



Aplicativo Webex

Plataforma de reuniões do Webex Suite – Guia de implantação

Setembro de 2024

© 2024 Cisco



Cisco Confidential



Conteúdo

Índice

Contents

Conteúdo	2
O que há de novo neste guia	4
Introdução	5
Público-alvo	5
Visão geral	5
Desafios atuais com Reuniões completas em destaque (MC)	6
Benefícios da plataforma de reunião do Webex Suite	6
Preparação do cliente	7
Principais considerações	7
Considerações sobre firewall	7
Qualidade de serviço	9
Aplicativo Webex – Canal de atualização de software	9
Versão do aplicativo Webex	10
Gerenciamento de atualização de software – Configurações mais recentes do Control Hub do canal	10
Gerenciamento de atualização de software – Configurações do Slow Channel Control Hub	11
Gerenciamento de atualização de software – Configurações do usuário final	11
Gerenciamento de atualização de software – Beta Channel	12
Otimize a utilização da malha de vídeo	13
Aplicativo Webex para infraestrutura de desktop virtual (VDI)	14
Alterações da API na plataforma de reunião do Webex Suite	14
Gerencie seus recursos no Control Hub	16
Bate-papos na reunião: Salvar ou limpar bate-papos na reunião	16
Slido – Sondagem e perguntas e respostas	17
Configuração do Control Hub para gerenciar os padrões de transferência da reunião	18
Plataforma de reuniões do Webex Suite – Recursos de IA	19

Personalizar o lobby da reunião – Opções de administrador	23
Marcas d'água visuais – Opções de administrador	25
Ativar o recurso de reuniões Webex através do modelo de grupo	26
Destaques da experiência do usuário	27
<i>Recursos exclusivos da plataforma de reunião do Webex Suite</i>	<i>27</i>
<i>Onde está a barra de menus</i>	<i>27</i>
<i>Obtenha mais da sua reunião com o bate-papo na reunião.....</i>	<i>28</i>
<i>Slido - Perguntas e respostas e plataforma de Sondagem</i>	<i>30</i>
<i>Compartilhamento.....</i>	<i>30</i>
<i>Mover uma reunião para outro desktop ou dispositivo móvel.....</i>	<i>32</i>
<i>Personalizar a experiência do lobby</i>	<i>33</i>
<i>Adicionar marcas d'água visuais ao conteúdo compartilhado em uma reunião</i>	<i>34</i>
<i>Interpretação do idioma do sinal em uma reunião</i>	<i>35</i>
<i>Experiência de entrada igual – Aplicativo da web e Webex</i>	<i>36</i>
<i>Experiência de controle de deskphone (DPC)</i>	<i>36</i>
<i>Plataforma de reuniões do Webex Suite – Recursos de IA do Webex</i>	<i>38</i>
<i>Assistente de IA da Cisco para o Hub de usuários</i>	<i>44</i>
Recursos que exigem considerações	45
<i>Anunciar o tom de entrada e saída do nome</i>	<i>45</i>
<i>Destaques do manual do Webex Assistant.....</i>	<i>45</i>
<i>Reuniões somente áudio.....</i>	<i>45</i>
<i>Retorno de chamada de vídeo para dispositivos de vídeo.....</i>	<i>45</i>
<i>Entrar em webinars no celular</i>	<i>46</i>
<i>Suporte para fone de ouvido</i>	<i>46</i>
Cisco Webex Beta Program.....	46
<i>Entrar na plataforma de reunião do Webex Suite beta</i>	<i>46</i>
Recursos	47
<i>Plataforma de reuniões do Webex Suite – Apresentação ao vivo da Cisco</i>	<i>47</i>
<i>Visão geral do vídeo da plataforma de reunião do Webex Suite</i>	<i>47</i>
<i>Guia de referência rápida da plataforma de reunião do Webex Suite</i>	<i>47</i>
<i>Visão geral da plataforma de reuniões do Webex Suite</i>	<i>47</i>
<i>Plataforma de reuniões do Webex Suite – Lista de reprodução do Vidcast do Guia de implantação.....</i>	<i>47</i>
<i>Destaques da Experiência do Usuário da plataforma de reunião do Webex Suite.....</i>	<i>47</i>
<i>Plataforma de reunião do Webex Suite – Exemplo de teste de aceitação do usuário (UAT).....</i>	<i>47</i>
<i>Introdução ao Hub de usuários – Seu site Webex agora é o Hub de usuários</i>	<i>47</i>
<i>O Cisco Responsible AI Framework</i>	<i>47</i>

O que há de novo neste guia

Tabela 1 forneça uma lista histórica de tópicos atualizados e novos adicionados a este guia.

Tabela 1. Plataforma de reuniões do Webex Suite – Histórico de publicação do guia de implantação

Data	Tópicos atualizados ou novos	Atualizar detalhes e localização
24 de junho de 2024	<i>Publicação inicial de documentos</i>	<i>Versão inicial</i>
26 de julho de 2024	<i>Formatação fixa, links. A funcionalidade de IA foi adicionada, há pouco tempo</i>	
29 de agosto de 2024	<i>Configurações CH adicionadas para gerenciar os padrões de transferência da reunião</i>	
4 de setembro de 2024	<i>Codec de IA Webex adicionado e recursos exclusivos da plataforma de reunião do Webex Suite</i>	



Introdução

Este documento ajudará na compreensão da plataforma de reuniões do Webex Suite. Isso cobrirá a visão geral de alto nível e considerações gerais para a prontidão e migração do cliente para a plataforma de reuniões do Webex Suite.

Discussões gerais e etapas de alto nível estão incluídas aqui, juntamente com links para outra documentação, quando necessário.

Público-alvo

Este guia tem como alvo clientes Webex que usam Webex Meetings Client (MC) ([Full featured meetings](#)) para reuniões e possuem um dos seguintes:

- Sites e usuários Webex Meetings vinculados ao Webex Control Hub (Control Hub).
- Sites Webex Meetings que são gerenciados pelo Control Hub (site acessível do Control Hub em <https://admin.webex.com/>)

O público-alvo são indivíduos ou equipes que gerenciam os sites Webex Meetings e têm conhecimento do aplicativo Webex, administração do Control Hub para gerenciamento de usuários, serviços e configuração de aplicativos.

Visão geral

O que é a plataforma de reunião do Webex Suite?

Isso simplifica sua experiência Webex. Ele é apoiado pela principal infraestrutura global que o Webex usa hoje no aplicativo Webex, ao mesmo tempo em que aprimora e otimiza alguns dos fluxos nas reuniões com experiências ricas em tempo real. Isso fornecerá horários de entrada mais rápidos e reuniões da mais alta qualidade disponíveis, em todas as reuniões.

- Aplicativo Webex (Um aplicativo*), isso permite que os clientes implantem um único aplicativo para todas as cargas de trabalho de colaboração.
- Experiência de usuário consistente para todos os participantes da reunião.
- Todas as reuniões suportadas nos nós da malha de vídeo.
- Aprimorada e otimizada para trabalho híbrido.



***Observação:** Webinars atualmente não são suportados na plataforma de reuniões do Webex Suite, até que adicionemos suporte para Webinars na plataforma de reuniões do Webex Suite, o Cliente de Reunião (MC) é necessário. Para dispositivos móveis, os aplicativos Webex e Webex Meet são necessários.

Desafios atuais com Reuniões completas em destaque (MC)

- Os clientes precisam manter dois aplicativos em desktop e dispositivos móveis (aplicativo Webex e cliente de reunião) e rastrear o conjunto de recursos relacionados aos dois aplicativos.
- Para implantações de VDI, os clientes precisam implantar dois aplicativos e dois plug-ins. Aplicativo Webex e plug-in para chamadas, cliente Webex Meetings e plug-in para reuniões.
- Não há suporte para nós de malha de vídeo para reuniões com recursos completos (MC).

Challenges	Desktop & Mobile	Video Mesh	VDI
<ul style="list-style-type: none">Admins need to track 2 monthly release schedules (MC & Webex)Manage multiple Apps on Mobile.Manage multiple Plugins for VDIMeetings component packaged into Webex App installer but can appear as extra app on WindowsDrag on product resources and footprint with two platforms	<ul style="list-style-type: none">Desktop – Full-Featured Meeting experience via Meeting Client plug-inMobile – Webex App and Webex Meeting client required for users to join meetings.	<ul style="list-style-type: none">Video mesh not supported for Full-Featured meetings.	<ul style="list-style-type: none">Webex App – Calling – Plugin 1Webex Meetings – Meetings Client for Webex Meetings – Plugin - 2

Benefícios da plataforma de reunião do Webex Suite

A plataforma de reuniões do Webex Suite aborda todos os desafios descritos acima com as Reuniões Completas em Destaque e converge a experiência de reunião em aplicativos e dispositivos Webex, e libera o potencial dos recursos de IA do Webex, colaboração contínua antes e depois de uma reunião, com experiências ricas em tempo real.

Benefits
Webex AI features
Every meeting is a Webex Meeting
Consistent experiences
Faster join experience
Simplified management (VDI)
Higher scale video mesh
Pre, in, and post-meeting (containers)

Preparação do cliente

Principais considerações

O requisito principal da plataforma de reuniões do Webex Suite é ter o **aplicativo Webex implantado para os usuários do cliente**.

- Aplicativo Webex implantado em desktops e dispositivos móveis (iOS, iPadOS, Android, Windows)
- A versão recomendada do aplicativo Webex é a versão GA mais recente.
 - <https://www.webex.com/downloads.html>
 - Aplicativos móveis – Implemente o aplicativo Webex nos dispositivos móveis dos usuários finais.



- Revise as principais alterações descritas no artigo de [ajuda](#)
- [Revise os requisitos de firewall](#), o Webex fornece portas de fallback para o UDP 9000 existente que é usado no cliente do Meetings Center, mas revise os requisitos para garantir que as portas necessárias estejam abertas.
- [Participe da versão beta](#) para entender as alterações na experiência do usuário e os novos recursos disponíveis apenas para a plataforma de reuniões do Webex Suite.



[Ajuda Artigo | Webex App support política](#)

Considerações sobre firewall

A Webex recomenda que o cliente atualize seus firewalls para atender aos novos requisitos de portas de firewall. No entanto, o Webex fornece portas de fallback para o UDP 9000 existente que é usado no cliente do Meetings Center.

A sinalização de reuniões e o tráfego de mídia são iniciados pelo aplicativo Webex. As regras de firewall de saída só precisam ser aplicadas (o Firewall deve permitir o tráfego de retorno dos serviços Webex)

A tabela abaixo detalha os requisitos de firewall de mídia

Processo de aplicativo (Windows)	ciscocollabhost.exe
Protocolo	UDP
Endereço de origem	Endereço IP local
*Áudio da porta de origem	52.000 a 52.049
*Porta de origem do vídeo	52.100 a 52.199
Endereço de destino	Consulte Requisitos de rede dos serviços Webex para subredes IP de serviços de mídia
Porta de destino	UDP 5004 (fallback: UDP 9000, TCP 5004, TCP 443)

* Os intervalos de portas de origem aplicam-se apenas quando as configurações de porta de origem dedicadas estiverem em vigor. Caso contrário, as portas de origem serão efêmeras.



[AjudaArtigo|Ativardedicadoredeorigemmídiaorigemporaintervalos](#)



Tráfego Webex por meio de proxies e firewalls

A maioria dos clientes implementa um firewall de internet, ou proxy e firewall de internet, para restringir e controlar o tráfego baseado em HTTP que sai e entra na rede. É pertinente que os clientes sigam as orientações descritas no documento de [requisitos de rede](#) para permitir o acesso aos serviços Webex da sua rede.

Se você estiver usando apenas um firewall, note que a filtragem do tráfego de sinalização Webex usando endereços IP não é compatível, pois os endereços IP usados pelos serviços de sinalização Webex são dinâmicos e podem ser alterados a qualquer momento. Se seu firewall oferecer suporte à filtragem de URL, configure o firewall para permitir as URLs de destino Webex listadas na seção "[Domínios e URLs que precisam ser acessados para serviços Webex](#)".

Tráfego de sinalização Webex e configuração de proxy empresarial

A maioria das organizações usa servidores proxy para inspecionar e controlar o tráfego HTTP que sai da rede. Os proxies podem ser usados para executar várias funções de segurança, como permitir ou bloquear o acesso a URLs específicas, autenticação de usuário, pesquisa de reputação de endereço IP/domínio/nome de host/URI ecriptografia e inspeção de tráfego.

Os servidores proxy também são comumente usados como o único caminho que pode encaminhar o tráfego destinado à Internet baseado em HTTP para o firewall corporativo, permitindo que o firewall limite o tráfego de saída da Internet originado dos servidores proxy. **Seu servidor proxy deve ser configurado para permitir que o tráfego de sinalização Webex acesse os domínios/URLs listados na seção "[Domínios e URLs que precisam ser acessados para serviços Webex](#)".**



Nota: A Webex recomenda fortemente que você não altere ou exclua valores de cabeçalho HTTP conforme eles passam pelo proxy/firewall, a menos que seja permitido nessas diretrizes <https://www.w3.org/TR/ct-guidelines/#sec-altering-header-values>.

A modificação ou exclusão de cabeçalhos HTTP fora dessas diretrizes pode afetar o acesso aos serviços Webex, incluindo a perda de acesso aos serviços Webex pelo aplicativo Webex e dispositivos de vídeo da Cisco.



Nota: Revise o [documento de requisitos de rede](#) para obter recursos adicionais de proxy relevantes para os serviços Webex.



[AjudaArtigo|RedeRequisitosparaWebexServiços](#)



Qualidade de serviço

- Se um aplicativo do Windows marcar um pacote com um valor DSCP, o Windows observará o valor DSCP como 0
- Uma Política de grupo é necessária para que os aplicativos Windows marquem o compartilhamento de áudio, vídeo e tela com as marcações DSCP apropriadas, por exemplo.
 - DSCP de áudio: Ef
 - DSCP de compartilhamento de vídeo e tela: AF41
- A configuração da Política de grupos normalmente é configurada para marcar todos os pacotes com uma marca DSCP baseada em:
 - Caminho do processo de aplicativos
 - Porta de origem/destino
- A ação pode ser necessária para reimplementar uma Política de Grupo QoS, uma vez que o processo Windows na reunião agora é diferente e a porta de origem pode ser diferente
- O aplicativo Webex para Mac e celular pode marcar pacotes de áudio, vídeo e compartilhamento de tela com marcações DSCP apropriadas como padrão
- **Ação:** Atualize qualquer política de grupo Webex para permitir marcações DSCP para CiscoCollabHost.exe. Os clientes também devem certificar-se de que seu firewall esteja configurado para permitir o UDP 5004 de acordo com os requisitos listados na seção Considerações sobre firewall.



[Artigo de ajuda | Configurar valor DSCP usando um modelo de política de grupo](#)

Aplicativo Webex – Canal de atualização de software

O aplicativo Webex será o cliente único para todas as cargas de trabalho (Mensagem, Reunião, Chamada). **É importante que os clientes saibam que a disponibilidade de novos recursos depende da versão do aplicativo Webex que eles estão usando.** O aplicativo Webex tem dois canais de software.

- **Mais recente** (versões mensais). Recomendado.
 - Normalmente lançado na primeira terça-feira de cada mês de calendário.
- **Lento** (versões a cada 4 meses) — Aprovação necessária para esta opção.
 - Tipicamente lançado na última terça-feira do mês dedicado Slow channel.
 - Os meses dedicados para lançamentos do Slow Channel são fevereiro, junho e outubro.
- As versões são lançadas gradualmente ao longo de 7 dias.



