



Програма Webex

# Платформа для нарад Webex Suite – Посібник із розгортання

Вересень 2024 року

© Cisco, 2024



Конфіденційна інформація Cisco



# Контент

## Таблиця з Зміст

## Contents

<b>Контент</b> .....	<b>2</b>
<b>Нові можливості цього посібника</b> .....	<b>4</b>
<b>Вступ</b> .....	<b>5</b>
Цільова аудиторія .....	5
Огляд .....	5
Поточні проблеми з повнофункціональними нарадами (МС) .....	6
Переваги платформи для нарад Webex Suite .....	6
<b>Готовність клієнта</b> .....	<b>7</b>
Ключові міркування .....	7
Застереження щодо брандмауера .....	7
Якість обслуговування .....	9
Програма Webex – канал оновлення програмного забезпечення .....	9
Версія програми Webex .....	11
Керування оновленнями програмного забезпечення – останні налаштування каналу Control Hub ..	11
Керування оновленнями програмного забезпечення – налаштування повільного каналу Control Hub ..	12
Керування оновленнями програмного забезпечення – налаштування кінцевих користувачів .....	12
Керування оновленням програмного забезпечення – бета-канал .....	14
Оптимізуйте використання відеосітки .....	15
Програма Webex для інфраструктури віртуальних робочих столів (VDI) .....	16
Зміни API для платформи нарад Webex Suite .....	16
<b>Керуйте своїми функціями в Control Hub</b> .....	<b>18</b>
Чати під час наради: Зберегти або очистити чати під час наради .....	18
Slido – опитування та запитання і відповіді .....	19
Налаштування Control Hub для керування параметрами переміщення наради за замовчуванням ..	20
Платформа для нарад Webex Suite – функції штучного інтелекту .....	21

Налаштувати хол наради – Параметри адміністратора .....	25
Візуальні підкладки – параметри адміністратора .....	27
Увімкніть функцію нарад Webex за допомогою шаблону групи .....	28
<b>Ключові моменти взаємодії з користувачем .....</b>	<b>29</b>
<i>Функції, унікальні для платформи для нарад Webex Suite .....</i>	<i>29</i>
<i>Де знаходиться рядок меню .....</i>	<i>29</i>
<i>Отримайте більше від наради за допомогою чату під час наради .....</i>	<i>30</i>
<i>Slido – платформа запитань і відповідей і опитувань .....</i>	<i>32</i>
<i>Спільний доступ .....</i>	<i>32</i>
<i>Перемістити нараду на інший комп'ютер або мобільний пристрій .....</i>	<i>34</i>
<i>Налаштуйте можливості холу .....</i>	<i>36</i>
<i>Додайте візуальні підкладки до контенту в спільному доступі на нараді .....</i>	<i>37</i>
<i>Жестовий переклад на нараді .....</i>	<i>38</i>
<i>Рівний досвід приєднання: веб і програма Webex .....</i>	<i>39</i>
<i>Досвід керування настільним телефоном (DPC) .....</i>	<i>39</i>
<i>Платформа для нарад Webex Suite – функції штучного інтелекту Webex .....</i>	<i>41</i>
<i>Cisco AI Assistant для користувача Hub .....</i>	<i>47</i>
<b>Функції, які потребують розгляду .....</b>	<b>48</b>
<i>Оголосити сигнал введення імені та виходу .....</i>	<i>48</i>
<i>Ключові моменти Webex Assistant вручну .....</i>	<i>48</i>
<i>Наради лише з аудіо .....</i>	<i>48</i>
<i>Зворотний відеовиклик на відеопристрої .....</i>	<i>48</i>
<i>Приєднуйтеся до вебінарів на мобільному пристрої .....</i>	<i>50</i>
<i>Підтримка гарнітури .....</i>	<i>50</i>
<b>Програма бета-тестування Cisco Webex .....</b>	<b>50</b>
<i>Приєднайтеся до бета-версії платформи для нарад Webex Suite .....</i>	<i>50</i>
<b>Ресурси .....</b>	<b>51</b>
<i>Платформа для нарад Webex Suite – Cisco Live Presentation .....</i>	<i>51</i>
<i>Відео з оглядом платформи для нарад Webex Suite .....</i>	<i>51</i>
<i>Короткий посібник для платформи для нарад Webex Suite .....</i>	<i>51</i>
<i>Огляд платформи для нарад Webex Suite .....</i>	<i>51</i>
<i>Платформа для нарад Webex Suite – список відтворення Vidcast Посібник із розгортання .....</i>	<i>51</i>
<i>Ключові моменти взаємодії користувачів платформи для нарад Webex Suite .....</i>	<i>51</i>
<i>Платформа для нарад Webex Suite – зразок тесту приймання користувачів (UAT) .....</i>	<i>51</i>
<i>Початок роботи з User Hub. Тепер ваш вебсайт Webex — User Hub .....</i>	<i>51</i>
<i>Cisco Responsible AI Framework .....</i>	<i>51</i>

## Нові можливості цього посібника

Таблиця 1 надайте історичний список оновлених і нових тем, доданих до цього посібника.

Таблиця 1. Платформа для нарад Webex Suite – Історія публікації посібника з розгортання

Дата	Оновлені або нові теми	Оновити відомості та розташування
24 червня 2024 року	Початкова публікація документа	Початковий випуск
26 липня 2024 р	Виправлене форматування, посилання. Додана функція AI Step Away	
29 серпня 2024 р	Додано налаштування каналу для керування параметрами переміщення наради за замовчуванням	
4 вересня 2024 р	Додано кодек AI Webex і функції, унікальні для платформи для нарад Webex Suite	



## Вступ

Цей документ допоможе зрозуміти платформу для нарад Webex Suite. Це стосується огляду високого рівня та загальних міркувань щодо готовності клієнтів і міграції на платформу для нарад Webex Suite.

Тут наведено загальні обговорення та кроки високого рівня разом із посиланнями на іншу документацію, якщо це необхідно.

## Цільова аудиторія

Цей посібник призначено для клієнтів Webex, які використовують клієнт Webex Meetings (MC) ( [Повнофункціональний нарад](#) ) для нарад і мають одну з таких можливостей:

- Вебсайти та користувачі Webex Meetings, пов'язані з Webex Control Hub (Control Hub).
- Вебсайти Webex Meetings, якими керує Control Hub (сайт, доступний із Control Hub за адресою <https://admin.webex.com/> )

Передбачувана аудиторія – це окремі особи або команди, які керують вебсайтами Webex Meetings і мають знання про програму Webex, адміністрування Control Hub для керування користувачами, служб і конфігурації програм.

## Огляд

Що таке платформа для нарад Webex Suite?

Це спрощує роботу з Webex. Він підтримується передовою глобальною інфраструктурою, яку Webex сьогодні використовує в програмі Webex, одночасно покращуючи й оптимізуючи деякі потоки під час нарад за допомогою багатих можливостей у реальному часі. Це забезпечить швидший час приєднання та найвищу доступну якість нарад на кожній нараді.

- Програма Webex (один застосунок\*), це дає змогу клієнтам розгортати єдину програму для всіх робочих навантажень спільної роботи.
- Узгоджені можливості користувачів для всіх учасників наради.
- Кожна нарада підтримується на вузлах сітки відео.
- Розширено й оптимізовано для гібридної роботи.

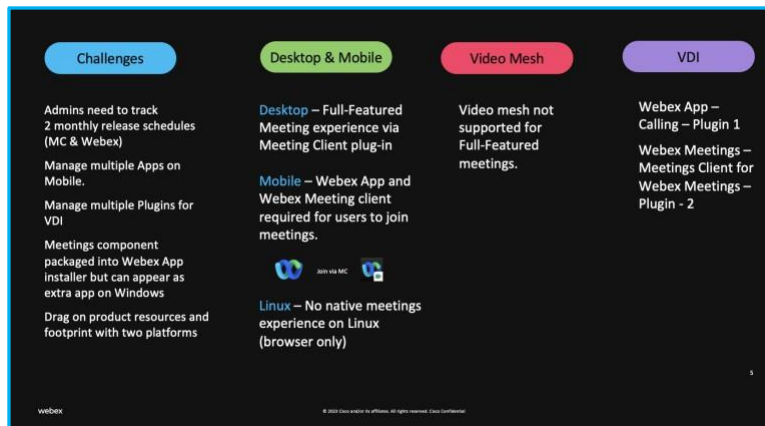


**\*Примітка.** Наразі вебінари не підтримуються на платформі для нарад Webex Suite, доки не буде додано підтримку вебінарів на платформі для нарад Webex Suite, потрібен клієнт Meeting (MC). Для мобільних пристроїв потрібні Webex і програма Webex Meet.



## Поточні проблеми з повнофункціональними нарадами (MC)

- Клієнти повинні підтримувати дві програми на настільних і мобільних пристроях (програма Webex і клієнт для нарад) і відстежувати набір функцій, пов'язаних із цими двома програмами.
- Для розгортань VDI клієнтам потрібно розгорнути дві програми та два плагіни. Програма й плагін Webex для викликів, клієнт Webex Meetings і плагін для нарад.
- Немає підтримки Video mesh nodes для повнофункціональних (MC) нарад.



## Переваги платформи для нарад Webex Suite

Платформа для нарад Webex Suite вирішує всі наведені вище проблеми за допомогою повнофункціональних нарад і об'єднує можливості нарад у програмах і пристроях Webex, а також розкриває потенціал функцій штучного інтелекту Webex, безперервної співпраці до й після наради з багатьма можливостями в реальному часі.



# ГОТОВНІСТЬ КЛІЄНТА

## Ключові міркування

Основною вимогою до платформи для нарад Webex Suite є наявність **Програму Webex розгорнуто для користувачів клієнта.**

- Програму Webex розгорнуто на настільних ПК та мобільних пристроях (iOS, iPadOS, Android, Windows)
- Рекомендована версія програми Webex – остання версія GA.
  - <https://www.webex.com/downloads.html>
  - Мобільні програми – запустіть програму Webex на мобільних пристроях кінцевих користувачів.



- Перегляньте ключові зміни, викладені в [довідкова стаття](#)
- [Перегляньте вимоги до брандмауера](#), Webex надає резервні порти для наявного UDP 9000, який використовується в клієнті Meetings Center, але перегляньте вимоги, щоб переконатися, що необхідні порти відкриті.
- [Взяти участь у бета-версії](#) щоб зрозуміти зміни в взаємодії з користувачем і нові функції, доступні лише для платформи для нарад Webex Suite.



[Довідка Стаття | Webex App підтримки політики](#)

## Застереження щодо брандмауера

Webex рекомендує клієнтам оновити свої брандмауери, щоб вони відповідали новим вимогам до портів брандмауера. Однак Webex надає резервні порти для наявного UDP 9000, який використовується в клієнті Meetings Center.

Сигналізація нарад і медіатрафік ініційовано програмою Webex. Потрібно лише застосовувати правила вихідного брандмауера (брандмауер повинен дозволяти зворотний трафік зі служб Webex)

У таблиці нижче наведено вимоги до медіабрандмауера

Процес програми (Windows)	ciscocollabhost.exe
Протокол	UDP
Адреса джерела	Локальна IP-адреса
* Аудіо порту джерела	52000–52049.
* Відео порту джерела	52100–52199.
Адреса призначення	Див <a href="#">Вимоги до мережі для служб Webex</a> для IP-підмереж медіаслужб
Порт призначення	UDP 5004 (резервний: UDP 9000, TCP 5004, TCP 443)

\* Діапазони вихідних портів застосовуються лише за наявності налаштувань виділених вихідних портів. В іншому разі вихідні порти будуть нетривалими.



[Довідка Стаття | Увімкнути присвячений мережі походження медіа джерело порт діапазонів](#)



## Трафік Webex через проксі-сервери й брандмауери

Більшість клієнтів розгортають інтернет-брандмауер або інтернет-проксі й брандмауер, щоб обмежувати й контролювати вхідний і вихідний трафік на базі HTTP у своїй мережі. Доречно, щоб клієнти дотримувались інструкцій, викладених у [документ із вимогами до мережі](#) щоб увімкнути доступ до служб Webex із вашої мережі.

Якщо ви використовуєте лише брандмауер, зверніть увагу, що фільтрування сигнального трафіку Webex за допомогою IP-адрес не підтримується, оскільки IP-адреси, які використовуються службами сигналізації Webex, є динамічними й можуть змінюватися в будь-який час. Якщо ваш брандмауер підтримує фільтрацію URL-адрес, налаштуйте брандмауер, щоб дозволити цільові URL-адреси Webex, наведені в розділі « [Домени та URL-адреси, які повинні бути доступ до служб Webex](#) ».

## Сигнальний трафік Webex і конфігурація корпоративного проксі

Більшість організацій використовують проксі-сервери для перевірки й контролю трафіку HTTP, який виходить із їхньої мережі. Проксі-сервери можна використовувати для виконання декількох функцій безпеки, як-от надання або блокування доступу до певних URL-адрес, автентифікація користувачів, пошук IP-адреси, домену, імені хосту або репутації URI, а також розшифрування і перевірка трафіку.

Проксі-сервери також зазвичай використовуються як єдиний шлях, який може переадресувати цільовий інтернет-трафік на основі HTTP до корпоративного брандмауера, що дозволяє брандмауеру обмежувати вихідний інтернет-трафік, що надходить від проксі-серверів. **Ваш проксі-сервер має бути налаштований так, щоб дозволити трафіку сигналів Webex отримувати доступ до доменів/URL-адрес, наведених у розділі " [Домени та URL-адреси, до яких необхідно отримати доступ для служб Webex](#) ":**



**Примітка.** Webex настійно рекомендує не змінювати й не видаляти значення заголовків HTTP під час їх проходження через проксі/брандмауер, якщо це не дозволено в цих інструкціях. <https://www.w3.org/TR/ct-guidelines/#sec-altering-header-values>.

Зміна або видалення заголовків HTTP за межами цих інструкцій може вплинути на доступ до служб Webex, зокрема на втрату доступу до служб Webex програмою Webex і відеопристроями Cisco.

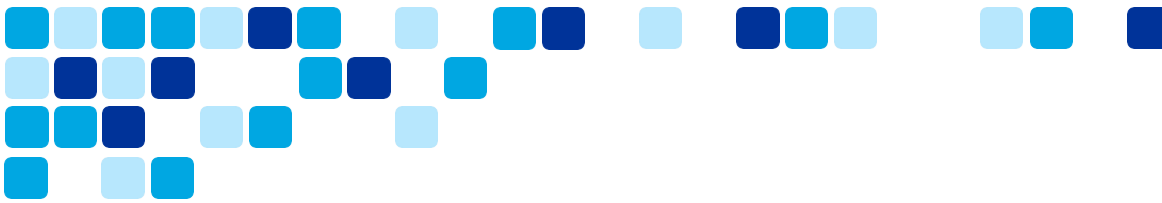


**Примітка.** Перегляньте [документ із вимогами до мережі](#) для додаткових функцій проксі, що стосуються служб Webex.



[Довідка Стаття | Мережа Вимоги для Webex Служби](#)





## Якість обслуговування

- Якщо програма Windows позначає пакет значенням DSCP, Windows позначає значення DSCP як 0.
- Групова політика потрібна для програм Windows, щоб позначати аудіо, відео та спільний доступ до екрана відповідними маркуваннями DSCP, наприклад
  - Аудіо DSCP: EF
  - Відео та спільний доступ до екрана DSCP: AF41
- Параметр групової політики зазвичай налаштовується на позначення будь-яких пакетів маркуванням DSCP на основі:
  - Шлях процесу застосування
  - Порт джерела/призначення
- Щоб повторно запровадити групову політику QoS, може знадобитися дія, оскільки процес Windows під час наради тепер інший, а порт джерела може бути іншим.
- Програма Webex для Mac і мобільних пристроїв може позначати пакети спільного доступу до аудіо, відео та екрана відповідними маркуваннями DSCP за замовчуванням
- **Дія:** Оновіть будь-яку групову політику Webex, щоб дозволити маркування DSCP для CiscoCollabHost.exe. Клієнти також повинні переконатися, що їхній брандмауер налаштований на використання UDP 5004 відповідно до вимог, наведених у розділі «Місця щодо брандмауера».



