

# Administratörportal – planer för utgående samtal

 [carrier.webex.com/outbound\\_calling\\_plans\\_rep/](http://carrier.webex.com/outbound_calling_plans_rep/)

12 december 2017

[Hem](#) | [Administratörsguider](#) | Administratörportal - Planer för utgående samtal

[Översiktig Utgående samtal för platser](#) [Utgående samtal förenskilda användare](#) [Confuring åtgärdsamtalsplaner by Country](#) [tillbaka tillp](#)

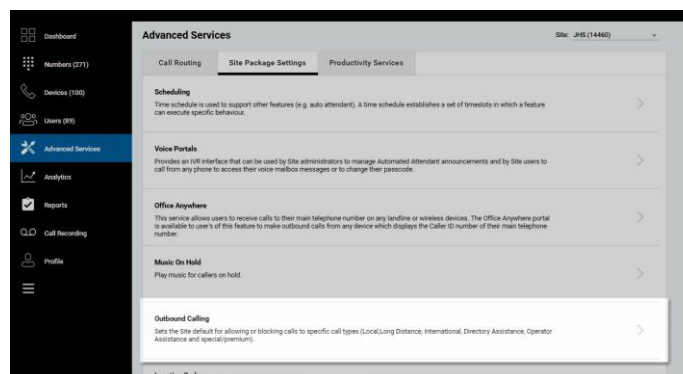
## Översikt

Administratörer kan hantera kundens utgående samtalsplaner för varje webbplats och specifika användare/telefonnummer. Utgående samtal reglerar beteendet för samtal som görs till olika destinationstyper:

- Intern (inom företaget)
- Lokal
- Fjärr
- Avgiftsfritt
- Internationell
- Operatörassistans
- Avgiftsbelagd kataloghjälp
- Specialtjänster I
- Specialtjänster II
- Premium Services I
- Premiumtjänster II

## Konfigurera utgående samtal för platser

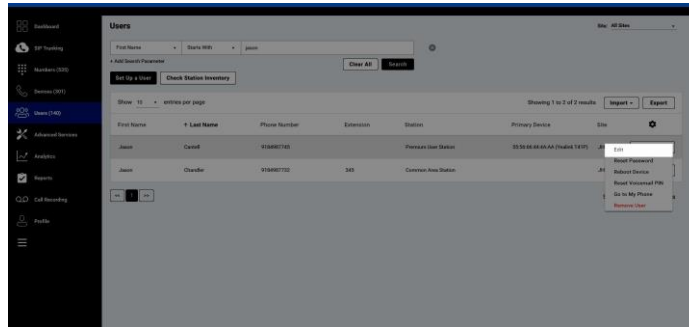
1. Logga in på administratörportalen och välj din webbplats.
2. Välj **Avancerade tjänster** i navigeringsmenyn till vänster.
3. Välj sedan **Utgående samtal** i avsnittet Webbplatspaketinställningar.



Klicka på bilden för stor vy 

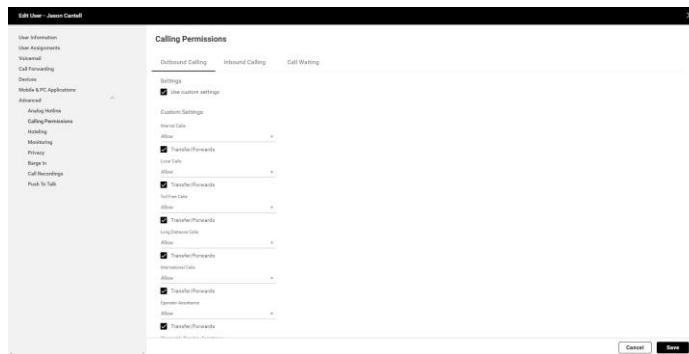
# Konfigurera utgående samtal för enskilda användare

1. Logga in på administratörsportalen och välj din webbplats.
2. Välj fliken **Användare** i navigeringsmenyn till vänster.
3. Hitta den användare du vill konfigurera och klicka på **Åtgärder** i rullgardinsmenyn. Välj **Redigera**.