[AjudaArtigo|WebexAppsuportepolítica](#)



[Vídeo do Vidcast | Por que a versão do aplicativo Webex é importante para a plataforma de reunião do Webex Suite?](#)

Versão do aplicativo Webex

Com a plataforma de reuniões do Webex Suite, os recursos e funcionalidades estão vinculados à versão do aplicativo Webex. Para aproveitar os recursos mais recentes, os usuários devem estar na versão mais recente do aplicativo Webex.



Gerenciamento de atualização de software – Configurações mais recentes do Control Hub do canal

O canal mais recente é recomendado para o aplicativo Webex para que os clientes possam obter os recursos mais recentes e correções críticas como parte das versões mensais.

Como visto na Figura 1 abaixo da opção padrão são atualizações automáticas (Controladas pela Cisco). Na Figura 2, ao escolher atualizações agendadas personalizadas com adiamento, os clientes têm a opção de adiar a atualização do software de 0 a 4 semanas, se necessário.

Para revisar e fazer alterações nas atualizações de software, **Faça login no Webex Control Hub (admin.webex.com) -> Vá para Configurações da organização -> Atualizações de software recorrentes no aplicativo Webex**

Figura 1: Atualizações automáticas – Canal mais recente Sem adiamento

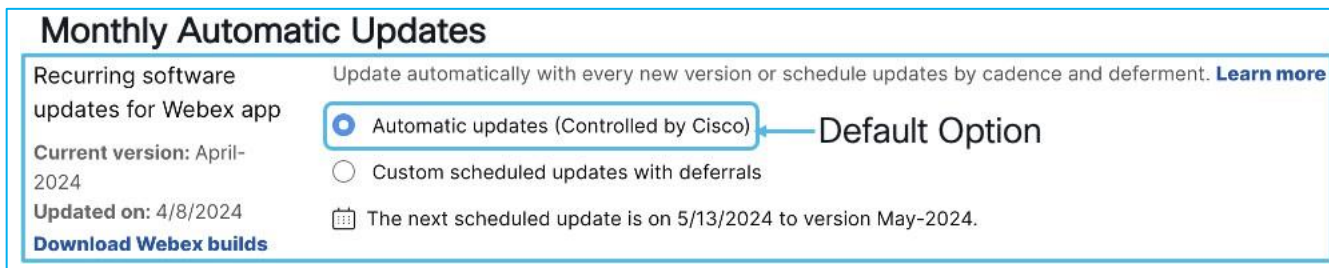
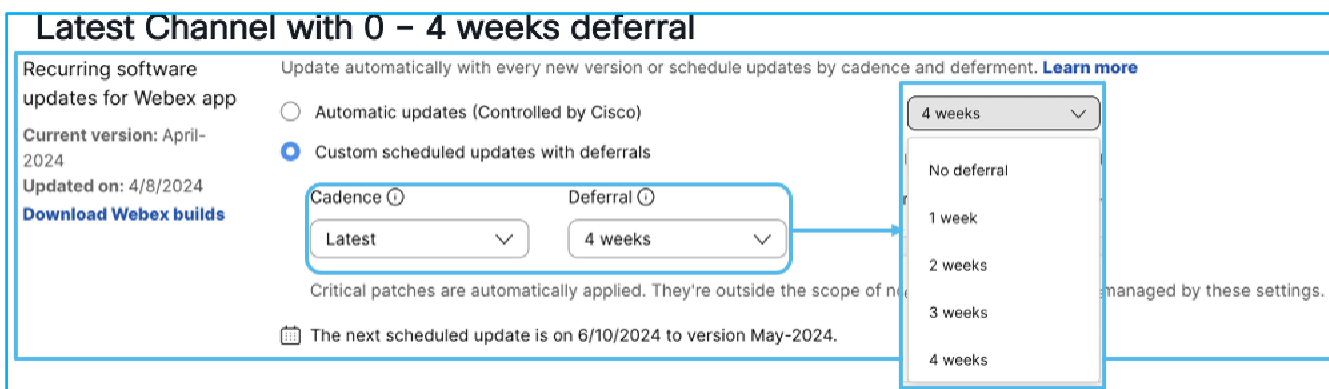


Figura 2: Atualizações automáticas – Canal mais recente com adiamento de 0 a 4 semanas



Gerenciamento de atualização de software – Configurações do Slow Channel Control Hub

A opção de slow channel para o aplicativo Webex não está disponível para todos os clientes e requer aprovação da equipe do produto. Esta opção, enquanto disponível, não é a configuração recomendada, mas os Clientes aprovados para o canal Slow podem colocar toda a organização em atualizações de canal Slow com ou sem adiamento adicional.

Os meses dedicados para lançamentos do Slow Channel são **fevereiro, junho e outubro**.

Para revisar e fazer alterações nas atualizações de software, **Faça login no Webex Control Hub (admin.webex.com) -> Vá até Configurações da organização -> Atualizações de software recorrentes do aplicativo Webex -> Atualizações agendadas personalizadas com adiamentos -> Cadence (Slow)**

Slow Channel with 0 - 12 weeks deferral

Recurring software updates for Webex app

Update automatically with every new version or schedule updates by cadence and deferral. [Learn more](#)

Current version: February-2024

Updated on: 3/3/2024

[Download Webex builds](#)

Automatic updates (Controlled by Cisco)

Custom scheduled updates with deferrals

Cadence

Deferral

Critical patches are automatically applied. They're outside the scope of n... managed by these settings.

The next scheduled update is on 8/5/2024 to version June-2024.

6 weeks

5 weeks

6 weeks

7 weeks

8 weeks

9 weeks

10 weeks

11 weeks

12 weeks

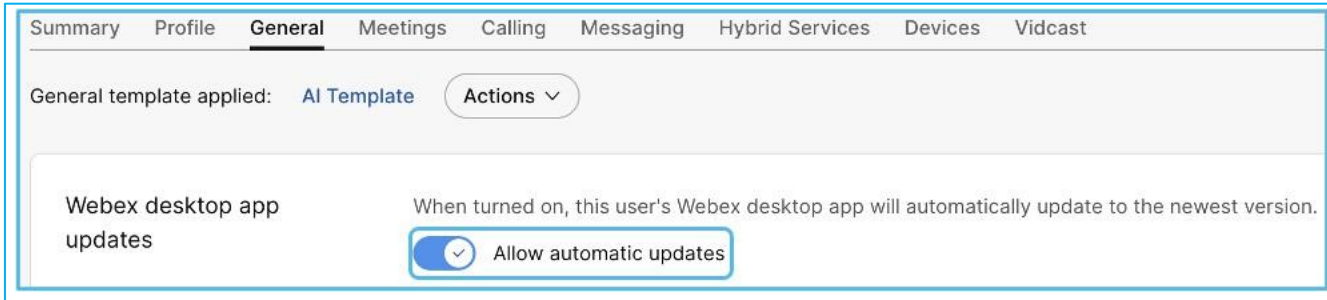
Gerenciamento de atualização de software – Configurações do usuário final

Os clientes têm flexibilidade para permitir que usuários individuais estejam no canal de software mais recente (Atualizações automáticas) quando toda a organização estiver definida em poucas semanas de adiamento.

Este recurso permite que os clientes tenham selecionado membros da equipe de TI na versão mais recente e melhor do aplicativo Webex para validar, qualificar as novas versões do aplicativo Webex antes que a nova versão do aplicativo Webex seja lançada em toda a organização.

Para permitir que o usuário individual esteja no Canal mais recente (Atualizações automáticas).

Faça login no Webex Control Hub (admin.webex.com) -> Vá para Usuários -> Guia Geral. Alterne as configurações de "Permitir atualizações automáticas" para ativar o usuário para atualizações automáticas mensais. **Essa configuração tem precedência sobre as configurações do nível da organização** e o padrão é desativado.

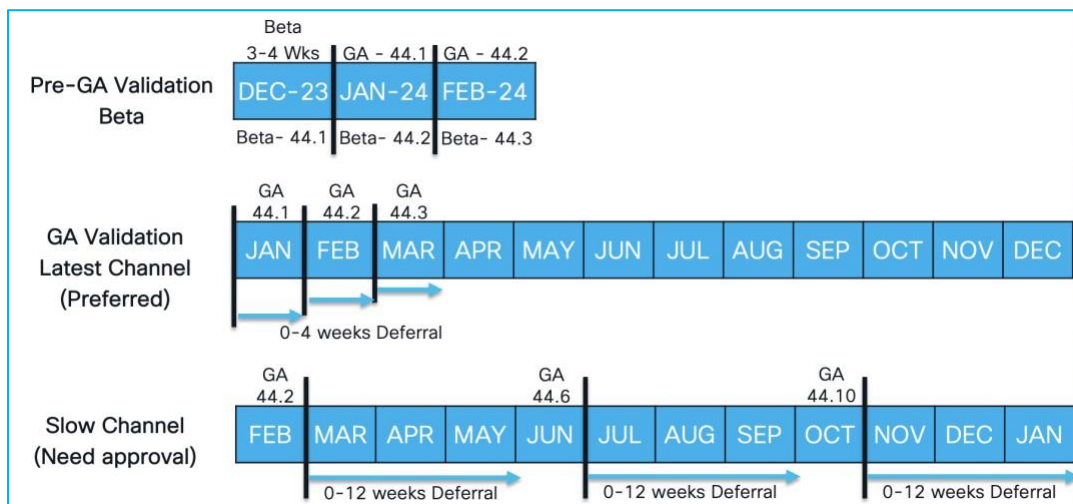
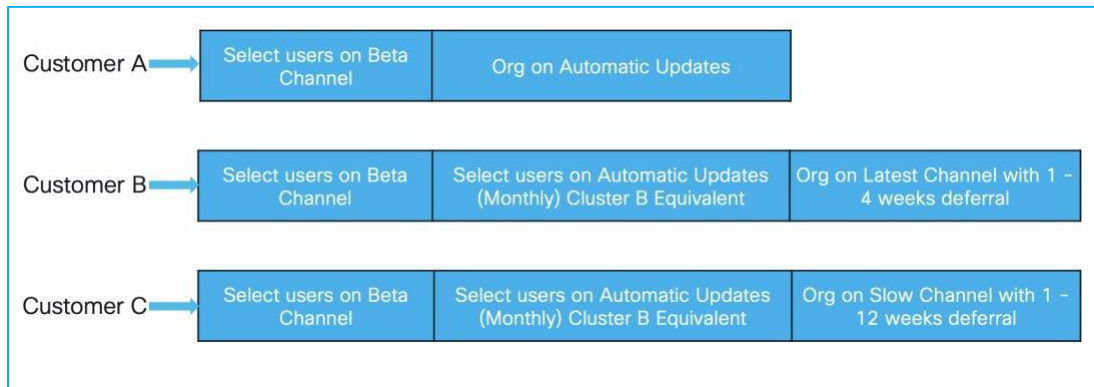


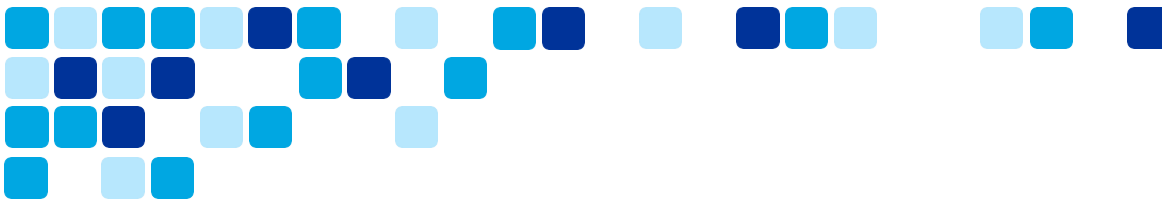
Nota: As opções baseadas em grupo/modelo para definir o canal do software para o grupo de usuários estão no backlog e tentativamente direcionadas para o Q4 CY24.

Gerenciamento de atualização de software – Beta Channel

Além de os Clientes terem a opção de atualização de software do canal Mais recente e Slow do aplicativo Webex, eles também podem se inscrever no programa Webex Beta para obter acesso antecipado a novos recursos e funcionalidades. Normalmente, a versão beta do aplicativo Webex está disponível 3 a 4 semanas antes da data de Disponibilidade geral (GA).

As imagens abaixo ilustram como um cliente pode ser inscrito na versão beta para obter acesso antecipado e ter sua organização no canal mais recente ou lento com adiamento.





Os clientes podem se inscrever no programa beta para todos os produtos e soluções Webex Collaboration acessando o link abaixo –



Link de inscrição beta : <https://www.essentials.webex.com/resources-and-programs/programs/beta>

Otimize a utilização da malha de vídeo

Um cliente pode instalar nós de Malha de vídeo para otimização de mídia local em vez de enviar toda a mídia para o Webex. Isso significa que as chamadas 1 a 1 e o Webex Meetings usarão os nós da Malha de vídeo. O cliente tem a capacidade de escolher quais aplicativos ou dispositivos usam os nós da Malha de vídeo para otimizar o recurso.

Faça login no Webex Control Hub (admin.webex.com), vá para híbrido -> malha de vídeo -> Editar configurações - > Configuração de grupo que permite que clientes ou tipos de dispositivo específicos otimizem os recursos da malha de vídeo para uso prioritário para reuniões de melhor qualidade. Todos os clientes ou tipos de dispositivo não selecionados serão excedentes para os nós do Webex Cloud.

Os grupos de reuniões privadas não podem transbordar para o Webex.

Cluster	Webex app - Desktop	Webex app - Mobile	Webex app - VDI	Webex Devices	SIP Devices
Amsterdam	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Bangalore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
London - Private Cluster	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Miami	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



[AjudaArtigo|ImplantaçãoGuiaparaVídeoMalha](#)



Aplicativo Webex para infraestrutura de desktop virtual (VDI)

A solução VDI do aplicativo Webex otimiza o áudio e o vídeo para chamadas e reuniões. Usando um dispositivo de cliente fino, como um PC ou laptop leve, os usuários acessam o aplicativo Webex a partir de um ambiente remoto de desktop virtual (Citrix ou VMware). Para chamadas, a mídia vai diretamente entre os usuários e evita a passagem do centro de dados; para reuniões, a mídia vai entre a nuvem Webex e os thin clients do usuário sem outro cliente no meio.

Os clientes podem implantar um único plug-in combinado para oferecer suporte à chamada e à reunião em determinadas implantações de VDI. Também oferecemos suporte a atualizações automáticas para os plug-ins.

- O aplicativo Webex para ambientes VDI segue uma agenda de lançamento **bi-mensal**, enquanto o aplicativo Webex autônomo para Windows é lançado mensalmente. Devido a essa diferença na agenda de lançamento, a versão VDI do aplicativo não inclui recursos que são lançados para a versão autônoma no mês estranho. Quando a versão VDI é lançada no mesmo mês, ela capta quaisquer recursos perdidos do mês anterior.
- Os ambientes do Aplicativo Webex para VDI suportam a maioria dos recursos do Aplicativo Webex para Windows, salvo indicação em contrário.
- O VDI do aplicativo Webex suporta compatibilidade com versões anteriores: a versão VDI do aplicativo Webex mais recente suporta o plug-in VDI do aplicativo Webex mais recente, bem como quatro versões anteriores de plug-in (N- 4).
 - Embora a compatibilidade com versões anteriores seja suportada, recomendamos que você e seus usuários baixem os plug-ins mais recentes do instalador HVD e do thin client VDI da guia [Downloads](#).