[Довідкова стаття | Налаштуйте значення DSCP за допомогою шаблону групової політики](#)

## Програма Webex – канал оновлення програмного забезпечення

Програма Webex буде єдиним клієнтом для всіх робочих навантажень (повідомлення, наради, виклики). **Клієнтам важливо знати, що доступність нових функцій залежить від версії програми Webex, яку вони використовують.** Програма Webex має два канали програмного забезпечення.

- **Останні** (щомісячні випуски). Рекомендовано.
  - Зазвичай випускається в перший вівторок кожного календарного місяця.
- **Повільно** (випуски кожні 4 місяці) — для цього параметра потрібне затвердження.
  - Зазвичай випускається в останній вівторок спеціального місяця Slow Channel.
  - Спеціальними місяцями для випусків Slow каналу є лютий, червень і жовтень.
- Випуски випускаються поступово протягом 7 днів.



[Довідка Стаття | Webex App підтримки політики](#)



[Відео Vidcast | Чому версія програми Webex є ключовою для нарад Webex Suite платформи?](#)

## Версія програми Webex

У платформі для нарад Webex Suite функції та функції прив'язані до версії програми Webex. Щоб скористатися перевагами останніх функцій, користувачі повинні мати останню версію програми Webex.

 [Довідка Стаття | Webex App версії](#)

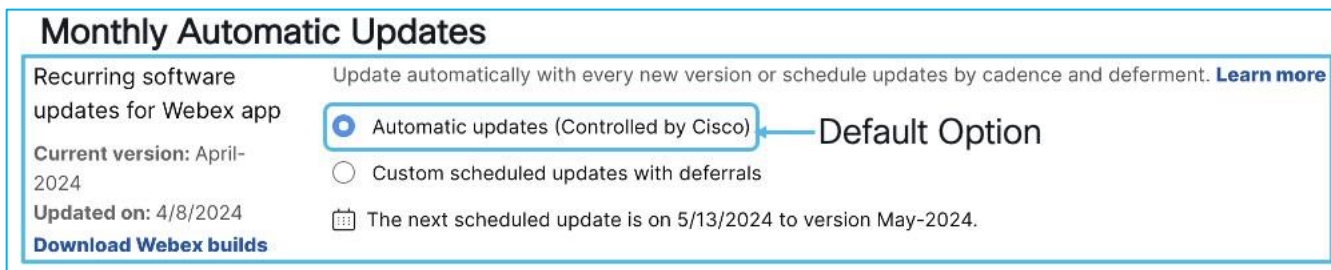
## Керування оновленнями програмного забезпечення – останні налаштування каналу Control Hub

Для програми Webex рекомендовано використовувати останню версію каналу, щоб клієнти могли отримувати найновіші функції та критичні виправлення в рамках щомісячних випусків.

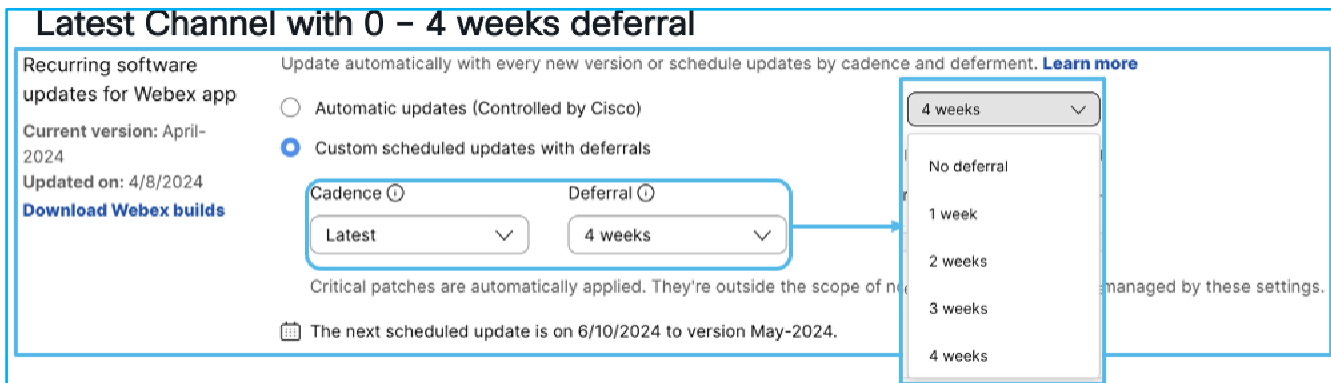
Як показано на малюнку 1 нижче, параметром за замовчуванням є автоматичні оновлення (контролюється Cisco). На рисунку 2 показано, що під час вибору користувацьких запланованих оновлень із відстрочкою клієнти можуть за потреби відкласти оновлення програмного забезпечення на термін від 0 до 4 тижнів.

Щоб переглянути та внести зміни до оновлень програмного забезпечення, **Увійдіть у Webex Control Hub (admin.webex.com) -> Перейдіть до налаштувань організації -> Регулярні оновлення програмного забезпечення для програми Webex**

### Рисунок 1. Автоматичні оновлення – останній канал без відкладення



### Рисунок 2. Автоматичні оновлення – останній канал із відстроченням на 0–4 тижні



## Керування оновленнями програмного забезпечення – налаштування повільного каналу Control Hub

Параметр повільного каналу для програми Webex доступний не для всіх клієнтів і вимагає схвалення команди продукту. Поки цей параметр доступний, не є рекомендованою конфігурацією від, але клієнти, яких затверджено для Slow Channel, можуть перемістити всю свою організацію на оновлення каналу Slow із додатковим відстроченням або без нього.

Визначені місяці для випусків Slow каналу: **Лютий, червень і жовтень**.

Щоб переглянути та внести зміни до оновлень програмного забезпечення, **Увійдіть у Webex Control Hub (admin.webex.com) -> перейдіть до параметрів організації -> повторюваних оновлень програмного забезпечення для програми Webex -> користувацьких запланованих оновлень з відкладеннями -> частота (повільно) Slow Channel with 0 – 12 weeks deferral**

Recurring software updates for Webex app

Update automatically with every new version or schedule updates by cadence and deferral. [Learn more](#)

Automatic updates (Controlled by Cisco)

Custom scheduled updates with deferrals

Cadence  Deferral

Critical patches are automatically applied. They're outside the scope of managed by these settings.

The next scheduled update is on 8/5/2024 to version June-2024.

6 weeks

5 weeks

6 weeks

7 weeks

8 weeks

9 weeks

10 weeks

11 weeks

12 weeks

## Керування оновленнями програмного забезпечення – налаштування кінцевих користувачів

Клієнти мають гнучкість, щоб дозволити окремим користувачам використовувати останній канал (автоматичні оновлення) програмного забезпечення, коли для всієї організації встановлено відкладення на кілька тижнів.

Ця функція дозволяє клієнтам мати доступ до останньої та найкращої версії програми Webex для окремих членів ІТ-команди, щоб перевіряти й кваліфікувати нові версії програми Webex, перш ніж нову версію програми Webex буде розгорнуто в усій їхній організації.

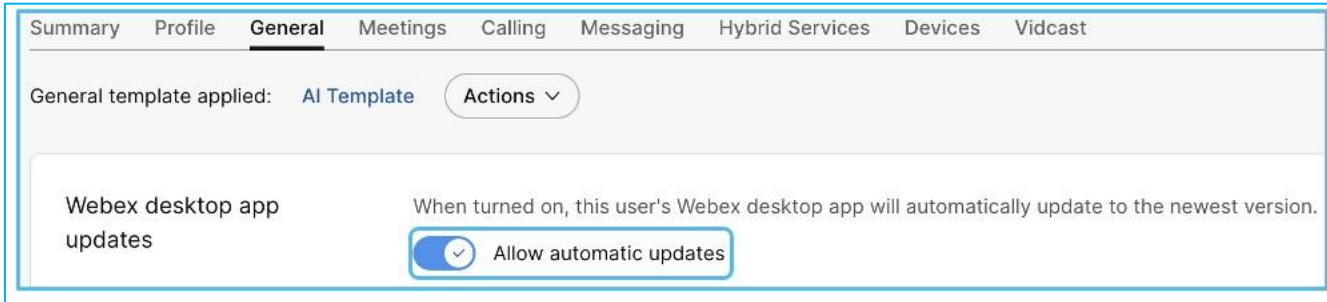
Щоб увімкнути доступ окремого користувача до останнього каналу (автоматичні оновлення).

**Увійдіть у Webex Control Hub (admin.webex.com) -> Перейдіть на вкладку**



**Користувачі -> Загальні.** Увімкніть параметри "Дозволити автоматичні оновлення", щоб увімкнути для користувача щомісячні автоматичні оновлення. **Це налаштування має пріоритет перед налаштуваннями на рівні організації** і значення за замовчуванням вимкнено.



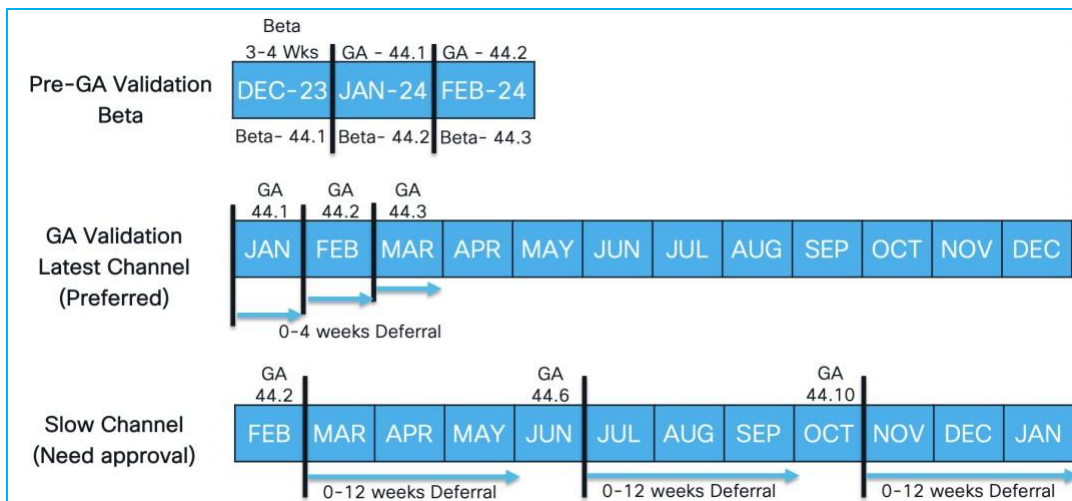
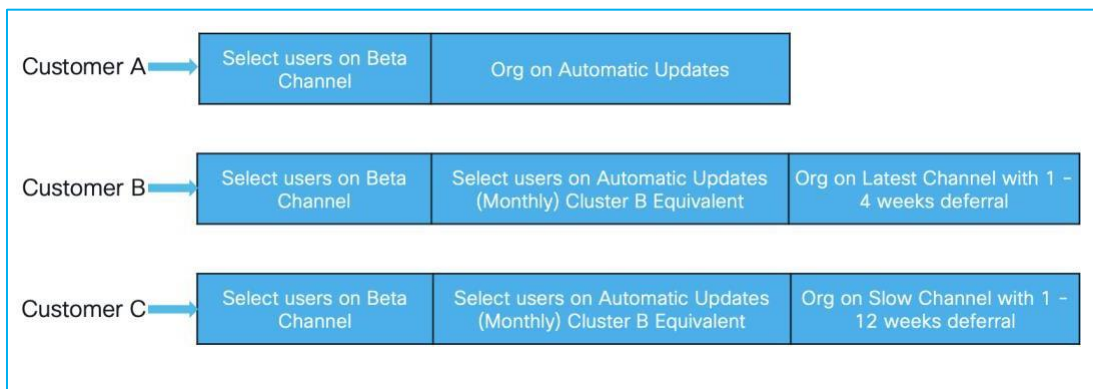



**Примітка.** Параметри на основі групи/шаблони для налаштування каналу програмного забезпечення для групи користувачів у резерві. Орієнтовно на 4 квартал 2024 року.

## Керування оновленням програмного забезпечення – бета-канал

Окрім того, що клієнти мають параметр оновлення програмного забезпечення для програми Webex із останнім каналом або каналом із повільним каналом, вони також можуть зареєструватися в програмі бета-тестування Webex, щоб отримати ранній доступ до нових функцій і функцій. Зазвичай бета-версія програми Webex доступна за 3–4 тижні до дати загальної доступності (GA).

На зображеннях нижче показано, як клієнта можна зареєструвати в бета-версії, щоб отримати ранній доступ і організацію використовувати останній або повільний канал із відкладенням.





Клієнти можуть зареєструватися в бета-версії програми для всіх продуктів і рішень Webex Collaboration, перейшовши за посиланням нижче –



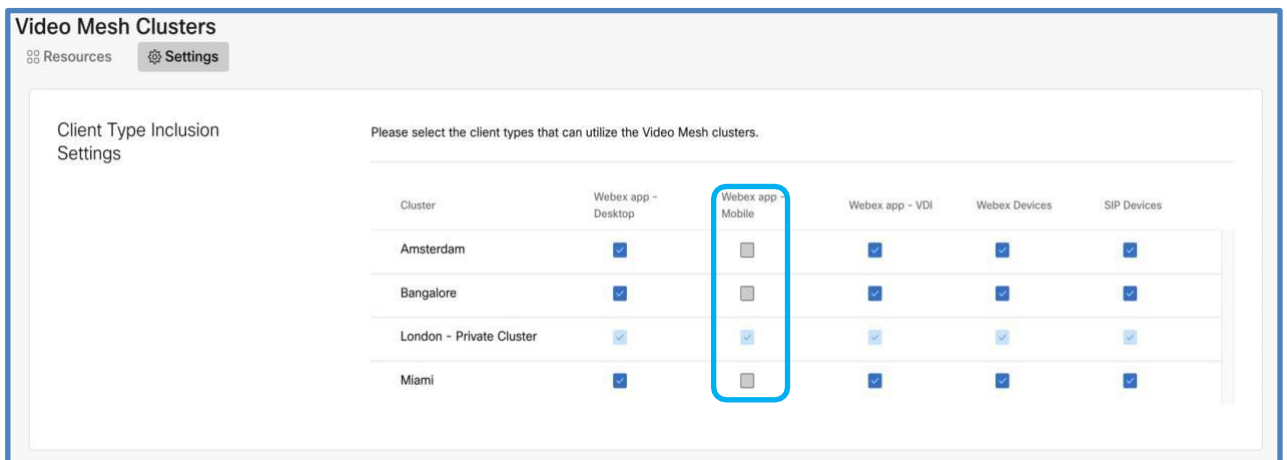
Посилання для реєстрації в бета-версії : <https://www.essentials.webex.com/resources-and-programs/programs/beta>

## Оптимізуйте використання відеосітки

Клієнт може встановити вузли Video Mesh для оптимізації локальних медіа, а не надсилати всі медіафайли у Webex. Це означає, що виклики 1:1 будуть використовуватися для Webex Meetings. Клієнт має можливість вибирати, які програми або пристрої використовуватимуть вузли Video Mesh для оптимізації ресурсу.

**Увійдіть у Webex Control Hub (admin.webex.com), перейдіть до Hybrid → Video Mesh → Edit settings →** Налаштування кластера, що дозволяє певним типам клієнтів або пристроїв оптимізувати ресурси Video Mesh для пріоритетного використання для підвищення якості нарад. Усі невибрані клієнти або типи пристроїв будуть переповнені на хмарні вузли Webex.

Кластери приватних нарад не можуть переповнювати Webex.



