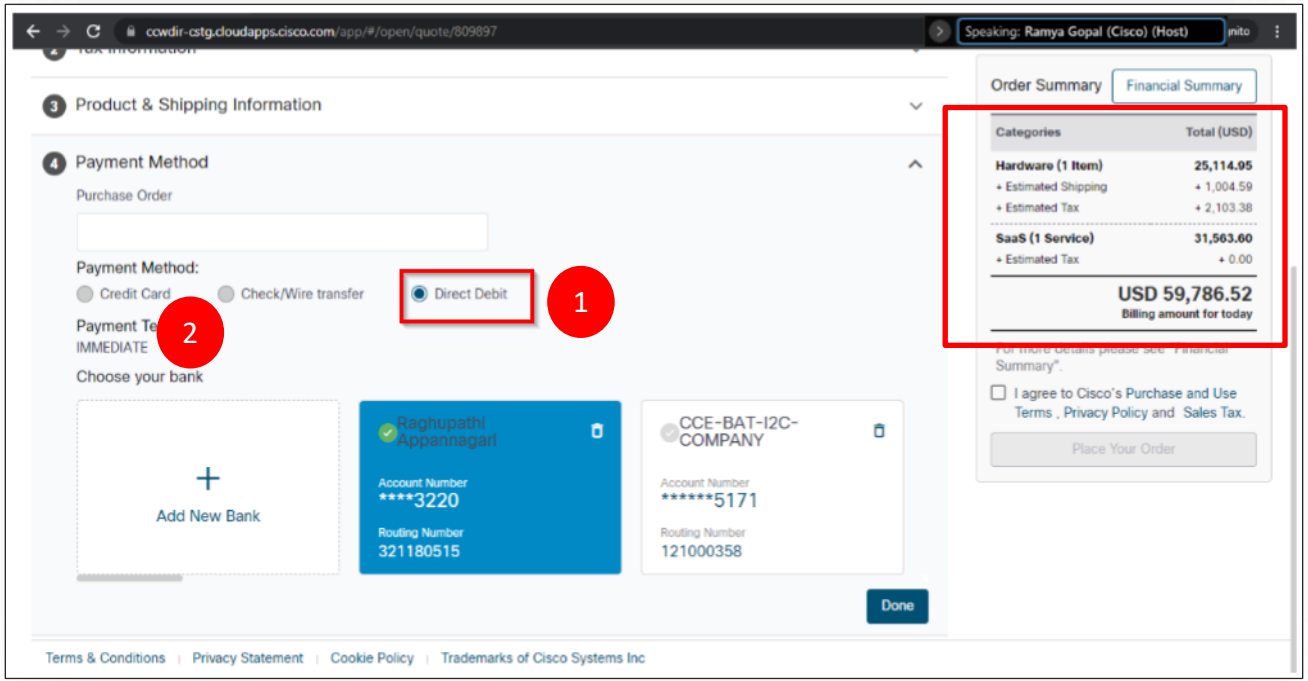
1 Jos HW SKU:n arvo on yli 50 000 dollaria, suoraveloitusmenetelmä otetaan käyttöön ja valitaan oletusarvoisesti.

2 Luottokortti- ja shekki-/johdonsiirtovaihtoehdot poistetaan käytöstä (harmaalla).

Tilauksen kokonaisarvo - Maksutavan automaattinen käyttöönotto:
Yli 50 000 dollarin suuruisille uusille H/W-tilauksille vain suoraveloitusvaihtoehto.
Uuden H/W-tilauksen osalta alle 50 000 dollaria, vain luottokorttivaihtoehto.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Valitse maksutapa **Hybrid** (laitteisto + ohjelmisto) tilauksille
Tilauksen kassasivu



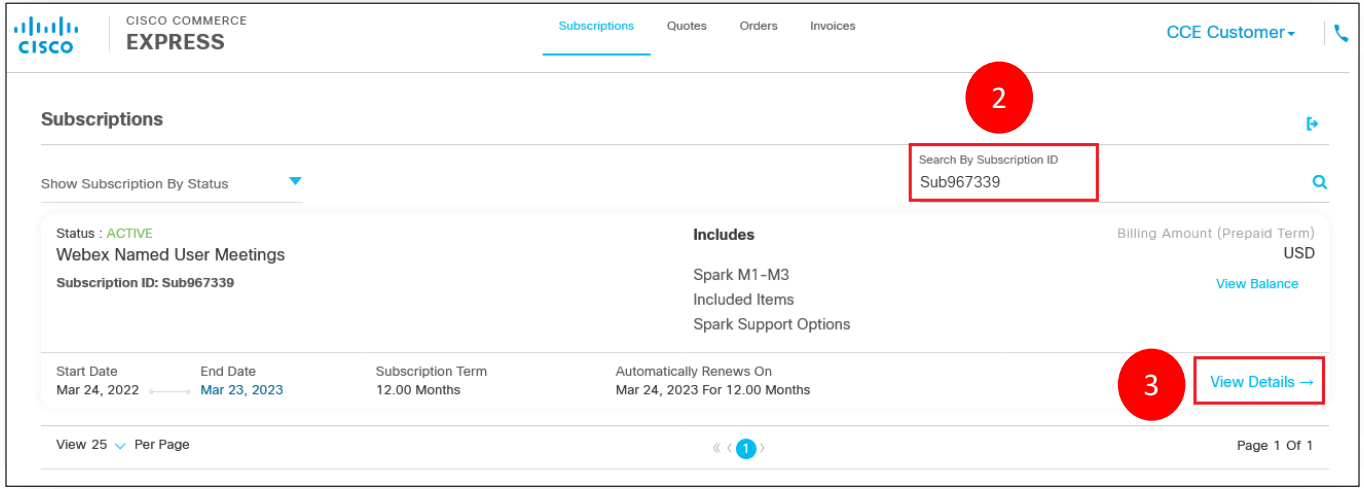
1 Jos hybridi SKU:n arvo on yli 50 000 dollaria, suoraveloitusmenetelmä otetaan käyttöön ja valitaan oletusarvoisesti.

2 Luottokortti- ja shekki-/johdonsiirtovaihtoehdot poistetaan käytöstä (harmaalla).

Tilauksen kokonaisarvo - Maksutavan automaattinen käyttöönotto:
Yli 50 000 dollarin uuden hybriditilauksen osalta vain suoraveloitusvaihtoehto.
Alle 50 000 dollarin hybriditilauksissa vain luottokorttivaihtoehto.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Maksutapojen muuttaminen Subscription UI:ssä



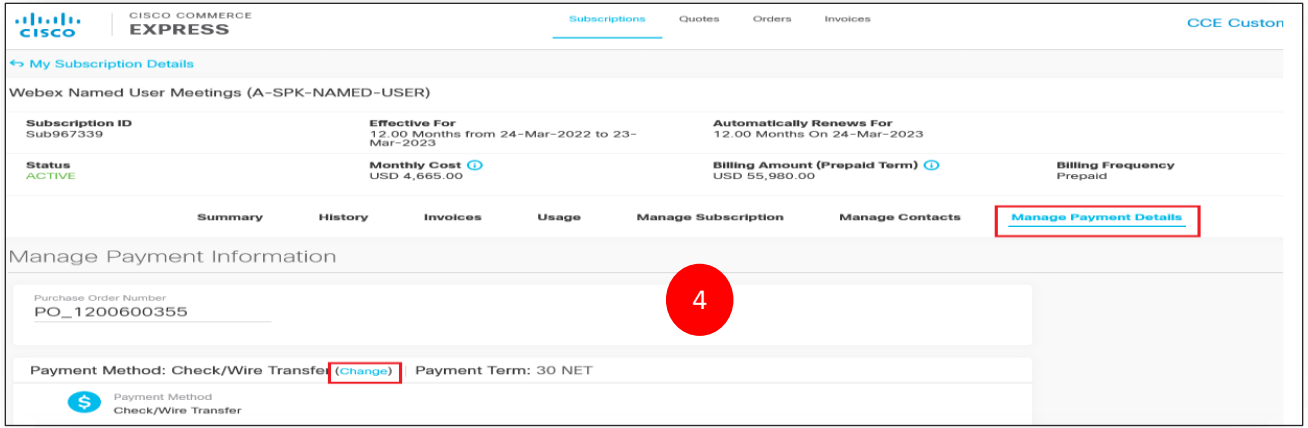
1 Kirjaudu CCE:hen nähdäksesi tilauksen

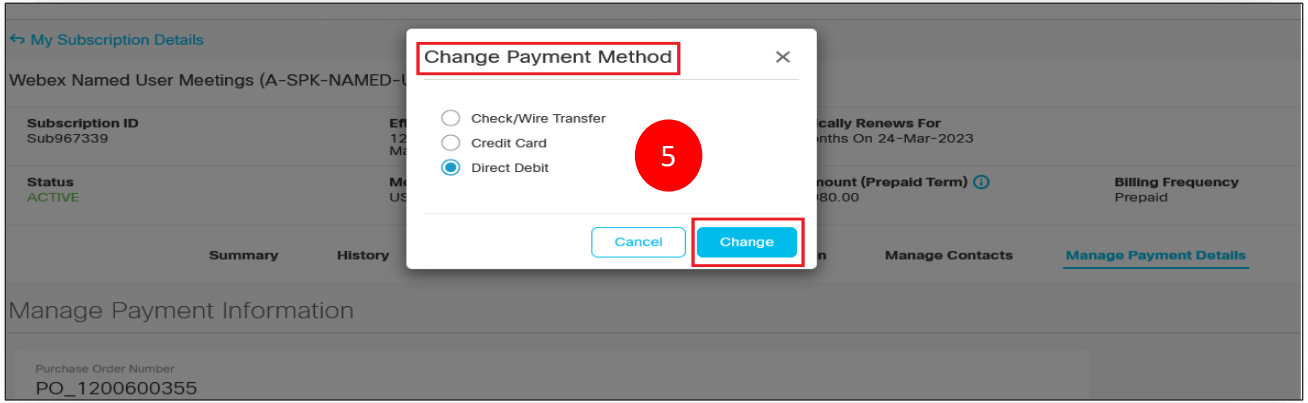
2 Haku *Tilaustunnuksen mukaan*

3 Klikkaa *View Details* päästäksesi tilaukseen käsiksi.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Maksutapojen muuttaminen Subscription UI:ssä



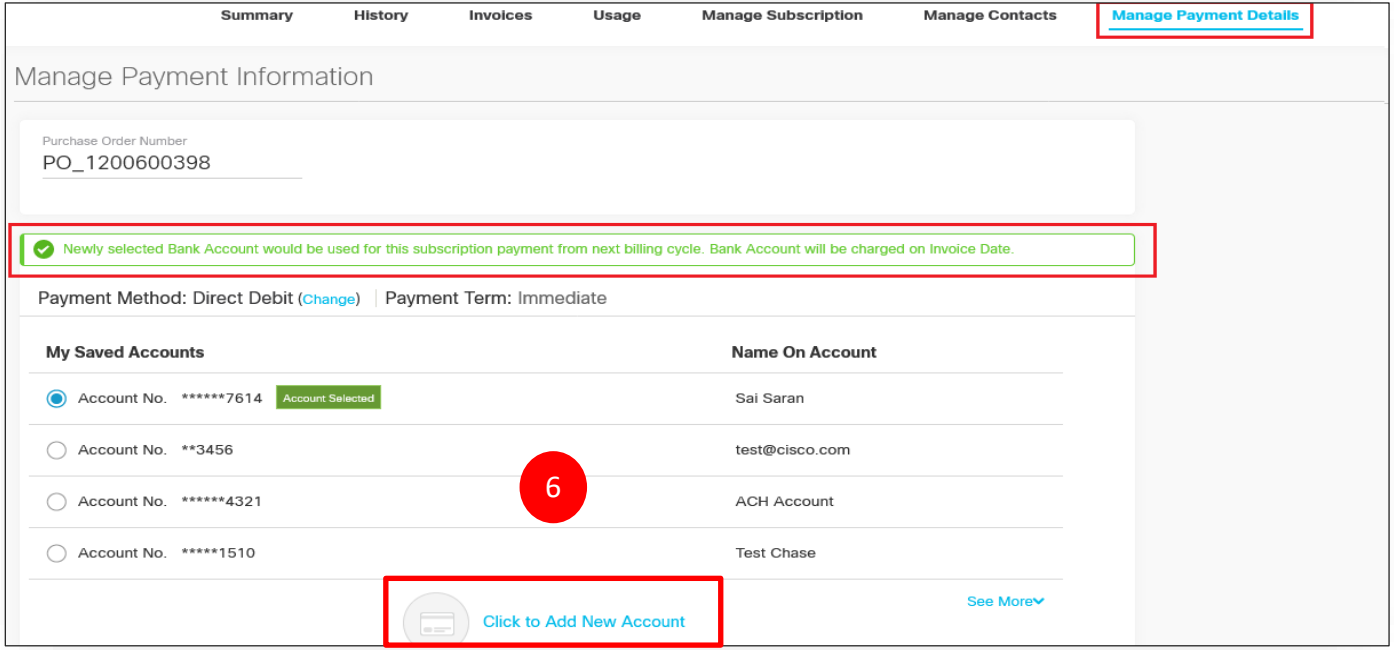


4 Napsauta *Manage Payment Details* -välilehteä ja napsauta *Change Maksutapa*

5 Valitse *Suoraveloitus* ja klikkaa *Muuta*.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

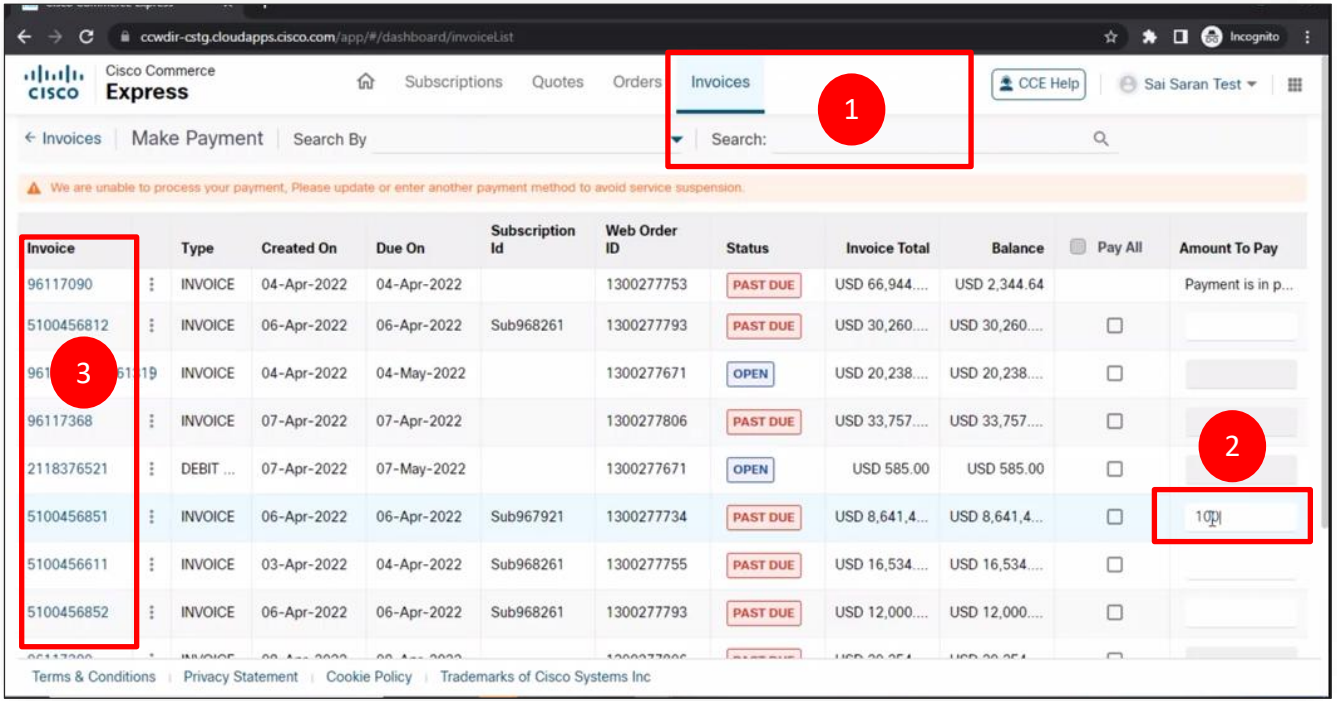
Maksutapojen muuttaminen Subscription UI:ssä



6 Valitse osoitteesta *My Saved Accounts*, tai lisää uusi tili klikkaamalla alareunasta.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tilaus, jossa on avoin/viivästynyt lasku Kertamaksu