[Artigo de ajuda | Guia de implantação do aplicativo Webex para Infraestrutura de desktop virtual \(VDI\)](#)



[AjudaArtigo|WebexApp|VDIversãonotas](#)

Alterações da API na plataforma de reunião do Webex Suite

A plataforma de reunião do Webex Suite é construída no back-end confiável e amado do Webex, com a funcionalidade de bate-papo de reuniões desenvolvida pelo Webex. No entanto, devido à mudança de back-end, algumas áreas funcionais na API foram afetadas.

As Alterações de comportamento da API são destacadas no portal do desenvolvedor - <https://developer.webex.com/docs/app-programming-interface-behavior-changes>

Bate-papos de reunião

Os bate-papos são conteúdos capturados em uma reunião quando mensagens de bate-papo são enviadas entre os participantes de uma reunião. Esse recurso permite que um Diretor de conformidade acesse o conteúdo do bate-papo na reunião.



- O bate-papo de reunião para casos de uso de conformidade agora pode ser acessado através do [events API](#).
 - <https://developer.webex.com/docs/api/v1/events>
- Os responsáveis pela conformidade podem acessar dados de bate-papo por meio da API [/events](#), especificamente o tipo de recurso meetingMessages. Se necessário, Meetings Messages indesejados podem ser removidos usando a API [/Meetings Messages](#).
- É importante observar que o meetingMessages é efêmero, a menos que seja configurado de outra forma no Control Hub.
- eventos meetingMessage são criados apenas para reuniões na nova plataforma de reuniões do Webex Suite. As mensagens históricas nas reuniões não são transmitidas.
- **Os fornecedores de DLP precisam oferecer suporte à nova API para capturar bate-papo na reunião (Bate-papo em grupo persistente)**



Nota: As mensagens diretas (1:1) ainda não são suportadas pela API de eventos.

Gerencie seus recursos no Control Hub

Os clientes podem gerenciar os recursos da plataforma de reuniões do Webex Suite no Control Hub. Esta seção foca em recursos que podem ser personalizados com o Control Hub do cliente.

Bate-papos na reunião: Salvar ou limpar bate-papos na reunião

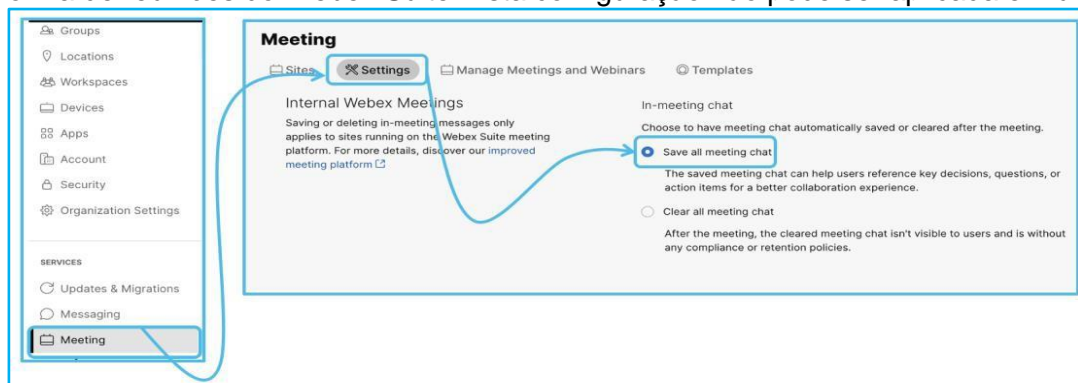
Novo recurso

As mensagens de bate-papo da plataforma de reuniões do Webex Suite que são enviadas a todos em uma reunião interna são **salvas por padrão** após o término da reunião. Os usuários podem pesquisar e acessar facilmente as notas da reunião, perguntas, decisões, itens de ação e bate-papo, independentemente de terem ou não participado da reunião. Os convidados que entram tarde não perdem conteúdo importante, pois ainda podem ver o bate-papo a partir do momento em que a reunião foi iniciada.

Os clientes podem escolher se o bate-papo será salvo ou apagado automaticamente após a reunião. Esta é uma configuração de toda a organização que se aplica apenas aos seus sites em nossa plataforma de reuniões do Webex Suite. **Esta configuração não pode ser aplicada em uma base site a site.** Você pode alterar as configurações padrão no Control Hub.

1. [Inicie sessão no Control Hub](#), em seguida, em **Services**, selecione **Meetings**.
2. Selecione **Configurações**.
3. Na seção **Reuniões Webex internas**, em **Bate-papo na reunião**, escolha uma das seguintes opções:
 - **Salvar todo o bate-papo da reunião** (padrão) — Salva todo o bate-papo da reunião.
 - **Limpar todo o bate-papo da reunião** — não salva o bate-papo da reunião.

Esta é uma configuração de toda a organização que se aplica apenas aos seus sites em nossa plataforma de reuniões do Webex Suite. Esta configuração não pode ser aplicada em uma base



site a site.



Nota: O conteúdo das mensagens na reunião estará sujeito à política de retenção de reuniões **das organizações**

[Artigo de ajuda | Salve ou limpe os bate-papos na reunião da sua organização](#)

Bate-papos na reunião – Residência de dados

As mensagens de bate-papo e os quadros de comunicações criados em suas reuniões são armazenados nas regiões do data center do Webex Messaging.

O Webex Messaging utiliza duas regiões dos centros de dados para armazenar mensagens de bate-papo e conteúdo do quadro de comunicações — América do Norte e o restante do mundo e União Europeia

Os clientes podem verificar a residência de dados no Control Hub.

1. [Inicie sessão no Control Hub](#), em seguida, em **Conta**, selecione **Informações – Localizações de dados**. As capturas de tela abaixo mostram alguns exemplos.

Data Type	Covered Data	Data Location
> Meetings	Recordings, transcripts, files, meeting titles, attendee names and emails, and user profiles in Webex site administration portal	European Union, United States
Messaging	Messages, files, avatars, spaces, and organization metadata	United States

Data Type	Covered Data	Data Location
> Meetings	Recordings, transcripts, files, meeting titles, attendee names and emails, and user profiles in Webex site administration portal	European Union, United States
Messaging	Messages, files, avatars, spaces, and organization metadata	EU

Regiões de residência de dados do Webex Messaging



Para obter mais informações sobre a residência de dados do Webex Messaging, consulte [Aplicativo Webex](#) e [Folha de dados de privacidade do Webex Messaging](#) e [Residência de dados no Webex](#).



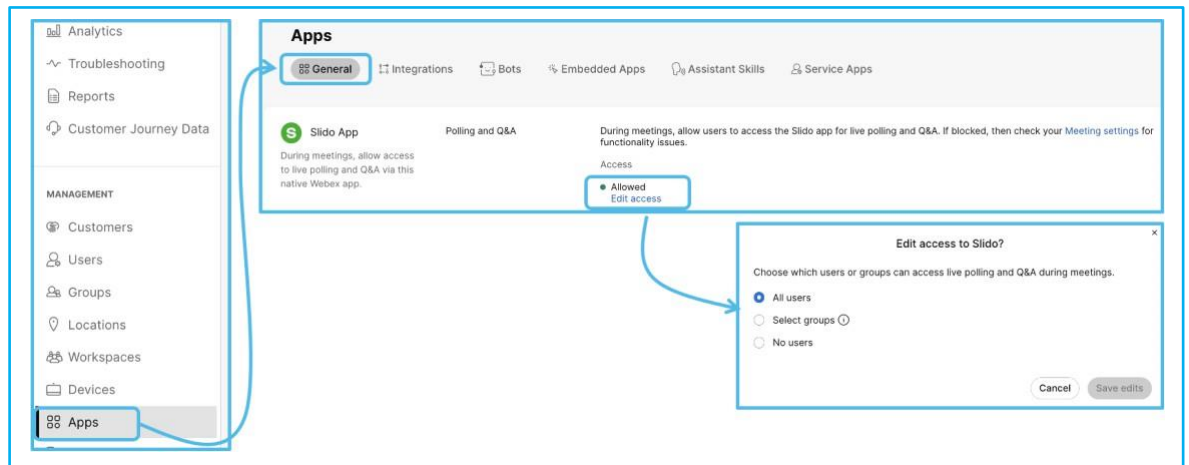
[Artigo de ajuda | Webex Meetings: Armazenamento de conteúdo gerado pelo usuário](#)

Slido – Sondagem e perguntas e respostas

O Slido é a plataforma de perguntas e respostas e sondagem atualizada do Webex e agora está automaticamente incluída na plataforma de reunião do Webex Suite e é necessário para sondagens e perguntas e respostas. Além disso, o Slido pode ser ativado fora de aplicativos incorporados (aplica-se apenas a sites de plataforma de reuniões do Webex Suite).

Os clientes podem habilitar o Slido para o subconjunto de usuários por meio da ativação baseada em grupo no Control Hub.

1. [Inicie sessão no Control Hub](#), depois em **Apps**, role até **Slido App** seção – Clique em **Editar acesso** para alterar as configurações.



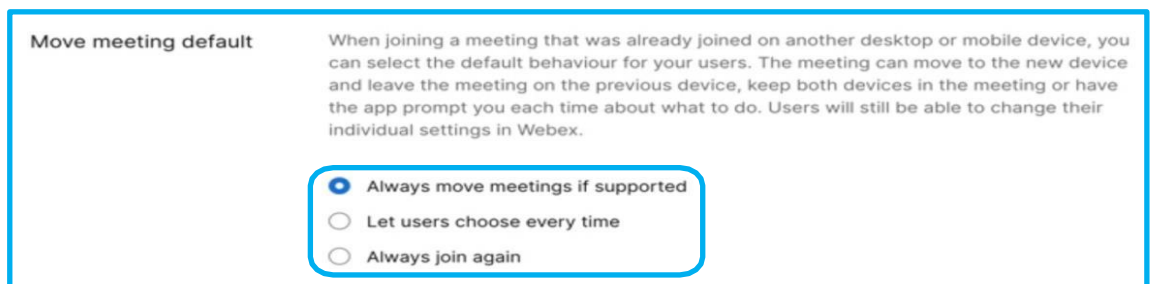
 [Artigo de ajuda | Integrar o Slido com o aplicativo Webex](#)

Configuração do Control Hub para gerenciar os padrões de transferência da reunião


Os administradores podem definir preferências para mover facilmente uma reunião de um desktop ou dispositivo móvel para outro sem interromper ou desconectar da reunião usando uma nova interface disponível no Control Hub.

Para fazer alterações na experiência padrão.

- [Inicie sessão no Control Hub](#), em seguida, vá para **Serviços > Reunião > Configurações**.
- Role até a seção **Mover padrão da reunião**, atualize as configurações conforme necessário nas 3 opções disponíveis.



 [Artigo de ajuda | Configuração do Control Hub para mover os](#)

 [padrões da reunião](#) [Vídeo do Vidcast | Configuração do Control Hub para mover os padrões da reunião](#)

Plataforma de reuniões do Webex Suite – Recursos de IA

Novo
Recurso

Gerar resumos e capítulos de IA no Webex Meetings

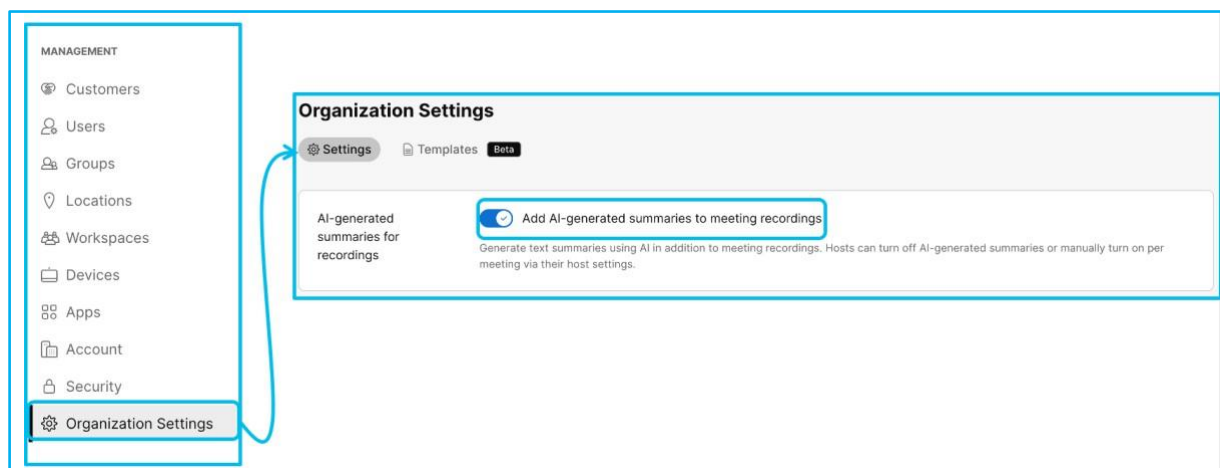
Com o Cisco AI Assistant, seus usuários podem ouvir gravações de reuniões com mais eficiência. Quando ativado, o Assistente de IA gera um resumo da reunião, completo com capítulos e itens de ação, juntamente com a gravação da reunião. Esses recursos estão disponíveis no aplicativo Webex, no navegador da web e na notificação por e-mail da gravação.

Como administrador, você pode ativar ou desativar os organizadores de reuniões para gerar automaticamente resumos de texto, itens de ação e capítulos em reuniões gravadas usando tecnologia de IA. Os usuários podem acessar o resumo da reunião no aplicativo Webex e o reprodutor de gravações no navegador da web.

- Seus organizadores podem desativar esse recurso e gerar manualmente resumos e capítulos de reuniões.
- Você também pode ativar esse recurso para determinados grupos ou usuários. Consulte [Configurar configurações Modelos](#) para obter mais informações.
- O resumo da reunião e a transcrição da gravação são suportados apenas em inglês.
- Certifique-se de ter ativado [transcrições de gravação](#) para seu site.
- Esse recurso é ativado por padrão.

Para ativar ou desativar os resumos de reuniões geradas por IA

1. [Inicie sessão no Control Hub](#).
2. Vá para **Gerenciamento > Configurações da organização** e role para baixo até **a seção de conteúdo gerado por IA para gravações**.
3. Alterne **Permitir resumos e capítulos gerados por IA para gravações** em.



[Artigo de ajuda | Resumos de reuniões geradas por IA no Control Hub](#)



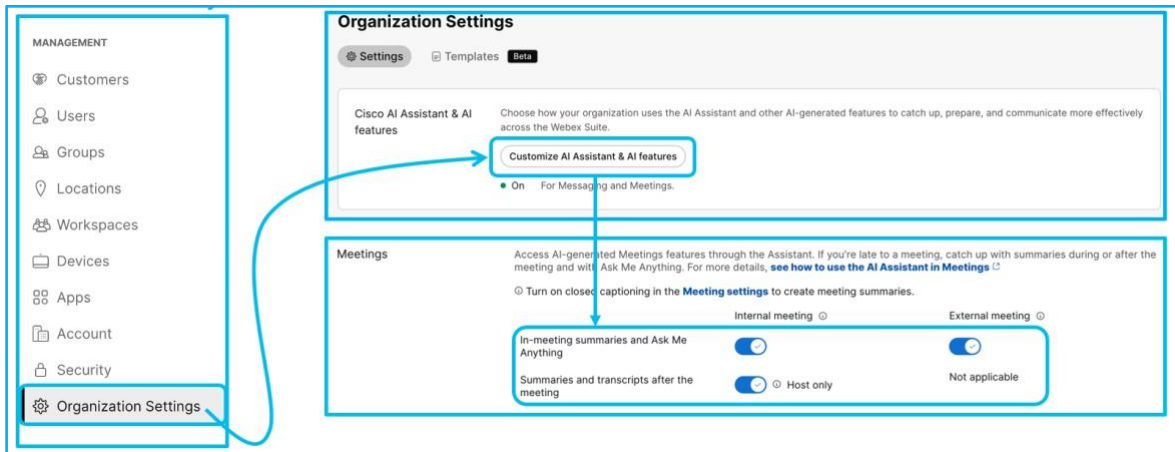
Assistente de IA da Cisco no Webex Meetings

O Cisco AI Assistant pode gerar um resumo que você pode consultar durante e após as reuniões, mesmo que a reunião não seja gravada. Pergunte-me Qualquer coisa permite que os usuários façam perguntas do Assistente de IA sobre o que aconteceu na reunião.