Cluster	Webex app - Desktop	Webex app - Mobile	Webex app - VDI	Webex Devices	SIP Devices
Amsterdam	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Bangalore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
London - Private Cluster	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Miami	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



[Довідка Стаття | Розгортання Посібник для Відео Сітка](#)




## Програма Webex для інфраструктури віртуальних робочих столів (VDI)

Рішення Webex App VDI оптимізує аудіо й відео для викликів і нарад. За допомогою пристрою з тонким клієнтом, як-от легкий ПК або ноутбук, користувачі отримують доступ до програми Webex із середовища віддаленого віртуального робочого стола (Citrix або VMware). Для викликів медіафайли передаються безпосередньо між користувачами та уникають обходу центру обробки даних; для нарад медіафайли передаються між хмарою Webex і тонкими клієнтами користувача без іншого клієнта в середині.

**Клієнти можуть розгортати єдиний комбінований плагін для підтримки викликів і нарад. У деяких розгортаннях VDI ми також підтримуємо автоматичне оновлення плагінів.**

- Програма Webex для середовищ VDI: а **розклад випуску на два місяці**, тоді як окрема програма Webex для Windows випускається щомісяця. Через таку різницю в розкладі випуску версія програми для VDI не включає функції, які випускаються для автономної версії в непарному місяці. Коли версія VDI виходить у парному місяці, вона наздоганяє всі пропущені функції за попередній місяць.
- Програма Webex для середовищ VDI підтримує більшість функцій програми Webex для Windows, якщо не вказано інше.
- Програма Webex VDI підтримує зворотну сумісність: Остання версія програми Webex VDI підтримує останній плагін програми Webex для VDI, а також чотири попередні випуски плагінів (N-4).
  - Незважаючи на те, що підтримується зворотна сумісність, ми рекомендуємо вам і вашим користувачам завантажити останній інсталятор HVD і плагіни тонкого клієнта VDI з [Завантаження](#) вкладка.

 [Довідкова стаття | Посібник із розгортання програми Webex для інфраструктури віртуальних робочих столів \(VDI\)](#)

 [Довідка Стаття | Webex App | VDI випуск примітки](#)

## Зміни API для платформи нарад Webex Suite

Платформа для нарад Webex Suite створена на основі надійної й улюбленої серверної системи Webex з функціями чату нарад на базі Webex. Однак у зв'язку зі зміною серверної частини це вплинуло на певні функціональні області в API.

Зміни поведінки API виділені на порталі розробників - <https://developer.webex.com/docs/app-programming-interface-behavior-changes>

### *Чати наради*

Чати — це контент, записаний під час наради під час надсилання повідомлень чата між учасниками наради. Ця функція дозволяє спеціалісту з дотримання вимог отримувати доступ до контенту чату під час наради.



- Доступ до чату наради для випадків використання відповідності тепер можна отримати через [події API](#).
  - <https://developer.webex.com/docs/api/v1/events>
- Спеціалісти з дотримання вимог можуть отримати доступ до даних чату через [API подій](#), зокрема тип ресурсу нарадаMessages. За потреби небажані повідомлення наради можна видалити за допомогою /meetingMessages API.
- Важливо зазначити, що повідомлення наради є короткочасними, якщо інше не налаштовано в Control Hub.
- Події наради Message створюються лише для нарад на новій платформі для нарад Webex Suite. Історичні повідомлення на нарадах не переносяться.
- **Постачальники DLP повинні підтримувати новий API для запису чату під час наради (постійний груповий чат).**



**Примітка.** Особисті повідомлення (1:1) поки що не підтримуються API подій.

# Керуйте своїми функціями в Control Hub

Клієнти можуть керувати функціями платформи для нарад Webex Suite у Control Hub. У цьому розділі зосереджено на функціях, які можна налаштувати за допомогою Control Hub клієнта.

Нова  
функція

## Чати під час наради: Зберегти або очистити чати під час наради

Повідомлення чату платформи для нарад Webex Suite, які надсилаються всім учасникам внутрішніх нарад **збережено за замовчуванням** після завершення наради. Користувачі можуть шукати й легко отримувати доступ до приміток, запитань, рішень, дій і чату, незалежно від того, були вони на нараді чи ні. Відвідувачі, які приєдналися пізно, не пропустять важливий контент, оскільки вони можуть бачити чат із моменту початку наради.

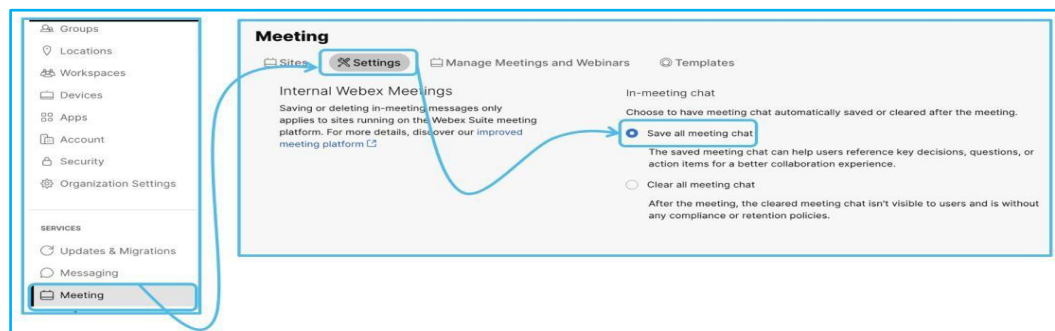
Клієнти можуть вибрати, чи чат автоматично зберігатися чи очищатися після наради. Це налаштування для всієї організації, яке застосовується лише до ваших вебсайтів на нашій платформі для нарад Webex Suite. **Це налаштування не можна застосовувати для кожного окремого сайту.** Ви можете змінити налаштування за замовчуванням у Control Hub.

1. [Увійдіть у Control Hub](#) , потім під **Служби** , виберіть **Наради** .
2. Виберіть **Налаштування** .
3. У **Внутрішні наради Webex** розділ, під **Чат під час наради** , виберіть один із таких варіантів:
  - **Зберегти весь чат наради** (за замовчуванням) — зберігає весь чат із наради.
  - **Очистити весь чат наради** — не зберігає чат наради.

Це налаштування для всієї організації, яке застосовується лише до ваших вебсайтів на нашій платформі для нарад Webex Suite. Це налаштування не можна застосовувати для кожного окремого сайту.



**Примітка.** Контент обміну повідомленнями під час наради регулюватиметься організаціями **Політика збереження нарад**



[Довідкова стаття | Збережіть або очистьте чати під час наради вашої організації](#)



## Чати під час наради – резидентність даних

Повідомлення чату та дошки, створені під час ваших нарад, зберігаються в регіонах центру обробки даних Webex Messaging.

Webex Messaging використовує дві області центру обробки даних для зберігання повідомлень чату та контенту дощок — Північна Америка та решта світу та Європейський Союз.

Клієнти можуть перевірити резидентність даних у Control Hub.

1. [Увійдіть у Control Hub](#) , потім під **Обліковий запис** , виберіть **Інформація – Розташування даних** . На знімках екрана нижче показано кілька прикладів.

Data Type	Covered Data	Data Location
> Meetings	Recordings, transcripts, files, meeting titles, attendee names and emails, and user profiles in Webex site administration portal	European Union, United States
Messaging	Messages, files, avatars, spaces, and organization metadata	United States

Data Type	Covered Data	Data Location
> Meetings	Recordings, transcripts, files, meeting titles, attendee names and emails, and user profiles in Webex site administration portal	European Union, United States
Messaging	Messages, files, avatars, spaces, and organization metadata	EU

### Регіони проживання даних Webex Messaging



Додаткову інформацію про резиденцію даних Webex Messaging див [Програма Webex і Таблиця даних про конфіденційність Webex Messaging](#) і [Резидентність даних у Webex](#) .

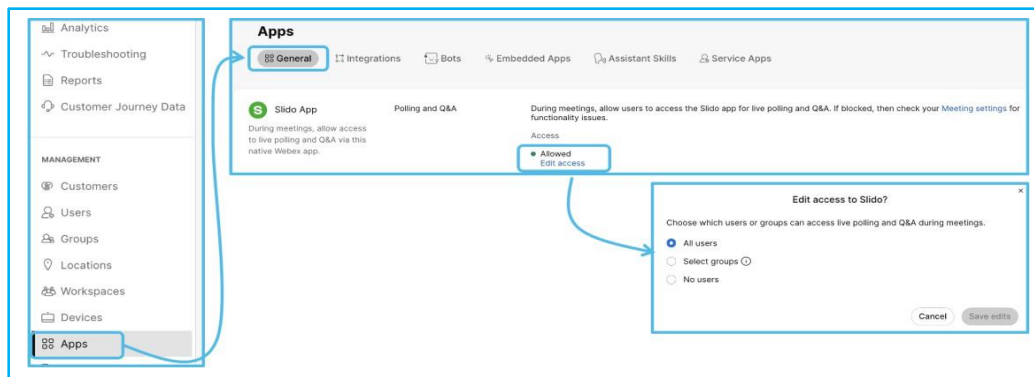
 [Довідкова стаття | Webex Meetings: Зберігання контенту, створеного користувачами](#)

## Slido – опитування та запитання і відповіді

Slido — це оновлена платформа запитань і відповідей і опитувань Webex, яка тепер автоматично додається до платформи для нарад Webex Suite і є обов'язковою для опитувань і запитань і відповідей. Крім того, Slido можна ввімкнути за межами вбудованих програм (застосовується лише до вебсайтів платформи для нарад Webex Suite).

Клієнти можуть увімкнути Slido для підгрупи користувачів за допомогою увімкнення на основі груп у Control Hub.

1. [Увійдіть у Control Hub](#) , потім під **Програми** , перейдіть до **Програма Slido** розділ – Клацніть **Змінити доступ** щоб змінити налаштування.



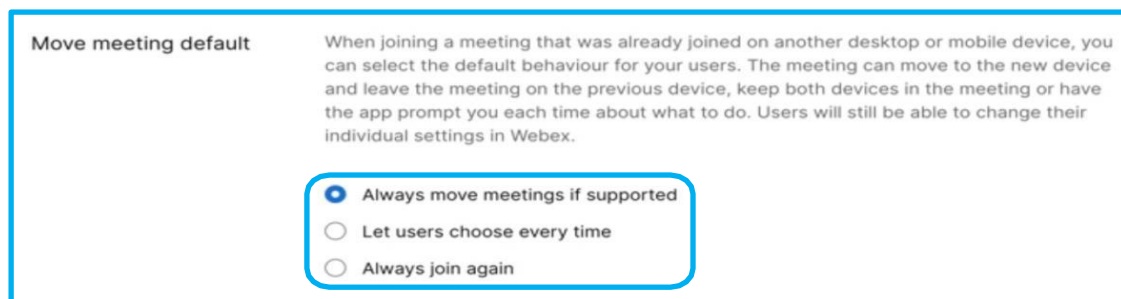
 [Довідкова стаття | Інтегруйте Slido з програмою Webex](#)


## Налаштування Control Hub для керування параметрами переміщення наради за замовчуванням


Адміністратори можуть налаштувати бажані параметри для легкого переміщення наради з одного настільного комп'ютера або мобільного пристрою на інший без переривання або відключення від наради за допомогою нового інтерфейсу, доступного в Control Hub.

Щоб внести зміни до можливостей за замовчуванням.

- [Увійдіть у Control Hub](#) , потім перейдіть до **Служби > Нарада > Налаштування** .
- Прокрутіть до **Перемістити нараду за замовчуванням** оновіть налаштування за потреби з 3 доступних параметрів.



 [Довідкова стаття | Налаштування Control Hub для переміщення налаштувань наради за замовчуванням](#)

 [Відео Vidcast | Налаштування Control Hub для переміщення налаштувань наради за замовчуванням](#)

## Платформа для нарад Webex Suite – функції штучного інтелекту

### Створюйте зведення та розділи штучного інтелекту у Webex Meetings

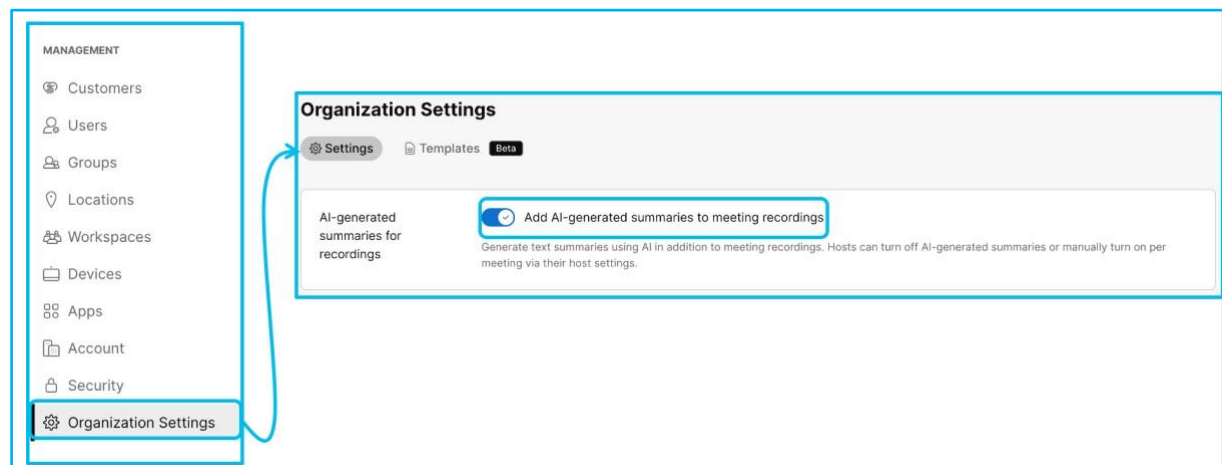
Завдяки Cisco AI Assistant ваші користувачі можуть більш ефективно прослуховувати записи нарад. Якщо AI Assistant увімкнено, генерує зведення про нараду з розділами та дорученнями разом із записом наради. Ці функції доступні в програмі Webex, у веббраузері та в сповіщенні електронною поштою щодо запису.

Як адміністратор, ви можете вмикати або вимкнути організаторів нарад, щоб автоматично створювати текстові зведення, доручення та розділи для записаних нарад за допомогою технології штучного інтелекту. Користувачі можуть отримати доступ до зведених відомостей про нараду в програмі Webex і програвачі записів у своєму веббраузері.

- Організатори можуть вимкнути цю функцію та вручну створювати зведення та розділи нарад.
- Цю функцію також можна ввімкнути для певних груп або користувачів. Див. [Налаштування параметрів шаблонів](#) для отримання додаткової інформації.
- Підсумки наради та текст стенограми запису підтримуються лише англійською мовою.
- Переконайтеся, що увімкнено [запис стенограми](#) для вашого вебсайту.
- Цю функцію увімкнено за замовчуванням.

Щоб увімкнути або вимкнути зведені наради, створені штучним інтелектом

1. [Увійдіть у Control Hub.](#)
2. Перейти до **Керування > Налаштування організації** і прокрутіть униз до **контент, створений штучним інтелектом для записів** розділ.
3. Перемикач **Дозволити створені штучним інтелектом зведення та розділи для записів** увімкнено.