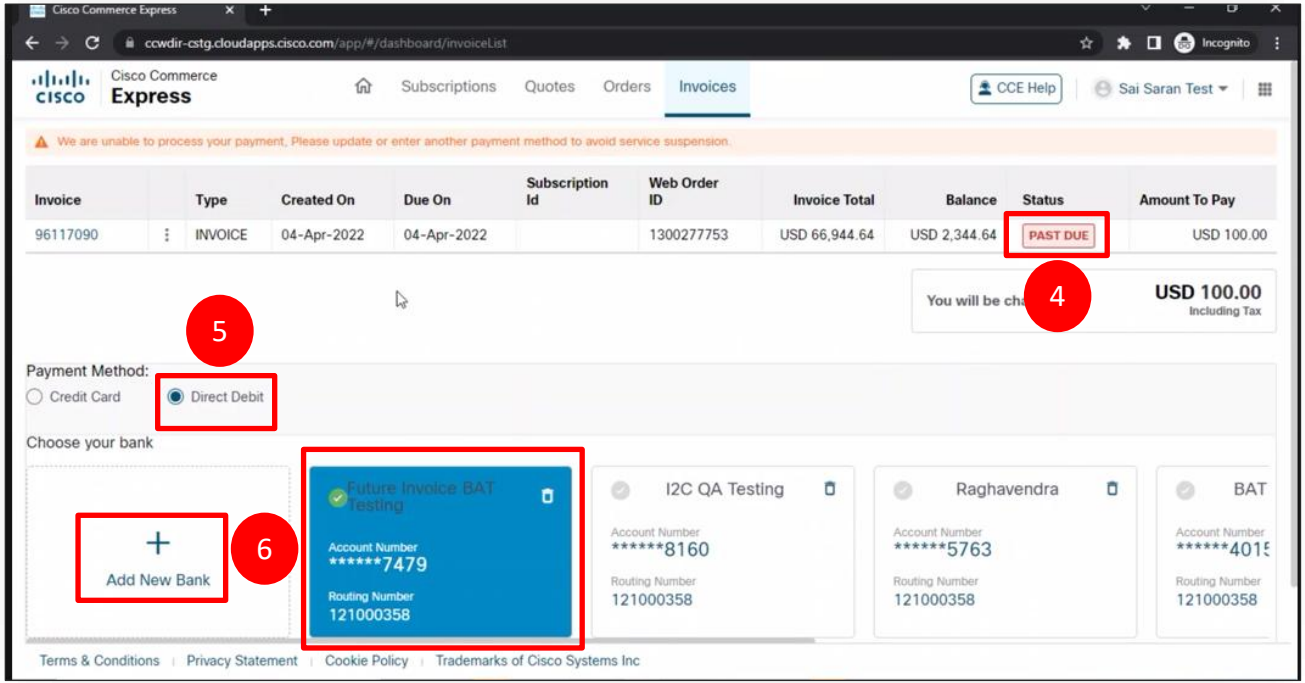
Tilaukset, joissa on avoimia tai erääntyneitä laskuja, jotka johtuvat tapahtumavirheestä, vaativat kertamaksun korjaamiseksi.

Voit tehdä kertaluonteisen suoraveloituksen seuraavasti:

1. Napsauta *Lasku* -välilehteä ja tee haku joko asiakkaan nimen, laskun numeron, tilauksen numeron, tilaustunnuksen tai verkkotilaustunnuksen perusteella.
2. Kirjoita maksun määrä kenttään *Amount to Pay* .
3. Voit tarkastella laskun tietoja napsauttamalla *Lasku* -hyperlinkkiä (katso vaiheet 4-8).

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tilaus, jossa on avoin/viivästynyt lasku Kertamaksu



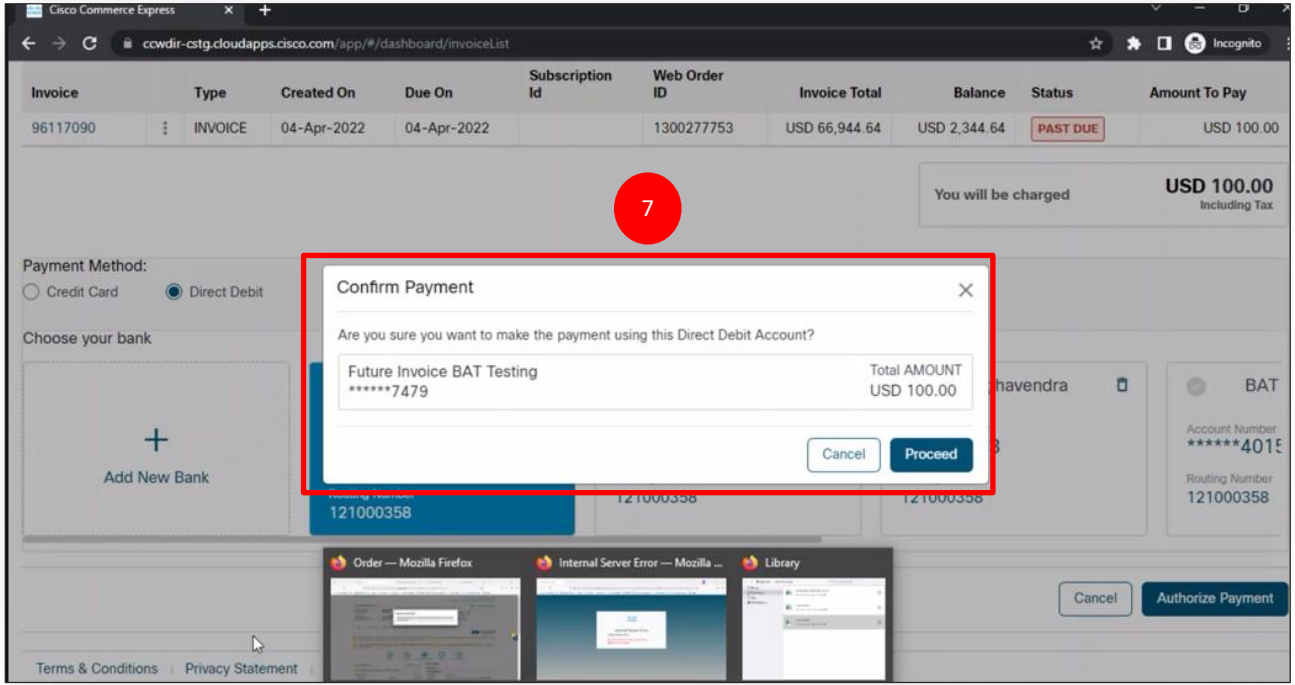
4 Tarkista laskun tila (tilaksi tulee PAST DUE).

5 Valitse *Suoraveloitus* vaihtoehto

6 Valitse olemassa oleva tili tai lisää uusi tili napsauttamalla +.

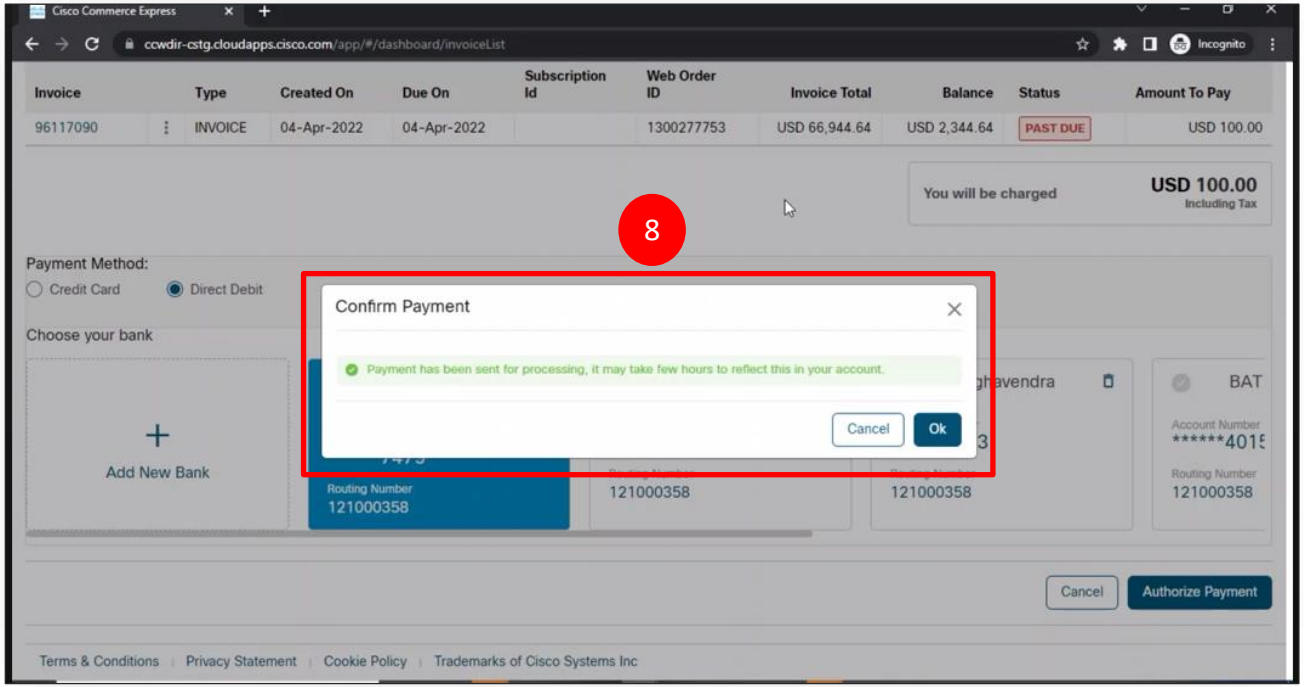
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tilaus, jossa on avoin/viivästynyt lasku Kertamaksu



7 Vahvista maksu klikkaamalla *Jatka*

Tilaus, jossa on avoin/viivästynyt lasku Kertamaksu



8 Järjestelmä näyttää viestin maksun vahvistamiseksi:

"Maksu on lähetetty käsiteltäväksi. Voi kestää muutaman tunnin ennen kuin tämä näkyy tililläsi."

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

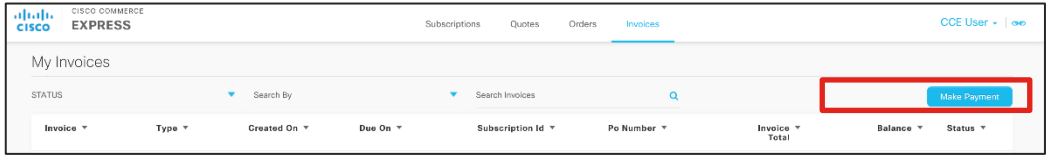
Maailmanlaajuinen pankkitoimitus

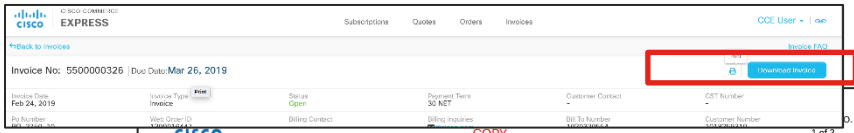
Uusi pankkitoiminta rahalähetys

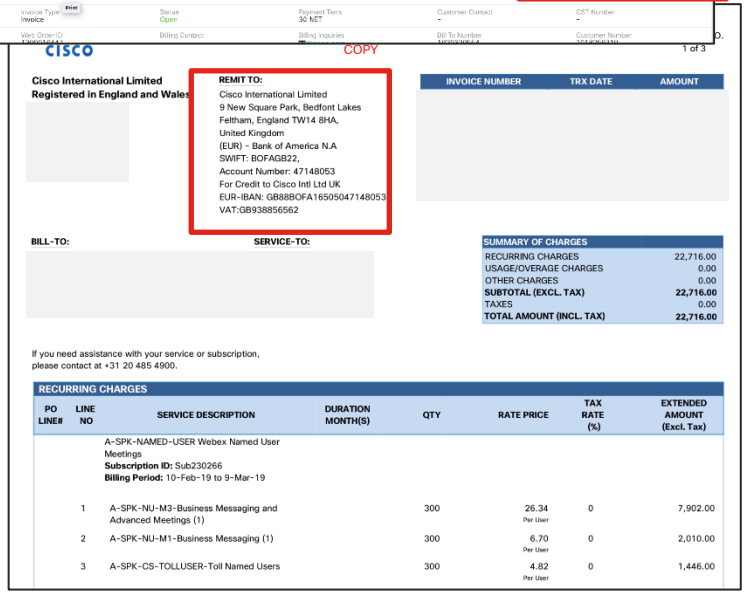
CCE:hen hiljattain liittyneiden asiakkaiden on toimittava seuraavasti

1. Päivitys **Cisco Webex, LLC** pankkisiirto osoitteeseen **Cisco Systems, Inc.**
2. Jos haluat nähdä uuden tiedonsiirron, voit ladata viimeisimmän laskun osoitteesta CCE:stä.
3. Varmista, että maksusi toimitetaan nyt Cisco Systems, Inc. Alla oleva Excel-tiedosto sisältää maksusuoritustiedot alueittain/paikoittain.
4. Pyydämme sinua päivittämään tiedot mahdollisimman pian osoitteessa , jotta vältät maksuviivästykset. Alla olevassa taulukossa luetellaan pankkisiirtojen tiedot:

Microsoft Excel 97 - 2004 Worksheet







© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Näytä ja hallitse kaikkia ilmoituksia

Commerce EXPRESS

Yleiskatsaus

Ilmoitus Sähköpostit lähetetään seuraavista ilmoituksista:

Tarjous on valmis tarkistettavaksi - joka lähetetään ensisijaiselle liiketoimintayhteyshenkilölle ja ensisijaiselle laskutusyhteyshenkilölle, ja se kopioidaan hiilikopiona tarjouksen tekijälle, tarjouksen lähettäjälle ja lisäkuitille.

Tarjoushyväksyntämuistutukset asiakkaalle, jotka lähetetään ensisijaiselle liiketoimintayhteyshenkilölle ja ensisijaiselle laskutusyhteyshenkilölle ja kopioidaan hiilikopioina tarjouksen luojalle. Nämä muistutukset käynnistyvät automaattisesti 14 päivää, 7 päivää ja 2 päivää ennen voimassaolon päättymistä.

Nyt päättyvä tarjous, joka lähetetään ensisijaiselle liiketoimintayhteyshenkilölle ja ensisijaiselle laskutusyhteyshenkilölle ja kopioidaan hiilikopioimalla tarjousluojalle. Tämä käynnistyy automaattisesti, kun lainaus päättyy.

Kun asiakas hyväksyy tarjouksen ja tekee tilauksen, se lähetetään ensisijaiselle liiketoimintayhteyshenkilölle ja ensisijaiselle laskutusyhteyshenkilölle ja kopioidaan hiilikopiona tarjouksen tekijälle, tarjouksen lähettäjälle ja lisävastaanottajille.

Kun **asiakas kieltäytyy tarjouksesta**, joka lähetetään tarjouksen laatijalle ja tarjouksen jättäjälle.