- Os resumos das reuniões do Assistente de IA são atualmente suportados apenas em inglês.
- Quando o Assistente de IA está disponível, o **Webex Assistant para reuniões, que fornece destaques e comandos de voz, fica indisponível.**
- Atualmente, **Pergunte-me qualquer coisa sobre a reunião** refere-se apenas a perguntas sobre o contexto da reunião.
- Um novo resumo será solicitado apenas se houver duração suficiente da reunião para adicionar mais informações.
- Resumos e transcrições pós-reunião estão disponíveis apenas para reuniões dentro da sua organização. Eles seguem a mesma [política de retenção](#) como gravações de reuniões.

Para ativar ou desativar o Assistente de IA da Cisco em reuniões

- [Inicie sessão no Control Hub.](#)
- Vá para **Gerenciamento > Configurações da** organização e role para baixo até a seção **Assistente de IA da Cisco e recursos** de IA.
- Na seção **Assistente de IA para reuniões**, ative qualquer um dos seguintes procedimentos:
 - **Resumos da reunião e Pergunte-me qualquer coisa** — Se você perdeu parte da sua reunião, o assistente de IA poderá alcançá-lo resumindo o que você perdeu na reunião. Você também pode fazer perguntas ao Assistente de IA sobre o que aconteceu na reunião enquanto você estava fora. Você pode ativar os resumos nas reuniões organizadas dentro da sua organização e as reuniões organizadas fora da sua organização que tenham o Assistente de IA ativado.
 - Para obter mais informações, consulte [Aplicativo Webex | Assistente de IA da Cisco em reuniões](#).
 - **Resumos e transcrições após a reunião** — Se ativados, os organizadores e coorganizadores poderão selecionar o que desejam salvar na reunião. Se desativado, os organizadores e coorganizadores não poderão salvar resumos e transcrições.
 - Esse recurso é ativado por padrão.



[Artigo de ajuda | Administrar o Cisco AI Assistant no Control Hub](#)

Afastar-se automaticamente de uma reunião

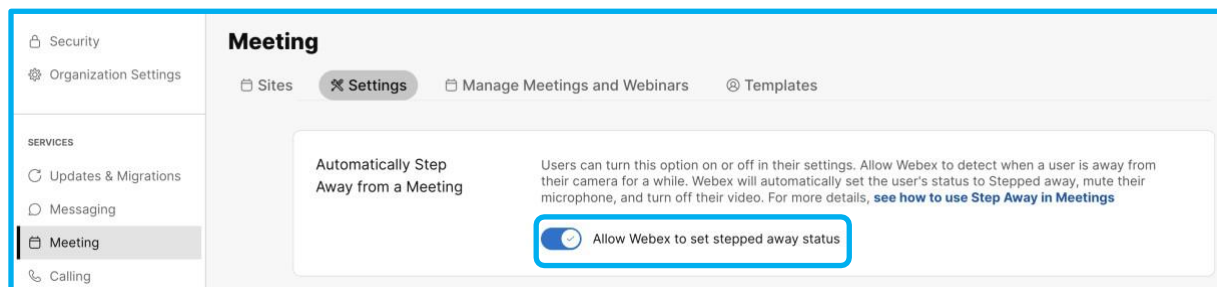
Novo Recurso

No Control Hub, a configuração para reconhecer automaticamente quando um usuário se afastou de uma reunião é ativada por padrão. Você pode desativar essa configuração.

Se um usuário precisar se afastar de uma reunião, seu status poderá ser alterado automaticamente para *Desaparecido* após um período de tempo. Isso permite que outros participantes saibam que estão temporariamente longe da reunião. O microfone está mudo, o vídeo está desligado e a imagem do perfil é substituída por uma imagem de uma bebida quente e o texto *Stepped away*.

Para ativar ou desativar a Saída Automática de uma reunião

- [Inicie sessão no Control Hub.](#)
- Vá para **Reunião > Configurações** e role até a seção **Afastar-se automaticamente de uma reunião**.
- Alterne para ativar ou desativar. O padrão está ativado.





Habilitar recursos de IA do Webex Meetings através do modelo de grupo

Os recursos de IA do Webex Meetings podem ser ativados para o subconjunto de usuários por meio do modelo de grupo. As organizações que ainda avaliam e passam pelo processo de aprovação podem ativar os recursos de IA por meio do grupo/modelo para que o subconjunto de usuários avalie o recurso e forneça comentários.

Criar um modelo e habilitar recursos de IA

1. [Inicie sessão no Control Hub.](#)
2. Vá para **Configurações da** organização e clique na guia **Modelos**.
3. Clique em **Criar modelo** e selecione **Criar modelo**, clique em **Próximo**.
4. Na seção **Geral**, digite o nome e a descrição do modelo nas caixas fornecidas.
5. Na seção **Reuniões**, alterne **Resumos da reunião e pergunte-me qualquer coisa** e **Resumos e transcrições após a reunião** para permitir que os organizadores usem o Assistente de IA no recurso da reunião.
6. Na seção **Resumos gerados por IA para gravações**, alterne **Permitir resumos e capítulos gerados por IA para gravações** para permitir que os organizadores gerem automaticamente resumos de reuniões gravadas usando IA.
7. O modelo pode ser aplicado a grupos ou locais para habilitar o recurso ao conjunto de usuários.
8. Hierarquia de ativação de recursos: **Configuração da organização < Configuração do nível do grupo por meio de modelos < Substituições de usuário**
 - a. As configurações de nível de usuário têm precedência sobre as configurações de grupo/modelo, as configurações de grupo/modelo têm precedência sobre as configurações de nível de organização.

Meetings

Access AI-generated Meetings features through the Assistant. If you're late to a meeting, catch up with summaries during or after the meeting and with Ask Me Anything. For more details, [see how to use the AI Assistant in Meetings](#)

☑ Turn on closed captioning in the **Meeting settings** to create meeting summaries.

	Internal meeting ☑	External meeting ☑
In-meeting summaries and Ask Me Anything	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Summaries and transcripts after the meeting	<input checked="" type="checkbox"/> ☑ Host only	Not applicable

AI-generated summaries for recordings

Add AI-generated summaries to meeting recordings

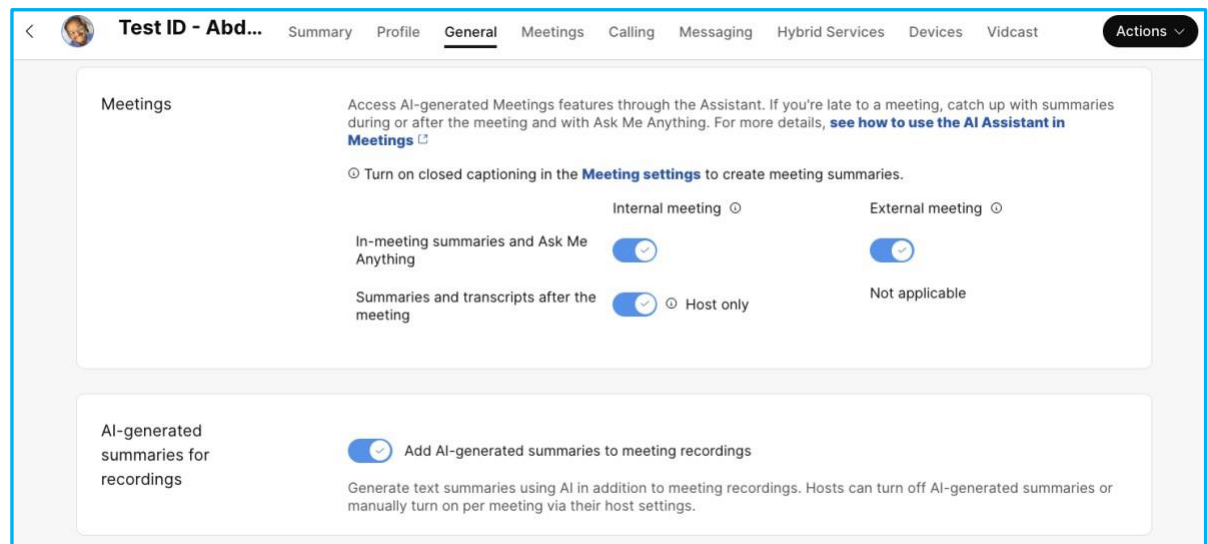
Generate text summaries using AI in addition to meeting recordings. Hosts can turn off AI-generated summaries or manually turn on per meeting via their host settings.

[Artigo de ajuda | Definir modelos de configurações](#)

Habilitar recursos de IA do Webex Meetings no nível do usuário

Os recursos de IA do Webex Meetings podem ser ativados para usuários individuais para todos os clientes que não desejam usar a opção de modelo para habilitar novos recursos.

1. [Inicie sessão no Control Hub](#).
2. Procure o usuário final que você deseja habilitar os recursos de IA
3. Selecione o usuário final e vá para **Geral** guia.
4. Ative os recursos de IA e salve as alterações.
5. Hierarquia de ativação de recursos: **Configuração da organização < Configuração do nível do grupo por meio de modelos < Substituições de usuário**
 - As configurações de nível de usuário têm precedência sobre as configurações de grupo/modelo, as configurações de grupo/modelo têm precedência sobre as configurações de nível de organização.



Personalizar o lobby da reunião – Opções de administrador

Novo recurso

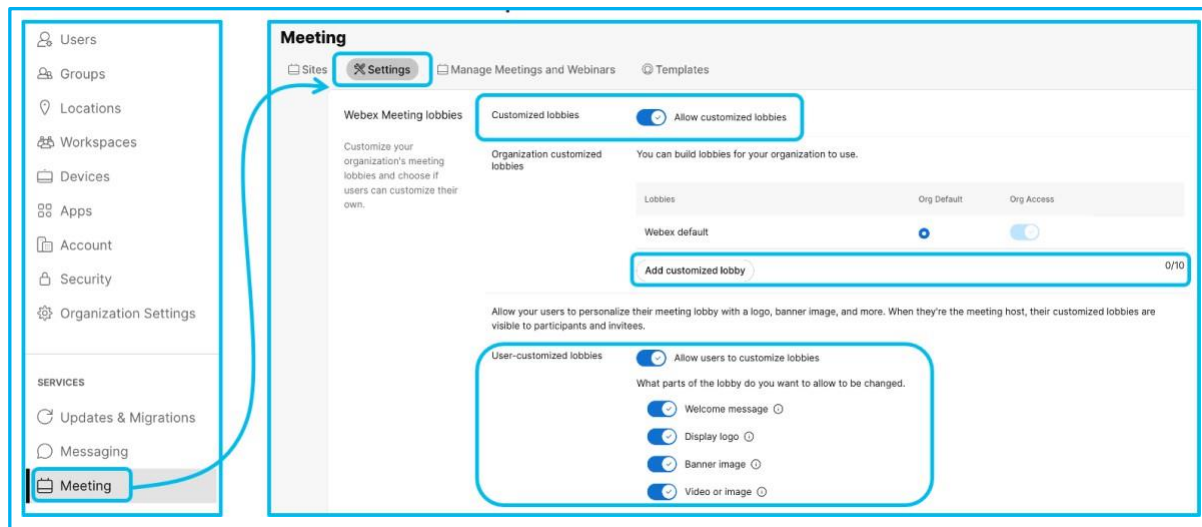
Crie e gerencie seus próprios lobbys personalizados para sua organização. Você pode criar até 10 lobbys para sua organização. Você pode fazer alterações em seus lobbys e pode visualizá-los em tempo real. Você tem a opção de selecionar um lobby padrão. O lobby Webex Padrão será selecionado se nenhuma seleção for feita. Você pode editar ou excluir qualquer lobby, exceto o lobby Webex Padrão.

Você também pode gerenciar se seus usuários podem personalizar a experiência do lobby. Você pode permitir que os usuários finais personalizem todas as quatro opções exibidas na captura de tela ou permitir apenas uma opção específica para personalizar como **Mensagem de boas-vindas**.

1. [Inicie sessão no Control Hub](#).



2. Vá para **Reunião** e selecione **Configurações** guia, role até **Lobbies da reunião Webex** seção.
3. Alternar **Permitir lobbies personalizados** para habilitar.



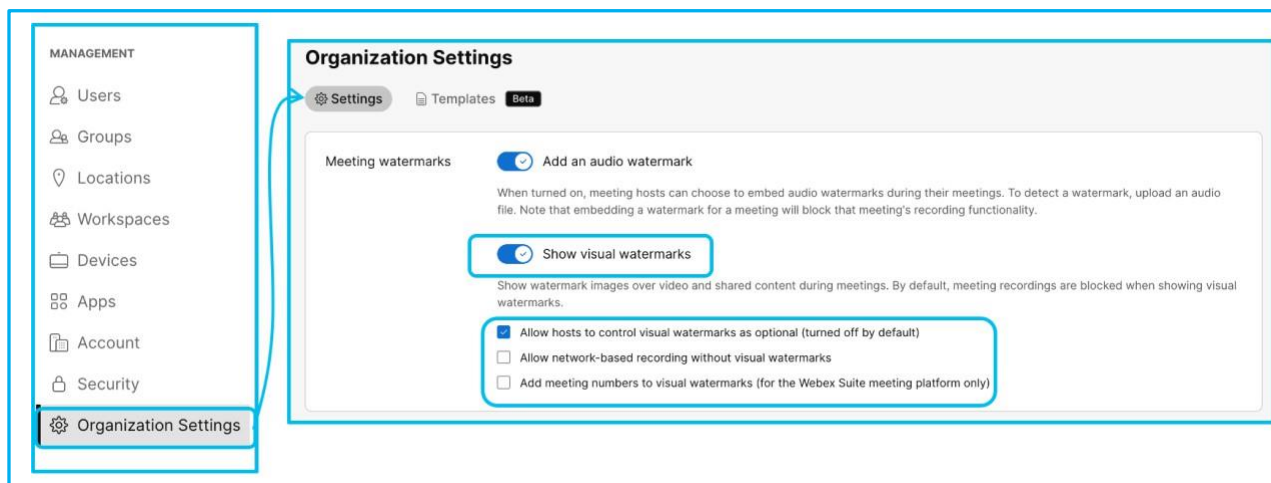
[AjudaArtigo|AtivarPersonalizadoLobbyemControleHub](#)

Marcas d'água visuais – Opções de administrador

Novo
recurs

Proteja o conteúdo da sua organização adicionando marcas d'água ao vídeo do participante e ao conteúdo compartilhado. Você pode ativar marcas d'água visuais para sua organização no Control Hub. As gravações locais são desativadas quando as marcas d'água visuais são ativadas.

1. [Inicie sessão no Control Hub.](#)
2. Vá para **Configurações da organização** e selecione **Configurações** guia, role até **Marcas d'água da reunião**
3. Alterne **Mostrar marcas d'água visuais** para ativar.
 - Alterne **Permitir que os organizadores controlem marcas d'água visuais como opcional**, para permitir que os organizadores controlem o recurso de marcas d'água visuais ao agendar a reunião.