[Довідкова стаття | Зведені наради, створені штучним інтелектом, у Control Hub](#)



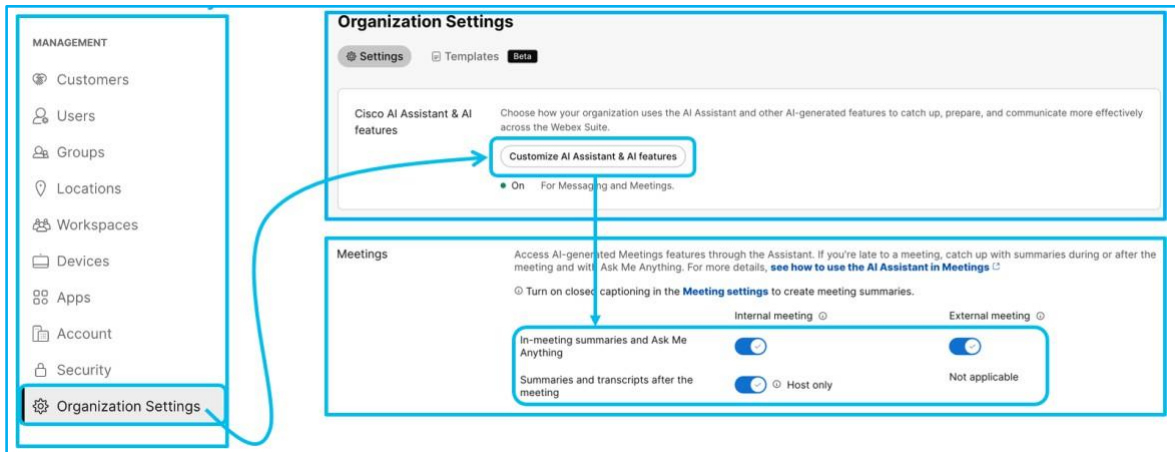
## Cisco AI Assistant у Webex Meetings

Cisco AI Assistant може створювати зведення, на яке можна звертатися як під час, так і після наради, навіть якщо нараду не записано. Функція «Запитувати мене будь-що» дозволяє користувачам ставити запитання AI Assistant про події на нараді.

- Зведення нарад AI Assistant наразі підтримуються лише англійською мовою.
- Коли AI Assistant доступний, **Webex Assistant для нарад, який надає ключові моменти й голосові команди, стає недоступним.**
- Зараз, **Запитати будь-що про нараду** стосується лише запитань про контекст наради.
- Нове зведення буде запропоновано, лише якщо тривалість наради достатньо для додавання додаткової інформації.
- Зведення та текст стенограми після наради доступні лише для нарад у вашій організації. Вони дотримуються того ж [політика збереження](#) як записи нарад.

Щоб увімкнути або вимкнути Cisco AI Assistant для нарад

- [Увійдіть у Control Hub.](#)
- Перейти до **Керування > Налаштування організації** і прокрутіть униз до **Cisco AI Assistant і функції штучного інтелекту** розділ.
- У **AI Assistant для нарад** розділі, увімкніть будь-яку з таких можливостей:
  - **Підсумки під час наради та запитайте мене будь-що** — Якщо ви пропустили частину наради, AI Assistant може наздогнати вас, підсумувавши пропущені на нараді. Ви також можете ставити AI Assistant запитання про те, що відбувалося на нараді під час вашої відсутності. Можна ввімкнути зведення під час нарад для нарад, організованих у вашій організації, і нарад, організованих за межами вашої організації, де ввімкнено AI Assistant.
    - Додаткову інформацію див [Програма Webex | Cisco AI Assistant на нарадах](#).
  - **Зведення та текст стенограми після наради** — Якщо цей параметр увімкнено, організатори та співорганізатори можуть вибрати, що вони хочуть зберегти на нараді. Якщо вимкнено, організатори та співорганізатори не зможуть зберегти зведення та тексти стенограм.
  - Цю функцію ввімкнено за замовчуванням.



## [Довідкова стаття | Адміністрування Cisco AI Assistant у Control Hub](#)

### Автоматичний вихід із наради

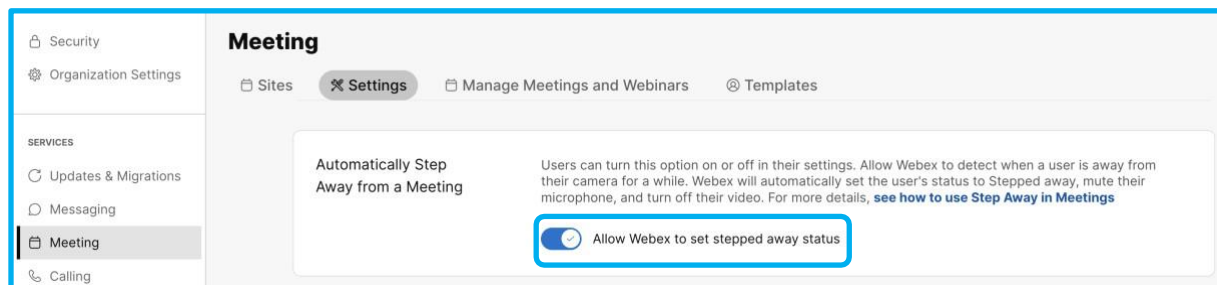
Новий  
Функція

У Control Hub параметр автоматичного розпізнавання, коли користувач виходить із наради, увімкнено за замовчуванням. Цей параметр можна вимкнути.


Якщо користувачеві потрібно вийти з наради, його стан можна автоматично змінити до *Відійшов* через певний період часу. Це дає іншим учасникам знати, що вони тимчасово відсутні на нараді. Звук його мікрофона вимкнено, відео вимкнено, а зображення профілю замінено зображенням гарячого напою та текстом *Відійшов*.

Щоб увімкнути або вимкнути автоматичний вихід із наради

- [Увійдіть у Control Hub.](#)
- Перейти до **Нарада > Налаштування** і прокрутіть униз до **Автоматичний вихід із наради** розділ.
- Перемкніть, щоб увімкнути або вимкнути. За замовчуванням увімкнено.








## Увімкніть функції штучного інтелекту для нарад Webex за допомогою шаблону групи

Функції штучного інтелекту для нарад Webex можна увімкнути для підгрупи користувачів за допомогою шаблону групи. Організації, які все ще оцінюють і проходять процес затвердження, можуть увімкнути функції штучного інтелекту через групу/шаблон для підгрупи користувачів, щоб оцінити функцію та надати відгук.

Щоб створити шаблон і увімкнути функції штучного інтелекту

1. [Увійдіть у Control Hub](#).
2. Перейти до **Налаштування організації** і клацніть **Шаблони** вкладка.
3. Клацніть **Створити шаблон** і виберіть **Створити шаблон**, клацніть **Далі**.
4. У **Загальне** розділі, введіть ім'я шаблону та опис у відповідних полях.
5. У **Наради** розділ, перемикач **Підсумки під час наради та запитайте мене будь-що** і **Зведення та текст стенограми після наради** Увімкнути до дозволяє організаторам використовувати штучний інтелект у функції наради.
6. У **Штучний інтелект створив зведення для записів** розділ, перемикач **Дозволити створені штучним інтелектом зведення та розділи для записів** увімк., щоб дозволити організаторам автоматично створювати зведення нарад для записаних нарад за допомогою штучного інтелекту.
7. Шаблон можна застосувати до груп або розташувань, щоб увімкнути цю функцію для набору користувачів.
8. Ієрархія увімкнення функцій: **Налаштування організації < Налаштування рівня групи через шаблони < Перевизначає користувач**
  - a. Налаштування рівня користувача мають пріоритет перед налаштуваннями групи/шаблу, налаштування групи/шаблу мають пріоритет перед налаштуваннями рівня організації.

Meetings	Access AI-generated Meetings features through the Assistant. If you're late to a meeting, catch up with summaries during or after the meeting and with Ask Me Anything. For more details, <a href="#">see how to use the AI Assistant in Meetings</a> 
	<input type="radio"/> Turn on closed captioning in the <b>Meeting settings</b> to create meeting summaries.
	Internal meeting <input type="radio"/> External meeting <input type="radio"/>
	In-meeting summaries and Ask Me Anything <input checked="" type="checkbox"/>
	Summaries and transcripts after the meeting <input checked="" type="checkbox"/> <input type="radio"/> Host only Not applicable

AI-generated summaries for recordings	<input checked="" type="checkbox"/> Add AI-generated summaries to meeting recordings
	Generate text summaries using AI in addition to meeting recordings. Hosts can turn off AI-generated summaries or manually turn on per meeting via their host settings.

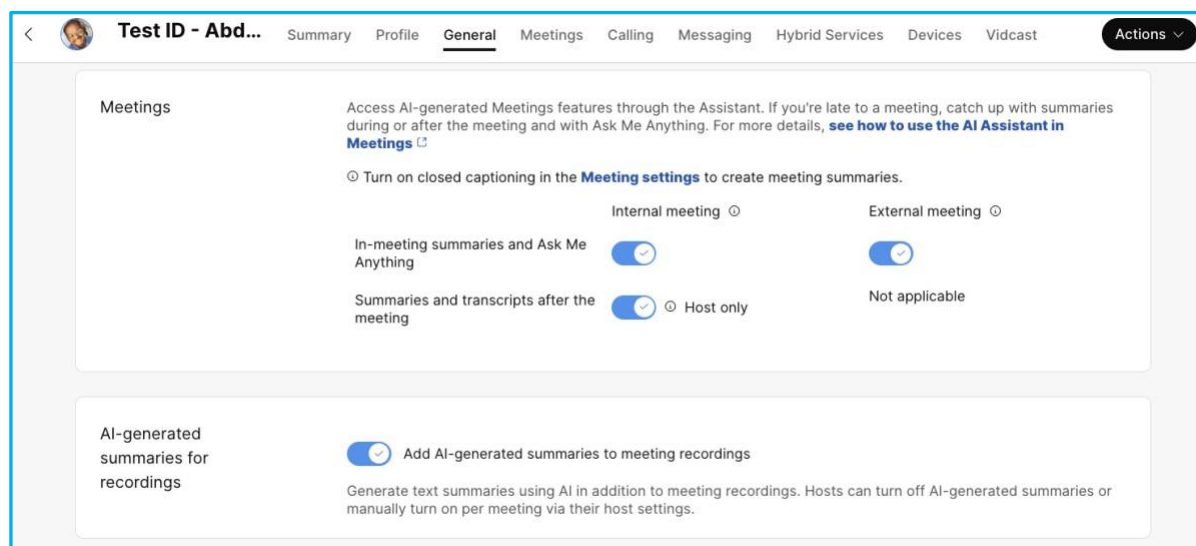


[Довідкова стаття | Налаштуйте шаблони параметрів](#)

## Увімкніть функції штучного інтелекту Webex Meetings на рівні користувача

Функції штучного інтелекту Webex Meetings можна увімкнути для окремих користувачів, якщо вони не хочуть використовувати параметр шаблону для увімкнення нових функцій.

1. [Увійдіть у Control Hub.](#)
2. Знайдіть кінцевого користувача, якому потрібно увімкнути функції штучного інтелекту
3. Виберіть кінцевого користувача та перейдіть до **Загальне** вкладка.
4. Увімкніть функції штучного інтелекту та збережіть зміни.
5. Ієрархія увімкнення функцій: **Налаштування організації < Налаштування рівня групи через шаблони < Перевизначає користувач**
  - Налаштування рівня користувача мають пріоритет перед налаштуваннями групи/шаблуну, налаштування групи/шаблуну мають пріоритет перед налаштуваннями рівня організації.



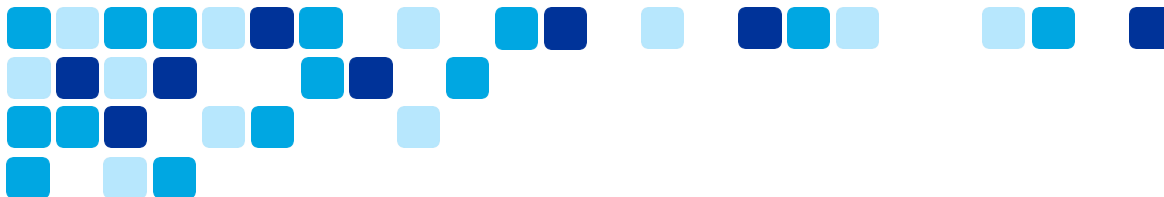
## Налаштувати хол наради – Параметри адміністратора

Нова функція

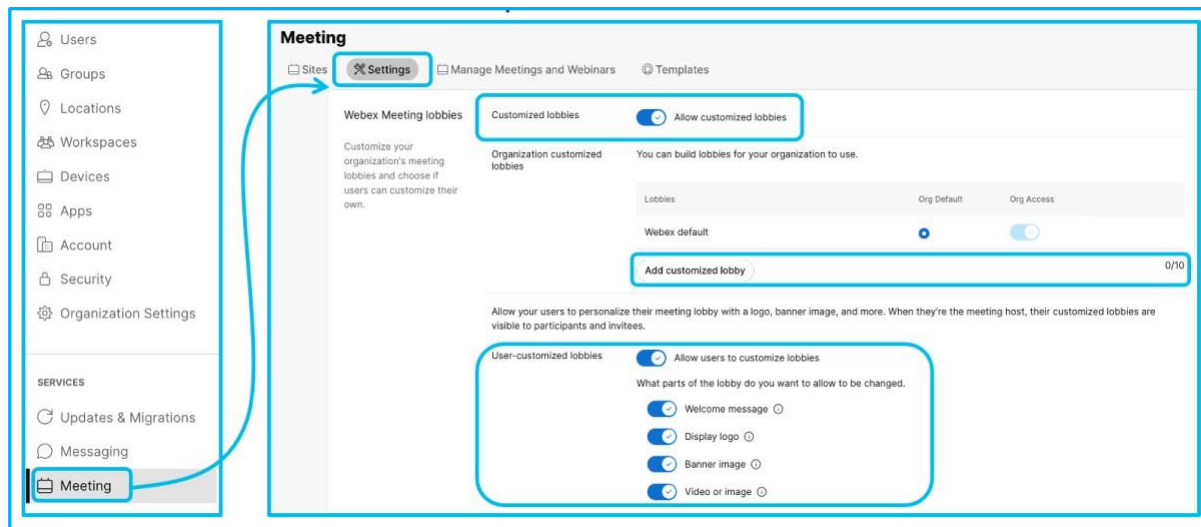
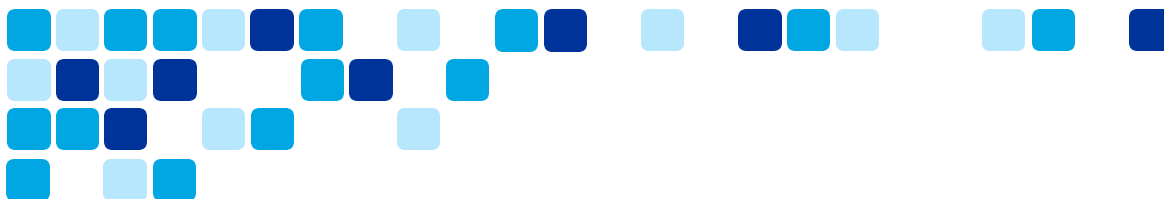
Створюйте та керуйте власними настроюваними холами для вашої організації. Для вашої організації можна створити до 10 холів. Ви можете вносити зміни до своїх холів і переглядати їх у режимі реального часу. У вас є можливість вибрати хол за замовчуванням. Хол Webex за замовчуванням буде вибрано, якщо жодного вибору не зроблено. Можна змінити або видалити будь-який хол, крім холу Webex за замовчуванням.

Ви також можете керувати тим, чи можуть ваші користувачі налаштовувати роботу свого холу. Можна дозволити кінцевим користувачам налаштовувати всі чотири параметри, що відображаються на знімку екрана, або дозволити лише певний параметр для налаштування «Подобається». **Вітальне повідомлення.**

1. [Увійдіть у Control Hub.](#)



2. Перейти до **Нарада** і виберіть **Налаштування** вкладку, перейдіть до **Холи нарад Webex** розділ.
3. Перемикач **Дозволити настроювані холи** щоб увімкнути.