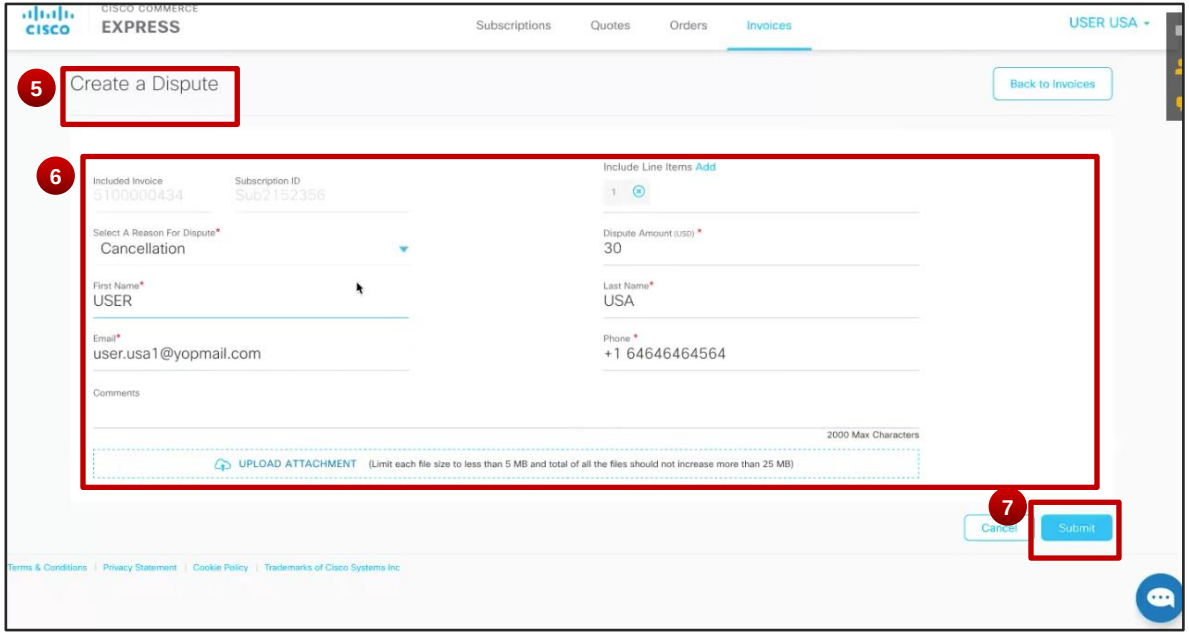
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Luo riita

5.Tarvittavat tiedot tarvitaan osoitteessa **Luo riita.**

6. Täytä *-kenttään laskun numero, alatunnus, käyttäjätiedot, riidan määrä ja valitse riitautettava erä.

7. Napsauta **Lähetä**.

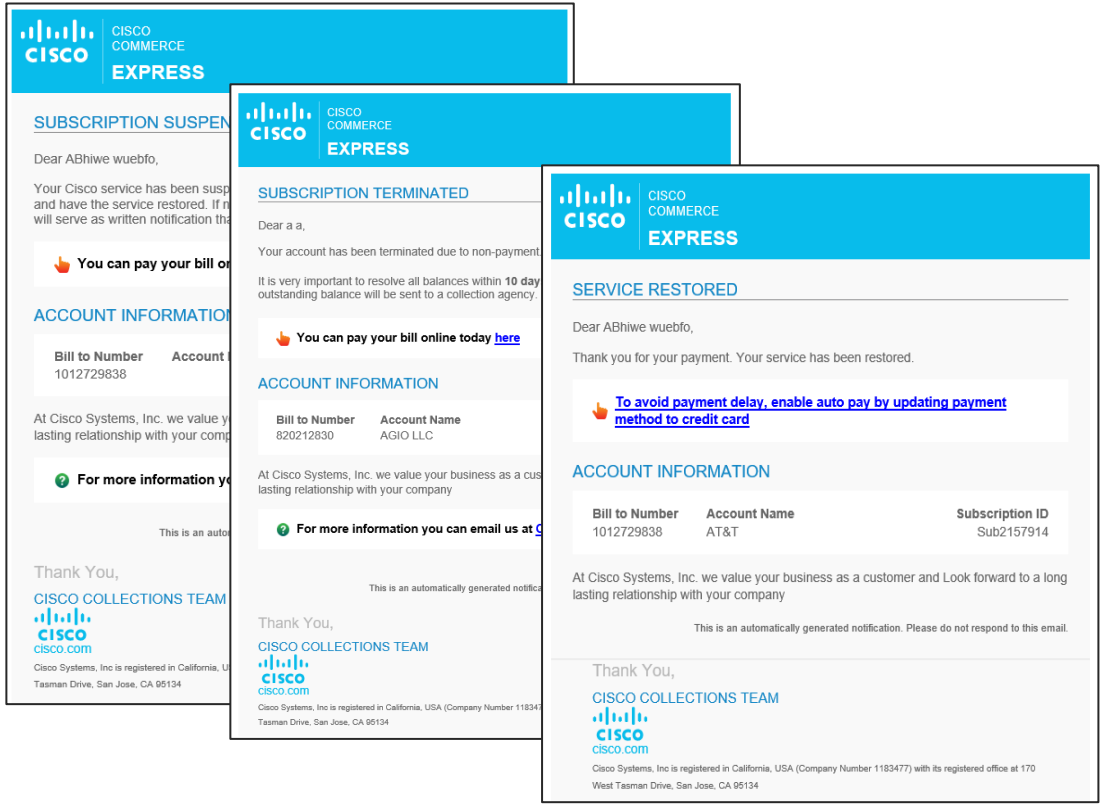


© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Keskeytetyt, palautetut ja lopetetut ilmoitukset

Siinä epätodennäköisessä tapauksessa, että tililläsi on erääntyneitä laskuja, tilillesi lähetetään tilisi senhetkiseen toimintaan ja tilaan perustuvia ilmoituksia keskeyttämisestä, lopettamisesta ja palauttamisesta.

Jos haluat välttää keskeytyksen ja lopulta irtisanomisen, käytä saamassasi sähköposti-ilmoituksessa olevaa linkkiä suorittaaksesi maksun loppuun.



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Keskeytetyt, palautetut ja lopetetut ilmoitukset

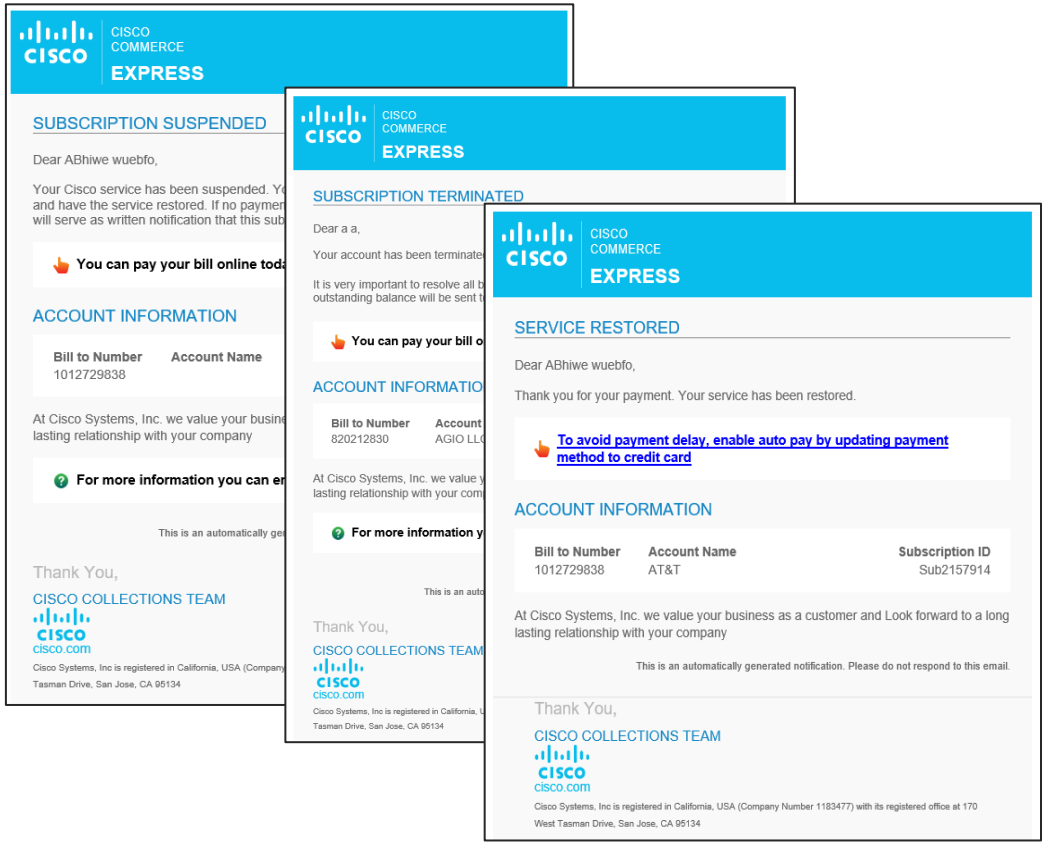
Ilmoitukset lähetetään:

- Myöhästymisilmoitus - 10 päivää myöhässä Ilmoitus
- Myöhästymisilmoitus - 25 päivää myöhässä Ilmoitus
- Ennen keskeyttämistä - 45 päivää myöhässä Ilmoitus.

- Keskeytysilmoitus
  - 60 päivää

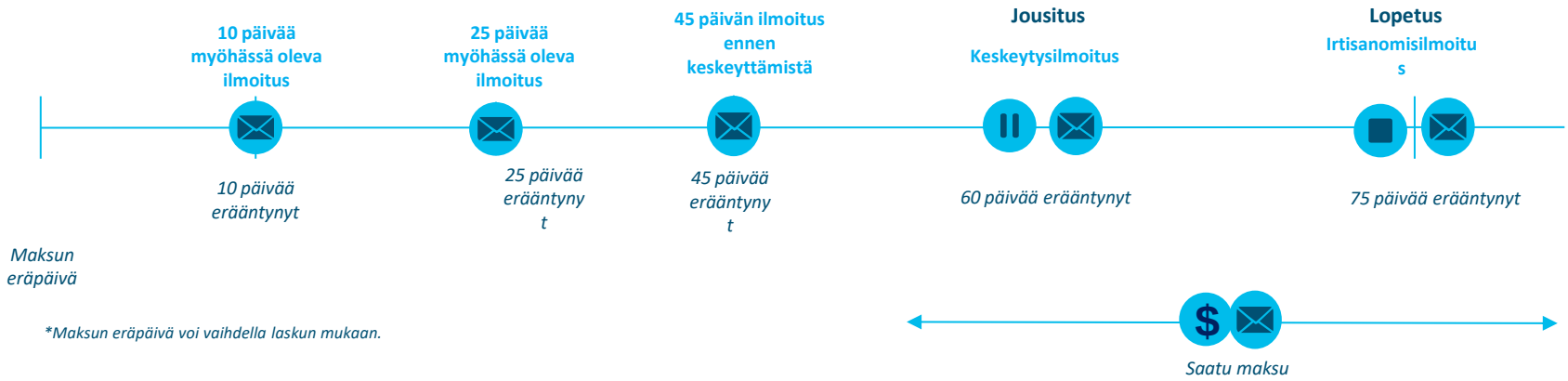
- Irtisanomisilmoitus
  - 75 päivää

- Jos **maksu on vastaanotettu** ennen irtisanomista, asiakkaalle lähetetään automaattinen **jatkamista koskeva ilmoitus** .



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

SRT-käytäntö: Viestintäprosessi



Määritteet	Automatisoitu viestintäprosessi
Sähköpostiviestintä	Sähköposti-ilmoitus viivästyneestä maksusta: • Kun maksu on erääntynyt 10 päivää myöhässä, asiakkaalle ilmoitetaan, että maksu on erääntynyt. • 25 päivää erääntyneenä asiakkaalle ilmoitetaan, että maksu on edelleen erääntynyt. • Kun asiakas on 45 päivää myöhässä, hänelle lähetetään ilmoitus ennen keskeyttämistä.
Keskeytysilmoitus	Asiakkaalle lähetetään sähköposti-ilmoitus osoitteeseen , kun keskeytys tapahtuu.
Irtisanomisilmoitus	Asiakkaalle lähetetään sähköpostiviesti, kun palvelu lopetetaan.
Saatu maksu	Kun maksu on vastaanotettu: Palveluja jatketaan ja asiakkaalle lähetetään ilmoitus.

Muokkaa tilausta

Muokkaa tilausta

Yleiskatsaus

Asiakkaat voivat muuttaa automaattisen uusinnan asetuksiaan Subscription UI:ssa vähintään 30 päivän kuluessa tilauksen päättymisestä. Lisätietoja on tämän oppaan kohdassa Tilausten automaattisen uusimisen hallinta . Huomautus: CCE-tilauksissa, joiden kuukausikustannus on 0 dollaria, asiakas ei voi kytkeä automaattista uusimista päälle tilauksen käyttöliittymän kautta. Sen sijaan heidän on tehtävä yhteistyötä iSalesin kanssa, jotta automaattinen uusiminen voidaan kytkeä päälle.

Jos haluat muuttaa jo tehdyn tilauksen tilausta, ota yhteyttä Ciscon myyntiedustajaan, joka auttaa sinua.

Asiakkailla ei ole mahdollisuutta muuttaa tilausta tilauksen lähettämisen jälkeen.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tilausten automaattisen uusimisen hallinta

Kytke pois päältä automaattinen uusiminen

kautta Subscription UI:n kautta

Huomioita, kun automaattinen uusiminen kytketään pois päältä Subscription UI:n kautta:

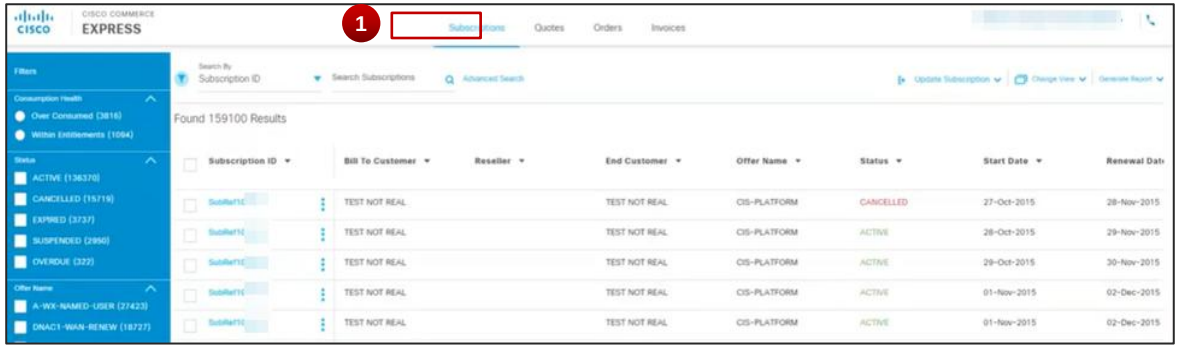
- Kun automaattinen uusiminen kytketään pois päältä Subscription UI:n kautta, se on tehtävä **vähintään 30 päivän kuluessa lukukauden päättymisestä.**
- Automaattisen uusinnan kytkemistä pois päältä ei voi suorittaa alle 30 päivää ennen lukukauden päättymistä. Jos sopimuskauden päättymiseen on alle 30 päivää , asiakkaan on avattava tapaus Asiakaspalvelukeskuksessa , jolloin sopimuskauden päättymisen peruutus tehdään ja edellyttää myynnin ja kaupallisen rahoituksen hyväksyntää.
- Kun automaattinen uusiminen kytketään pois päältä Subscription UI:n kautta, käyttäjän on valittava syykoodi, jonka perusteella automaattinen uusiminen kytketään pois päältä.
- Automaattisen uusimisen kytkeminen pois päältä ei vaadi hyväksyntää myynniltä tai kaupalliselta rahoituspalvelulta, kun tehdään vähintään 30 päivää ennen sopimuskauden päättymistä.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

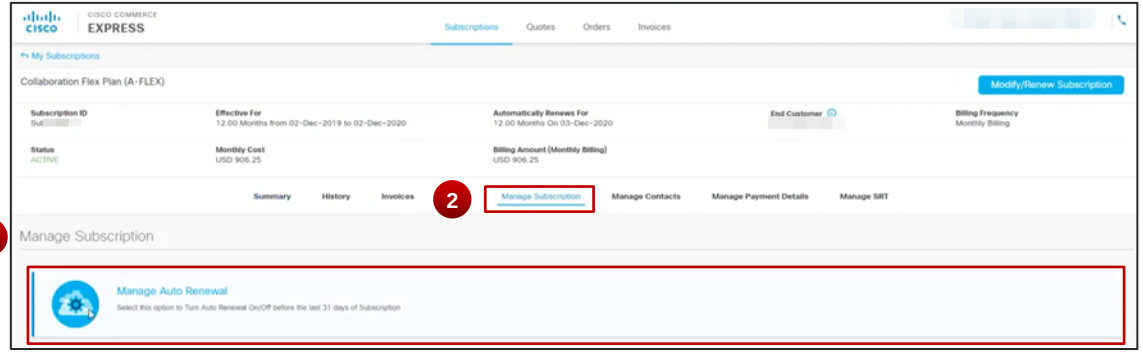
Kytke pois päältä automaattinen uusiminen

kautta Subscription UI:n kautta

1. **Tilaukset** -välilehdellä, selaa ja etsi tilaus tai tee haku arvon perusteella valitaksesi tilauksen.



2. Uudella välilehdellä, **Hallitse tilausta**, näkyy tarvittaessa **Hallitse automaattista uusimista** - painike .



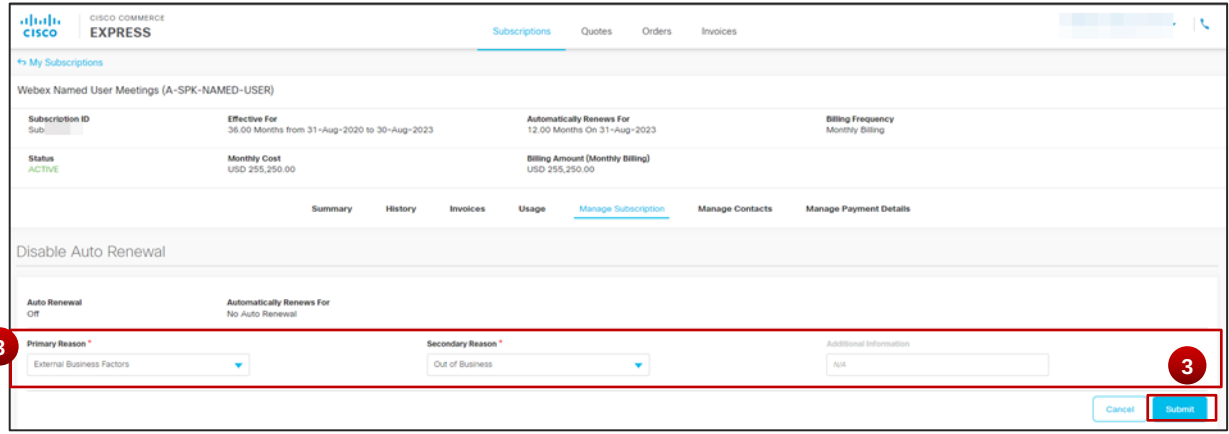
TIP Kun napsautat **Manage Auto-Renew** , järjestelmä joko poistaa automaattisen uusimisen käytöstä tai ottaa sen käyttöön nykyisen asetuksen perusteella.