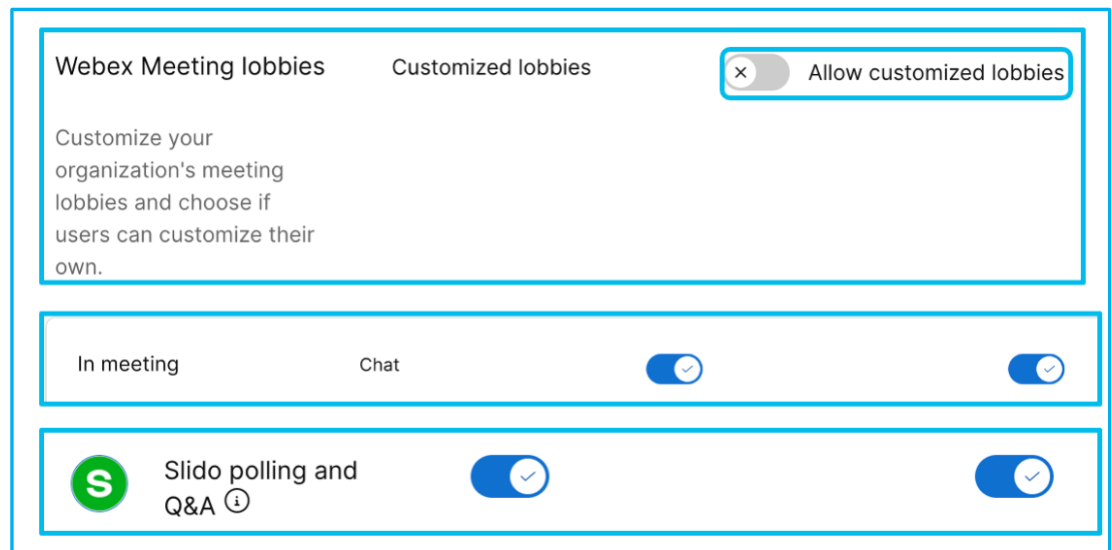




Ativar o recurso de reuniões Webex através do modelo de grupo

Os recursos de reuniões Webex podem ser ativados para o subconjunto de usuários por meio do modelo de grupo. Os recursos de IA fazem parte do Modelo geral e o restante dos recursos de reunião fazem parte do Modelo de reunião.

1. [Inicie sessão no Control Hub.](#)
2. Vá para **Reunião** e clique na guia **Modelos** .
3. Clique em **Criar modelo** e selecione **Criar modelo**, clique em **Próximo**.
4. Na seção **Geral** , digite o nome e a descrição do modelo nas caixas fornecidas.
5. Ative ou desative os recursos da reunião e salve as alterações.
6. Hierarquia de ativação de recursos: **Configuração da organização < Configuração do nível do grupo por meio de modelos < Substituições de usuário**
 - o As configurações de nível de usuário têm precedência sobre as configurações de grupo/modelo, as configurações de grupo/modelo têm precedência sobre as configurações de nível de organização.
7. O modelo pode ser aplicado a grupos ou locais para habilitar o recurso ao conjunto de usuários.
8. Alguns exemplos de recursos de reunião que podem ser ativados ou desativados por meio de modelo.
 - o Lobby personalizado, bate-papo na reunião, Slido
 - o Transferência de arquivos, Ferramentas de colaboração, Anotação
 - o Gravação, compartilhamento, controle remoto





Destaques da experiência do usuário

Esta seção foca em algumas das principais alterações na experiência do usuário e novos recursos.





Recursos exclusivos da plataforma de reunião do Webex Suite

Abaixo estão os recursos exclusivos que são suportados apenas na plataforma de reunião do Webex Suite. Esta seção fornece informações adicionais sobre alguns dos principais novos recursos e também destaca a experiência do usuário.

Directional Audio	Visual watermarking + Device support
Stereo Content Audio	Meeting Summary in a recordings
The multi-tasking experience	Automatic chapters in recordings
Persistent and rich in-meeting chat	AI Assistant in Meetings & Catch up in-meeting
Share portion of screen	Associate any meeting to a space for pre and post meeting collaboration
Move the meeting between computer and mobile	Pronouns in Meeting
Share an existing whiteboard in a meeting	Auto Step away & Catch me up
Visual watermarking	New Gestures
Keyboard short cuts for reactions	- Raise Hands in Celebration
2-way Whiteboarding in Breakouts	- Heart
Sign language interpretation	- Folded Hands
Dedicated panel of device control	Webex AI Codec
New Device pair settings design for admin/end-user	
Custom lobby support	
Embedded Apps (EAs) on Passive Devices Webex on Apple Watch	
Webex on Apple TV 4K	

Onde está a barra de menus

Os recursos que antes estavam disponíveis na barra de menus agora são mais contextuais e distribuídos em toda a reunião.

Opções de áudio , Opções de vídeo , Compartilhar conteúdo  e Mais opções  para encontrar algumas das principais ações.



[Artigo de ajuda | Onde está a barra de menus?](#)



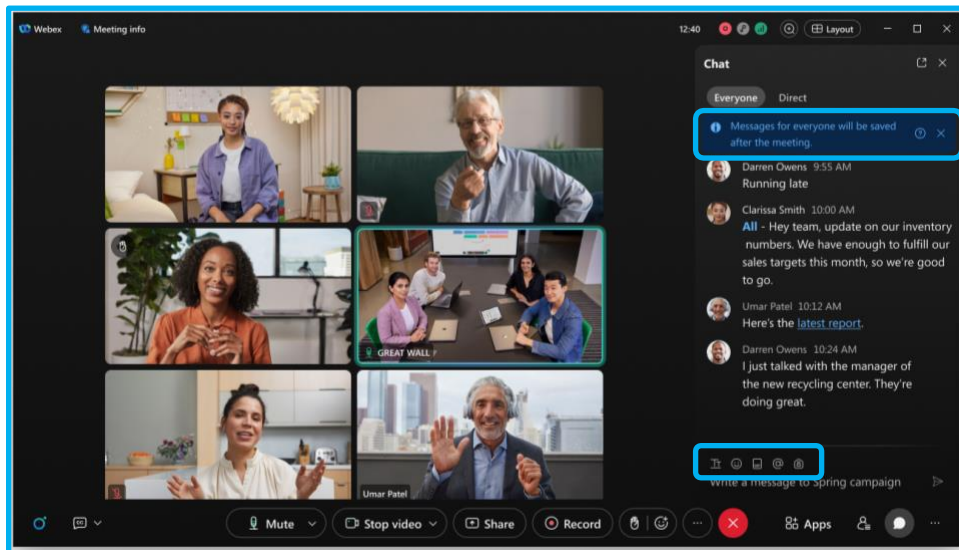
[VidcastVídeo|WebexPacotereuniãoplataforma-Sim.ReuniãoControles](#)

Obtenha mais da sua reunião com o bate-papo na reunião

Novo recurso

Organize uma reunião produtiva compartilhando a agenda da reunião, notas e um resumo no bate-papo. Mesmo que você entre na reunião mais tarde, poderá se atualizar facilmente acessando o bate-papo da reunião desde o início. Envolve-se e expresse-se usando marcações, reações ou GIFs.

Sua [organização pode escolher se o bate-papo será salvo ou apagado automaticamente após a reunião](#).



Se o bate-papo for salvo, revise e compartilhe o bate-papo após o término da reunião. Atualmente, o bate-papo na reunião não pode ser baixado. Para salvar uma cópia do bate-papo na reunião fora do aplicativo, selecione todo o bate-papo durante a reunião e, em seguida, copie e cole-o em um documento.

 [Artigo de ajuda | Obtenha mais da sua reunião com o bate-papo na reunião](#)

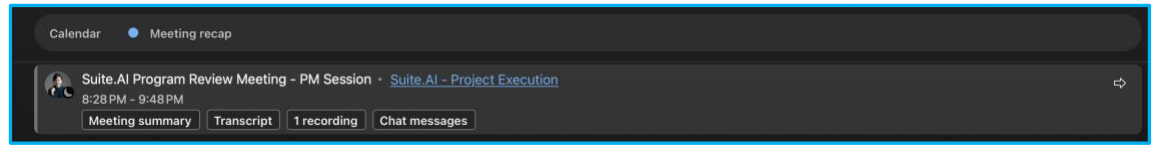
 [VidcastVideo | WebexPacotereuniãoplataforma- Sim.Na reuniãoBate-papo](#)

Acessar mensagens após o término da reunião

Novo recurso

Depois que uma reunião termina, a conversa da reunião é fechada, mas salvamos as mensagens com o conteúdo da reunião (contêiner pós-reunião) para revisar o bate-papo ou compartilhá-lo com outras pessoas. Você pode fazer referência a notas da reunião, perguntas e itens de ação para acompanhamento.

- Para a sala de reuniões pessoais (PMR) ou reunião Webex agendada, o contêiner pós-reunião está disponível para que o organizador encaminhe para outros convidados ou usuários dentro da organização. Não oferecemos suporte ao encaminhamento do contêiner de pós-reunião para usuários externos à organização anfitriã.
- Para a reunião do espaço (reunião agendada de um espaço), o contêiner pós-reunião está disponível para todos no espaço.



Nota: Se o recurso **"Resumo da reunião de IA"** estiver ativado e a reunião for gravada, o resumo e a transcrição gerados por IA também serão salvos como parte do contêiner pós-reunião.

Se preferir, sua organização pode optar por não salvar as mensagens com o conteúdo da reunião.



[Artigo de ajuda | Access messages após a reunião](#)



[Vídeo Vidcast | Plataforma de reuniões do Webex Suite - Acesse o contêiner pós-reunião](https://app.vidcast.io/share/108e6648-f761-43ab-9c8a-be2571f81113) <https://app.vidcast.io/share/108e6648-f761-43ab-9c8a-be2571f81113>



Novo
recurso

Enviar uma mensagem para a reunião

Se você for convidado para uma reunião, mas não tiver entrado, ainda poderá conversar com todos na reunião. Por exemplo, se você estiver atrasado para uma reunião, informe aos participantes que já entraram que você estará lá em breve.

Esse recurso está disponível em [reuniões associadas a um espaço](#). O recurso não está disponível em reuniões de Sala Pessoal ou em reuniões Webex agendadas.

Se você for convidado para a reunião, mas não for membro do espaço, não poderá enviar mensagens para a reunião.



[Artigo de ajuda | Enviar uma mensagem aos participantes da reunião sem entrar na reunião](#).



[Vídeo do Vidcast | Plataforma de reunião do Webex Suite - Enviar uma mensagem para a reunião](#)

Slido - Perguntas e respostas e plataforma de Sondagem

O Slido é a plataforma de Perguntas e respostas e Sondagem atualizada do Webex e agora é incluído automaticamente com o Webex Suite. O Slido oferece a maneira mais fácil de tornar suas reuniões interativas, envolver seus participantes com sondagens ao vivo, perguntas e respostas, questionários e nuvens de palavras. O Slido fornece análises e insights em tempo real sobre o envolvimento e a personalização do público.

Para abrir o Slido, nos controles da reunião, clique em **Apps > Slido**.



Para obter mais informações, consulte [Sondagens no Slido](#) e [Perguntas e respostas no Slido](#).



[Vídeo Vidcast | Plataforma de reuniões do Webex Suite - Sondagem e perguntas e respostas Slido](#)

Nota: A sondagem clássica e as perguntas e respostas não são compatíveis com a plataforma de reuniões do Webex Suite, e o Slido é necessário para qualquer funcionalidade de sondagem e perguntas e respostas.

Compartilhamento

Compartilhar minha janela de reunião

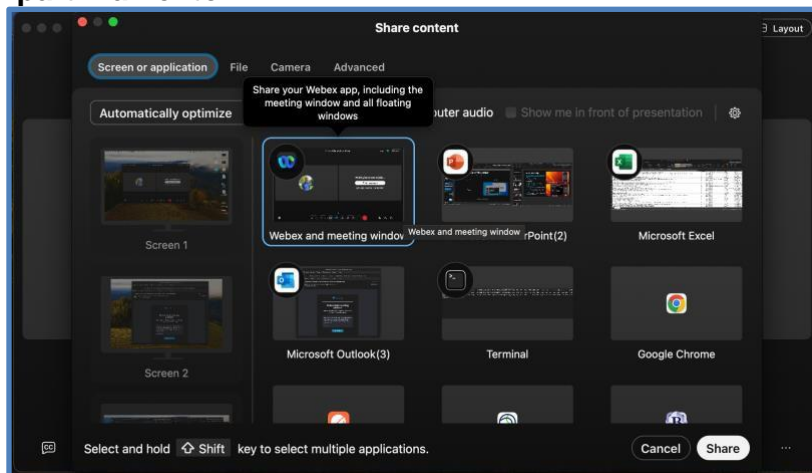
A plataforma de reunião do Webex Suite não tem uma opção específica **Compartilhar minha janela de reunião**. Existem duas maneiras de fazer isso agora, e ambas estão disponíveis na opção Compartilhar conteúdo nos controles da reunião:

Selecione o Webex e a janela da reunião. (Compartilhar aplicativo)

Certifique-se de definir sua [configuração de compartilhamento de conteúdo](#) para compartilhar todas as janelas de um aplicativo. Caso contrário, você não poderá compartilhar sua janela de reunião do aplicativo Webex e todas as janelas flutuantes relacionadas.

Compartilhamento de tela (e alternar para a janela da reunião durante o compartilhamento)

Enquanto você estiver compartilhando sua tela, o Webex exclui deliberadamente as janelas do aplicativo Webex por motivos de privacidade, mas você pode ativar **Mostrar meu aplicativo Webex**, para incluir seu aplicativo Webex como parte do compartilhamento de tela. Se você iniciou o compartilhamento de tela e [deseja adicionar o aplicativo Webex como parte do compartilhamento de tela](#), você pode fazê-lo no menu de compartilhamento laranja **Mais opções de compartilhamento**.

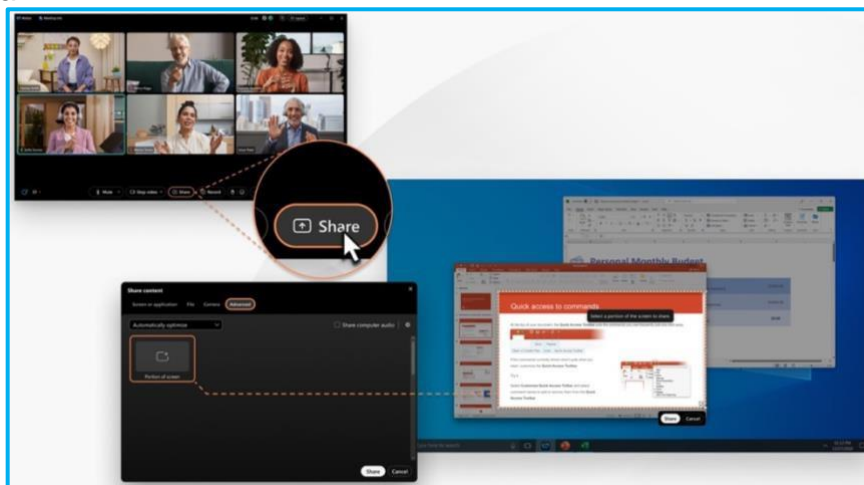


 [Artigo de ajuda | Compartilhar janela de reunião](#)

 [Vidcast|Vídeo| WebexReunião do Suiteplataforma- Sim.Compartilhar meureuniãojanela](#)

Compartilhar – Compartilhar apenas uma parte da sua tela **Novo recurso**

Para compartilhar uma área específica da tela durante uma chamada ou reunião, selecione a área que deseja compartilhar. Os participantes verão apenas a parte da tela selecionada, não toda a tela.