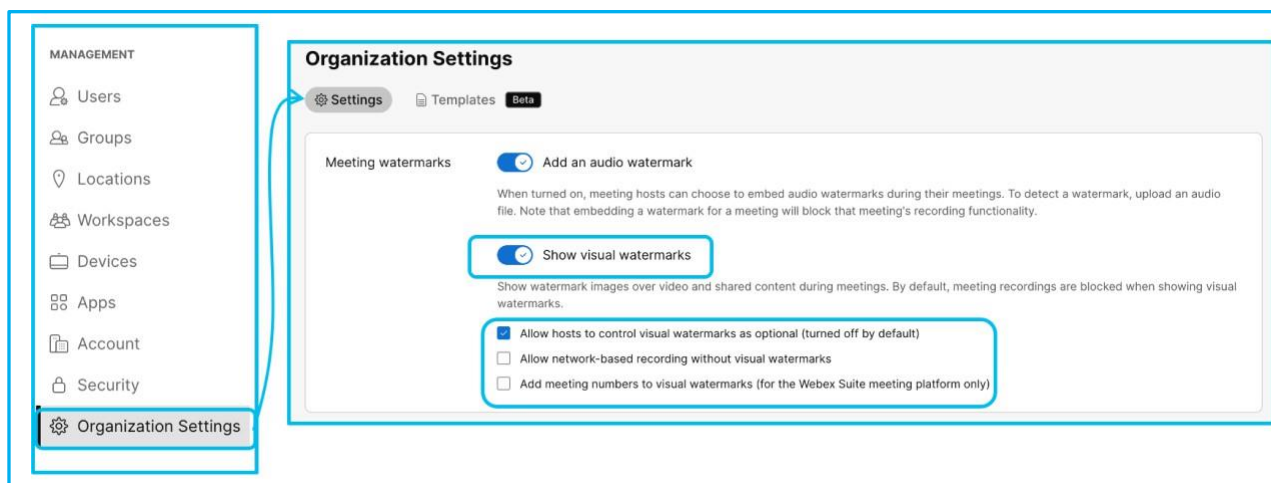
## [Довідка Стаття | Увімкнути Користувацький Хол в Контроль Хаб](#)

### Візуальні підкладки – параметри адміністратора

Нова функція

Захистити контент організації, додавши підкладки до відео учасника й контенту в спільному доступі. Ви можете увімкнути візуальні підкладки для вашої організації з Control Hub. Локальні записи вимикаються, коли увімкнено візуальні підкладки.

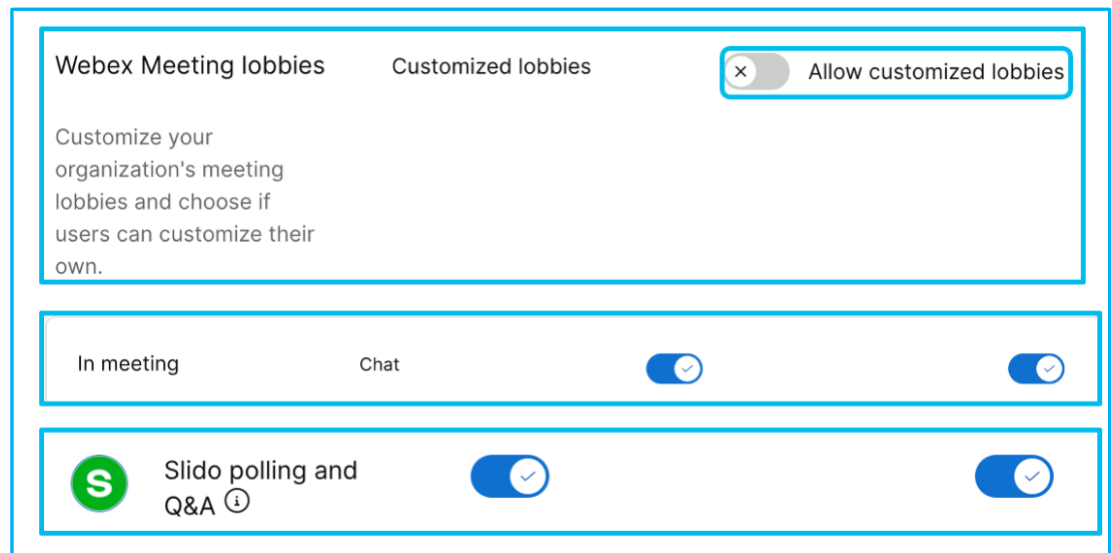
1. [Увійдіть у Control Hub.](#)
2. Перейти до **Налаштування організації** і виберіть **Налаштування** вкладку, перейдіть до **Підкладки наради**
3. Перемикач **Показувати візуальні підкладки** щоб увімкнути.
  - Перемикач **Дозволити організаторам керувати візуальними підкладками (необов'язково)**, щоб дозволити організаторам керувати функцією візуальних підкладок під час планування наради.



## Увімкніть функцію нарад Webex за допомогою шаблону групи

Функції нарад Webex можна увімкнути для підгрупи користувачів за допомогою шаблону групи. Функції штучного інтелекту є частиною шаблону «Загальні», а решта функцій наради — частиною шаблону наради.

1. [Увійдіть у Control Hub](#).
2. Перейти до **Нарада** і клацніть **Шаблони** вкладка.
3. Клацніть **Створити шаблон** і виберіть **Створити шаблон**, клацніть **Далі**.
4. У **Загальне** розділі, введіть ім'я шаблону та опис у відповідних полях.
5. Увімкніть або вимкніть функції наради та збережіть зміни.
6. Ієрархія увімкнення функцій: **Налаштування організації < Налаштування рівня групи через шаблони < Перевизначає користувач**
  - Налаштування рівня користувача мають пріоритет перед налаштуваннями групи/шаблу, налаштування групи/шаблу мають пріоритет перед налаштуваннями рівня організації.
7. Шаблон можна застосувати до груп або розташувань, щоб увімкнути цю функцію для набору користувачів.
8. Кілька прикладів функцій наради, які можна увімкнути або вимкнути за допомогою шаблону.
  - Користувацький хол, чат під час наради, Slido
  - Передавання файлів, інструменти для співпраці, анотування
  - Запис, спільний доступ, віддалене керування





# Ключові моменти взаємодії з користувачем

У цьому розділі зосереджено на деяких ключових змінах взаємодії з користувачем і нових функціях.



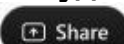

## Функції, унікальні для платформи для нарад Webex Suite

Нижче наведено унікальні функції, які підтримуються лише на платформі для нарад Webex Suite. У цьому розділі наведено додаткову інформацію про деякі ключові нові функції, а також описано можливості користувача.

Directional Audio	Visual watermarking + Device support
Stereo Content Audio	Meeting Summary in a recordings
The multi-tasking experience	Automatic chapters in recordings
Persistent and rich in-meeting chat	AI Assistant in Meetings & Catch up in-meeting
Share portion of screen	Associate any meeting to a space for pre and post meeting collaboration
Move the meeting between computer and mobile	Pronouns in Meeting
Share an existing whiteboard in a meeting	Auto Step away & Catch me up
Visual watermarking	New Gestures
Keyboard short cuts for reactions	- Raise Hands in Celebration
2-way Whiteboarding in Breakouts	- Heart
Sign language interpretation	- Folded Hands
Dedicated panel of device control	Webex AI Codec
New Device pair settings design for admin/end-user	
Custom lobby support	
Embedded Apps (EAs) on Passive Devices Webex on Apple Watch	
Webex on Apple TV 4K	

## Де знаходиться рядок меню

Функції, які раніше були доступні з рядка меню, тепер більш контекстні та розподілені по нараді.

Параметри аудіо , Параметри відео , Спільний доступ до контенту , і Додаткові параметри  щоб знайти деякі ключові дії.



[Довідкова стаття | Де розташована панель меню?](#)

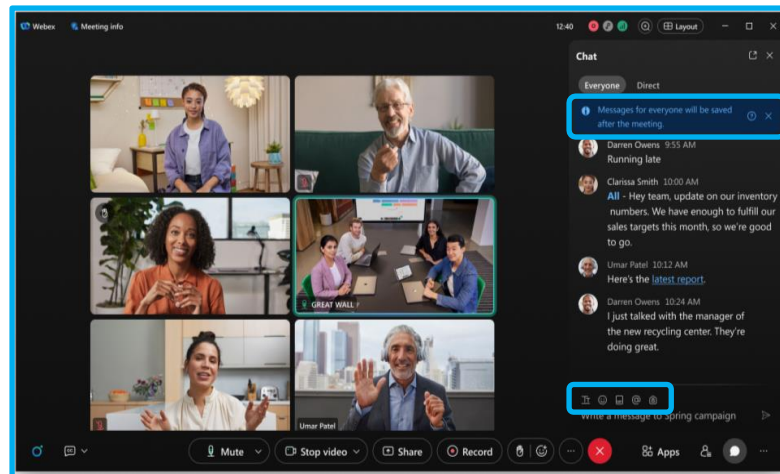


[Vidcast Відео | Webex Люкс наради платформи - Нарада Елементи керування](#)

## Отримайте більше від наради за допомогою чату під час наради

Організуйте продуктивну нараду, поділившись порядком денним, нотатками й зведенням наради в чаті. Навіть у разі приєднання до наради із запізненням можна легко надолужити прогаяне, переглянувши чат на нараді із самого початку наради. Долучайтеся до роботи й висловлюйте свою думку, використовуючи Markdown, реакції або GIF-анімації.

Ваш [організація може вибрати, чи чат автоматично зберігатися чи очищатися після наради](#)



Якщо чат збережено, перейдіть до нього й надайте спільний доступ після завершення наради. Зараз неможливо завантажити чат під час наради. Щоб зберегти копію чату під час наради за межами програми, виберіть усі чати під час наради, а потім скопіюйте та вставте їх у документ.

[Довідкова стаття | Отримайте більше від наради за допомогою чату під час наради](#)

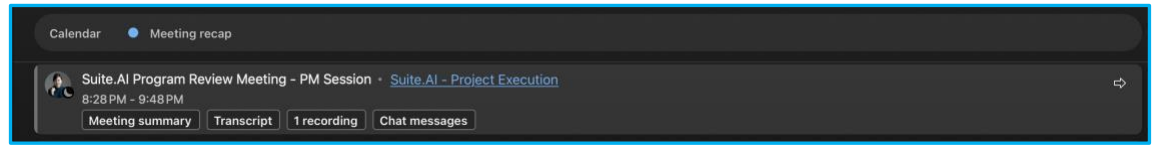
[Vidcast Відео | Webex Люкс наради платформи - На нараді Чат](#)

Доступ до повідомлень після завершення наради

Нова  
функція

Після завершення наради бесіду наради закрито, але ми зберігаємо повідомлення разом із контентом наради (контейнер після наради), щоб повернутися до чату або надати спільний доступ до нього іншим. Ви можете посилатися на примітки наради, запитання та доручення для подальших дій.

- Для особистої кімнати для нарад (PMR) або запланованої наради Webex контейнер після наради доступний для організатора для переадресації іншим відвідувачам або користувачам в організації. Ми не підтримуємо переадресацію контейнера після наради користувачам, які не є організатором.
- Для наради в просторі (нараду, заплановану з простору) контейнер після наради доступний для всіх у цьому просторі.



**Примітка.** Якщо "Підсумки наради AI" Функцію ввімкнено, а нараду записується, зведення та стенограму, створені штучним інтелектом, також зберігаються як частина контейнера після наради.

За бажанням ваша організація може не зберігати повідомлення з контентом наради.



[Довідкова стаття | Доступ повідомлення після наради](#)



[Відео Vidcast | Платформа для нарад Webex Suite: доступ після наради контейнер](#)



Нова  
функція

### *Надішліть повідомлення нараді*

Якщо вас запрошено на нараду, але ви ще до неї не приєдналися, ви все одно зможете спілкуватися в чаті з усіма учасниками наради. Наприклад, якщо ви запізнюєтеся на нараду, повідомте учасникам, які вже приєдналися, про те, що скоро ви будете на нараді.

Ця функція доступна в [наради, пов'язані з простором](#). Ця функція недоступна на нарадах в особистій кімнаті або запланованих нарадах Webex.

Якщо вас запрошено на нараду, але ви не є учасником простору, ви не зможете надсилати повідомлення на нараду.



[Довідкова стаття | Надішліть повідомлення учасникам наради, не приєднуючись до наради.](#)



[Відео Vidcast | Платформа для нарад Webex Suite: надішліть повідомлення користувачеві наради](#)

## Slido – платформа запитань і відповідей і опитувань

Slido — це оновлена платформа запитань і відповідей і опитувань Webex, яка тепер автоматично додається до пакета Webex. Slido пропонує найпростіший спосіб зробити ваші наради інтерактивними, залучити учасників за допомогою опитувань наживо, запитань і відповідей, тестів і хмар слів. Slido надає аналітику та аналітику в реальному часі щодо залучення та налаштування аудиторії.

Щоб відкрити Slido, клацніть у елементах керування нарадою **Програми > Slido**.



Додаткову інформацію див [Опитування в Slido](#) і [Запитання і відповіді в Slido](#).



[Відео Vidcast | Платформа для нарад Webex Suite: опитування та запитання і відповіді Slido](#)



**Примітка.** Платформа для нарад Webex Suite не підтримує класичні опитування та запитання і відповіді, тому Slido необхідний для будь-яких функцій опитування та запитань і відповідей.

## Спільний доступ

### *Спільний доступ до вікна моєї наради*

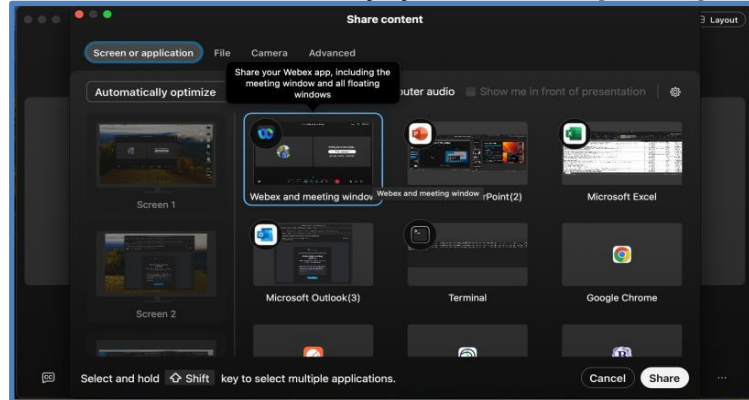
Платформа для нарад Webex Suite не має певних параметрів **Спільний доступ до вікна моєї наради** параметр. Зараз є два способи зробити це, і обидва доступні в параметрі «Спільний доступ до контенту» в елементах керування нарадою:

### **Виберіть Webex і вікно наради. (Спільний доступ до програми)**


Переконайтеся, що ви налаштували [Налаштування спільного доступу до контенту](#) щоб надати спільний доступ до всіх вікон із програми. В іншому разі ви не зможете надати спільний доступ до вікна наради програми Webex і всіх пов'язаних рухомих вікон.

## Спільний доступ до екрана (і перемикання на вікно наради під час надання спільного доступу)

Під час надання спільного доступу до екрана Webex навмисно виключає вікна програми Webex з міркувань конфіденційності, але ви можете ввімкнути **Показати мою програму Webex**, щоб включити вашу програму Webex як частину спільного доступу до екрана. Якщо ви запустили спільний доступ до екрана та [хочете додати програму Webex як частину спільного доступу до екрана](#) це можна зробити з помаранчевого меню спільного доступу **Більше параметрів спільного доступу**.