Klicka på bilden för stor vy 

5. När dialogrutan för redigering av användare visas klickar du på **samtalsbehörigheter**. Du kan konfigurera utgående samtal här.



Klicka på bilden för stor vy 

Utgående samtal har inledande standardkonfiguration. Den kan ändras för att passa företagets behov för att antingen tillåta eller blockera vissa typer av utgående samtal. Den här webbplatsnivån för utgående samtal är standardkonfiguration för alla användare, men användare kan ha sin egen utgående samtalsplan konfigurerad för sina specifika affärsbehov i avsnittet Tilldelningar/Lista efter användare.

Detta är standardinställningarna för planen för utgående samtal.

Typ av  
aktiverad

standardinställning

Överföring/vidarekoppling

Internt (inom företaget)	Tillåt	Ja
Lokalt	Tillåt	Ja
Fjärr	Tillåt	Ja
Avgiftsfritt	Tillåt	Ja
Internationell	Spärra	Nej
Operatörassistans	Tillåt	Ja
Avgiftsbelagd katalogassistans	Tillåt	Ja
Specialtjänster I	Tillåt	Ja
Specialtjänster II	Tillåt	Ja
Premiumtjänster I	Spärra	Nej
Premiumtjänster II	Spärra	Nej

## Konfigurera åtgärder

För varje utgående samtalstyp kan en åtgärd konfigureras för en specifik behandling

- ♦ **Regler för samtal som kommer från eller vidarekopplas/överförs från en webbplats eller nummer är följande:**
  - Tillåt – Samtal kan placeras till destinationstypen.
  - Tillåt med behörighetskod – Användaren måste ange en fördefinierad kod för att placera samtalet till destinationstypen som har definierats på skärmen Behörighetskoder under Fler alternativ.
  - Blockera – Samtal blockeras till destinationstypen.
  - Överför till 1:a, 2:a och 3:e – Samtal som försöker till destinationstypen överförs till ett angivet nummer som definieras på skärmen Överföringsnummer under Fler alternativ.
  - Överföring/vidarekoppling – Välj om de specifika samtalstyperna får överföras eller vidarekopplas till ett annat nummer genom att klicka på kryssrutan. Om detta är aktiverat kan användare överföra eller vidarebefordra samtalstypen till ett annat nummer.

- ♦ **Behörighetskod**Samtal av den här typen kräver att användaren anger en behörighetskod innan den tillåts. Minst en behörighetskod måste definieras innan den kan användas i en nedrullningsbar samtalsplan. Välj behörighetskoder under Fler alternativ. En kodbeskrivning i listan kan inte ändras. Om beskrivningen behöver redigeras tar du bort koden och lägger till den igen med en ny beskrivning.
  - Kodlista – en lista över tidigare definierade koder visas i listan. Listan kan sökas med hjälp av sökfältet högst upp i popup-fönstret.
  - Lägg till en kod – klicka på "Lägg till" för att lägga till en ny behörighetskod. Ange IdP-namnet  
Lägg till ett nummer Numret kan anges eller väljas i listrutan. Det måste vara ett heltal från 2 till 14 siffror. Ange en kort beskrivning för koden som visas i kodlistan.
  - Ta bort en kod – När du visar kodlistan trycker du på rutan i den vänstra kolumnen för att välja koden eller koderna att ta bort. Tryck på knappen "Ta bort". De valda koderna tas bort från listan och tillåter inte att samtal behandlas om de anges.
- ♦ **Överför mina nummer**

Ange ett nummer i lämpliga fält nedan som kommer att användas som destinationsnummer när en användare ringer ett samtal av den typ som definieras med inställningen Överför till 1:a, Överför till 2:a eller Överför till 3:e.

  - Överföringsnummer 1 – det telefonnummer som används för inställningen Överför till 1:a.
  - Överföringsnummer 2 – det telefonnummer som används för inställningen Överför till andra.
  - Överföringsnummer 3 – det telefonnummer som används för inställningen Överför till 3.

Upphovsrätt © 2017 Cisco Systems, Inc. Med ensamrätt.