TIP Tilauksen on oltava aktiivinen, jotta **Manage Auto Renewal** -painike on käytössä.

Kytke pois päältä automaattinen uusiminen

kautta Subscription UI:n kautta

3 Kun automaattinen uusiminen kytketään pois päältä, käyttäjän on valittava vaadittu **Ensisijainen syykoodi** ja tarvittaessa vaadittu **Toissijainen syykoodi** ja **Lisäkommentit**. Napsauta sitten **Lähetä**.



TIP Jos automaattisen uusimisen sammuttamispyyntöä ei voida käsitellä, käyttäjälle näytetään asianmukainen virheilmoitus, jossa kerrotaan, miksi pyyntöä ei voida käsitellä.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Ota käyttöön automaattinen uusiminen

kautta Subscription UI:n kautta

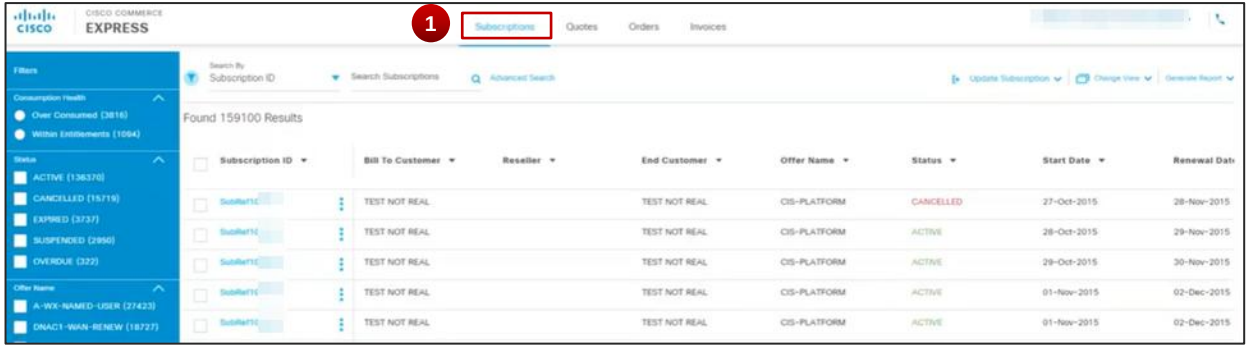
Huomioita, kun automaattinen uusiminen kytketään päälle Subscription UI:n kautta:

- Kun automaattinen uusiminen kytketään päälle Subscription UI:n kautta, se on tehtävä **vähintään 30 päivän kuluessa lukukauden päättymisestä.**
- Automaattisen uusinnan kytkemistä päälle ei voi tehdä alle 30 päivää ennen lukukauden päättymistä. Jos sopimuskauden päättymiseen on alle 30 päivää, asiakkaiden on suoritettava manuaalinen uusiminen ennen päättymispäivää.
- Kun automaattinen uusiminen kytketään päälle Subscription UI:n kautta, käyttäjän on valittava uusimiskausi käytettävissä olevista ehdoista pudotusluettelosta. Käyttäjän valittavaksi annetut ehdot sisältävät kaikki kyseiselle tarjoukselle määritetyt vakiomuotoiset uusimisehdot sekä tilauksen viimeisimmän hyväksytyn uusimisajan.
- Automaattisen uusimisen kytkeminen päälle ei vaadi hyväksyntää myynniltä tai kaupalliselta rahoituspalvelulta, kun se tehdään vähintään 30 päivää ennen sopimuskauden päättymistä.
- CCE-tilauksissa, joiden kuukausikustannus on 0 dollaria, asiakas ei voi kytkeä automaattista uusimista päälle tilauksen käyttöliittymän kautta. Sen sijaan heidän on tehtävä yhteistyötä iSalesin kanssa, jotta automaattinen uusiminen voidaan kytkeä päälle.
- Tilauksen uusiminen sen jälkeen, kun automaattinen uusiminen on kytketty pois päältä, edellyttää Ciscon myyntiedustajan tukea.
- Kun tilauksen voimassaolo päättyy, tilauksen uusiminen manuaalisesti edellyttää Ciscon myyntiedustajan tukea.

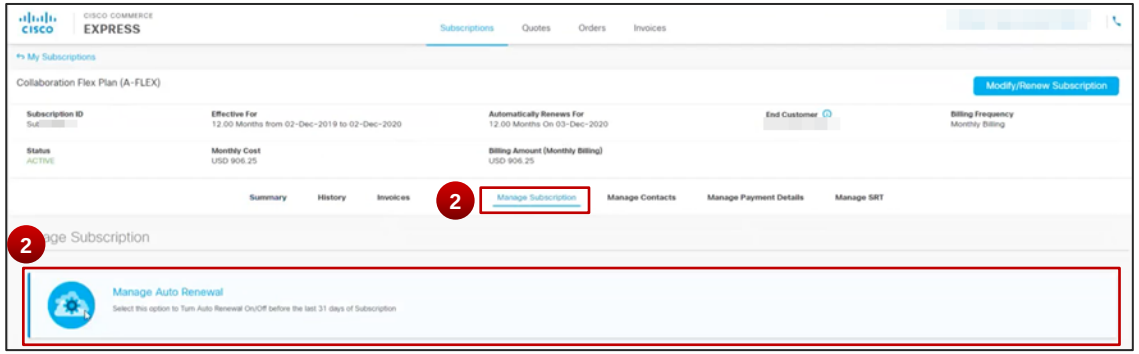
Ota käyttöön automaattinen uusiminen

kautta Subscription UI:n kautta

1. **Tilaukset** -välilehdellä, selaa ja etsi tilaus tai tee haku arvon perusteella valitaksesi tilauksen.



2. Uudella välilehdellä, **Hallitse tilausta**, näkyy tarvittaessa **Hallitse automaattista uusimista** -painike .



TIP Kun napsautat **Manage Auto-Renew** , järjestelmä joko poistaa automaattisen uusimisen käytöstä tai ottaa sen käyttöön nykyisen asetuksen perusteella.

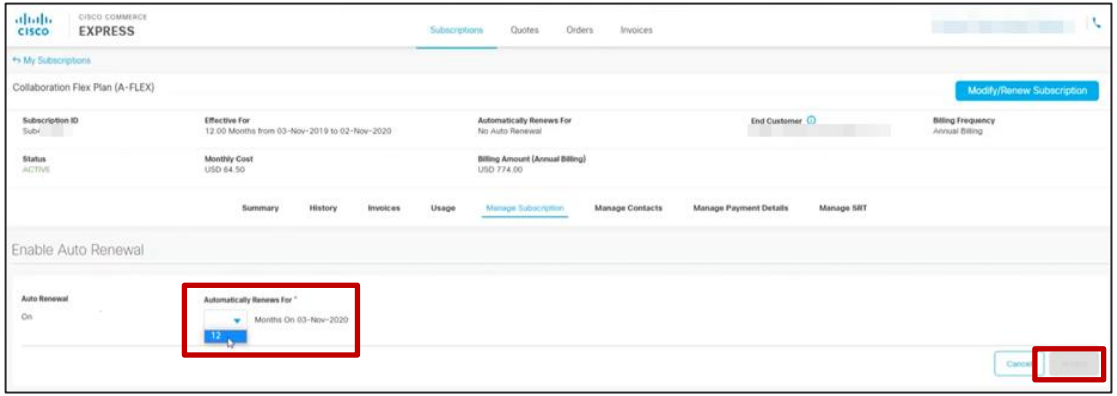
TIP Tilauksen on oltava aktiivinen, jotta **Manage Auto Renewal** -painike on käytössä.

Ota käyttöön automaattinen uusiminen
kautta Subscription UI:n kautta

3 Kun automaattinen uusiminen kytketään päälle, käyttäjän on valittava **uusimisehto** käytettävissä olevista ehdoista pudotusluettelosta ja napsautettava sitten **Lähetä**.

TIP Käyttäjän valittavaksi annetut ehdot sisältävät kaikki kyseiselle tarjoukselle määritetyt vakiomuotoiset uusimisehdot sekä tilauksen viimeisimmän hyväksytyn uusimisajan.

TIP Jos automaattisen uusimisen käynnistyspyyntöä ei voida käsitellä, käyttäjälle näytetään asianmukainen virheilmoitus, jossa kerrotaan miksi.



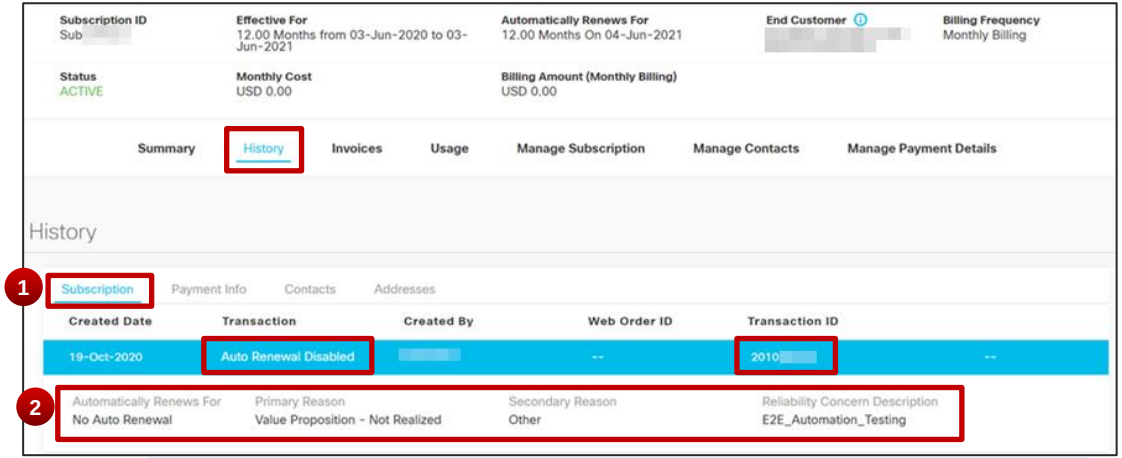
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Automaattisen uusimisen muutosten tarkasteleminen Historia-välilehdeltä

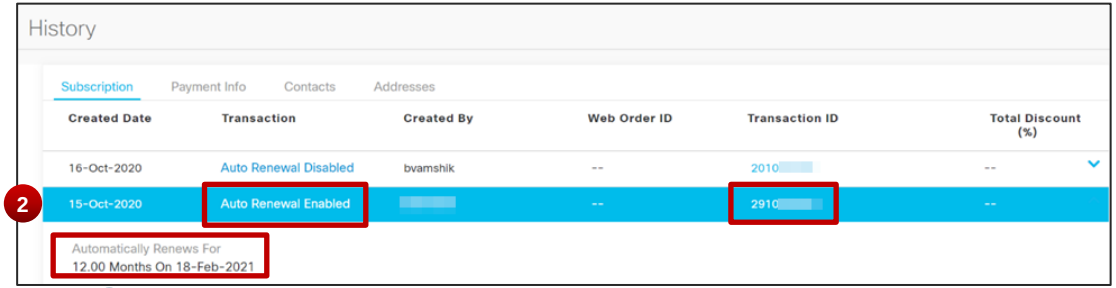
1. Automaattisen uusimisen kytkeminen päälle ja pois päältä näkyy tapahtumana **Historia** -välilehdellä **Subscription UI Subscription** -välilehdellä. Subscription -välilehdellä.

TIP Kun automaattisen uusimisen muutos tehdään Sub UI:stä, sillä on **Transaction ID** ja **Transaction Type** on joko **Auto Renew Disabled** tai **Auto Renewal Enabled**. Kun Ciscon sisäinen käyttäjä tekee automaattisen uusinnan muutoksen Change Subscription -virran kautta, sillä on **Web Order ID** ja **Transaction Type** on **Subscription Modified.**

2. Käyttäjät voivat napsauttaa laajennuskuvaketta nähdäksesi lisätietoja, kuten nykyisen automaattisen uusimisajan asetuksen ja tietoja, kuten syykoodit.



TIP Tilauskäyttöliittymästä poistettu automaattinen uusiminen näkyy **Auto Renew Disabled** -tapahtumatyyppinä, sillä on **tapahtumatunnus**, ja se näyttää syötetyt **syykoodit** , kun se laajennetaan näyttämään lisätietoja.



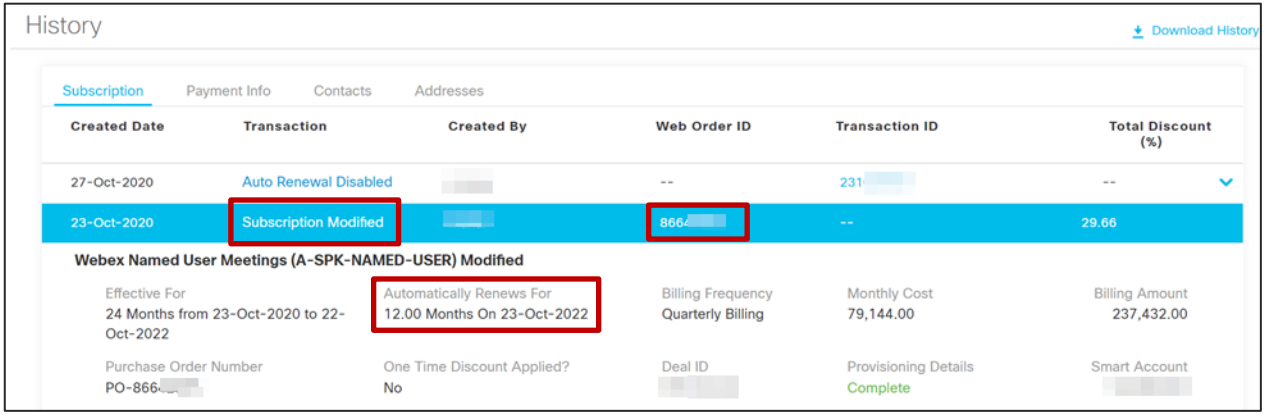
TIP Tilauksen käyttöliittymässä käytössä oleva automaattinen uusiminen näkyy **Auto Renew Enabled** -tapahtumatyyppinä, sillä on **tapahtumatunnus**, ja se näyttää **uusimisajan ja -päivämäärän.**

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Automaattisen uusimisen muutosten tarkasteleminen Historia-välilehdeltä

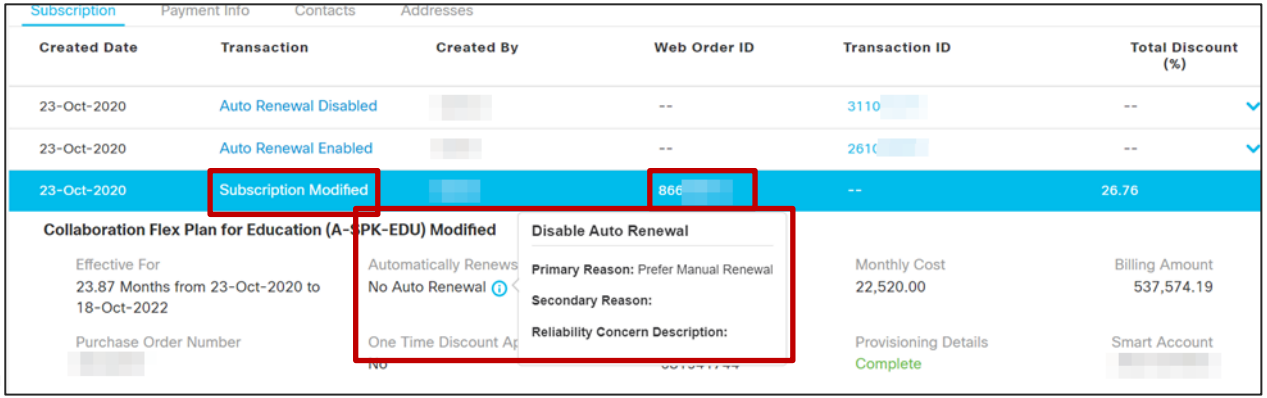
TIP

Jos Ciscon sisäinen käyttäjä on kytkenyt automaattisen uusimisen päälle **Subscription Modify** -palvelun kautta asiakkaan puolesta,se näkyy **Subscription Modified** -tapahtumana, jolla on **Web Order ID** , ja se tallentaa **Renewal term** sekä **uusimispäivän**.