 [Довідкова стаття | Спільний доступ вікно наради](#)

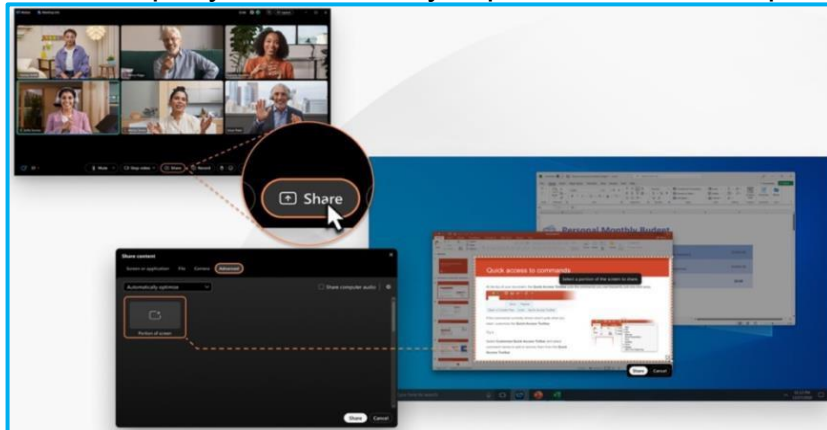
 [Vidcast Відео | Webex Нарада в пакеті платформи - Поділитися моїм наради](#)

[ВІКНО](#)


Нова  
функція

*Спільний доступ: надайте спільний доступ лише до частини екрана*

Щоб надати спільний доступ до певної області екрана під час виклику або наради, виберіть область, до якої потрібно надати спільний доступ. Учасники бачитимуть лише вибрану вами частину екрана, а не весь екран.



 [Довідкова стаття | Надати спільний доступ лише до частини екрана](#)

 [Vidcast Відео | Webex Люкс наради платформи - Спільний доступ порція з ваш екрана](#)



## Перемістити нараду на інший комп'ютер або мобільний пристрій

Безперешкодно переміщуйте нараду з одного робочого стола або мобільного пристрою на інший, не перериваючи її та не відключаючись від неї. Наприклад, якщо ви їдете на роботу й приєднуєтесь до наради на мобільному пристрої, ви можете перемістити нараду на ноутбук, коли приїдете до офісу. Крім того, вам може знадобитися відійти від комп'ютера під час наради. У цьому разі ви можете перемістити нараду на мобільний пристрій.

### *Перейдіть з комп'ютера на мобільний*

Щоб перемістити активну нараду з одного пристрою на інший, просто клацніть зелену кнопку активної наради на новому пристрої.

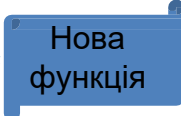
1. Коли ви будете готові перенести нараду, [приєднатися до наради](#) на новому пристрої.
2. Клацніть **Перемістити нараду сюди**.

Ви приєднуєтесь до наради на новому пристрої й залишаєте нараду на попередньому пристрої.

Якщо ви хочете, щоб обидва пристрої були підключені до наради, [змініть свій перевага для переміщення нарад](#).

3. Ми вимкнули звук вашого аудіо й відео для забезпечення конфіденційності [увімкніть звук аудіо](#) і [увімкніть своє відео](#).

### *Перейдіть з комп'ютера на мобільний*



Нова функція

Щоб легко перенести нараду з мобільного на робочий стіл, клацніть зелену кнопку активної наради на робочому столі. Залежно від ваших бажаних параметрів нараду буде переміщено на робочий стіл або залишиться активною на обох пристроях. Ми не підтримуємо перенесення наради з мобільного пристрою на робочий стіл на платформі MS. Ця функція доступна лише на платформі для нарад Webex Suite.

### *Змініть бажані параметри переміщення нарад*

Коли ви приєднуєтесь до наради, до якої вже приєднались на іншому комп'ютері або мобільному пристрої, **за замовчуванням нараду буде переміщено на новий пристрій, а ви залишите нараду на попередньому пристрої**. За бажанням змініть бажані параметри, щоб залишити обидва пристрої на нараді, або щоб програма щоразу повідомляла вам, що ви хочете зробити.

Кінцеві користувачі можуть змінити бажані параметри.

1. Для робочого стола: перейдіть до [зображення профілю](#), виберіть **Налаштування > Наради > Параметри приєднання**. Для мобільних пристроїв: перейдіть до [зображення профілю](#), торкніться **Налаштування > Наради**.

2. Під **Перемістити параметри наради**, виберіть один із таких варіантів:





- **Завжди переміщувати нараду, якщо підтримується** — Коли ви приєднуєтеся до наради на новому пристрої, ви залишаєте нараду на попередньому пристрої.



- **Дозвольте мені вибирати щоразу** — Коли ви приєднуєтеся до наради на новому пристрої, ви вибираєте, чи хочете ви залишити нараду чи залишитися на попередньому пристрої.
- **Завжди приєднуватися знову** — Коли ви приєднуєтеся до наради на новому пристрої, ви залишаєтеся на нараді на попередньому пристрої.
- Клацніть **Зберегти**.



[Довідкова стаття | Перемістити нараду на інший комп'ютер або мобільний пристрій](#)



[наради](#)

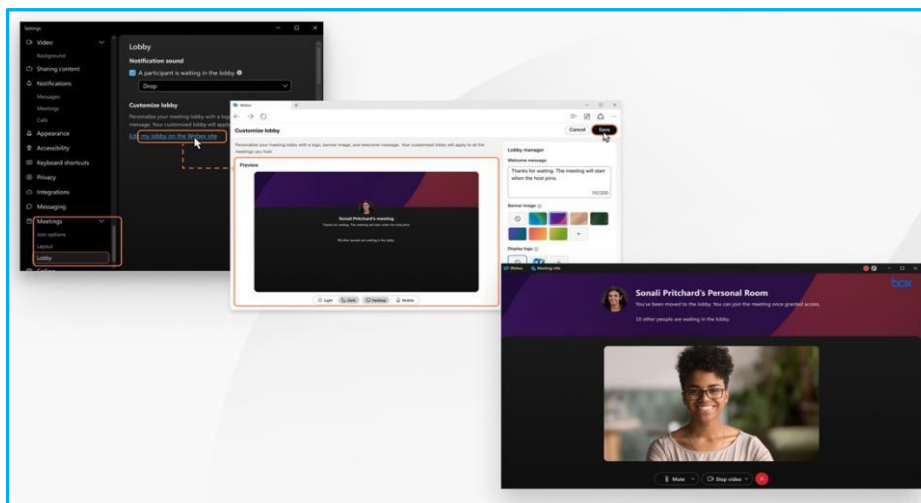
[Vidcast Відео | Webex Люкс наради платформи - Перемістити а](#)

Нова  
функці

## Налаштуйте можливості холу

Коли ви організуєте нараду й змушуєте людей чекати в холі, перш ніж ви їх допустите, створіть для них привабливий досвід, поки вони очікують. Виберіть користувацький хол, створений вашою організацією, або персоналізуйте власний хол. Додайте вітальне повідомлення, зображення банера, логотип, а також зображення або відео, які рекламують вашу організацію або тему наради.

Ваш налаштований хол застосовується до всіх нарад, які ви організуєте. Учасники, які приєднуються з класичної, мобільної та вебверсії програми, бачитимуть ваш налаштований хол.



[Довідкова стаття | Налаштуйте хол](#)

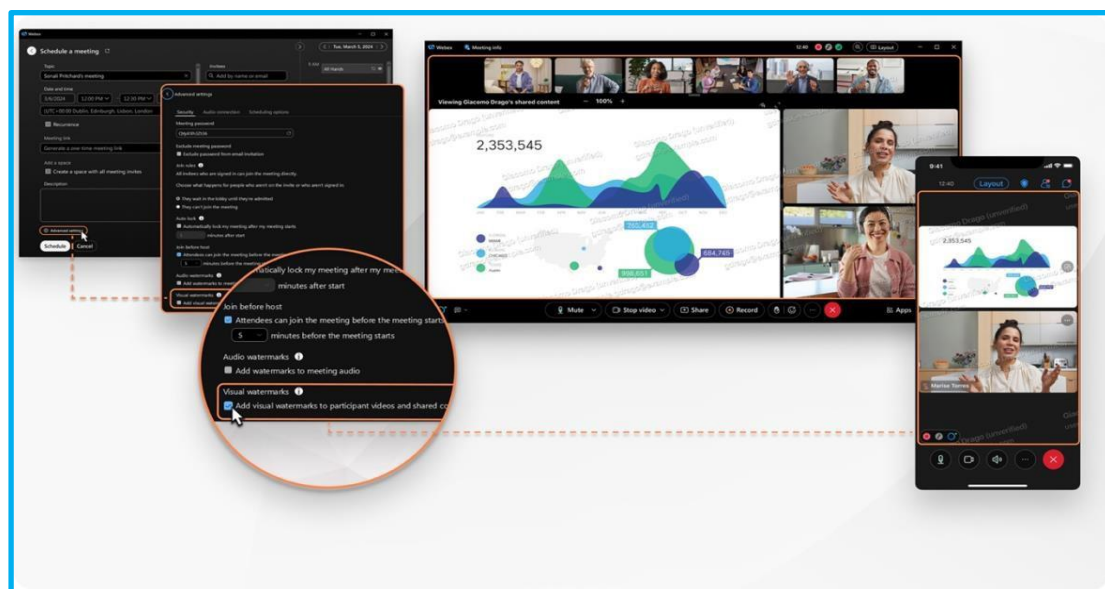


[Відео Vidcast | Платформа для нарад Webex Suite: налаштуйте хол](#)  
[Досвід](#)

Нова  
функція

## Додайте візуальні підкладки до контенту в спільному доступі на нараді

Захистити контент організації, додавши підкладки до відео учасників і контенту в спільному доступі. Під час планування наради можна ввімкнути підкладки.



Кожен учасник, який переглядає нараду, бачить шаблон зображення підкладки з власною адресою електронної пошти. Якщо учасник не ввійшов у Webex, шаблон зображення підкладки міститиме його відображуване ім'я та адресу електронної пошти.

Ваша організація може додати номер наради як частину підкладки. Учасники, які приєднуються з класичної, мобільної та вебверсії програми, бачать шаблон зображення підкладки. Ви вибираєте непрозорість підкладки, щоб шаблон зображення був ефективним стримуючим засобом, але не викликав занадто багато відволікань.



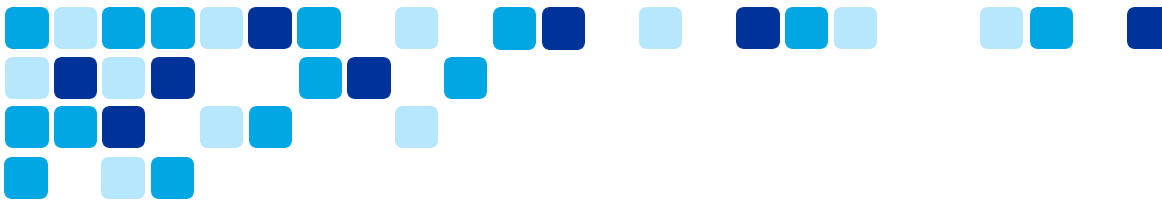
**Примітка.** Якщо додати візуальні підкладки, ви не зможете записати нараду локально. Ваша організація може заборонити вам записувати нараду в хмарі. Якщо ваша організація дозволяє вам записувати нараду в хмарі, підкладки не відобразатимуться в записі.



[Довідка Стаття | Додати візуальний підкладки](#)



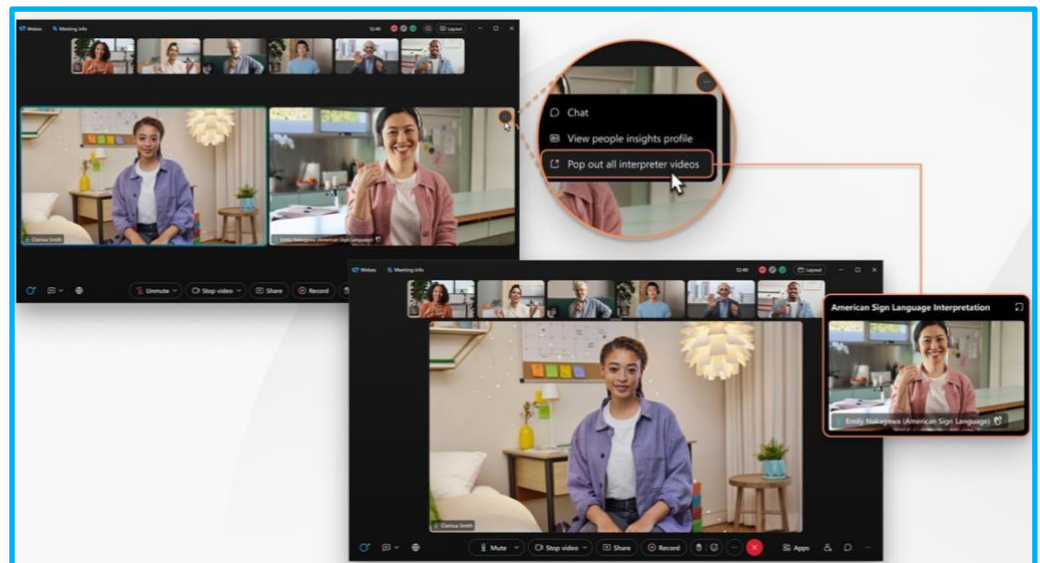
[Vidcast Відео | Webex Люкс наради платформи - Додати Візуальний Підкладки](#)



## Жестовий переклад на нараді

Нова  
функція

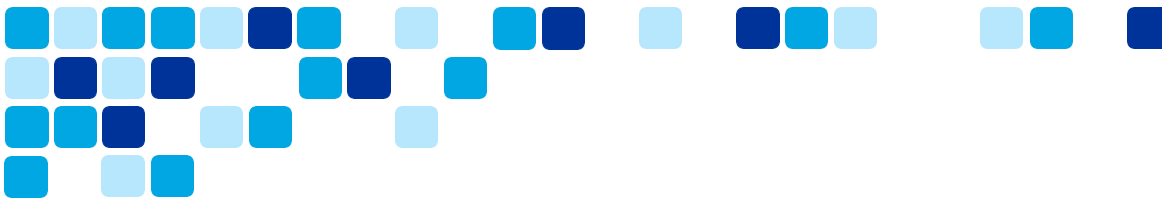
Як організатор, ви можете організувати більш інклюзивні та доступні наради, зокрема сурдопереклад. Як перекладач відвідувачі, які вибрали ваш мовний канал, відобразатимуться у вашому поданні «Сцена», тому ви точно знаєте, від кого підписуєте. Як відвідувач із порушеннями слуху або слуху, перекладач з'являється в поданні сцени, коли ви вибираєте канал жестовою мовою.



Учасники з роллю сурдоперекладача мають індикатор (сурдоперекладач) поруч із іменами у мініатюрі відео, щоб відрізнити їх від інших учасників. У списку учасників їхні імена відображаються під заголовком «Перекладачі».

Сердопереклад доступний для запланованих нарад Webex, нарад в особистій кімнаті та нарад, пов'язаних із простором.

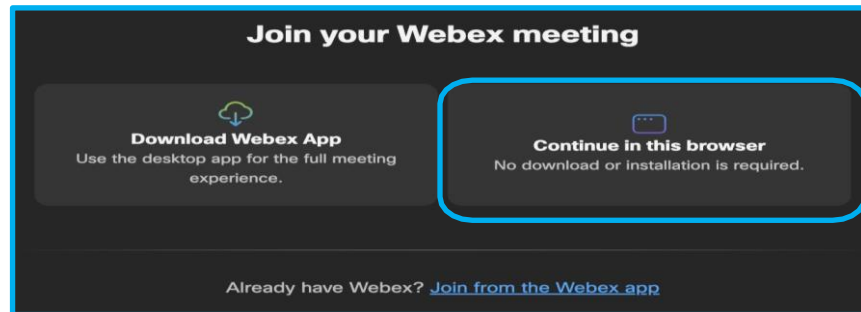
 [Довідка Стаття | Підписати мову інтерпретація](#)



Нова  
функція

## Рівний досвід приєднання: веб і програма Webex

Завдяки чіткому й видимому вибору "Приєднатися за допомогою браузера" користувачі можуть легко приєднатися до нарад без необхідності завантажувати та встановлювати програму Webex, що забезпечує однакове й плавне приєднання для всіх учасників. Такий підхід знижує бар'єри для входу та покращує загальні можливості користувачів, особливо для тих, хто не знайомий із Webex або тимчасово використовує його.