 [Artigo de ajuda | Compartilhar apenas uma parte da sua tela](#)

 [Vidcast|Vídeo|WebexPacotereuniãoplataforma- Sim.Compartilharpartedesuatela](#)



Mover uma reunião para outro desktop ou dispositivo móvel

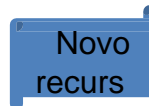
Transfira facilmente uma reunião de um dispositivo de desktop ou móvel para outro sem interromper ou se desconectar da reunião. Por exemplo, se você se deslocar para o trabalho e entrar em uma reunião no seu dispositivo móvel, transfira a reunião para seu laptop quando chegar ao escritório. Ou, se precisar se ausentar do computador durante uma reunião, transfira a reunião para seu dispositivo móvel.

Mover do desktop para o celular

Mover uma reunião ativa de um dispositivo para outro dispositivo é tão simples quanto clicar no botão verde de reunião ativa no novo dispositivo.

1. Quando estiver pronto para transferir a reunião, [entre na reunião](#) no novo dispositivo.
2. Clique em **Mover reunião aqui** .
Você entra na reunião no novo dispositivo e sai da reunião no dispositivo anterior.
Se você preferir manter ambos os dispositivos conectados à reunião, [altere sua preferência para mover reuniões](#) .
3. Desativamos o som do áudio e desativamos o vídeo para privacidade, para [ativar o áudio](#) e [ativar o vídeo](#) .

Mover do desktop para o celular



Para mover facilmente a reunião do celular para o desktop, clique no botão verde de reunião ativa no desktop. Com base em sua preferência, a reunião será movida para o desktop ou permanecerá ativa em ambos os dispositivos. Não oferecemos suporte à transferência de uma reunião do dispositivo móvel para o desktop na plataforma MC. Esse recurso está disponível apenas na plataforma de reunião do Webex Suite.

Altere suas preferências para transferir reuniões

Quando você entra em uma reunião na qual já entrou em outro desktop ou dispositivo móvel, **por padrão, a reunião é movida para o novo dispositivo e você sai da reunião no dispositivo anterior**. Se preferir, altere sua preferência para manter ambos os dispositivos na reunião ou peça ao aplicativo que solicite todas as vezes o que você deseja fazer.

Os usuários finais podem alterar a preferência.

1. Para desktop - Vá para sua [imagem do perfil](#), selecione **Configurações > Reuniões > Opções de entrada** . Para celular - Vá para sua [imagem do perfil](#), toque em **Configurações > Reuniões** .
2. Em **Opções de mover reunião** , escolha uma das seguintes opções:
 - **Sempre transferir a reunião se compatível** — Ao entrar na reunião no novo dispositivo, você sai da reunião no dispositivo anterior.



- **Deixe-me escolher sempre** — Ao entrar na reunião no novo dispositivo, você escolhe se deseja sair ou permanecer na reunião no dispositivo anterior.
- **Sempre entrar novamente** — Ao entrar na reunião no novo dispositivo, você permanece na reunião no dispositivo anterior.
- Clique em **Salvar**.



[Artigo de ajuda | Mover uma reunião para outro desktop ou dispositivo móvel](#)



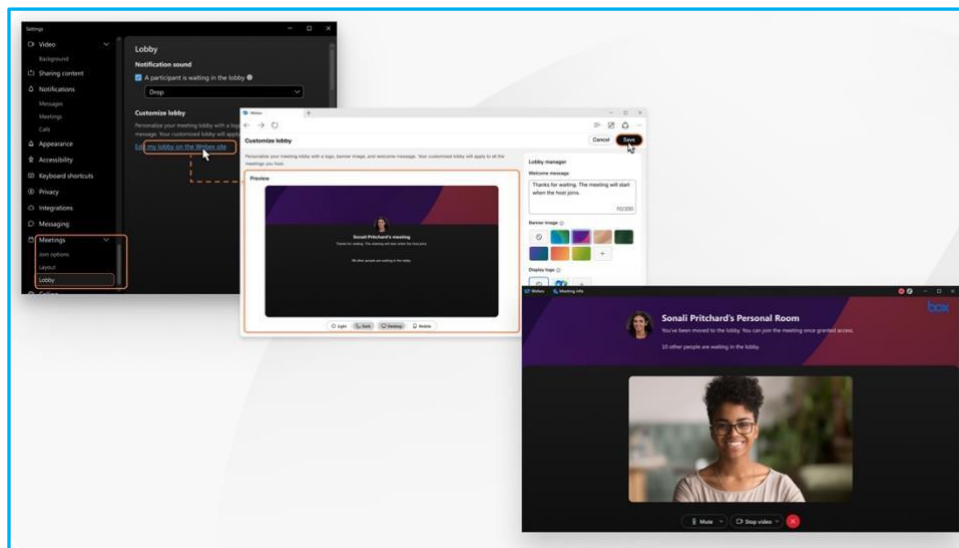
[VidcastVídeo|WebexPacotereuniãoplataforma- Sim.Moverumreunião](#)

Personalizar a experiência do lobby

Novo
recurs

Quando você organiza uma reunião e as pessoas esperam no lobby antes de admiti-las, crie uma experiência envolvente para elas enquanto esperam. Escolha um lobby personalizado criado pela sua organização ou personalize seu próprio lobby. Adicione uma mensagem de boas-vindas, imagem do banner, logotipo e uma imagem ou vídeo que promova sua organização ou o tópico da reunião.

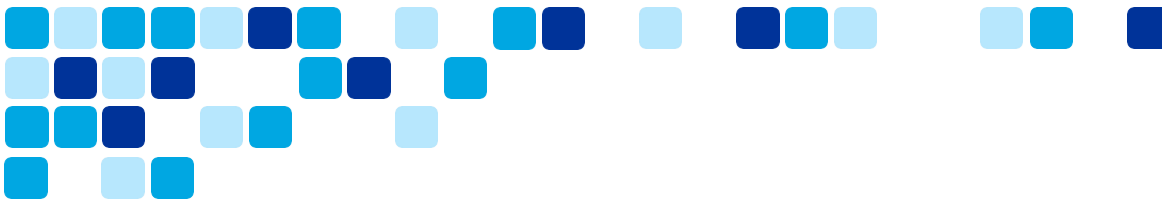
O lobby personalizado se aplica a todas as reuniões que você organiza. Os participantes que entram de desktop, celular e versões da web do aplicativo veem o lobby personalizado.



[Artigo de ajuda | Personalizar o lobby](#)



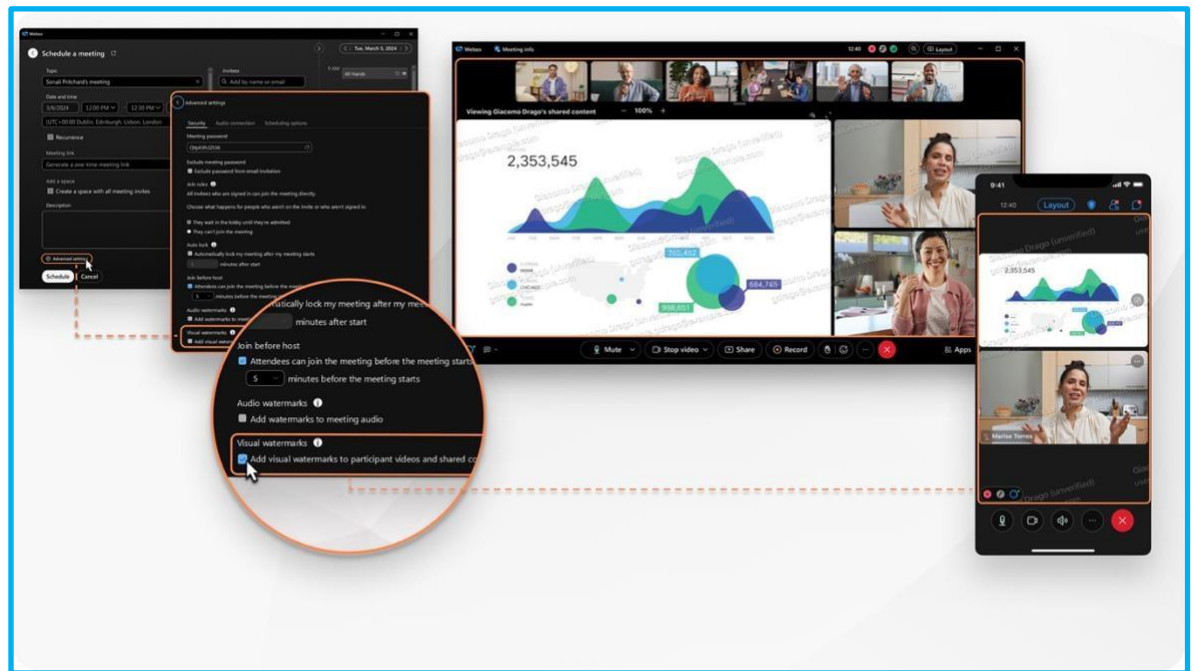
[Vídeo Vidcast | Plataforma de reunião do Webex Suite - Personalizar Lobby Experiência](#)



Novo recurs


Adicionar marcas d'água visuais ao conteúdo compartilhado em uma reunião

Proteja o conteúdo da sua organização adicionando marcas d'água aos vídeos dos participantes e ao conteúdo compartilhado. Você pode ativar marcas d'água ao agendar a reunião.




Cada participante que visualiza a reunião vê um padrão de imagem de marca d'água com seu próprio endereço de e-mail. Se o participante não estiver conectado ao Webex, o padrão de imagem da marca d'água inclui o nome de exibição e o endereço de e-mail.

Sua organização pode optar por adicionar o número da reunião como parte da marca d'água. Os participantes que entram das versões de desktop, celular e web do aplicativo veem o padrão de imagem da marca d'água. Você escolhe a opacidade da marca d'água, de modo que o padrão de imagem é um impedimento eficaz, mas não causa muita distração.

 **Nota:** Quando você adiciona marcas d'água visuais, não é possível gravar a reunião localmente. Sua organização pode impedi-lo de gravar a reunião na nuvem. Se sua organização permite que você grave a reunião na nuvem, as marcas d'água não aparecem na gravação.

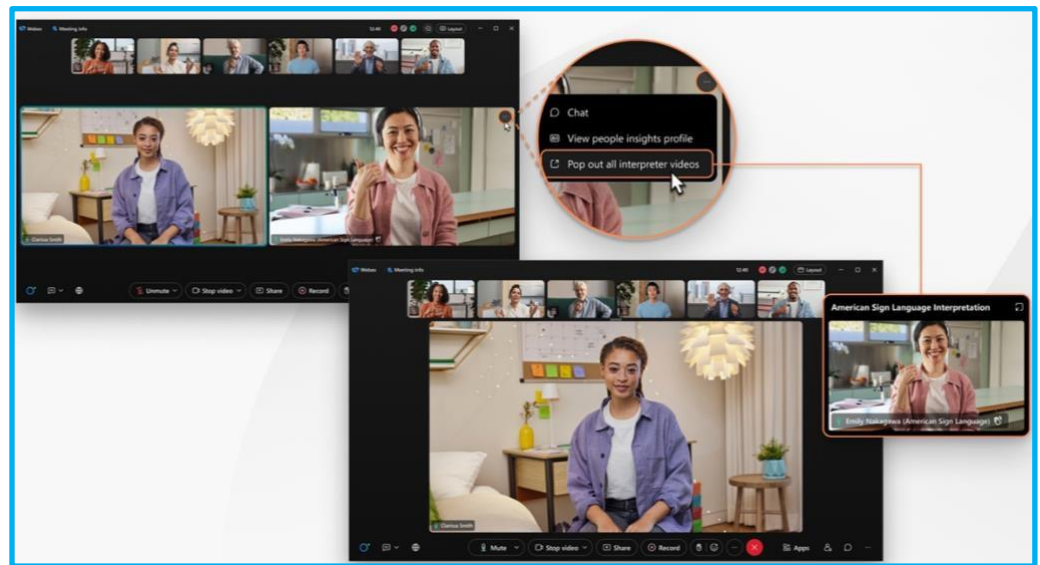
 [Ajuda Artigo | Adicionar visual marcas d'água](#)

 [VidcastVídeo|WebexPacotereuniãoplataforma-Sim.AdicionarVisualMarcas d'água](#)

Interpretação do idioma do sinal em uma reunião

Novo recurso

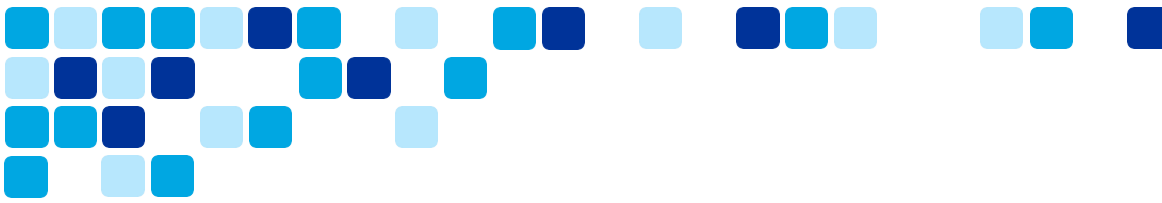
Como organizador, tenha reuniões mais inclusivas e acessíveis, incluindo a interpretação do idioma de sinais. Como intérprete, os convidados que selecionarem seu canal de idioma aparecerão na exibição do cenário, para que você saiba exatamente para quem está se inscrevendo. Como um convidado surdo ou com deficiência auditiva, o intérprete aparece na sua visualização do palco quando você seleciona um canal de linguagem de sinais.



Os participantes com a função de intérprete de linguagem de sinais têm um indicador (intérprete de linguagem de sinais) ao lado de seus nomes em seu vídeo em miniatura para distingui-los de outros participantes. Na lista de participantes, seus nomes aparecem sob o título, Intérpretes.

A interpretação do idioma do sinal está disponível em uma reunião Webex agendada, uma reunião de Sala Pessoal e uma reunião associada a um espaço.

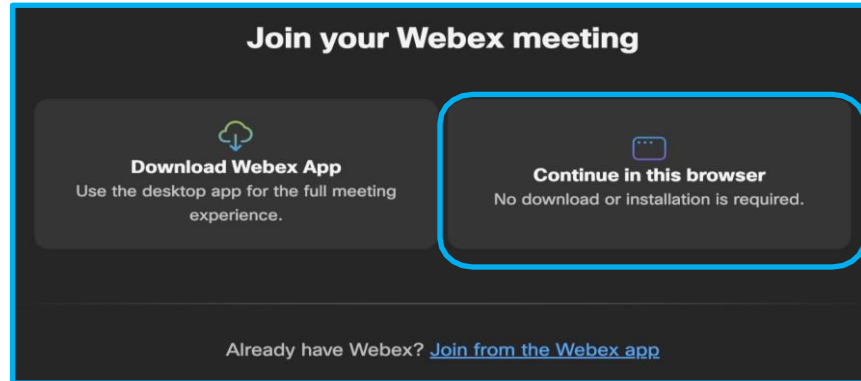
 [Ajuda Artigo | Assinar idioma interpretação](#)




Novo
recurs

Experiência de entrada igual – Aplicativo da web e Webex

Ao oferecer uma escolha clara e visível de "Entrar pelo navegador", os usuários podem entrar facilmente em reuniões sem a necessidade de baixar e instalar o aplicativo Webex, resultando em uma experiência de entrada igual e tranquila para todos os participantes. Essa abordagem reduz as barreiras de entrada e aprimora a experiência geral do usuário, especialmente para aqueles que não estão familiarizados com o Webex ou o usam temporariamente.