TIP

Jos Ciscon sisäinen käyttäjä on kytkenyt Automaattinen uusiminen pois päältä **Subscription Modify** kautta asiakkaan puolesta, se näkyy **Subscription Modified** -tapahtumana, jossa on **Web Order ID** ja automaattisen uusimisen termi on **No Auto Renewal.** Jos haluat nähdä automaattisen uusimisen poistamisen syykoodit, siirrä hiiren kursori Ei automaattista uusimista -kohdan vieressä olevan tietokuvakkeen päälle.



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Automaattisen uudistamisen muutosraportti

Automaattisen uusimisen muutosraportti on ladattava raportti, jolla voidaan tarkastella tilauksen (tilausten) tämänhetkistä automaattista uusimistilaa käyttäjän syöttämän valitun päivämäärän perusteella. Raportti sisältää tämänhetkisen automaattisen uusimisen tilan, joka perustuu SUB-käyttöliittymästä käynnistettyihin muutoksiin sekä automaattisen uusimisen muutoksiin, jotka on käynnistetty Change Modify- ja manuaalisen uusimisen tilauksista CCE:n muutostilausvirrasta.

Huomautus: Automaattisesti uusittavien tilausten muutosraportti on saatavilla suoralle asiakkaalle, jolla on CCE-tilausten laskutusyhteyshenkilö ja liiketoimintayhteyshenkilö.

Raportin sarakkeisiin kuuluvat:

- Tilin tyyppi
- Tarjouksen nimi
- Sub ID
- Tila
- Tilauksen alkamispäivä
- Merkinnän päättymispäivä
- Alkuperäiset ehdot
- Auton uusiminen lippu
- Uusittavana
- Laskutusmalli
- kustannukset/MRR
- Postitoimipaikan numero
- CSM
- Customer Success Manager Sähköposti
- Myynnin omistaja
- Myynnin omistaja Sähköposti
- Partner Success Manager
- Partner Success Manager Sähköposti
- Bill To ID
- Loppuasiakkaan nimi
- Jälleenmyyjän nimi
- Deal Id
- Verkkotilauksen ID
- Tilaustyyppi
- Auton uusiminen lippu
- Uusitaan automaattisesti
- Syy Koodi Tier 1
- Syy Koodi Tier 2
- Lisäkommentti
- Aloittanut

Automaattisen uusimisen muutosraportti

Raportin sarakkeiden jaottelu

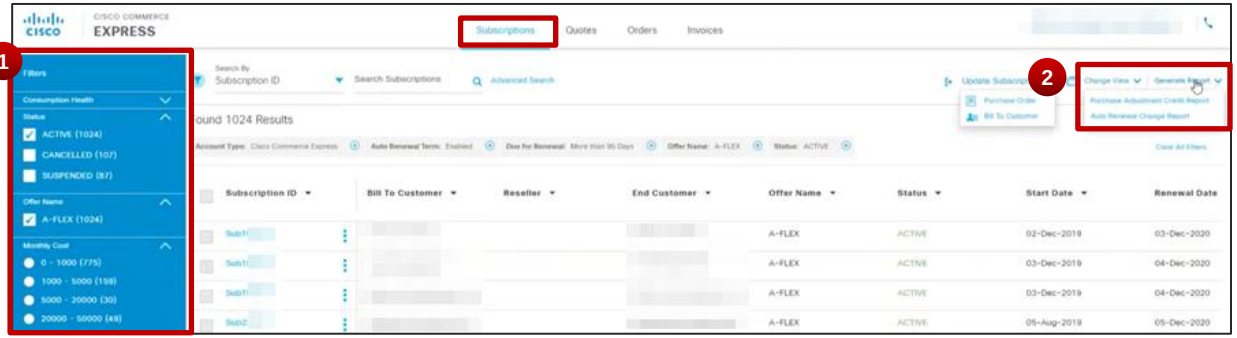
Sarakkeen nimi	Sarake Kuvaus
Tilin tyyppi	Annuiteetti/ Cisco Commerce Express
Tarjouksen nimi	Tarjouksen nimi
Sub ID	Sub ID
Tila	Tilauksen tila (aktiivinen, peruutettu jne.)
Tilauksen alkamispäivä	Tilauksen alkamispäivä
Merkinnän päättymispäivä	Merkinnän päättymispäivä
Alkuperäiset ehdot	Alkuperäiset ehdot
Auton uusiminen lippu	Auton uusiminen lippu
Uusittavana	Uusittavana
Laskutusmalli	Laskutusmalli
Kuukausittaiset kustannukset/MRR	Kuukausittaiset kustannukset/MRR
Postitoimipaikan numero	Postitoimipaikan numero
CSM	Customer Success Manager
Customer Success Manager Sähköposti	Customer Success Manager Sähköposti
Myynnin omistaja	Myynnin omistaja
Myynnin omistaja Sähköposti	Myynnin omistaja Sähköposti

Sarakkeen nimi	Sarake Kuvaus
Partner Success Manager	Partner Success Manager
Partner Success Manager Sähköposti	Partner Success Manager Sähköposti
Bill To ID	Bill To ID
Lasku asiakkaalle Asiakkaan nimi	Lasku asiakkaalle Asiakkaan nimi
Loppuasiakkaan nimi	Loppuasiakkaan nimi
Jälleenmyyjän nimi	Jälleenmyyjän nimi
Deal Id	Deal Id
Verkkotilauksen ID	Verkkotilauksen ID
Tilaustyyppi	Tilauksen tyyppi (muutos, korvaaminen, uusiminen jne.)
Auton uusiminen lippu	Auto Renewal Flag of SUB vientihetkellä (näyttää aina AR-muutoksen toteutuneen).
Uusitaan automaattisesti	Uusitaan automaattisesti
Syy Koodi Tier 1	Syy Koodi Tier 1
Syy Koodi Tier 2	Syy Koodi Tier 2
Lisäkommentti	Lisäkommentti
Aloittanut	AR-muutoksen aloittaneen henkilön käyttäjätunnus

Automaattisen uudistamisen muutosraportti

1. Sovella **Tilaukset** -välilehdellä kaikkia käytettävissä olevia haku- ja **suodatuskriteerejä** , jotta voit rajata kiinnostavat tilaukset ennen raportin luomista.

TIP AR-muutosraportti luodaan vain, kun laskeutumissivun SUBID-tunnuksia on alle 10 000. Käytä suodattimia tulosten rajaamiseen.



2. Valitse **Automaattisen uusimisen muutosraportti Generate Report** -valikosta .

3. Kirjoita ponnahdusikkunassa **Päivämääräalue,** valitse **Tiedostotyyppi** -muoto ja napsauta **Vie**.

TIP Käyttäjän syöttämä päivämääräväli ei voi olla suurempi kuin yksi (1) kuukausi.

Miksi sammuttaa automaattinen uusiminen:

- Seuraavissa dioissa esitellään AR-skenaarioita, joissa suorat asiakkaat voivat valita automaattisen uusimisen pois päältä.
    - Myynnin päättyminen/elinkaaren päättyminen PID:t
    - Listahinnan muutos 90 päivää ennen uusimista

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Miksi sammuttaa automaattinen uusiminen: Myynnin päättyminen / käyttöiän päättyminen PID:t automaattisessa uusimisessa Ilmoitukset

Skenaario: AR:n päättymispäivä on LDOS/EOL-päivämäärän jälkeen, eikä korvaavaa PID:tä ole määritetty.

Automaattinen uusiminen kytketään pois päältä koko tilauksen ajaksi automaattisesti, ja tämä ilmoitus lähetetään asiakkaalle 90/60/35 päivää ennen tilauksen päättymistä.

Scenario: During the auto renewal if there are no replacement PIDS for EOL/EOS skus.

CCW/CCE: AR auto turn off notification:

Hi <Customer name>,

We appreciate having you as a Cisco Partner/Direct Customer and are always looking for ways to streamline your subscription management. This notification is to inform you that <company name>'s subscription <SubID> has EOS/EOL PID(s). We have identified that there are no alternative PIDs available.

Due to the potential Auto Renewed term extending beyond the End of Life Date with no alternative/replacement PID available, the Auto Renew has been turned off.

PID	EOL Date
<PID NAME1>	<Day, date>
<PID NAME2>	<Day, date>

View Subscription

Skenaario: AR:n päättymispäivä on LDOS/EOL-päivämäärää myöhäisempi ja korvaava PID on määritetty CCW:ssä.

EOS PID poistetaan ja korvataan korvaavalla PID:llä. Luettelohinnassa käytetään uuden korvaavan PID-tunnisteen hintaa (useimmissa tapauksissa Cisco pitää korvaavien PID-tunnisteiden luettelohinnat samoina). Asiakkaalle lähetetään ilmoitus, jossa hänelle ilmoitetaan asiasta, ja osoitteessa **kysytään, haluaako hän luopua automaattisesta uusimisesta** vai jatkaako hän korvatun PID-tunnuksen ja uuden hinnan käyttämistä.

CCW: 35, 60- and 90-day AR notification if the subscription have EOS/EOL PID and replacement available.

Hi <Customer name>,

We appreciate having you as a Cisco Partner/Direct Customer and are always looking for ways to streamline your subscription management. This notification is to inform you that <company name>'s subscription has EOS/EOL PID(s). We have identified that there are alternative PIDs available as described below.

Your subscription will be renewed automatically on <Day and Date> with these replacement PIDS. No action is required to auto-renew with these replacement PIDs.

- If you wish to add more licenses/services, please contact a Cisco Renewal Sales Representative before your scheduled Renewal Date.
  Cisco Renewal Sales Representative:
- **If you do not wish to accept the replacement PIDs you may opt-out of auto renewal and discuss options with your Sales Representative. If do not opt-out, it will be deemed that you have accepted the replacement PID.**

Current EOS/EOL PID	Replacement PID
Xxx	Yyy
Xxx	Yyy

View Subscription

Skenaario: AR:n päättymispäivä on LDOS/EOL-päivämäärää myöhäisempi ja korvaava PID on määritetty CCE:ssä.

EOS PID poistetaan ja korvataan korvaavalla PID:llä. Luettelohinnassa käytetään uuden korvaavan PID-tunnisteen hintaa (useimmissa tapauksissa Cisco pitää korvaavien PID-tunnisteiden luettelohinnat samoina). Asiakkaalle lähetetään ilmoitus, jossa hänelle ilmoitetaan asiasta, ja osoitteessa **kysytään, haluaako hän luopua automaattisesta uusimisesta** vai jatkaako hän korvatun PID-tunnuksen ja uuden hinnan käyttämistä.

CCE template changes. 35, 60- and 90-day AR notification if the subscription has EOS/EOL PID and replacement available.

Dear <Customer>

This notification is to inform you that <company name>'s subscription includes PIDs which have reached End of Sale or End of Life. However, we have identified that there are alternative PIDs available as described below. We wanted to let you know that your subscription will be renewed automatically in <> days on <Day, date> and no action is required from Cisco in order to auto-renew.

- If you wish to add more licenses/services, please contact Cisco Renewal Sales Representative before Renewal Date.

  Cisco Renewal Sales Representative:

We are grateful to have you as a Cisco customer and are always looking for ways to help you streamline your account, but if you want to turn off your auto-renewal, you must take action by <Day, date>

Current EOS/EOL PID	Replacement PID
xxx	Yyy
xxx	Yyy

View Subscription

Miksi sammuttaa automaattinen uusiminen: Listahinnan muutokset automaattisen uusimisen yhteydessä Ilmoitus

Skenaario: Listahinta muuttunut **90 päivää** ennen automaattista uusimista.

Jos listahinta on muuttunut **90 päivää** ennen automaattista uusimista, sovellamme muuttunutta listahintaa automaattisen uusimisen yhteydessä. Asiakkaalle lähetetään ilmoitus, jossa hänelle ilmoitetaan tästä muutoksesta ja kysytään, haluaako hän luopua automaattisesta uusimisesta vai hyväksyä uuden hinnan. Ilmoitus on tavallinen automaattinen uusimisilmoitus, jossa on lisäviestejä hinnanmuutoksesta.

Hi <Customer name>,

<customer name> 's subscription will be renewed automatically in 90 days with new List price on <Day, Date>. No action is required in order to auto-renew.

- To purchase additional licenses or services, head over to CCW to modify your subscription
- We are grateful to have you as a Cisco Partners/Direct Customer and are always looking for ways to help you streamline your account.
- **There has been a list price change on the below products. You may opt-out of auto renewal. If do not opt-out, it will be deemed that you have accepted the list price change during the auto renewal.**

Product ID	Old List Price	New List Price
Product#1	xxx	Yyy
Product#2	xxx	Yyy

Subscription Details:

End Customer	POWEI
Subscription ID	Sub16E
Purchase Order Number	600202
Renewal Date	Friday,
Billing Method	Monthly
Subscription Details	A-SPK-
Subscription SKU	Cloud (
Latest Web Order ID	835676
Renewal Term (in Months)	12
Renewal Amount *	USD 0.

* Exclusive of taxes and fees

This is a system generat

Resources for You:

- Link to SubUI (https://ccrc.cisco.com/subscriptions/landing)
- Link to Partners/Direct Customer Community Help for managing subs (https://salesconnect.cisco.com/#/content-detail/379d6ded-fd21-4508-95d6-2fa992dae5a7)

Thank you,

CISCO SYSTEMS, INC.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Peruuta tilaus

Tilauksen peruutukset

Peruutuspyynnöt

- Voimassa 13. syyskuuta 2020 - Jos **asiakas haluaa poistaa automaattisen uusimisen käytöstä**, hän voi itse poistaa sen käytöstä **Subscription UI:n kautta CCE:ssä**. Automaattisen uusimisen kytkeminen pois päältä on tehtävä **vähintään 30 päivän kuluessa sopimuskauden päättymisestä**. Tutustu tämän oppaan Tilausten automaattisen uusimisen hallinta -osioon, jossa kerrotaan, miten automaattinen uusiminen poistetaan käytöstä. Jos sopimuskauden päättymiseen on alle 30 päivää, asiakkaat voivat pyytää poikkeuskäsittelyä uusimiselle Asiakaspalvelukeskuksessa olevan peruutustapauksen kautta estääkseen tilauksen automaattisen uusimisen.

- Voimassa 13. syyskuuta 2020 - **Kaikkien CCE-liittymien irtisanomisia kesken ja/tai lopussa varten** Asiakkaiden on luotava tapaus **Customer Service Hubin (CSH) kautta.** Kun sopimuskauden päättymiseen on alle 30 päivää, asiakkaat voivat pyytää poikkeuskäsittelyä uusimiselle Customer Service Hubin peruutustapauksen kautta estääkseen tilauksen automaattisen uusimisen. Jos haluat tietää, miten peruutuspyyntöä koskeva tapaus lähetetään CSH:n kautta, noudata seuraavien diojen ohjeita.

- Voimassa 13. syyskuuta 2020 - Jos asiakas on jo luonut tapauksen viimeisten 30 päivän kuluessa sopimuskauden päättymisestä automaattisen uusimisen lopettamiseksi ja muuttaa sitten mieltään, asiakas voi joko (1) avata alkuperäisen tapauksen uudelleen, jos se on olemassa eikä sitä ole suljettu, tai (2) avata uuden CSH-peruutustapauksen ja valita **Pyyntötyypiksi Peruutuspyyntö peruuttaminen - ei pysty kytkemään päälle Automaattista uusimista .**
  - *Huomautus: peruutuksen peruuttaminen on tehtävä **ennen peruutustapahtuman päivämäärää.**

Huomautus: Cisco saattaa tapauksen käsittelyn päätökseen 15 työpäivän kuluessa, jos kyseessä on peruutus kesken lukukauden, ja 7 työpäivän kuluessa, jos kyseessä on peruutus lukukauden lopussa, jos peruutus on tehty alle 30 päivän kuluessa automaattista uusimista koskevan poikkeuksen päättymispäivästä.

Tilauksen peruutukset

Peruutuspyyntö

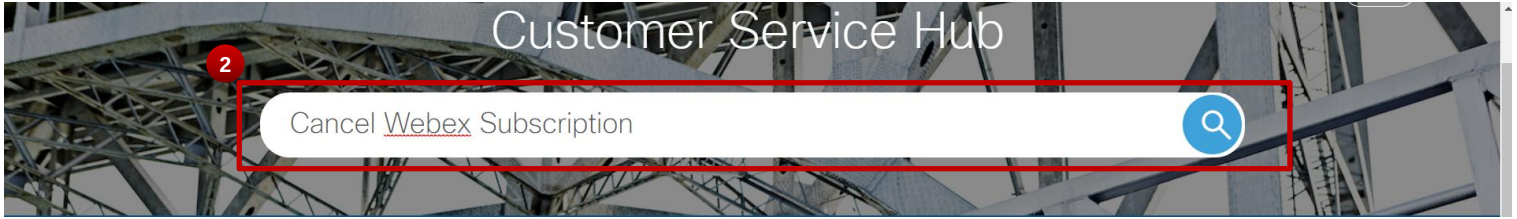
1. Jos haluat pyytää CCE-tilauksen peruutuspyyntöä kesken tai lopussa, siirry osoitteeseen Customer Service Hub ja aloita peruutuspyyntötapaus.