[Довідка Стаття | Приєднатися а Webex наради за допомогою на наради](#)  
посилання



[Vidcast Відео | Платформа для нарад Webex Suite - Рівний досвід приєднання](#)

## Досвід керування настільним телефоном (DPC).

Керування настільним телефоном дозволяє користувачам керувати своїми настільними телефонами за допомогою програми Webex, щоб здійснювати/приймати виклики, а також приєднуватися до нарад.

### *Настільний телефон для програми Webex версії 44.5+*

Для користувачів, які використовують програму Webex 44.5 або новішої версії:

Коли користувачі приєднуються до наради в режимі DPC, IP-телефони буде автоматично відключено від програми Webex, щоб забезпечити узгоджену роботу та параметри, подібні до клієнта наради (MC). Програма Webex автоматично повторно підключиться до IP-телефона після наради.


### *Настільний телефон для програми Webex версії до 44.5*

Для користувачів, які використовують програму Webex, нижчу за 44.5:

Коли користувачі приєднуються до наради в режимі DPC, приєднання до наради буде ініційовано з IP-телефонів шляхом набору тимчасового SIP URI такого формату: <meeting\_number> -trb-<random\_bit>@<site> .webex.com



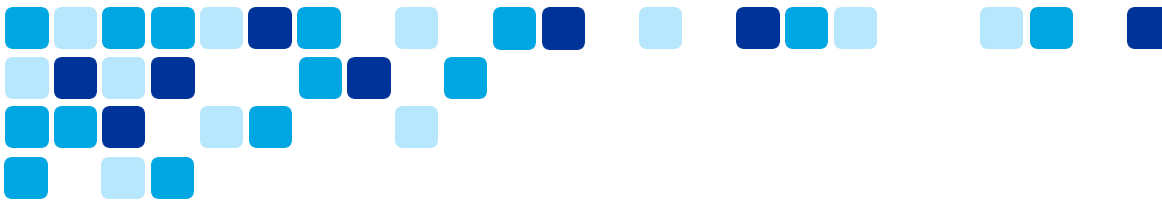
**Примітка.** Клієнти, які використовують Cisco Unified CM, розгорнутий локально, і не мають налаштованої SIP-маршрутизації, тоді приєднатися до наради в режимі DPC не вдасться.



Щоб це рішення працювало належним чином, клієнти повинні налаштувати шаблон маршруту SIP в Unified CM, правила пошуку в парах Expressway тощо, щоб маршрутизувати виклики на вебсайт Webex, як-от `examplecompany.webex.com`. Див. розділ "Налаштування набору URI" в Посібнику з конфігурації системи для конкретного випуску CUCM за адресою <https://www.cisco.com/c/en/us/support/unified-communications/unified-communications-manager-callmanager/products-installation-and-configuration-guides-list.html>



[Vidcast Відео | Webex Платформа для нарад Suite - DPC Join Experience](#)



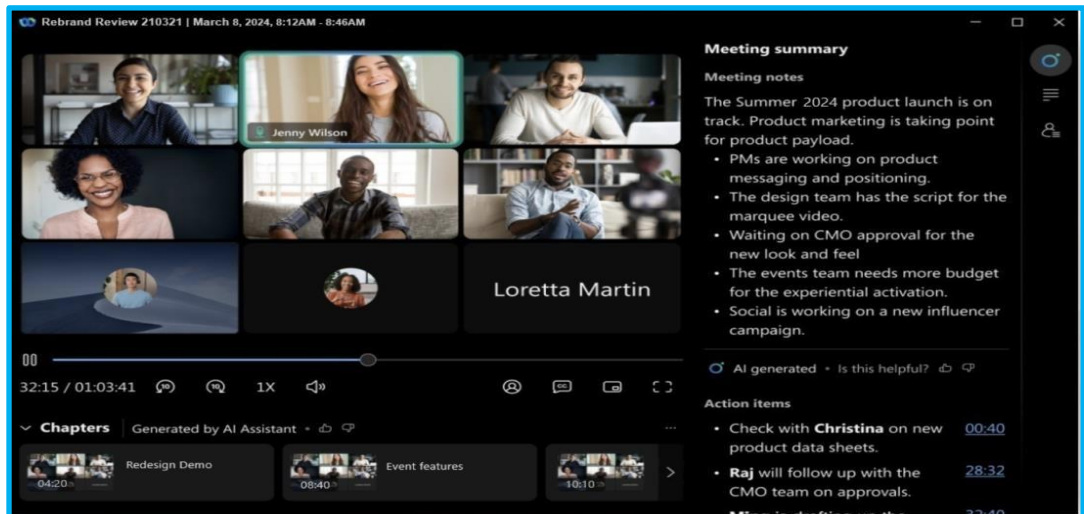
## Платформа для нарад Webex Suite – функції штучного інтелекту Webex

Можливості штучного інтелекту Webex допомагають компаніям досягати більше, працювати ефективніше та підвищувати рівень задоволення клієнтів. Інструменти для співпраці на основі штучного інтелекту підвищують ефективність нарад і покращують самопочуття як віддалених, так і гібридних працівників, від функцій економії часу до значно ефективнішої співпраці.

Нова функція

### Зведені дані про нараду, створені за допомогою ШІ, у записах

Записи нарад допомагають надолужити пропущені наради, але іноді у вас немає часу, щоб переглянути їх повністю. Автоматично створюйте зведення нарад у ваших записах, зокрема примітки, доручення та розділи, щоб ви могли перейти до тих частин запису, які є найбільш релевантними для вас. Щоб почати, просто запишіть нараду. Будьте в курсі рішень, ключових моментів і швидко отримуйте оновлення.



### Почніть зведений запис наради з штучним інтелектом

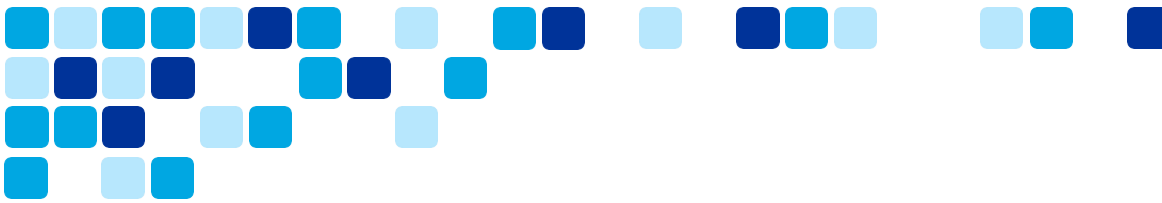
Зведені наради, створені штучним інтелектом, у записах доступні лише в разі вибору параметра хмарного запису під час організації наради.

1. Почніть нараду. На панелі керування нарадою клацніть Запис. Учасники отримають аудіо- та візуальне сповіщення про те, що нараду записується й підсумовується.
2. Щоб завершити підсумок наради, клацніть Запис і виберіть Зупинити запис. Після завершення наради буде створено зведення та розділи, а організатору наради буде надіслано сповіщення електронною поштою, що містить підсумки, примітки та доручення.



**Примітка.** Якщо ви не можете побачити зведення нарад зі штучним інтелектом у функції записів, зверніться до адміністратора організації, щоб увімкнути її.





## [Перегляд зведених записів нарад, створених штучним інтелектом](#)

Як організатор наради ви отримаєте сповіщення електронною поштою з усіма відомостями щодо перегляду, редагування або надання спільного доступу до підсумкового запису наради, зокрема приміток до наради й доручення.

Запис також буде збережено в обліковому записі Webex [Центр користувача](#) і в програмі Webex. Якщо вашу нараду пов'язано з а [простір](#) , посилання на запис автоматично з'явиться в простір, де відбулася нарада.

## [Змініть зведені записи нарад, створені штучним інтелектом](#)

Як організатор наради, ви можете редагувати зведений запис наради, створений AI Assistant. Можна додавати розділи, редагувати підсумкові примітки, змінювати форматування та структурувати контент, щоб забезпечити його відповідність тому, що обговорювалося на нараді.

Коли ви вносите зміни, додається сповіщення, яке сповіщає користувачів, що контент змінено організатором наради.

## [Спільний доступ до зведених записів нарад, створених штучним інтелектом](#)

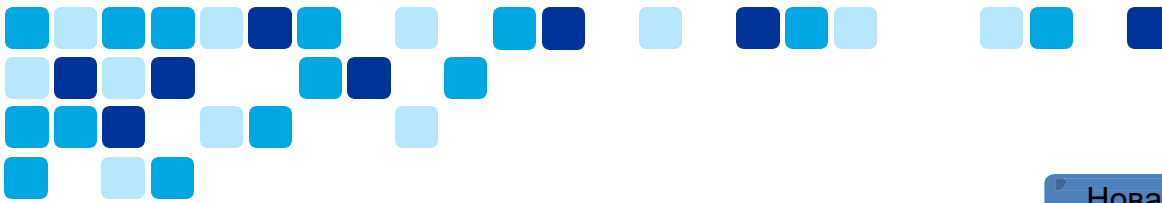
Надішліть посилання на зведений запис наради користувачам, які не змогли відвідати нараду. Підсумковий запис наради доступний у вашому обліковому записі Webex у [Центр користувача](#) , у програмі Webex або через сповіщення електронною поштою. Виберіть бажаний варіант, щоб поділитися записом.



[Довідка Стаття | ШІ створено наради зведення](#)



[Відео Vidcast | Зведення нарад, створених штучним інтелектом, для записаних нарад](#)



Нова  
функція

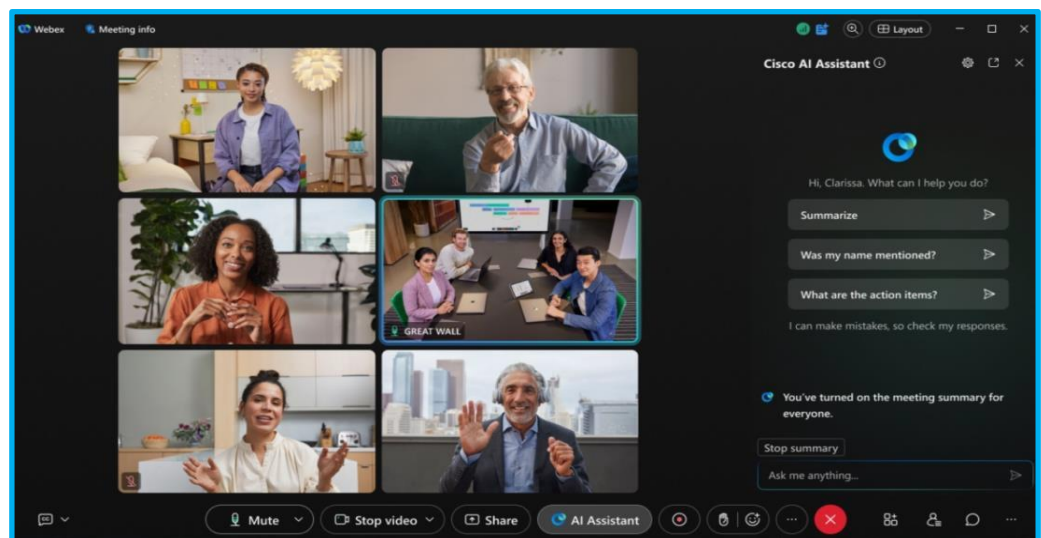
## Інтелектуальний помічник на нарадах

Іноді ви можете приєднатися до наради із запізненням, вам потрібно трохи відійтися або ви працюєте в режимі багатозадачності й відволікаєтеся. За допомогою зведених відомостей про наради AI Assistant ви можете швидко надолужити пропущене, зрозуміти обговорення, ставити запитання, не заважаючи нараду, і залишатися в курсі розмови. До того ж ви отримуєте зведені дані й текст стенограми після наради без потреби її записувати.



**Примітка.** Якщо ви не можете побачити функцію підсумків нарад AI Assistant, зверніться до адміністратора організації.

Якщо для параметрів наради встановлено значення за замовчуванням — лише організатор і співорганізатори можуть починати та зупиняти зведення, учасники повинні будуть подати запит на те, щоб організатор або співорганізатори запустили зведення, щоб використовувати цю функцію.



## Інтелектуальний помічник на нарадах

Параметр наради за замовчуванням встановлено на **Тільки організатор і співорганізатори можуть починати та зупиняти зведення**.

- Після приєднання до наради перейдіть до елементів керування нарадою й клацніть **AI Assistant**, з'явиться спливаюче сповіщення, клацніть **Почати зведення** щоб запустити AI Assistant для всіх учасників наради.

Коли розпочнеться зведення наради, ви отримаєте аудіо- та візуальне сповіщення про те, що AI Assistant активний.

- Клацніть **AI Assistant** в елементах керування нарадою, щоб приховати або відобразити панель AI Assistant. На панелі виберіть із:
  - **Підвести підсумки** — підсумок останніх 15 хвилин наради або від початку наради.

- **Чи згадувалося моє ім'я** — зведення будь-якого випадку, коли хтось згадував ваше ім'я на нараді.
- **Що таке доручення** — зведення дій, згаданих на нараді.
- **Запитати будь-що про цю нараду** — ставте запитання AI Assistant про поточну нараду.

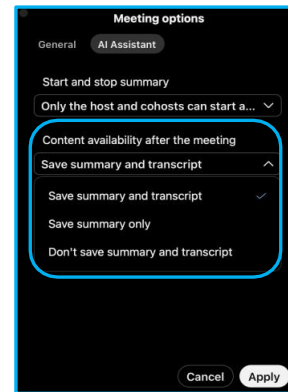
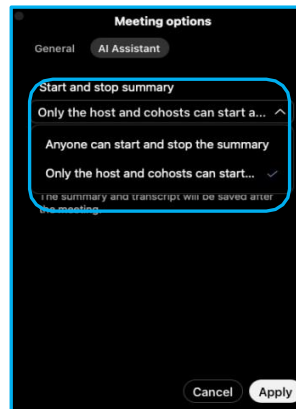
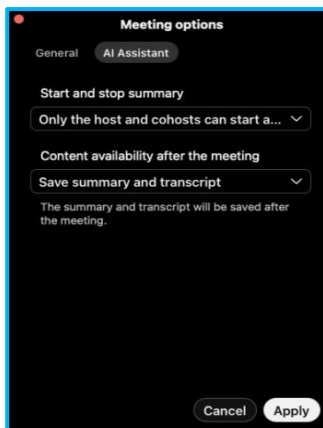


**Примітка.** Підсумки нарад і тексти стенограми зберігаються в обліковому записі організатора наради в програмі Webex. Якщо нараду пов'язано з а\_простір , посилання на зведення та текст стенограми автоматично з'явиться в просторі, де відбулася нарада.

### Інтелектуальний помічник на нарадах

Організатори та співорганізатори наради можуть налаштовувати параметри наради AI Assistant, щоб вирішувати, хто може починати або зупиняти зведення нарад, а також вирішувати, чи зберігати зведення та текст стенограми після наради.

На нараді перейдіть на панель AI Assistant і клацніть Налаштування AI Assistant .



### AI Assistant: інтелектуальні сповіщення

Коли підсумок наради активний, AI Assistant надсилає сповіщення із запитом, чи хочете ви отримувати зведення, коли ви запізнюєтеся, відповідаєте на виклик або повертаєтеся з режиму «Відходження» під час наради.

- Якщо ви приєднаєтеся до наради із запізненням, через 12 хвилин після часу початку, AI Assistant надішле сповіщення із запитом, чи хочете ви отримувати зведення про нараду.
- Коли ви повертаєтеся до наради, після встановлення свого стану на [Відійшов](#) протягом принаймні однієї хвилини AI Assistant запитує, чи хочете ви звести до уваги те, що ви пропустили.
- Якщо ви відповідаєте на виклик під час наради й пропускаєте нараду більше однієї хвилини, AI Assistant запитає, чи потрібен вам короткий підсумок пропущених даних.