 [AjudaArtigo | Entrar em Webex reuniões usando o aplicativo de reunião](#)

 [Vidcast | Plataforma de reunião do Webex Suite - Experiência igual de entrada](#)

Experiência de controle de deskphone (DPC)

O controle do telefone de mesa permite que os usuários controlem seus telefones de mesa no aplicativo Webex para fazer/receber chamadas e também para entrar em reuniões.

Experiência no telefone de mesa do aplicativo Webex versão 44.5+

Para usuários que executam o aplicativo Webex 44.5 ou superior:

Quando os usuários entrarem em uma reunião no modo DPC, os telefones IP serão automaticamente desconectados do aplicativo Webex para garantir uma experiência consistente e opções semelhantes ao cliente de reunião (MC). O aplicativo Webex será reconectado automaticamente ao telefone IP após a reunião.

Experiência no telefone de mesa do aplicativo Webex versão Pré-44.5

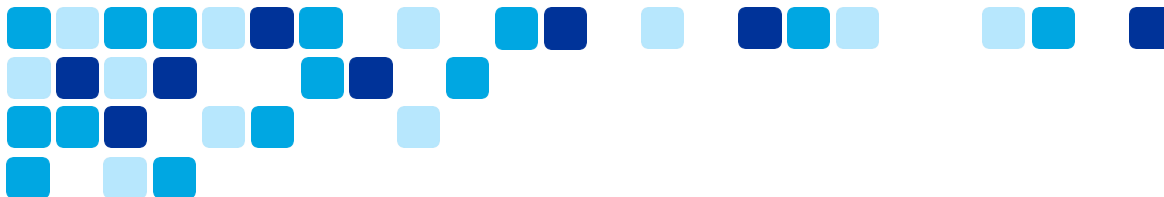
Para usuários que executam o aplicativo Webex inferior a 44.5:

Quando os usuários entram em uma reunião no modo DPC, o acesso à reunião será iniciado dos telefones IP discando um URI SIP temporário do seguinte formato -

<meeting_number>-trb-
<random_bit>@<site>.webex.com



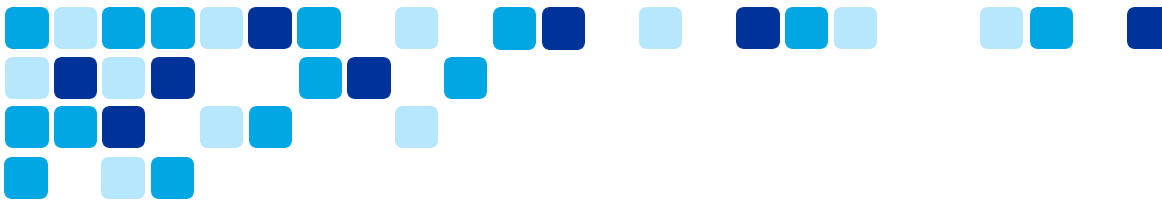
Nota: Os clientes que estão usando o Cisco Unified CM implantado no local e não têm o roteamento SIP configurado, então a entrada na reunião falhará no modo DPC.



Para que esta solução funcione como o esperado, os clientes devem configurar um Padrão de rota SIP no Unified CM, Regras de pesquisa em pares Expressway, etc., para encaminhar chamadas para o site Webex, como examplecompany.webex.com. Consulte "Configurar discagem URI" no Guia de configuração do sistema para a versão específica do CUCM em <https://www.cisco.com/c/en/us/support/unified-communications/unified-communications-manager-callmanager/products-installation-and-configuration-guides-list.html>



[Vidcast| Vídeo| Webex| Plataforma de reunião do Suite-Sim.DPC| Experiência de entrada](#)



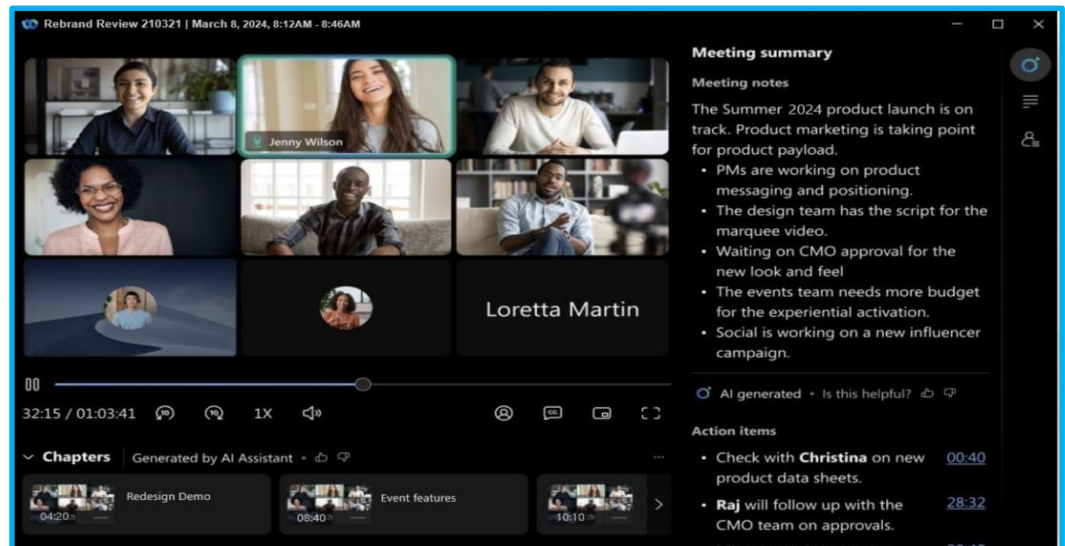
Plataforma de reuniões do Webex Suite – Recursos de IA do Webex

Os recursos de IA do Webex estão ajudando as empresas a realizar mais, trabalhar com mais eficiência e melhorar a satisfação do cliente. Desde a criação de tempo de recursos até a colaboração significativamente mais eficaz, as ferramentas de colaboração alimentadas por IA estão melhorando a eficácia da reunião e melhorando o bem-estar para funcionários remotos e híbridos.

Novo
recurs

Resumos de reuniões gerados por IA em gravações

As gravações de reuniões ajudam a acompanhar as reuniões que você perdeu, mas às vezes você não tem tempo para assisti-las na sua totalidade. Gere automaticamente resumos de reuniões em suas gravações, incluindo notas, itens de ação e capítulos, para que você possa chegar às partes da gravação que são mais relevantes para você. Basta gravar a reunião para começar. Mantenha-se informado sobre as decisões, pontos-chave e fique atualizado rapidamente.



Inicie a gravação de resumo da sua reunião IA

Os resumos de reuniões geradas por IA nas gravações só estão disponíveis quando você seleciona a opção de gravação em nuvem ao organizar uma reunião.

1. Inicie sua reunião. Nos controles da reunião, clique em Gravar. Os participantes recebem uma notificação de áudio e visual, anunciando que a reunião está sendo gravada e resumida.
2. Para terminar o resumo da reunião, clique em Gravar e selecione Parar gravação. Quando a reunião terminar, o resumo e os capítulos serão gerados e uma notificação por e-mail contendo o resumo, notas e itens de ação será enviada ao organizador da reunião para revisar e compartilhar.



Nota: Se você não conseguir ver o resumo das reuniões de IA no recurso de gravações, entre em contato com o administrador da sua organização para habilitá-lo.



Visualizar gravações de resumo de reuniões geradas por IA

Como organizador da reunião, você receberá uma notificação por e-mail com todos os detalhes para visualizar, editar ou compartilhar a gravação do resumo da reunião, incluindo notas da reunião e itens de ação.

A gravação também é salva na sua conta Webex no [User Hub](#) e no aplicativo Webex. Se sua reunião estiver associada a um espaço, o link da gravação aparecerá automaticamente no espaço em que a reunião ocorreu. <https://help.webex.com/en-us/nu5w9x3/>

Editar gravações de resumo de reuniões geradas por IA

Como organizador da reunião, você pode editar a gravação de resumo da reunião gerada pelo assistente de IA. Você pode adicionar capítulos, editar as notas resumidas, alterar a formatação e estruturar o conteúdo para garantir que ele corresponda ao que foi discutido na reunião.

Quando você faz alterações, uma notificação é adicionada para que as pessoas saibam que o conteúdo foi editado pelo organizador da reunião.

Compartilhar gravações de resumo de reuniões geradas por IA

Envie o link da gravação de resumo da reunião para as pessoas que não puderam participar da reunião. A gravação de resumo da reunião está disponível em sua conta Webex no [User Hub](#), no aplicativo Webex ou através da notificação por e-mail. Escolha sua opção preferida para compartilhar a gravação.



[AjudaArtigo|Ageradoreuniãoresumos](#)



[Vídeo do Vidcast | Resumos de reuniões geradas por IA para reuniões gravadas](https://app.vidcast.io/share/66cf3ce7-97d8-49e7-a35b-1435bc7544f3) <https://app.vidcast.io/share/66cf3ce7-97d8-49e7-a35b-1435bc7544f3>

Assistente de IA em reuniões

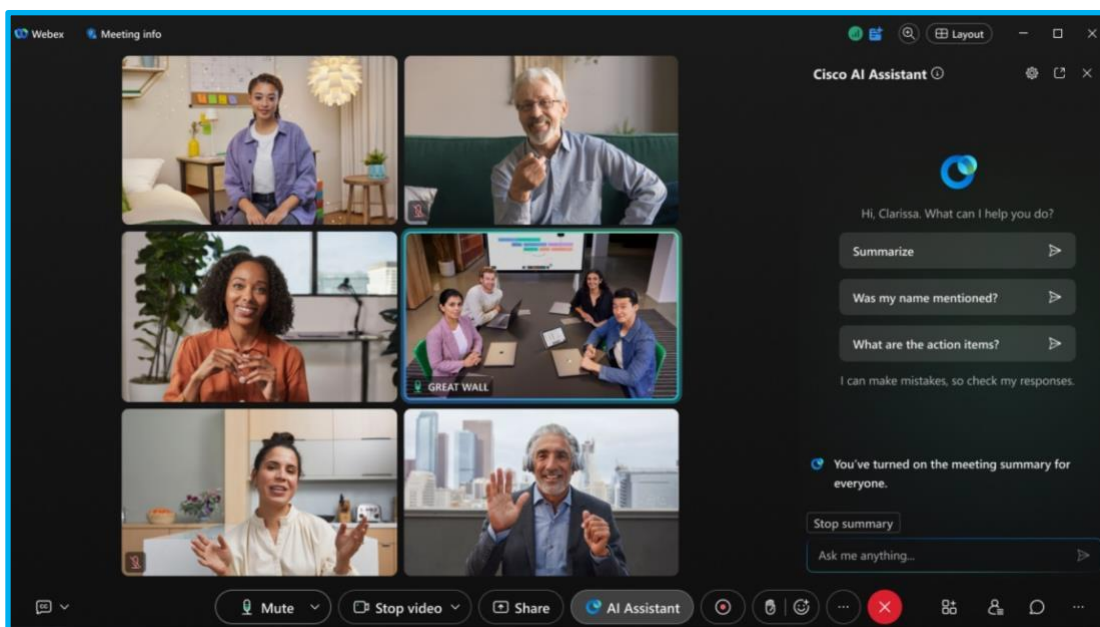
Novo
recurso

Às vezes, você pode entrar em uma reunião atrasado, precisar se afastar por um momento ou está fazendo várias tarefas e se distraindo. Com os resumos da reunião do Assistente de IA, você pode acompanhar rapidamente o que perdeu, entender a discussão, fazer perguntas sem perturbar a reunião e permanecer no topo da conversa. Você também recebe um resumo e uma transcrição após a reunião, sem precisar gravar.



Nota: Se você não conseguir ver o recurso de resumo das reuniões do Assistente de IA, entre em contato com o administrador da organização.

Se as opções de reunião estiverem definidas como o padrão — Apenas o organizador e os coorganizadores poderão iniciar e interromper o resumo, os participantes deverão solicitar que o organizador ou coorganizadores iniciem o resumo para usar o recurso.



Assistente de IA em reuniões

A opção de reunião padrão é definida como **Somente o organizador e os coorganizadores podem iniciar e interromper o resumo**.

- Depois de entrar na reunião, vá para os controles da reunião e clique em **Assistente de IA**, você verá uma notificação pop-up, clique em **Iniciar resumo** para iniciar o assistente de IA para todos na reunião.

Quando o resumo da reunião começar, você receberá uma notificação de áudio e visual de que o Assistente de IA está ativo.

- Clique em **Assistente de IA** nos controles da reunião, para ocultar ou reexibir o painel do Assistente de IA. No painel, escolha:
 - **Resumir** — resumo dos últimos 15 minutos da reunião ou do início da reunião.

- **Foi meu nome mencionado** — resumo de qualquer hora que alguém mencionou seu nome na reunião.
- **Quais são os itens de ação** — resumo dos itens de ação mencionados na reunião.
- **Pergunte-me algo sobre esta reunião** — faça perguntas ao assistente de IA sobre a reunião atual.

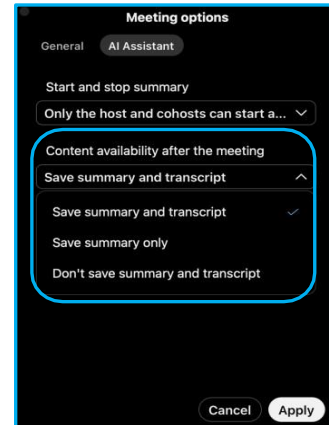
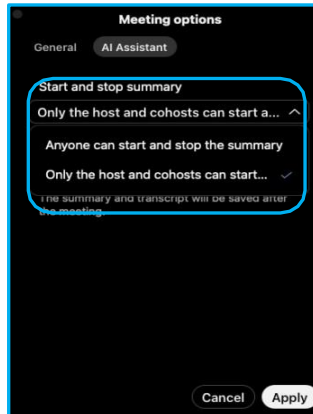
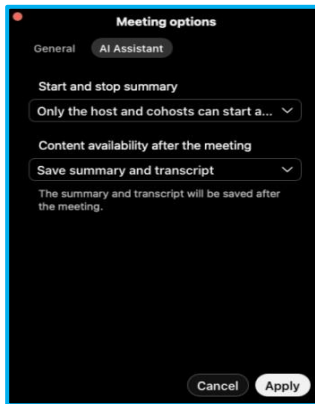


Nota: Os resumos e transcrições da reunião são salvos na conta do organizador da reunião no aplicativo Webex. Se a reunião estiver associada a um [space](#), o link de resumo e transcrição aparecerá automaticamente no espaço em que a reunião ocorreu.

Assistente de IA em reuniões

Os organizadores e coorganizadores da reunião podem ajustar as opções da reunião do Assistente de IA para decidir quem pode iniciar ou interromper os resumos da reunião e decidir se os resumos e transcrições são salvos após a reunião.

Na reunião, vá para o painel do Assistente de IA e clique em Configurações do Assistente de IA ⚙️.



Assistente de IA – Notificações inteligentes

Quando o resumo da reunião está ativo, o Assistente de IA envia notificações perguntando se você deseja um resumo, quando estiver atrasado, atende uma chamada ou retorna do Passar para fora durante uma reunião.

- Se você entrar em uma reunião atrasado, 12 minutos após a hora de início, o assistente de IA envia uma notificação perguntando se você deseja um resumo da reunião até agora.
- Quando você retornar a uma reunião, depois de definir seu status para [Stepped away](#) por pelo menos um minuto, o Assistente de IA pergunta se você deseja um resumo do que você perdeu.
- Se você atender uma chamada durante uma reunião, perdendo mais de um minuto da reunião, o Assistente de IA perguntará se você deseja um resumo do que perdeu.