TIP

Huomautus: Jos haluat kytkeä automaattisen uusimisen pois päältä, se voidaan tehdä vähintään 30 päivän kuluessa sopimuskauden päättymisestä. Asiakkaat voivat itse poistaa automaattisen uusimisen käytöstä CCE Subscription UI:ssa. Tutustu tämän oppaan osioon Auto Renewal for Subscriptions (Tilausten automaattinen uusiminen).

Jos sopimuskauden päättymiseen on alle 30 päivää, avaa näiden ohjeiden mukaisesti tapaus ja pyydä poikkeuskäsittelyä uusimista varten asiakaspalvelukeskuksen kautta, jotta tilauksen automaattinen uusiminen estyy.

2. Kirjoita hakupalkkiin sana **Cancel Webex Subscription** ja napsauta hakusuurennos-kuvaketta.

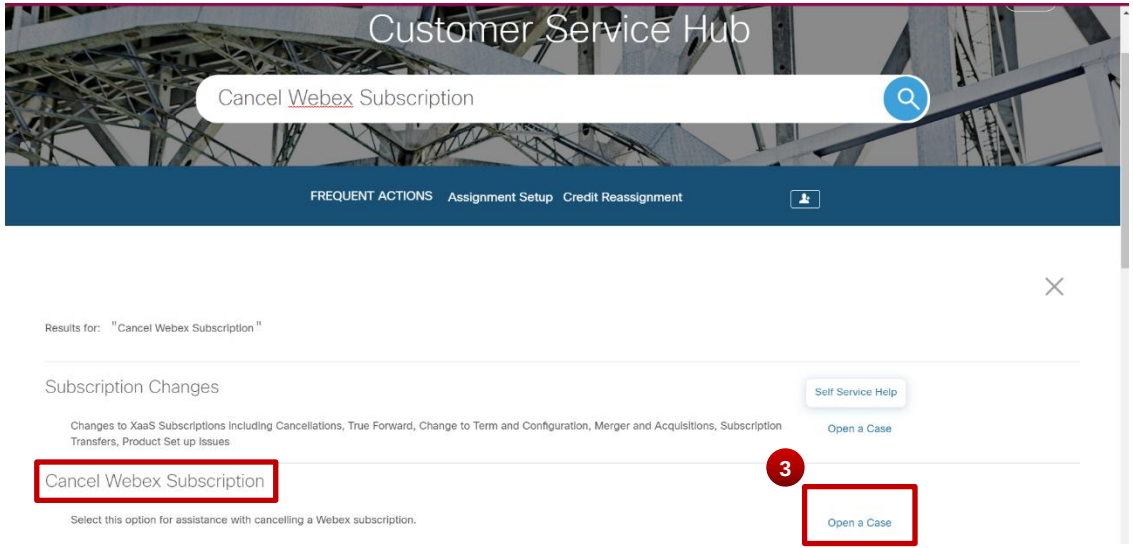


© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

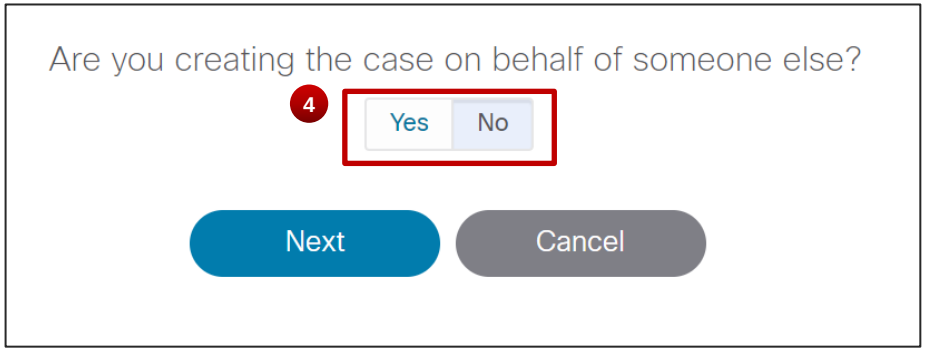
Tilauksen peruutukset

Peruutuspyyntö

3 Napsauta **Open a Case** kohdassa **Cancel Webex Subscription**.



4 Vastaa, jos olet luomassa tapausta jonkun toisen puolesta. Napsauta sitten **Next**.



TIP

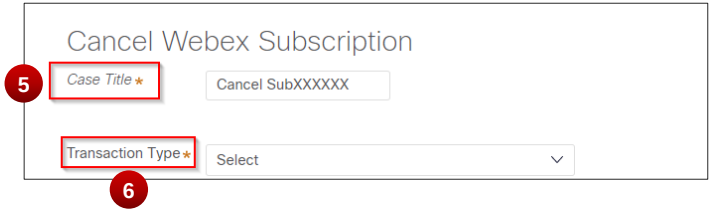
Huomautus: Jos luot tapauksen jonkun toisen henkilön puolesta, sinua pyydetään antamaan kyseisen henkilön CCO-tunnus.

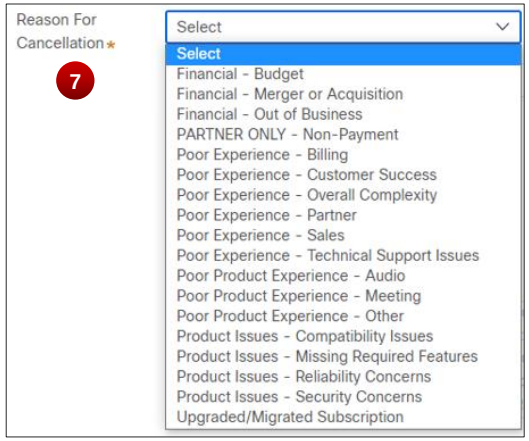
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

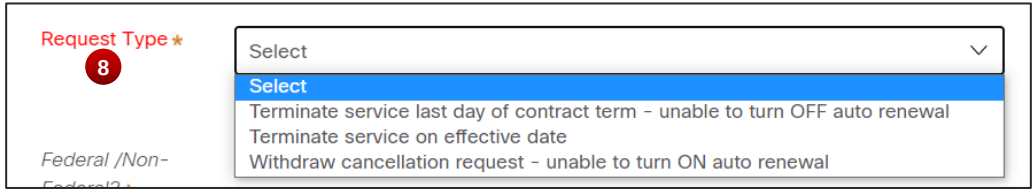
Tilauksen peruutukset

Peruutuspyyntö

5. **Case Title**-kohdassa voit antaa tapauksellesi otsikon (esim. Cancel SubXXXXXXXX).
6. Valitse **Transaction Type** -pudotusvalikosta CCE.
7. Valitse avattavasta luettelosta **Reason Code** .
8. Valitse avattavasta luettelosta **Request Type** .
   - Valitse **Lopeta palvelu sopimuskauden viimeisenä päivänä - et voi kytkeä automaattista uusimista pois päältä** , jos sopimuskauden päättymiseen on 30 päivää eikä automaattista uusimista voi enää kytkeä pois päältä itse Subscription UI:n kautta.
   - Valitse **Lopeta palvelu voimaantulopäivänä** , jos pyydät peruutusta kesken sopimuskauden ja haluat sen tapahtuvan valittuna pyydettynä voimaantulopäivänä.
   - Valitse **Peruuta peruutuspyyntö - et voi kytkeä päälle Automaattinen uusiminen** , jos olet jo avannut peruutuspyynnön 30 päivän kuluessa sopimuskauden päättymispäivästä ja olet muuttanut mieltäsi ja haluat, että tilaus uusitaan eikä sitä peruuteta.







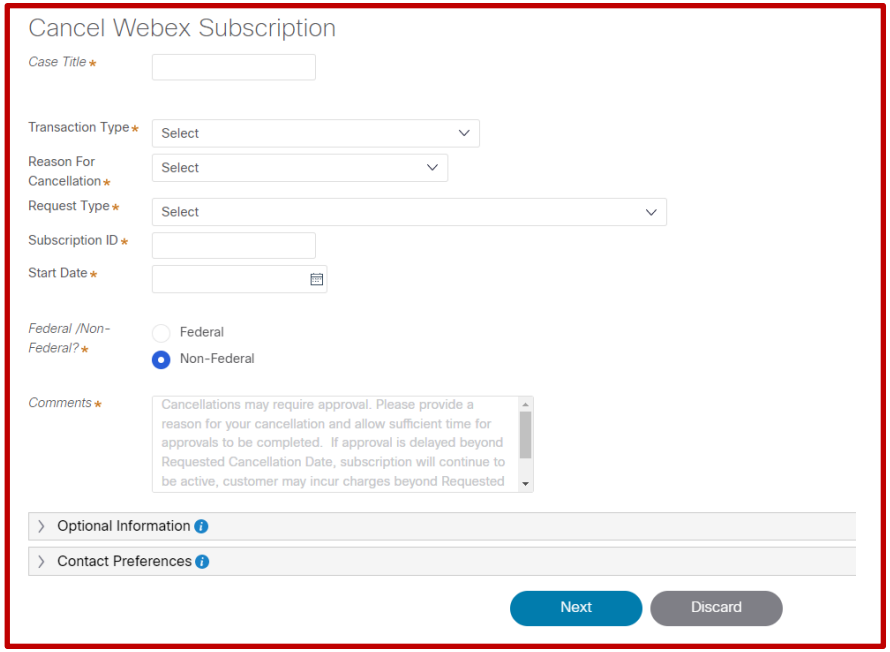
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tilauksen peruutukset
Peruutuspyyntö

9 Täytä kaikki vaaditut kentät, mukaan lukien **Tilaustunnus**, **Tapahtumatyyppi, peruutuksen syy**, **Aloituspäivä**, **Pyyntötyyppi**, **Liittovaltion/ei-liittovaltion** ja mahdolliset **Kommentit**.

- Huom: **Kaikki väli- ja loppukauden peruutukset ovat poikkeuksia, eikä hyväksyntää voida taata.** Ilmoita peruutuksen syy, täsmennä, pyydätkö peruutusta lukukauden lopussa vai puolivälissä, ja varaa riittävästi aikaa hyväksyntöjen tekemiseen. Jos hyväksyntä viivästyy pyydetyn peruutuspäivän jälkeen, tilaus on edelleen aktiivinen, ja asiakkaalle voi aiheutua kuluja pyydetyn peruutuspäivän jälkeen.

9



TIP

Huomautus: Jos asiakas on jo luonut tapauksen viimeisten 30 päivän kuluessa sopimuskauden päättymisestä automaattisen uusimisen lopettamiseksi ja muuttaa sitten mieltään, asiakas voi joko (1) avata alkuperäisen tapauksen uudelleen, jos se on olemassa eikä sitä ole suljettu, tai (2) avata uuden CSH-peruutustapauksen ja valita **Peruutuspyynnön peruuttaminen - ei pysty kytkemään päälle Automaattista uusimista Pyyntötyypiksi**.

*Huomautus: peruutuksen peruuttaminen on tehtävä **ennen peruutustapahtuman päivämäärää.**

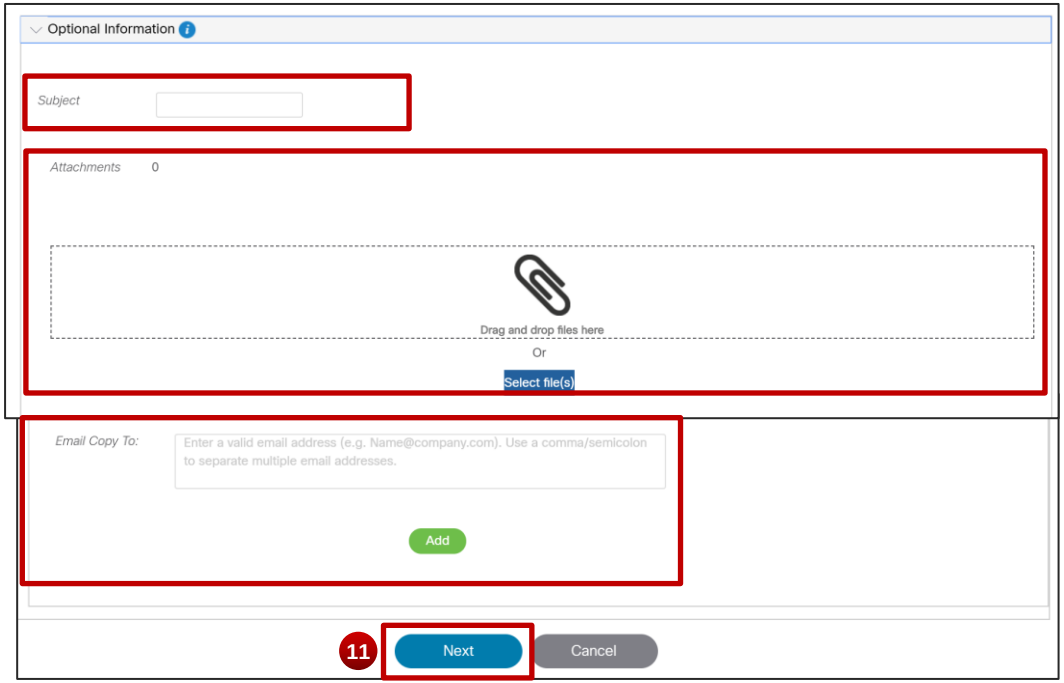
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tilauksen peruutukset
Peruutuspyyntö

10 Kohdassa **Valinnaiset tiedot,** voit lisätä **Aihe**, liittää peruutuspyyntöön **Liitteet** tiedostoja ja/tai lisätä **Sähköpostiosoitteet** saadaksesi kopion pyynnöstä.

11 Kun olet täyttänyt kaikki pakolliset ja valinnaiset kentät, napsauta **Next**.

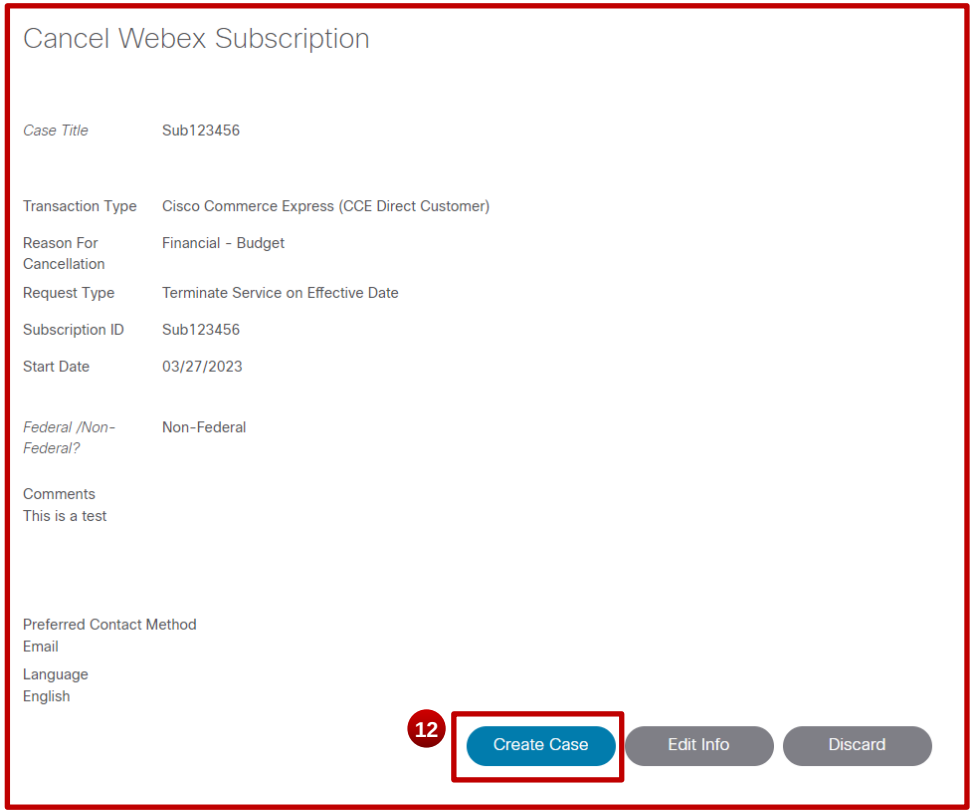
10



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tilauksen peruutukset Peruutuspyyntö

12 Tarkista antamasi tiedot. Napsauta **Muokkaa tietoja** , jos pyyntöön on tehtävä muutoksia. Kun kaikki tiedot ovat täsmälliset ja oikeat, napsauta **Create Case.**



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Laitteiston lähetys ja palautukset

Laitteiston lähetys

Toimitusnopeus	Tilaa lähetettäväksi	Lähetyksen läpimenoaika	Tilauksesta saapumiseen
Normaalitoimitus	4 Työpäivinä	6 Työpäivinä	10 Työpäivinä

Palautukset on aloitettava osoitteessa Customer Service Hub.