[Довідкова стаття | Cisco AI Assistant на нарадах](#)



[Відео Vidcast | III: Cisco AI Assistant на нарадах](#)

## Відмовтеся від наради

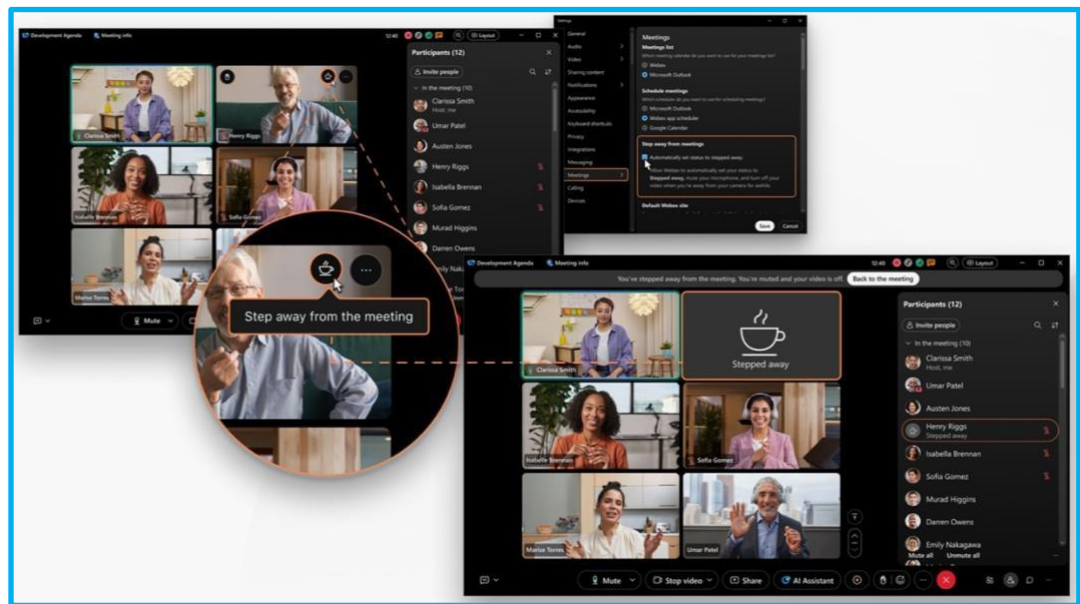
Якщо вам потрібно відповісти на дзвінок у двері або випити склянку води, попередьте інших учасників. Коли ви відходите, ваш стан змінюється на "Вилучено". Ми вимикаємо звук вашого мікрофона й ваше відео.

Ми також замінюємо ваше зображення профілю зображенням гарячого напою та текстом, **Відійшов**. Так інші учасники будуть розуміти, що ви тимчасово відсутні на нараді. Коли ви відійдете, ви все ще будете чути аудіо наради.

Можна вручну змінити свій стан на «Віддалено» або налаштувати для програми автоматичне перемикання в положення «Віддалено», коли ви відходите від камери на кілька секунд.



**Примітка.** Обробка відеоканалу відбувається виключно на вашому пристрої й ніколи не зберігається в іншому місці.



Щоб налаштувати програму на автоматичне перемикання вашого стану на **Відійшов**, клацніть **Налаштування** на бічній панелі переходів клацніть **Наради**, перевірте **Автоматично встановлювати стан на відійшов** і клацніть **Зберегти**.

Цей прапорець доступний, лише якщо **Автоматично вийшов із наради** увімкнено в Control Hub.



[Довідкова стаття | Відійдіть від нараду](#)



[Vidcast Відео | ШІ: Авто Крок Відсутній від а наради](#)

## Кодек AI Webex

Нова  
функція

Новий кодек штучного інтелекту Webex забезпечує генеративне покращення мовлення на основі штучного інтелекту, що забезпечує чудову якість голосу під час кожного виклику та наради. За допомогою кодека AI Webex ми можемо надавати чудову якість аудіо навіть за поганих мережевих умов, використовуючи лише частину пропускну здатності.

Кодек Webex AI тепер доступний для Call у Webex, Webex Calling і Meetings у програмі Webex.

- Виклик у Webex – виклик 1:1
- Webex Calling – виклик 1:1
- Наради Webex, організовані на платформі для нарад Webex Suite

Кодек Webex AI не потрібно вмикати користувачеві або адміністратору, він обробляється як будь-який інший кодек, а кінцеві користувачі й адміністратори не мають можливості вимкнути кодек Webex AI. Кодек Webex AI підтримується в програмі Webex версії 44.8 або новішої. Кодек Webex AI автоматично запускається, коли користувачі відчувають втрату пакетів на 30 % або більше. Користувачі можуть перевірити, чи запущено кодек Webex AI під час наради або виклику, перейшовши до розділу: **Довідка > Діагностика > Статистика > Кодек**, як показано нижче.

The image shows two screenshots of the Webex Diagnostics interface. The top screenshot shows the 'Audio' tab with a table of statistics for the 'Opus' codec. The bottom screenshot shows the same interface but with the 'AI codec' selected, and a red arrow pointing from the 'Opus' entry in the top screenshot to the 'AI codec' entry in the bottom screenshot.

	Send	Receive
Codec	Opus	Opus
Bit rate	58 kbps	15 kbps
Packet loss	71 %	0 %
Latency	590 ms	-
Jitter	21 ms	17 ms
Transport	UDP	UDP

	Send	Receive
Codec	AI codec	Opus
Bit rate	41 kbps	1 kbps
Packet loss	74 %	0 %
Latency	580 ms	-
Jitter	554 ms	11 ms
Transport	UDP	UDP



[Документація Webex AI](#)



[Webex AI Codec – демонстраційне відео YouTube](#)

[Webex ШІ Кодек Погляд](#)

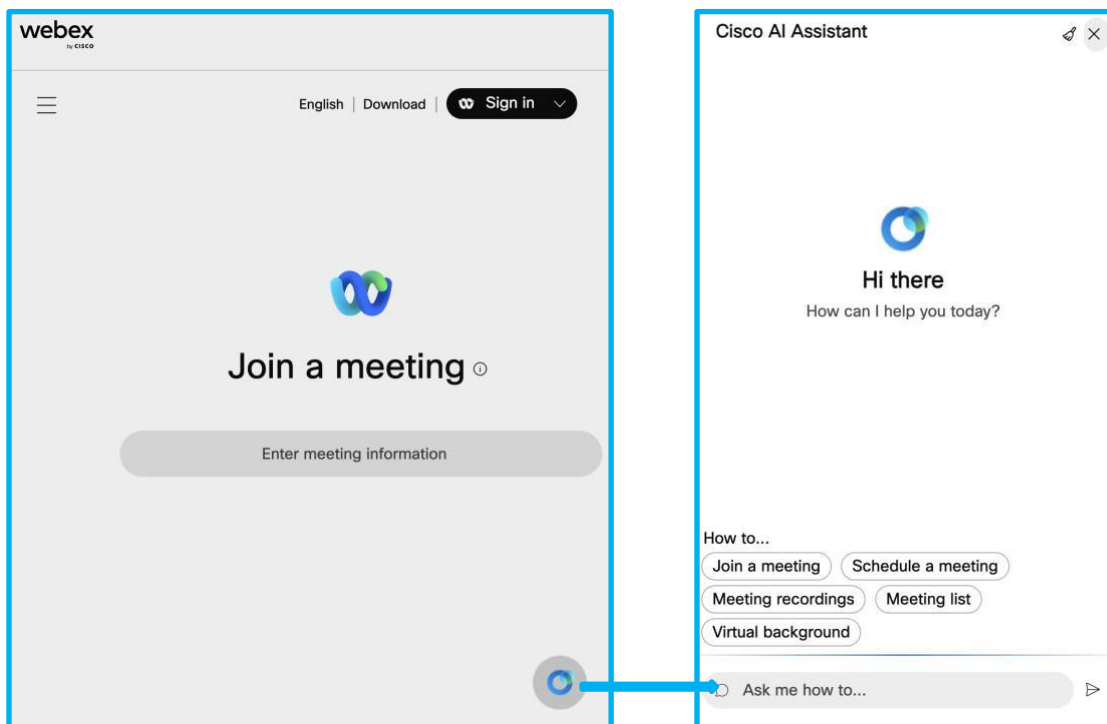
## Cisco AI Assistant для користувача Hub

Cisco AI Assistant у User Hub замінив WalkMe на вебсайтах Webex. За допомогою AI Assistant буде простіше знаходити відповіді в довідкових статтях. AI Assistant видимий як користувачам, які не ввійшли в систему, так і користувачам, які ввійшли в систему, і є постійним на всіх сторінках. Наразі він не надає конкретну контекстну інформацію залежно від того, де ви перебуваєте (наприклад, якщо ви перебуваєте на сторінці профілю, попередньо створені записи штучного інтелекту не змінюються на параметр «Змінити профіль»).

На першому етапі ми підтримуватимемо довідкові статті для Meetings. На наступних етапах ми додамо підтримку для додаткового контенту довідкових статей, який охоплює виклики, пристрої, календар, повідомлення та вебінари.

Зауважте, що AI Assistant у Control Hub і AI Assistant у User Hub — не те саме й не надають один одному спільний доступ до інформації. Крім того, версія Cisco AI Assistant для користувача Hub не зберігає пошукові запити та результати.

Cisco AI Assistant розташовано в нижньому правому куті сторінок вебсайту Webex.







## Функції, які потребують розгляду

Платформа для нарад Webex Suite не підтримує певні функції через низький рівень використання цієї функції або наявність альтернативних варіантів для виконання тієї самої функції.



**Примітка.** Клієнтам важливо ознайомитися з цим розділом і відповідним розділом довідкової статті, розміченим на сайті [help.webex.com](https://help.webex.com). Цю онлайн-довідкову статтю буде оновлено з урахуванням будь-яких нових змін у списку функцій, і це рекомендовано підписатися на цю статтю.

### Оголосити сигнал введення імені та виходу

Параметр «Оголосити ім'я» недоступний на платформі для нарад Webex Suite. Натомість [відтворювати звук сповіщення, коли учасник приєднується або залишає нараду](#) і [змінити відображення ім'я](#) учасників, які приєдналися лише за допомогою телефону, тому вони не відображаються як користувачі системи викликів.

Крім того, організатори можуть запланувати нараду за допомогою автентифікації ANI/CLI, яка дає змогу ідентифікувати номери телефонів учасників на нараді за допомогою їхніх ідентифікаційних даних. Учасники повинні вказати номер телефону для автентифікації за системним викликом. Додаткову інформацію див [Використовуйте Автентифікація ANI/CLI для підключення до аудіо на нарадах і подіях Webex](#).

### Ключові моменти Webex Assistant вручну

Ми не підтримуємо створення ключових моментів вручну на платформі для нарад Webex Suite. Замість цього [створювати ключові моменти за допомогою голосових команд](#).

### Наради лише з аудіо

Особисті конференції та аудіонаради не підтримуються.

Щоб почати аудіонараду, [почати заплановану нараду за допомогою телефону](#).

### Зворотний відеовиклик на відеопристрої

Приєднання до наради за допомогою зворотного виклику на відеоадресу SIP (наприклад, `<room_video_address> @example.com`) недоступний.

Як альтернатива, програма Webex може виявляти наради та приєднуватися до них за допомогою відеопристроїв Cisco на базі RoomOS поблизу після з'єднання з ними. Додаткову інформацію див [Програма Webex | Підключіться до пристрою за допомогою класичної та мобільної програми](#).

Розширені елементи керування пристроями доступні на спеціальній панелі програми Webex. Використовуйте панель керування пристроєм, щоб вимкнути або ввімкнути звук аудіо, зупинити або запустити відео, налаштувати гучність на пристрої та визначити, чи відображати відео учасників у програмі й на пристрої. Додаткову інформацію див [Програма Webex | Панель керування пристроєм](#).





Якщо ви не маєте доступу до відеопристрою Cisco, щоб приєднатися до наради, введіть адресу відео наради (наприклад, *987654321@company.webex.com*) у власному інтерфейсі користувача пристрою та зателефонуйте на нараду.



## Приєднуйтеся до вебінарів на мобільному пристрої

Користувачам мобільних пристроїв потрібні [Програма Webex Meetings для iOS](#) або [Програма Webex Meetings для Android](#) щоб приєднатися до вебінарів і нарад, які не обслуговуються на платформі для нарад Webex Suite. До них не можна приєднатися з мобільного застосунку Webex.

## Підтримка гарнітури

Програма Webex підтримує лише інтегровані елементи керування гарнітурою із сертифікованими моделями гарнітур.

Використовуйте [гарнітури, сертифіковані для програми Webex](#) щоб отримати повні функції керування гарнітурою та отримати найкращу якість голосу й аудіо.



**Примітка.** Якщо моделі гарнітури, яку ви використовуєте, немає в списку, можливо, ви не зможете використовувати всі доступні функції гарнітури на нарадах і поза ними.

Повний список функцій, які потребують розгляду, див [довідкова стаття](#) .



[Довідкова стаття | Розділ "Інші зміни".](#)

## Програма бета-тестування Cisco Webex

Будьте одними з перших, хто дізнається про можливості Webex. Ви зможете використовувати функції та пограти з новими випусками раніше за всіх. Усе, що вам потрібно для початку роботи, — це обліковий запис Webex.

Ви допоможете формувати майбутнє Webex, поділившись відгуками, які сприятимуть впливовим змінам, і зрештою, допоможете нам розробити кращий продукт, який сприятиме подальшій роботі. Наша бета-платформа спрощує приєднання, участь і надсилання відгуків щодо Webex Suite, викликів і пристроїв, оскільки все на одній платформі.

## Приєднайтеся до бета-версії платформи для нарад Webex Suite

Клієнти, які брали участь у нашій бета-програмі, мали змогу перевірити ключові варіанти використання, характерні для їхньої організації, і нові функції, готуючись до запровадження у робочій версії. Більшість бета-клієнтів вирішили перейти на платформу для нарад Webex Suite достроково, залежно від можливостей бета-тестування.

Ви можете почати тестування якомога швидше на наявному тестовому вебсайті або створити новий сайт!

Клацніть **Приєднайтеся до цього тесту** перейдіть за посиланням нижче, щоб зареєструватися в бета-версії платформи для нарад Webex Suite. Перейдіть до <https://qobeta.webex.com/key/WebexSuite-meetingplatform>



## Ресурси

Перегляньте доступні додаткові ресурси, щоб підготуватися до переходу вашої організації на платформу для нарад Webex Suite.

### Платформа для нарад Webex Suite – Cisco Live Presentation

- [Підготуйтеся до використання платформи Webex Suite Meeting – BRKCOL-2077](#)

### Відео з оглядом платформи для нарад Webex Suite

- <https://cisco.bravais.com/s/LtrTIgwHER2W5KmeM5Ay>

### Короткий посібник для платформи для нарад Webex Suite

- <https://help.webex.com/en-us/article/ncyoc0t/Webex-Suite-Meeting-Platform>

### Огляд платформи для нарад Webex Suite

- <https://cisco.box.com/s/h382f4vqjkanrpfm770ftsjh8z51nwub>

### Платформа для нарад Webex Suite – список відтворення Vidcast Посібник із розгортання

- <https://app.vidcast.io/playlists/6714f82a-3a49-4b9c-b885-736c03c3c453>

### Ключові моменти взаємодії користувачів платформи для нарад Webex Suite

- <https://cisco.box.com/s/c5xro7jzgv64w0c5v3fowm47yo9w5trn>

### Платформа для нарад Webex Suite – зразок тесту приймання користувачів (UAT)

- <https://cisco.box.com/s/om8wkrfv1bejojmmvfj89ew3h0q3ymxa>

### Початок роботи з User Hub. Тепер ваш вебсайт Webex — User Hub

- <https://help.webex.com/en-us/article/n0s3esu/Get-started-with-User-Hub>

### Cisco Responsible AI Framework

- [Відповідальний AI](#)