[Artigo de ajuda | Assistente de IA da Cisco em reuniões](#)



[Vídeo do Vidcast | IA: Assistente de IA da Cisco em reuniões](#)

Afaste-se de uma reunião

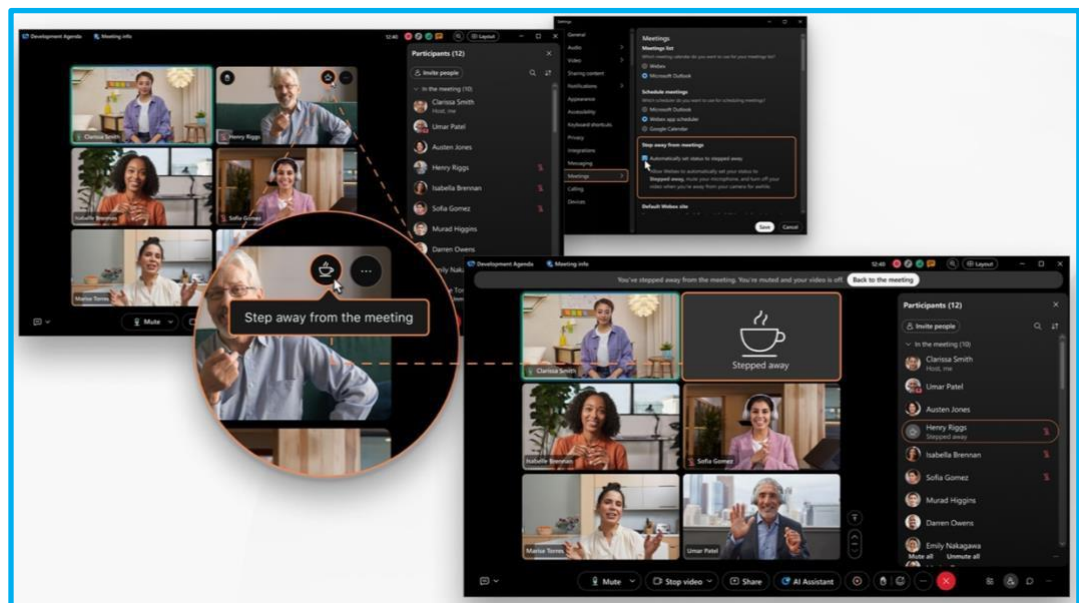
Se você precisar atender a campainha ou pegar um copo de água, dê um aviso aos outros participantes. Quando você se afastar, seu status será alterado para "Afaste-se" e desativaremos o som do microfone e desativaremos o vídeo.

Também substituímos sua foto de perfil por uma imagem de uma bebida quente e o texto, **Stepped away**. Isso permite que outros participantes saibam que você está temporariamente ausente da reunião. Quando você se afastar, ainda poderá ouvir o áudio da reunião.

Você pode alternar manualmente seu status para Stepped away ou configurar o aplicativo para Stepped away automaticamente quando você se afastar da câmera por alguns segundos.



Nota: O processamento do seu feed de vídeo ocorre apenas no seu dispositivo e nunca é armazenado em outro lugar.



Para configurar o aplicativo para alternar automaticamente seu status para *Fugiu.*, clique em **Configurações** na barra lateral de navegação, clique em **Reuniões**, verifique **Definir automaticamente o status para sair** clique em **Salvar...**

Esta caixa de seleção só estará disponível se **o automaticamente se afastar de uma reunião** estiver ativado no Control Hub.



[Artigo de ajuda | Afaste-se de uma reunião](#)



[Vidcast Video | AI: Auto Step Away from a reunião](#)

O novo codec de IA Webex traz um aprimoramento generativo da fala baseado em IA que garante excelente qualidade de voz para cada chamada e reunião. Com o Webex AI Codec, podemos oferecer qualidade de áudio excepcional, mesmo com condições de rede ruins, ao usar uma fração da largura de banda.

O codec de IA Webex agora está disponível para chamada no Webex, Webex Calling e Meetings no aplicativo Webex.

- Ligar para o Webex – Chamada 1:1
- Webex Calling – Chamada 1:1
- Reuniões Webex organizadas na plataforma de reuniões do Webex Suite

O Webex AI Codec não precisa ser ativado pelo usuário ou administrador, é tratado como qualquer outro codec e os usuários finais e administradores não têm a opção de desativar o Webex AI Codec. O Codec de IA Webex é compatível com o aplicativo Webex versão 44.8 ou uma versão superior. O codec de IA Webex é disparado automaticamente quando os usuários sofrem perda de pacotes de 30% ou mais. Os usuários podem verificar se o codec de IA Webex é acionado em uma reunião ou chamada acessando: **Ajuda > Diagnóstico > Estatísticas > Codec**, conforme mostrado abaixo.

	Send	Receive
Codec	Opus	Opus
Bit rate	58 kbps	15 kbps
Packet loss	71 %	0 %
Latency	590 ms	-
Jitter	21 ms	17 ms
Transport	UDP	UDP

	Send	Receive
Codec	AI codec	Opus
Bit rate	41 kbps	1 kbps
Packet loss	74 %	0 %
Latency	580 ms	-
Jitter	554 ms	11 ms
Transport	UDP	UDP



[Documento técnico do](#)

[Codec de IA Webex – Vídeo de demonstração do YouTube](#)



[Webex AI Codec Resumo](#)

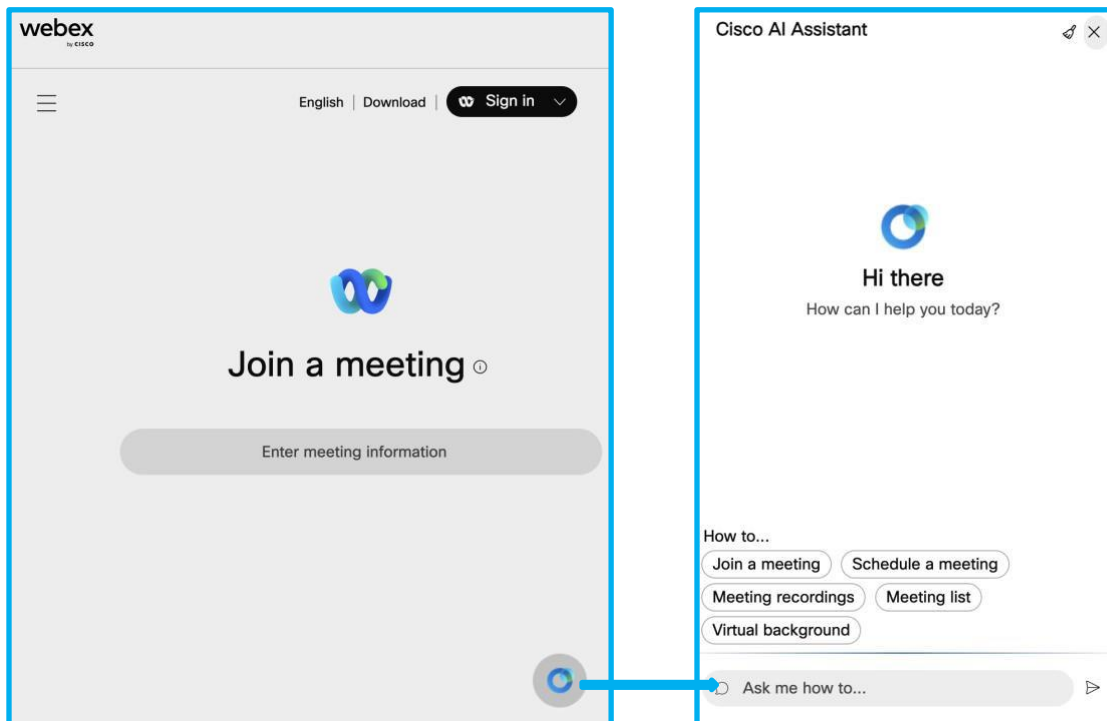
Assistente de IA da Cisco para o Hub de usuários

O Assistente de IA da Cisco no Hub de usuários substituiu o WalkMe em sites Webex. O Assistente de IA facilitará a localização de respostas de artigos de ajuda. O Assistente de IA é visível para usuários não conectados e usuários conectados e é persistente em todas as páginas. Neste momento, ele não fornece informações específicas contextuais com base em onde você está (por exemplo, se você estiver em sua página de Perfil, as entradas de IA pré-geradas não mudam para Editar perfil).

Na primeira fase, ofereceremos suporte a artigos de ajuda do Meetings. Em fases futuras, adicionaremos suporte para conteúdo de artigo de ajuda adicional cobrindo Chamadas, Dispositivos, Calendário, Mensagens e Webinars.

Observe que o Assistente de IA no Control Hub e o Assistente de IA no User Hub não são os mesmos e não compartilham informações entre si. Além disso, a versão do User Hub do Cisco AI Assistant não armazena pesquisas e resultados.

O Cisco AI Assistant está localizado no canto inferior direito das páginas do site Webex.





Recursos que exigem considerações

A plataforma de reuniões do Webex Suite não oferece suporte a determinados recursos devido ao baixo uso do recurso ou porque há opções alternativas disponíveis para realizar a mesma funcionalidade.



Nota: É importante que os clientes revisem esta seção e a seção do artigo de ajuda correspondente postada em help.webex.com. Este artigo de ajuda on-line será atualizado com quaisquer novas alterações na lista de recursos, e é recomendável assinar este artigo.

Anunciar o tom de entrada e saída do nome

A opção Anunciar nome não está disponível na plataforma de reunião do Webex Suite. Em vez disso, [reproduza um som de notificação quando um participante entrar ou sair de uma reunião](#) e [edite a exibição nome](#) de participantes que entram apenas por telefone para que não sejam exibidos como usuários de chamada de entrada.

Como alternativa, os organizadores podem agendar uma reunião com autenticação ANI/CLI, que permite que os números de telefone dos participantes sejam identificados na reunião com sua identidade. Os participantes devem especificar um número de telefone para autenticação de chamada de entrada. Para obter mais informações, consulte [Use Autenticação ANI/CLI para conexão de áudio em reuniões e eventos Webex](#).

Destaques do manual do Webex Assistant

Não suportamos a criação de destaques manualmente na plataforma de reunião do Webex Suite. Em vez disso, [crie destaques usando comandos de voz](#).

Reuniões somente áudio

As reuniões de conferência pessoal e somente áudio não são suportadas.

Para iniciar uma reunião somente áudio, [inicie uma reunião agendada pelo telefone](#).

Retorno de chamada de vídeo para dispositivos de vídeo

Entrar em uma reunião usando o retorno de chamada para um endereço de vídeo SIP (por exemplo, `<room_video_address>@example.com`) não está disponível.

Como uma alternativa, o aplicativo Webex pode detectar e entrar em reuniões usando dispositivos de vídeo Cisco baseados no RoomOS próximos após o emparelhamento com eles. Para obter mais informações, consulte [Aplicativo Webex | Conectar-se a um dispositivo do aplicativo de desktop e do aplicativo móvel](#).

Existem controles de dispositivos mais ricos disponíveis em um painel dedicado no aplicativo Webex. Use o painel de controles do dispositivo para ativar ou desativar o som do áudio, parar ou iniciar o vídeo, ajustar o volume no dispositivo e controlar se o vídeo do participante deve ser mostrado no aplicativo e no dispositivo. Para obter mais informações, consulte [Aplicativo Webex | Painel de controles do dispositivo](#).

Se você não tiver acesso a um dispositivo de vídeo da Cisco, para entrar na reunião, insira o endereço de vídeo da reunião (por exemplo, `987654321@company.webex.com`) na própria interface de usuário do dispositivo e ligue para a reunião.



Entrar em webinars no celular

Os usuários móveis precisam do [aplicativo Webex Meetings para iOS](#) ou [aplicativo Webex Meetings para Android](#) para entrar em webinars e entrar em reuniões que não são organizadas na plataforma de reuniões do Webex Suite.

Não é possível entrar neles do aplicativo móvel do aplicativo Webex App.

Suporte para fone de ouvido

O aplicativo Webex suporta apenas os controles de fone de ouvido integrados com modelos de fone de ouvido certificados.

Use fones de ouvido [certificados para o aplicativo Webex](#) para obter funções completas de controle de fones de ouvido e ter a melhor qualidade de voz e áudio.



Nota: Se o modelo de fone de ouvido que você está usando não estiver na lista, talvez você não consiga usar todas as funções de fone de ouvido disponíveis dentro e fora das reuniões.

Para obter a lista completa de recursos que exigem considerações, verifique o [help article](#).



[Artigo de ajuda | Seção de outras alterações](#)

Cisco Webex Beta Program

Seja um dos primeiros a explorar o que está vindo do Webex. Você poderá usar os recursos e brincar com os novos lançamentos antes de qualquer outra pessoa. Tudo o que você precisa para começar é uma conta Webex.

Você ajudará a moldar o futuro do Webex compartilhando comentários que impulsionarão mudanças impactantes e, por fim, nos ajudará a projetar um produto melhor que impulse o trabalho. Nossa plataforma Beta simplifica a entrada, participação e envio de comentários sobre o Webex Suite, Chamadas e Dispositivos, mantendo tudo em uma única plataforma.

Entrar na plataforma de reunião do Webex Suite beta

Os clientes que participaram do nosso programa beta puderam validar os principais casos de uso específicos de sua organização e os novos recursos na preparação para a implementação da produção. A maioria dos clientes beta optou por adotar a plataforma de reuniões do Webex Suite antes do agendamento com base na experiência beta.

Você pode começar a testar o mais rápido possível no seu site de teste existente ou criar um novo site!

Clique em **Entrar neste teste** no link abaixo para se inscrever na plataforma de reunião Webex Suite Beta. Por favor, vá <https://gobeta.webex.com/key/WebexSuite-meetingplatform>



Recursos

Revise os recursos adicionais disponíveis em preparação para que sua organização adote a plataforma de reuniões do Webex Suite.

Plataforma de reuniões do Webex Suite – Apresentação ao vivo da Cisco

- [Prepare-se para a plataforma de reunião do Webex Suite - BRKCOL-2077](#)

Visão geral do vídeo da plataforma de reunião do Webex Suite

- <https://cisco.bravais.com/s/LtrTIgwHER2W5KmeM5Ay>

Guia de referência rápida da plataforma de reunião do Webex Suite

- <https://help.webex.com/en-us/article/ncyoc0t/Webex-Suite-Meeting-Platform>

Visão geral da plataforma de reuniões do Webex Suite

- <https://cisco.box.com/s/h382f4vqjkanrpfm770ftsjh8z51nwub>

Plataforma de reuniões do Webex Suite – Lista de reprodução do Vidcast do Guia de implantação

- <https://app.vidcast.io/playlists/6714f82a-3a49-4b9c-b885-736c03c3c453>

Destaques da Experiência do Usuário da plataforma de reunião do Webex Suite

- <https://cisco.box.com/s/c5xro7jzgv64w0c5v3fowm47yo9w5trn>

Plataforma de reunião do Webex Suite – Exemplo de teste de aceitação do usuário (UAT)

- <https://cisco.box.com/s/om8wkrfv1bejojmmvfj89ew3h0q3ymxa>

Introdução ao Hub de usuários – Seu site Webex agora é o Hub de usuários

- <https://help.webex.com/en-us/article/n0s3esu/Get-started-with-User-Hub>

O Cisco Responsible AI Framework

- [IA responsiva](#)