1. Avaa tapaus osoitteessa Asiakaspalvelukeskus.
2. Etsi 'CCE' > Klikkaa "Open a case" kohdassa Cisco Commerce Express (CCE) Quoting Tool Support. .
3. Valitse ”Agency Shipment Support” (Edustajan lähetysten tuki)

© 2021 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Luo riita

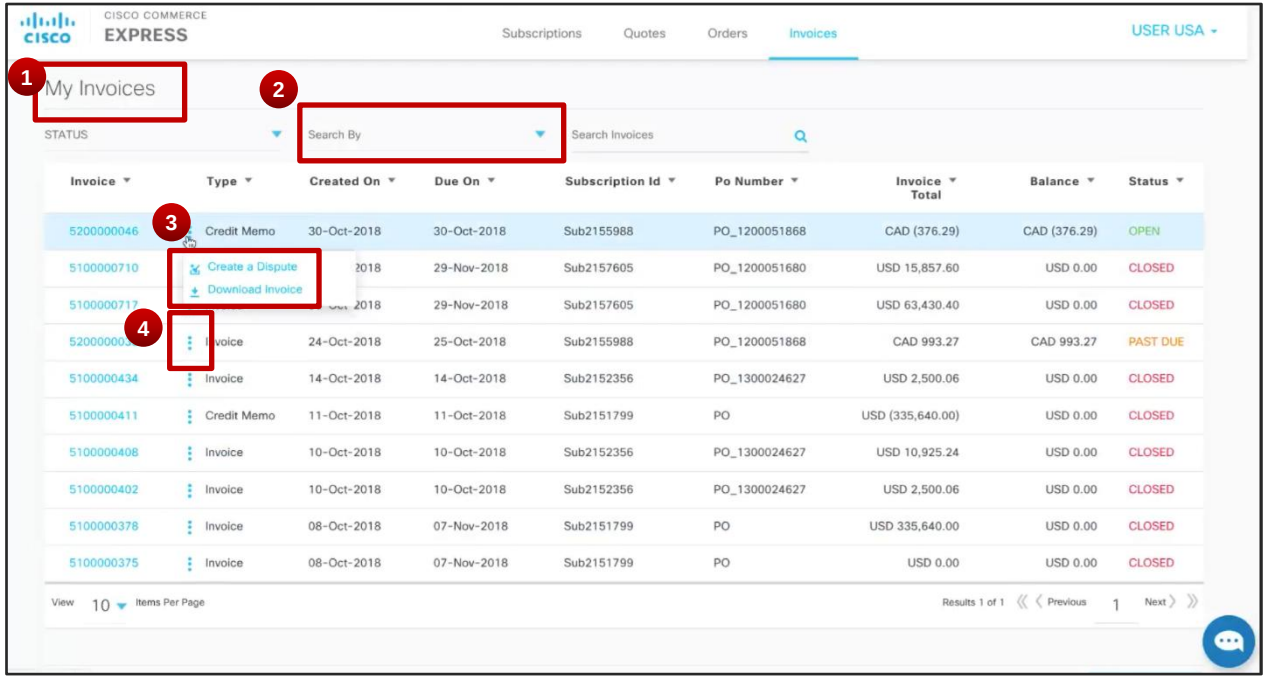
Luo riita

1. Siirry osoitteeseen **Laskut** välilehti **Oma lasku -osion alla.**

2. Voit tehdä **haun** for Invoice (lasku) -hakujen avulla.

3. Napsauta 3 pystysuoraa pistettä,

4. ja valitse **Luo riita.**
   Huomautus: Voit tehdä haun riitojen mukaan tai napsauttaa SAF-numeroita, joista löydät riidan yksityiskohdat/muistiinpanot.



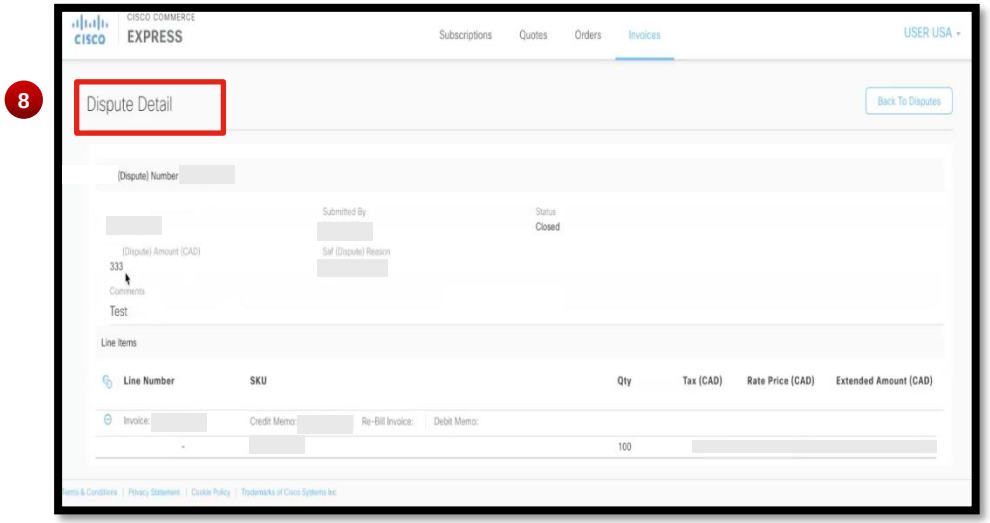
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Hallitse laskuja

Tarkista laskuristiriidat

8. Tarkista **Riidan yksityiskohdat**

Huom: Tämä on itsepalvelunäkymä. Asiakkaat voivat tarkastella riidan tilaa ja riidan määrää.



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tarkista laskut

9. Napsauta **Laskut**

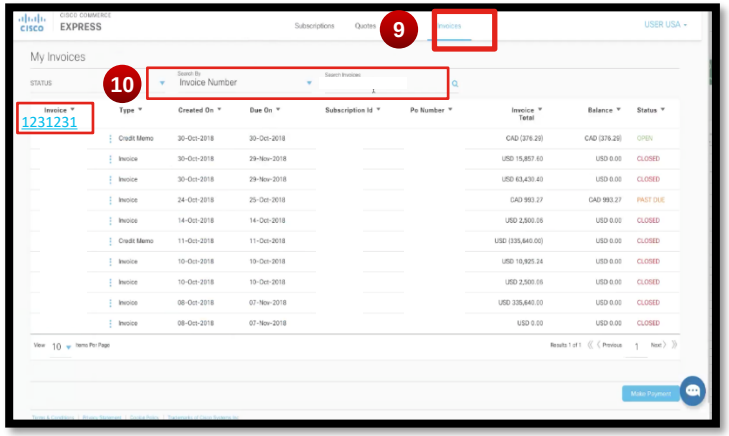
10. Napsauta **Lasku Numero linkkiä** vasemmalla.

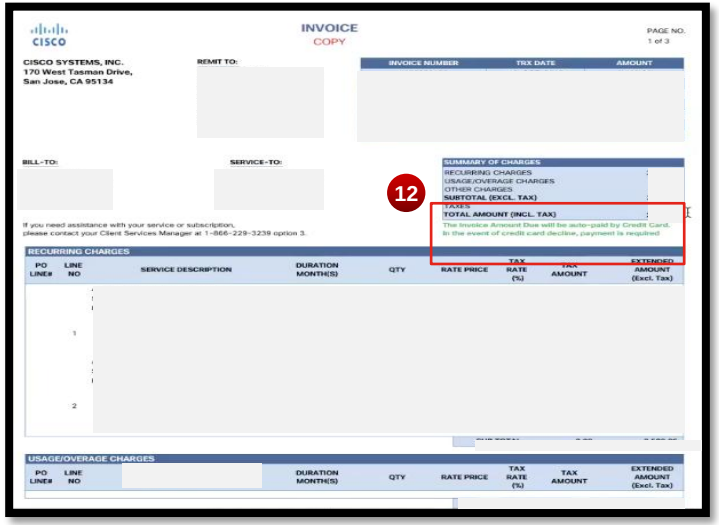
11. Klikkaa **Lataa PDF-tiedostona** tarkastellaksesi laskua.

12. **Viesti-ilmoitus (-ilmoitukset)** korostuu sivun otsikossa ja alatunnisteessa niiden tilien osalta, joissa automaattiset maksut on otettu käyttöön.

Huomautus: Laskussa näkyy aina kokonaissumma ja se maksetaan tapahtumapäivänä.

Asiakkaat voivat ladata laskunsa osoitteesta **samana päivänä, kun lasku on laadittu, klo 16:00 (4:00 PM PST) jälkeen.** Asiakkaalle lähetetään ilmoitus, jossa kerrotaan, kun laskua valmistellaan.





© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tarkista laskut

13. Jos kyseisen kuukauden tilaukseen on sovellettu kampanjaa, se näkyy osana **PA-ohjelman alennuksen** arvoa. Linjan laajennettu määrä heijastaa kampanjaluottoa.

14. Kun kampanjan voimassaolo päättyy, se poistuu tilauksesta eikä näy enää PA-ohjelman alennusarvossa.

Huomautus: laskun alaosassa on selkeyden vuoksi esitetty laajennetun määrän laskukaava.

RECURRING CHARGES

PO LINE#	LINE NO	SERVICE DESCRIPTION	DURATION MONTH(S)	QTY	RATE PRICE	PA PROGRAM DISCOUNT	TAX RATE (%)	TAX AMOUNT	EXTENDED AMOUNT (Excl. Tax)
		A-FLEX Collaboration Flex Plan **Subscription ID:** **Billing Period:** 15-Jun-20 to 14-Jul-20							
	1	A-FLEX-FILESTG-ENT-File Storage Entitlement	1	5,140	0.00 Per User / mth		0	0.00	0.00
	2	A-FLEX-MC-ENT-Meetings Entitlement (1)	1	257	0.00 Per User / mth		0	0.00	0.00
	3	A-FLEX-MSG-ENT-Messaging Entitlement	1	257	0.00 Per User / mth		0	0.00	0.00
13	4	A-FLEX-NUCM-MC-NU Cloud Meetings - Meetings (1)	1	257	32.25 Per User / mth	8,288.25	0	0.00	0.00
	5	A-FLEX-WX-STG-Included Webex Storage for Flex	1	10	0.00 Per User / mth		0	0.00	0.00
	6	A-SPK-VOIP-Included VoIP (1)	1	1	0.00 Per Each / mth		0	0.00	0.00

		A-FLEX Collaboration Flex Plan **Subscription ID:** **Billing Period:** 15-Sep-20 to 14-Oct-20							
	19	A-FLEX-FILESTG-ENT-File Storage Entitlement	1	5,140	0.00 Per User / mth		0	0.00	0.00
	20	A-FLEX-MC-ENT-Meetings Entitlement (1)	1	257	0.00 Per User / mth		0	0.00	0.00
	21	A-FLEX-MSG-ENT-Messaging Entitlement	1	257	0.00 Per User / mth		0	0.00	0.00
14	22	A-FLEX-NUCM-MC-NU Cloud Meetings - Meetings (1)	1	257	32.25 Per User / mth		0	0.00	8,288.25
	23	A-FLEX-WX-STG-Included Webex Storage for Flex	1	10	0.00 Per User / mth		0	0.00	0.00
	24	A-SPK-VOIP-Included VoIP (1)	1	1	0.00 Per Each / mth		0	0.00	0.00

EXTENDED AMOUNT (Excl. Tax) = (DURATION * QTY * (RATE PRICE/PRICING TERM)) – PA PROGRAM DISCOUNT

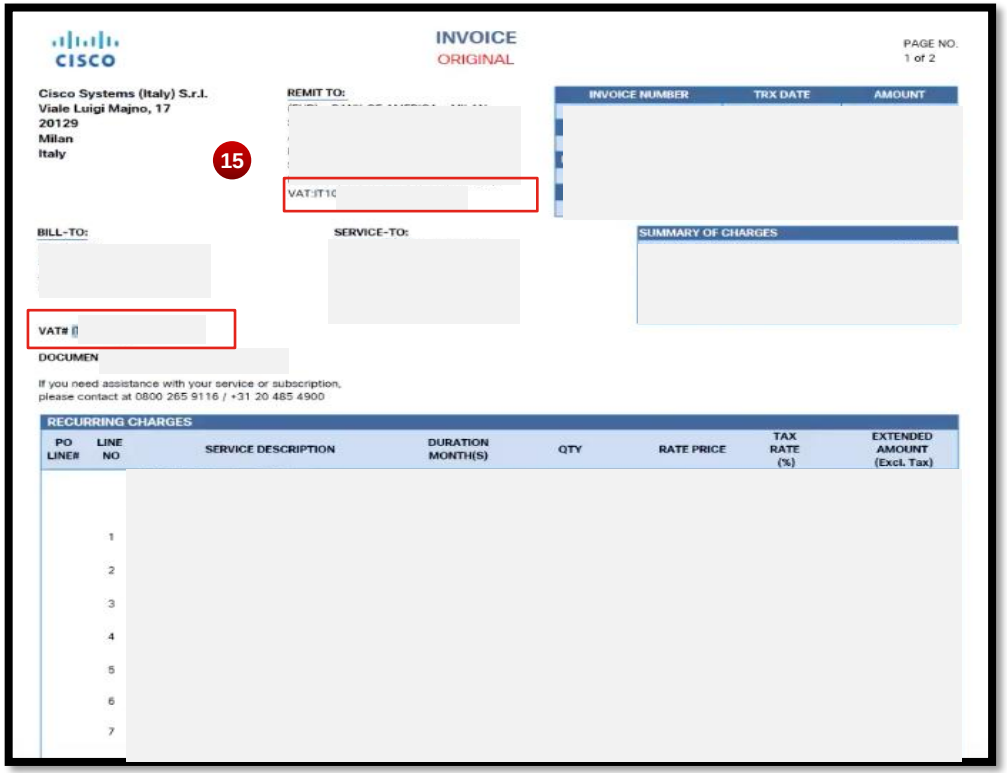
© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tarkista alv/GST/TAX ID

15. Laskussa **ALV/GST tai TAX ID** on kahdessa paikassa.

Tämä koskee myös laskujen oikeaa yläreunaa ja vasenta keskiosaa.

Asiakkaat, jotka tarvitsevat lomakkeen W-9 (Request for Taxpayer Identification Number and Certification) [Voit ladata lomakkeen täältä.]



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Italia Sähköinen lasku

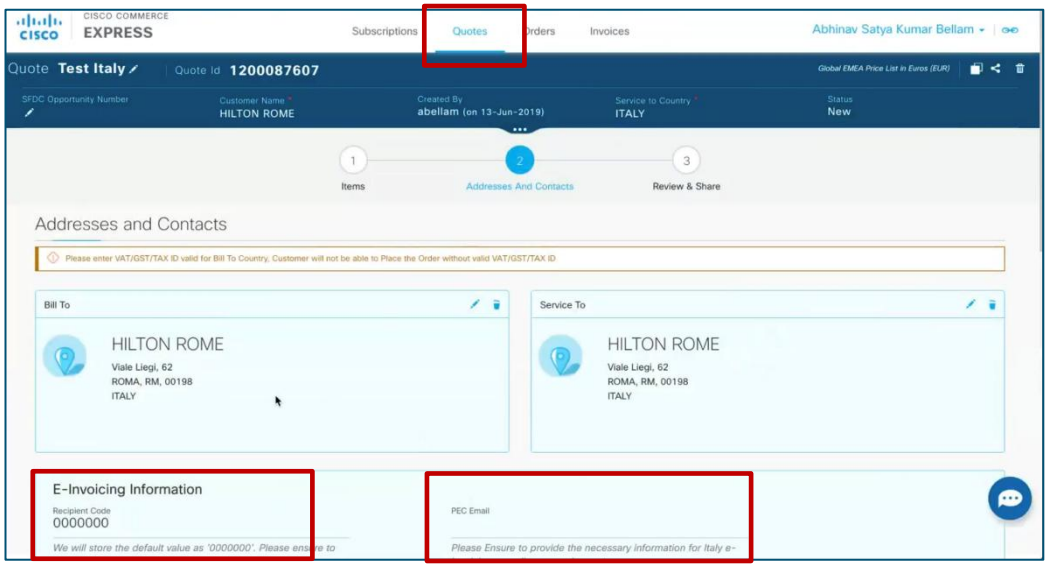
Asiakkaille, joilla on ***Bill To*** -osoite osoitteessa **Italia.**

1. Avaa **Lainaus** > Valitse **Osoite ja yhteystiedot.**

2. Kun Bill-To on Italiassa, meidän on lisättävä verkkolaskun numero.
   a) Laskun numero on oletusarvoisesti seitsemän nollaa (0000000).
   b) Asiakkaan on annettava PEC-koodi (Posta Elettronica Certificata).

3. PEC-sähköpostiosoite vaaditaan, ja asiakas saa sen Italian hallitukselta.
   a) Tämä e-lasku lähetetään PEC:n sähköpostiin.

Ulkoinen asiakasnäkökulma



© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

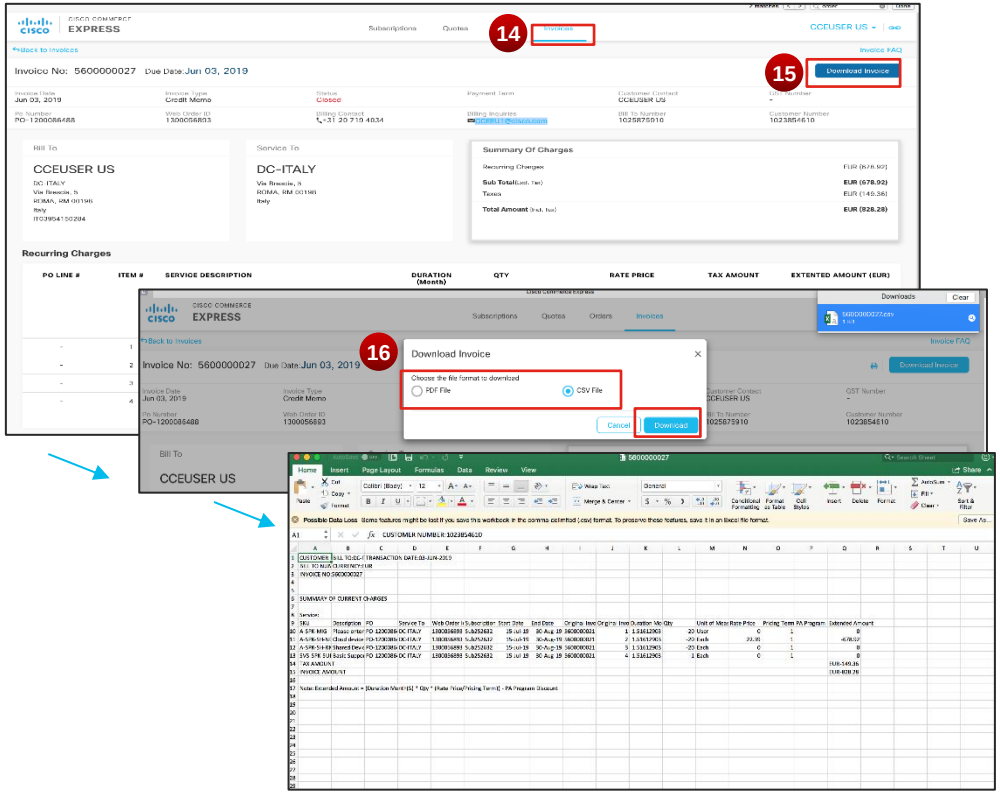
Italia Sähköinen laskutus

Asiakkaat, joiden laskutus- ja palveluosoite on Italiassa, voivat nyt ladata laskun.

14. Valitse **Laskut** -välilehdeltä lasku, jota haluat tarkastella.

15. Klikkaa oikeassa yläkulmassa **Lataa lasku.**

16. Valitse muoto: **PDF-tiedosto tai CSV-tiedosto.**



CSV-tiedosto Esimerkki

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tuki

Tuki

Miten saan apua Cisco Commerce Express (CCE) -palvelun kanssa?

- Avaa tapaus osoitteessa Customer Service Hub
- Haku 'CCE'
- Napsauta "Open case" kohdassa Cisco Commerce Express (CCE) Quoting Tool Support.

Miten saan apua uusien tai olemassa olevien tarjousten kanssa tilauksen tekemiseen Cisco Commerce Expressistä (CCE)?

- Jos työskentelet Ciscon myyntiedustajan kanssa, hänen yhteystietonsa on lueteltu Ciscon lähettämän sähköpostiviestin lopussa.

Miten saan apua palautuksiin ja korvauksiin liittyvissä asioissa Cisco Commerce Expressissä?

- Avaa tapaus osoitteessa Customer Service Hub
- Etsi 'CCE' > Klikkaa "Open a case" kohdassa Cisco Commerce Express (CCE) Quoting Tool Support.
- Valitse " "Agency Shipment Support".

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tuki

For Exchanging laite, joka on sijoitettu Cisco Commerce Expressiin (CCE):

•Avaa tapaus osoitteessa Customer Service Hub

•Etsi 'CCE' > Klikkaa "Open a case" kohdassa Cisco Commerce Express (CCE) Quoting Tool Support.

•Valitse "Agency Shipment Support".

Miten saan apua tilauksen tilaan, muutoksiin tai peruutuksiin liittyvissä asioissa Cisco Commerce Expressissä (CCE)?

For Status:

•Avaa tapaus osoitteessa Customer Service Hub

•Etsi 'CCE' > Klikkaa "Open a case" kohdassa Cisco Commerce Express (CCE) Quoting Tool Support.

•Valitse "Agency Order Support". ja noudata ohjeita tapauksen avaamiseksi.

Muutokset/peruutukset:

•Avaa tapaus osoitteessa Customer Service Hub

•Etsi 'CCE' > Klikkaa "Open a case" kohdassa Cisco Commerce Express (CCE) Quoting Tool Support.

•Valitse ”Changes/Cancellations” (Muutokset ja peruutukset) ja avaa tapaus noudattamalla ohjeita

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Tuki

Saat apua kirjautumisessa CCE:hen täältä.

Lähetä riita-asia täällä

LASKUTUS JA PERINTÄ

- AMERIKAN MANNER: us01_cce@external.cisco.com tai us02_cce@external.cisco.com tai us03_cce@external.cisco.com tai us04_cce@external.cisco.com us04_cce@external.cisco.com tai us05_cce@external.cisco.com
- EMEAR: cceeu1@external.cisco.com tai cceeu2@external.cisco.com
- AASIA: cce_apjc_asia1@external.cisco.com tai cce_apjc_asia2@external.cisco.com cce_apjc_asia2@external.cisco.com tai cce_apjc_asia3@external.cisco.com
- JAPANI: cce_apjc_jpn@external.cisco.com
- INTIA: cce_apjc_ind@external.cisco.com
- ANZ: cce_apjc_anz@external.cisco.com

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Resurssit

1. **Cisco Commerce Express -ohjekeskus**

   Käy Cisco Commerce Express -ohjekeskuksessa, josta saat lisätietoja CCE:stä, voit tarkastella usein kysyttyjä kysymyksiä ja saada apua ja tukea.

   http://cs.co/CiscoCommerceExpressHelpCenter

2. **Kirjaudu Cisco Commerce Express -palveluun**

   https://ccwdir.cloudapps.cisco.com/ccwdir/dashboard/quotes

3. **Cisco Commerce Express - Asiakasopas**

   https://www.cisco.com/E-Learning/gbo-ccw/cdc_bulk/Cisco_Commerce_Express/Cisco_Commerce_Express_Customer_Guide.pdf https://www.cisco.com/E-Learning/gbo-ccw/cdc_bulk/Cisco_Commerce_Express/Cisco_Commerce_Express_Customer_Guide.pdf

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Resurssit

Versiopäivitykset

Q4F19 Julkaisu - - 9. kesäkuuta 2019	
Auto Reflect luottokorttimaksut	Luottokortin päätiedot, kun ne on päivitetty, heijastuvat automaattisesti kyseiseen maksuun kaikissa asetetuissa tilauksissa ja tilauksissa.
Italia sähköinen laskutus	Laskutus on saatavissa sähköisesti vaatimustenmukaisuutta koskevien standardien noudattamiseksi. Sähköinen laskutus vaatii koodin, jonka saat sähköpostitse.
Automaattimaksut ja jäljellä oleva saldo	Muistutus jäljellä olevan saldon maksamisesta olisi hoidettava automaattisten maksujen käyttöönoton yhteydessä, jotta varmistetaan oikea-aikaiset maksut.
Laskun lataaminen	Asiakkaat voivat ladata laskut seuraavien 12 tunnin aikana tai klo 16:00 PST jälkeen.
Ilmoituksen keskeyttäminen, jatkaminen, lopettaminen	Ilmoitukset lähetetään asiakkaille 10-45 päivää myöhässä oleville asiakkaille.
CCE Luottokortin saatavuus	CCE ja luottokortti saatavuus on nyt saatavilla: Bolivia, Brittiläiset Neitsytsaaret, Caymansaaret, Honduras, Nicaragua, Paraguay, Yhdysvaltain Neitsytsaaret, Barbados, Bermuda, Aruba.
Amex Australiaan	Australiassa Amexia voi käyttää maksuvälineenä CCE:ssä.
Webex.com-sivuston käyttökeskus	Tutustu usein kysyttyihin kysymyksiin, tukeen ja resursseihin täällä.
Q1F20 Julkaisu - - 6. syyskuuta 2019	
PO-päivitys	PO-kenttä päivitettävissä sisäisille ja ulkoisille käyttäjille
CCE-apu	CCE:n Ohje-painike kojelaudalla

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Versiopäivitykset

Q1F20 Julkaisu - - 6. syyskuuta 2019	
Tee tilaus Korosta	Tee tilaus -painike korostettu asiakkaille
Luottokortti, automaattinen maksu ja lisäys	Luottokorttien automaattinen maksaminen ja käyttötilin saldon parannukset
Laskun ilmoitus	Valmisteilla olevan laskun laskun viestinvälitys
Q1F20 Julkaisu - - 6. lokakuuta 2019	
Luottokortit	CCE - Autopay-näytön ilmoitusparannus (Autopay-käyttäytymisen parantaminen).
Yksinkertaistamisen parannukset	Tilauksen tekeminen-painikkeen näkyvyys (ponnahdusikkunan varoitusviesti)
	Tukipalvelun yhteystiedot näkyvät suoraan CCE-työkalussa
	Laskuilmoitus ladattavissa 12 tunnin kuluessa
Lisäpäivitys	Sitaatin tarkastelu CCE Dashboardissa
	Hallitse PO:ta (ohjeiden päivitys)
	Maa Saatavuusluettelo
Q2.1 Julkaisu - - 19. marraskuuta 2019	
Sähköposti-ilmoitus	Ilmoitus, kun asiakas tekee cc-maksun ja kertamaksun.
Tukilinkit	Tukilinkit tukeen ja ohjeeseen osoitteessa CCE Landing page (laskeutumissivu).

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Versiopäivitykset

Q4F20 Julkaisu - - 21. kesäkuuta 2020	
Tarjouskampanjoiden tarkasteleminen tarjouksessa	Tarjousten ja taloudellisen yhteenvedon yksityiskohtien tarkasteleminen lainauksissa
Kampanjoiden tarkasteleminen tarjouspyynnön tarkistussivulla	Tarjousten ja taloudellisen yhteenvedon yksityiskohtien tarkastelu tarjouksen tarkistussivulla
Laskujen tarkastelu kampanjoiden kanssa ja ilman kampanjoita	Laskujen tarkistaminen, kun myynninedistäminen on käytössä ja kun myynninedistäminen päättyy.
Q1FY21 Tiedote - - 16. elokuuta 2020	
Verovapautustodistukset	Cisco Webex LLC:n toimistomalli poistettiin käytöstä, eikä sitä enää tarvittu. Tropo LLC:n toimistomalli korvattiin Broadsoft Adaption LLC:llä.
Hallitse tilauksia	Tarjotaan lisäselvitystä siitä, kuka ja miten ensisijaiset laskutusyhteyshenkilöt ja laskutusosoite päivitetään.
Laskun tarjousalennuksen tarkastelu CCE:ssä	Myynninedistämisalennusten tarkasteleminen laskun rivitasolla
Q1FY21 Tiedote - - 13. syyskuuta 2020	
Tilausten automaattisten uusintojen hallinta	Asiakas voi hallita automaattisen uusimisen asetuksia Subscription UI:ssä ja nähdä päivitykset History-välilehdellä sekä ajaa automaattisen uusimisen muutosraportin.
Peruuta tilaus	Kuinka luoda tapaus asiakaspalvelukeskuksessa tilauksen peruuttamiseksi?
Q2FY21 tiedote - - 8. marraskuuta 2020	
Tilausten automaattisten uusintojen hallinta	Päivitys siihen, miten asiakkaat voivat tarkastella automaattisen uusimisen muutoksia tilauksen käyttöliittymän Historia-välilehdellä.
Q2FY21 Julkaisu - - Elokuu 2021	
Laitteiston palautukset	Laitteistotilauksen toimitus. Asiakkaiden laitteistopalautukset sijoitetaan asiakaspalvelukeskukseen.
Tukiresurssit	Tukiresurssit päivitetty asiakkaille (dia 112-114)
Verotyökalujen päivitys	Verovaihtoehdot, verotustyökalut, näyttö ja sopimus asiakkaille (dia 35-37), pankkisiirto.

Versiopäivitykset

Q4F22 Julkaisu - - May 8, 2022	
Suoraveloitus	Suoraveloitus Maksu Uusi osio suoraveloituksen maksuohjeita varten
Verovapaus	Verovapaus Uusi luoti re: parhaat käytännöt vapautuksen piiriin kuuluvien tuotteiden kuvauskenttään syötettäviä tietoja varten.
Q2FY23 - - 10. tammikuuta 2023	
Tilauksen peruutukset	Tilauksen peruutukset Peruutuspyyntö Päivitetty kieli korostamaan, että hyväksyntä vaaditaan, mutta sitä ei taata kaikille puolivälissä ja lopussa tapahtuville peruutuksille.
Docusign	Veronäyttö ja sopimus Poistettiin dioja, jotka sisälsivät kaikki Docusignin vaiheet, joita ei enää tarvita (aiemmin diat 38-41).
Verovapaus	Verovapaus Lisätty luettelo valtioista, joissa Broadsoft Adaption LLC on rekisteröity keräämään veroja.
Q3FY23 - - 1. helmikuuta 2023	
Tilauksen peruutukset	Tilauksen peruutukset Peruutuspyyntö Päivitetty kieli korostamaan, että hyväksyntä vaaditaan, mutta sitä ei taata kaikille puolivälissä ja lopussa tapahtuville peruutuksille.
Tilauksen peruutukset	Tilauksen peruutukset Peruutuspyyntö CS Hubin päivitetty kuvakaappaus, joka sisältää uudet Cancel Webex Subscription -tarrat ja -vaihtoehdot.

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Versiopäivitykset

Q3FY23 - - 9. maaliskuuta 2023	
Luo ja hallitse tarjousta	Luo Cisco.com-tili (CCO ID) Rekisteröintisivun ja CCE-kojelaudan rikkinäiset linkit on päivitetty.
Q3FY23 - - 5. huhtikuuta 2023	
Tilauksen peruutukset	Tilauksen peruutukset Peruutuspyyntö 111 - 113 Päivitetyt kuvakaappaukset peruutuksia varten.
Q2FY24 - helmikuu 7, 2024	
Tuki	Tuki Päivitetty tuki aliaksille kaikille alueille

© 2017 Cisco and/or its affiliates. All rights reserved. Cisco Confidential

Maa Saatavuusluettelo

Maan nimi

1. Albania
2. Argentiina
3. Aruba
4. Australia
5. Itävalta
6. Bangladesh
7. Barbados
8. Bermuda
9. Valko-Venäjä
10. Belgia
11. Benin
12. Bolivia
13. Bosnia ja Hertsegovina
14. Brittiläinen Neitsytsaari
15. Bulgaria
16. Kanada
17. Caymansaaret
18. Chile
19. Kolumbia
20. Kongo
21. Costa Rica
22. Kroatia
23. Kypros
24. Tšekin tasavalta
25. Tanska
26. Dominikaaninen tasavalta
27. Ecuador
28. Egypti
29. El Salvador
30. Viro
31. Etiopia
32. Suomi
33. Ranska
34. Saksa
35. Ghana
36. Kreikka
37. Guatemala
38. Guinea
39. Hongkong
40. Honduras
41. Unkari
42. Islanti
43. Intia
44. Indonesia
45. Israel
46. Italia
47. Jamaika
48. Japani
49. Kazakstan
50. Kenia
51. Latvia
52. Liettua
53. Luxemburg
54. Makedonia
55. Malesia
56. Malta
57. Mauritius
58. Meksiko
59. Moldova
60. Marokko
61. Alankomaat
62. Alankomaiden antillit
63. Uusi-Seelanti
64. Nicaragua
65. Nigeria
66. Norja
67. Pakistan
68. Panama
69. Papua-Uusi-Guinea
70. Paraguay
71. Peru
72. Filippiinit
73. Puola
74. Portugali
75. Puerto Rico
76. Qatar
77. Romania
78. Saudi-Arabia
79. Senegal
80. Serbia
81. Singapore
82. Slovakia
83. Slovenia
84. Etelä-Afrikka
85. Espanja
86. Sri Lanka
87. Ruotsi
88. Sveitsi
89. Tansania
90. Thaimaa
91. Tunisia
92. Uganda
93. Ukraina
94. Arabiemiirikunnat
95. Yhdistynyt kuningaskunta
96. Yhdysvallat
97. Uruguay
98. Yhdysvaltain Neitsytsaaret
99. Venezuela
100. Vietnam
101. Zimbabwe

CISCO